WISSENSDATENBANKARTIKEL

Kachelfarben in Smart Tiles: Akzentfarben des Designs und vordefinierte Farben

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Einführung 4

Eine Farbe auswählen 4

Akzentfarben 5

Vordefinierte Farben 5

Worauf sich die Schriftfarbe auswirkt 7

Farben kombinieren 7

Begriffe 8

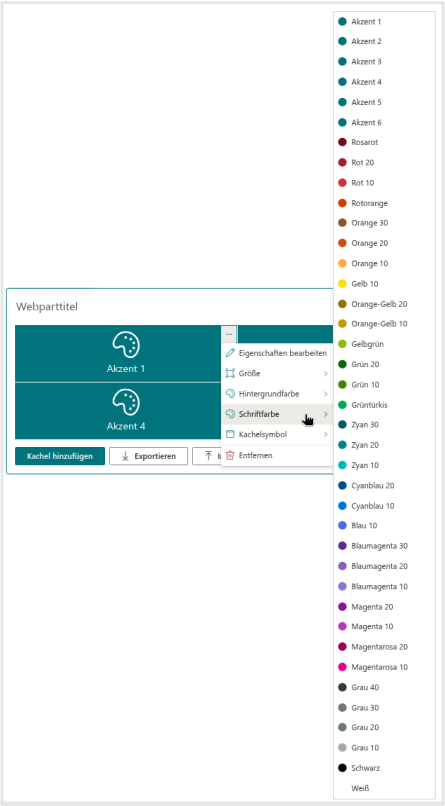
Einführung

Farbe ist der schnellste Weg, Kacheln zu gruppieren und ein Panel wie einen Teil der **Website** wirken zu lassen statt wie einen Zusatz. Jede Kachel in Smart Tiles hat eine **Hintergrundfarbe** und eine **Schriftfarbe**, beide aus derselben Palette gewählt: sechs Akzentfarben, die dem Design der Website folgen, einunddreißig vordefinierte Farben, Schwarz und Weiß. Dieser Artikel listet die Farben auf, erklärt das Verhalten der Akzentfarben und schlägt vor, wie sie sich kombinieren lassen.

Eine Farbe auswählen

1 Öffnen Sie die Seite im Bearbeitungsmodus und klicken Sie auf die **...**-Schaltfläche der Kachel.
2 Zeigen Sie auf **Hintergrundfarbe** oder **Schriftfarbe**.
3 Klicken Sie im Untermenü auf eine Farbe. Jeder Eintrag zeigt einen Kreis in seiner Farbe; die aktuelle Farbe ist mit einem ausgefüllten Kontrollkästchen markiert.

Die Änderung wird sofort übernommen. Beide Menüs enthalten dieselben Farben, sodass jede Farbe für den Hintergrund einer Kachel und den Text einer anderen verwendet werden kann.



Das Menü Schriftfarbe

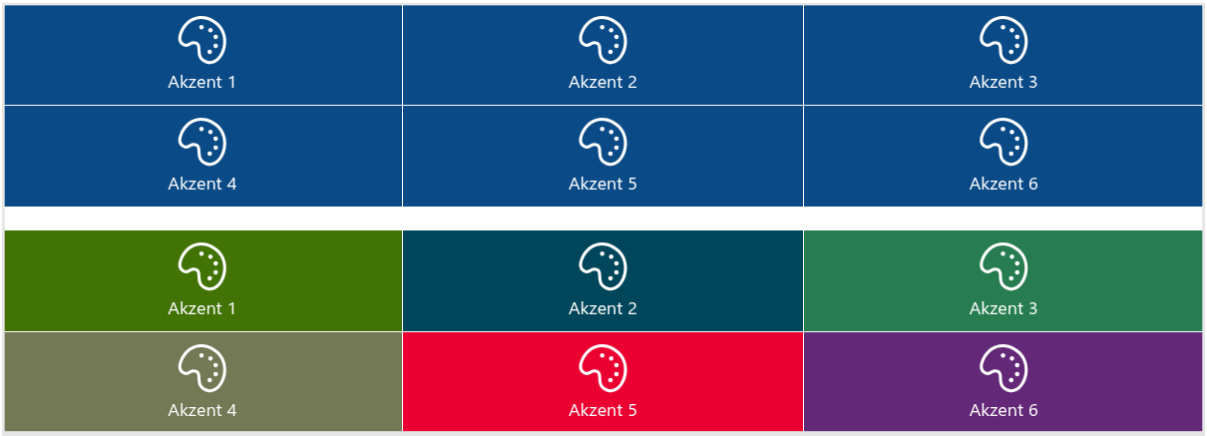
Eine neue Kachel beginnt mit **Akzent 1** als Hintergrund und **Weiß** als Schriftfarbe.

Akzentfarben

Akzent 1 bis **Akzent 6** sind keine festen Farben. Sie verweisen auf die sechs Inhaltsakzentfarben des auf die Website angewendeten Designs, sodass sich eine Kachel mit Akzentfarbe zusammen mit dem Design ändert: Wechseln Sie die Website vom blauen zum grünen Design, und jede Akzent-1-Kachel wird mit ihr grün. Mit Akzentfarben erstellte Panels wirken daher auf jeder Website, auf die sie kopiert werden, wie zu Hause und überstehen ein Rebranding ohne Bearbeitung.

Woher die sechs Akzentfarben stammen:

- **Moderne Designs**, die im **SharePoint Admin Center** oder mit dem Designgenerator erstellt wurden, definieren alle sechs Inhaltsakzente; jedes Design hat seinen eigenen Satz.
- **Benutzerdefinierte Designs** können einige oder alle Inhaltsakzente undefiniert lassen. Ein Akzenteintrag, den das Design nicht definiert, fällt auf die primäre Akzentfarbe des Designs zurück – auf solchen Websites ergeben **Akzent 2** bis **Akzent 6** typischerweise alle dieselbe Farbe wie **Akzent 1**.



Akzentkacheln folgen dem Websitedesign

Warnung

Da Akzentfarben vom Design abhängen, kann ein von einer Website exportiertes Panel auf einer anderen anders aussehen. Wenn die exakten Farben wichtig sind – etwa bei Unternehmensfarben –, verwenden Sie stattdessen die vordefinierten Farben.

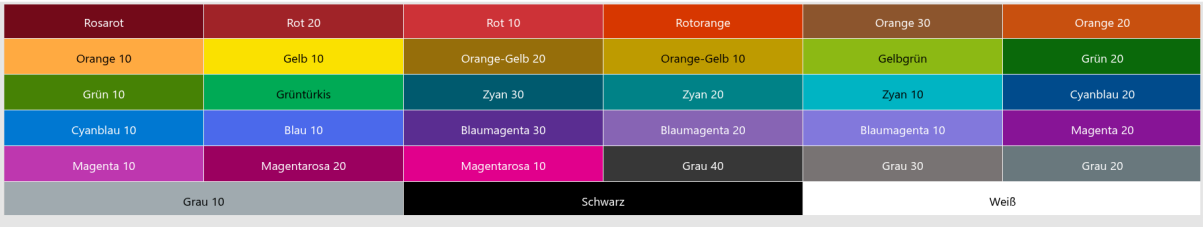
Vordefinierte Farben

Die vordefinierten Farben sind die gemeinsame Farbpalette von Fluent UI, dem Designsystem von **Microsoft 365**. Sie ändern sich nicht mit dem Design. Die Zahl

hinter einem Namen ist die Schattierung aus der Fluent-UI-Palette: 10 ist der Grundton, 20 und 30 sind zunehmend dunkler, 40 noch dunkler.

Name	Wert	Name	Wert
Rosarot	#750b1c	Zyan 10	#00b7c3
Rot 20	#a4262c	Cyanblau 20	#004e8c
Rot 10	#d13438	Cyanblau 10	#0078d4
Rotorange	#da3b01	Blau 10	#4f6bed
Orange 30	#8e562e	Blaumagenta 30	#5c2e91
Orange 20	#ca5010	Blaumagenta 20	#8764b8
Orange 10	#ffaa44	Blaumagenta 10	#8378de
Gelb 10	#fce100	Magenta 20	#881798
Orange-Gelb 20	#986f0b	Magenta 10	#c239b3
Orange-Gelb 10	#c19c00	Magentarosa 20	#9b0062
Gelbgrün	#8cbd18	Magentarosa 10	#e3008c
Grün 20	#0b6a0b	Grau 40	#393939
Grün 10	#498205	Grau 30	#7a7574
Grüntürkis	#00ad56	Grau 20	#69797e
Zyan 30	#005b70	Grau 10	#a0aeb2
Zyan 20	#038387		

Zwei weitere Einträge vervollständigen die **Liste**: **Schwarz** (#000000) und **Weiß** (#ffffff).



Die vordefinierten Farben

Worauf sich die Schriftfarbe auswirkt

Die **Schriftfarbe** wird für den Titel, die Beschreibung und das Symbol der Kachel verwendet, wenn das Symbol aus dem Satz **Standardsymbol** stammt – diese Symbole werden als Text gezeichnet und übernehmen die Farbe des Textes. Dateityp-, App-, Azure- und Vitextra-Symbole sowie eigene Bilder behalten ihre eigenen Farben.

Die Beschreibung wird leicht transparent gezeichnet, sodass sie in derselben Farbe etwas heller erscheint als der Titel.

Farben kombinieren

- **Kontrast zuerst.** Weißer Text auf Rot 10, Grün 20, Cyanblau 10 oder Grau 40 ist gut lesbar; auf Gelb 10, Orange 10 oder Grau 10 verwenden Sie Schwarz. Die helleren Grundtöne – Orange 10, Gelb 10 – eignen sich besser für schwarzen Text; die Schattierungen 20, 30 und 40 für weißen.
- **Eine Familie pro Panel.** Kacheln in mehreren Schattierungen einer Familie – zum Beispiel Zyan 10, 20 und 30 – wirken bewusst gewählt; sechs unzusammenhängende leuchtende Farben wirken wie ein Testbild.
- **Nach Farbe gruppieren.** Geben Sie allen HR-Links eine Farbe und allen IT-Links eine andere, und das Panel erklärt sich ohne Überschriften von selbst.
- **Akzent für die Website, vordefiniert für die Marke.** Verwenden Sie Akzentfarben für Panels, die sich in jedes Design der Website einfügen sollen, und vordefinierte Farben, wenn die Kacheln feste Unternehmensfarben tragen.

Hinweis

Kacheln ändern sich bei einem dunklen Design nicht von selbst: Eine weiße Kachel bleibt auf einer dunklen Seite weiß. Akzentfarben sind der einfache Weg zu einem Panel, das in hellen und dunklen Designs funktioniert, da das Design in beiden Fällen einen passenden Akzent liefert.

Tipp

Ein Foto kann die Hintergrundfarbe einer Kachel ersetzen; siehe KB10245. Ein Hintergrundbild für eine Kachel festlegen. Die Symbolsätze und ihre Reaktion auf die Schriftfarbe sind in KB10243. Symbole für Kacheln auswählen: Standard-, Dateityp-, App-, Azure- und Vitextra-Symbolsätze beschrieben.

Weitere Informationen zum Produkt: *https://vitextra.com/de/products/smart-tiles*

Begriffe

Liste
Eine Liste ist eine Speichereinheit in SharePoint. Eine Liste kann Spalten unterschiedlicher Typen, Inhaltstypen und Ansichten enthalten. Eine Dokumentbibliothek ist ein spezieller Listentyp und erbt daher die Funktionalität einer Liste.

Microsoft 365
Microsoft 365 ist ein cloudbasierter Abonnementdienst, der Produktivitäts-Apps wie Word, Excel, PowerPoint und Outlook mit Clouddiensten wie SharePoint, OneDrive, Teams und Exchange Online sowie mit erweiterten Sicherheits- und Geräteverwaltungsfunktionen kombiniert.

SharePoint Admin Center
Das SharePoint Admin Center ist das Webportal, in dem SharePoint-Administratoren Websites, Freigabe- und Zugriffseinstellungen, den App-Katalog, den Speicher und weitere SharePoint Online-Einstellungen für den Mandanten verwalten.

Website
Eine SharePoint-Website ist ein Container für Informationen innerhalb der SharePoint-Plattform. Websites bieten in der Regel Funktionen wie Dokumentbibliotheken, Listen, Kalender, Diskussionsforen und Workflows und erleichtern so die Zusammenarbeit, Kommunikation und Dokumentverwaltung innerhalb von Teams oder abteilungsübergreifend. Websites können angepasst und konfiguriert werden, um die spezifischen Anforderungen und Workflows einer Organisation zu erfüllen.