WISSENSDATENBANKARTIKEL

Employee Directory. Überblick über die Lösung

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

SharePoint Framework 4

Microsoft Graph 5

Webparts 6

- **Employee Directory** 6
  - **Datenquelle** 6
  - **Benutzerdefinierte Spalten** 6
  - **Layout** 7
  - **Detailbereich** 9
  - **Designvarianten** 9
  - **Verfeinerungsbereich** 10
  - **Export nach Excel** 11
- **Employee Directory (Entra ID)** 12
  - **Verhalten und Funktionen** 12
- **New Employees** 13

Fazit 14

Ausdrücke 15

Die Vitextra-Lösung Employee Directory umfasst drei Webparts:

- Employee Directory
- Employee Directory (Entra ID)
- New Employees

Gemeinsam erweitern diese Webparts SharePoint und Microsoft Teams um umfassende Mitarbeiterinformationen und eine leistungsstarke Suche.

Dieser Artikel stellt die wichtigsten Funktionen der einzelnen Webparts vor.

SharePoint Framework

Die Employee-Directory-App basiert auf dem **SharePoint Framework** (SPFx). Dadurch können Sie sie sowohl auf modernen und klassischen SharePoint-Seiten als auch in **Microsoft Teams** einsetzen. Dieselbe App funktioniert ohne Einschränkungen auf allen diesen Plattformen.

Wie jede SPFx-Lösung wird die App im Browser im Kontext des aktuellen Benutzerkontos ausgeführt.

Hinweis

SPFx-Webparts können niemals mehr Berechtigungen erhalten, als dem aktuellen Benutzer in **Entra ID** bereits gewährt wurden.



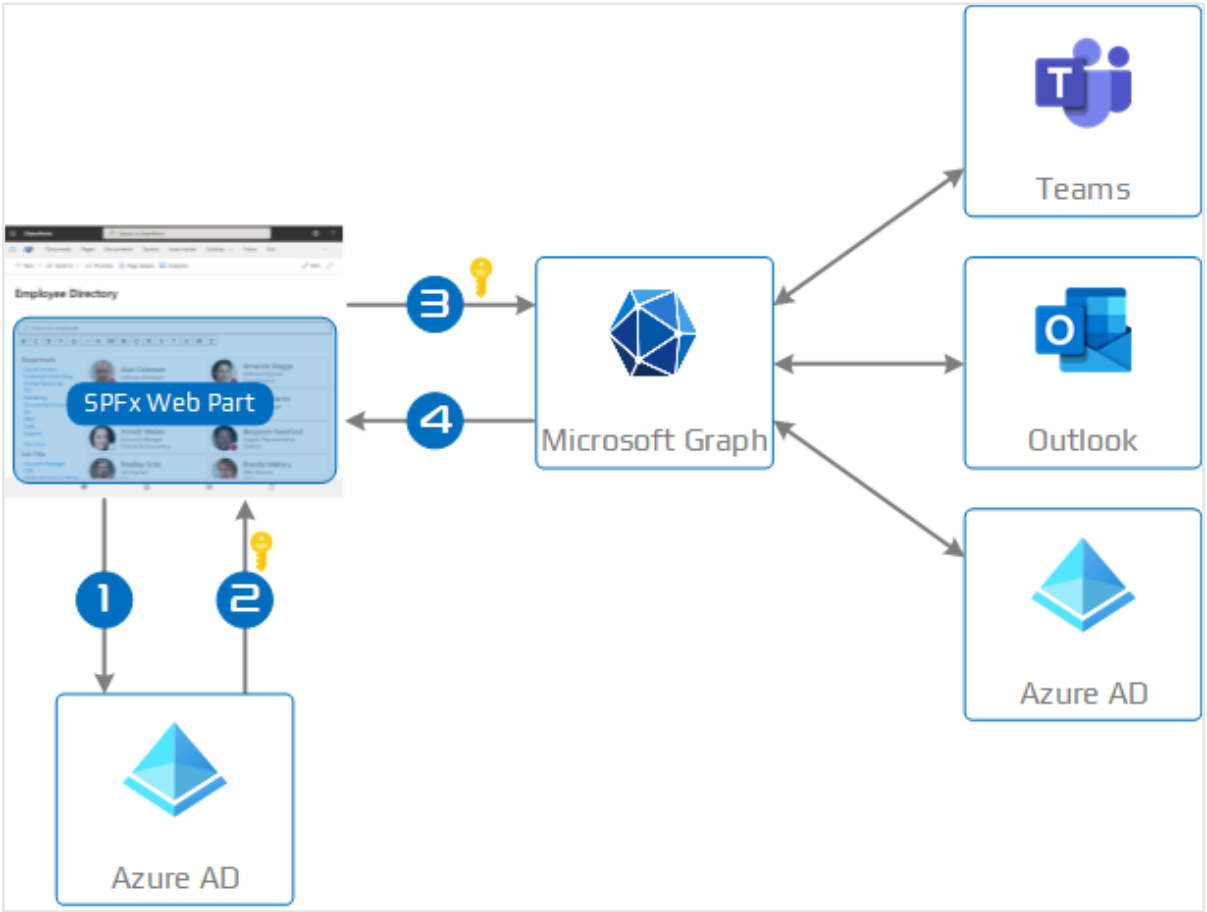
SPFx-basierte App auf verschiedenen Plattformen

Microsoft Graph

Die Employee-Directory-Webparts verwenden die **Microsoft Graph API**, um Benutzerdetails, den Anwesenheitsstatus in Teams und Termine aus Outlook abzurufen. Die Kommunikation mit Microsoft Graph erfolgt über den nativen Client, der in das SharePoint Framework integriert ist.

Die Daten werden in folgender Reihenfolge abgerufen:

1 Ein Webpart fordert bei Entra ID ein Token an, um auf Microsoft Graph zuzugreifen.
2 Entra ID stellt ein Token auf Grundlage der der Lösung gewährten Berechtigungen aus.
3 Das Webpart fordert Daten von Microsoft Graph an.
4 Microsoft Graph liefert die angeforderten Daten zurück.



Nutzung der Microsoft Graph API

Warnung

Bevor die Webparts Microsoft Graph aufrufen können, müssen Sie im SharePoint Admin Center die erforderlichen API-Berechtigungen für Ihre Lösung genehmigen.

Die Employee-Directory-App erfordert die folgenden Berechtigungen:

- Directory.Read.All
- User.Read.All
- Presence.Read.All
- Calendars.Read

Zusammen ermöglichen sie den Webparts den Zugriff auf Benutzerinformationen, Vorgesetzten- und Mitarbeiterbeziehungen sowie Kalenderdaten:

- *Directory.Read.All* und *User.Read.All* rufen Benutzerdetails sowie Vorgesetzten- und Mitarbeiterbeziehungen ab.
- *Presence.Read.All* liest den aktuellen Anwesenheitsstatus eines Benutzers in Microsoft Teams.
- *Calendars.Read* ermöglicht den Zugriff auf die Kalenderdaten eines Benutzers.

Hinweis

Diese Berechtigungen müssen im SharePoint Admin Center genehmigt werden.

Hinweis

Das Employee Directory liest ausschließlich Daten aus Microsoft Graph; es verändert sie niemals.

Webparts

Employee Directory

Das Webpart Employee Directory ist die zentrale Anlaufstelle, um Mitarbeiterinformationen in Ihrer gesamten Organisation zu durchsuchen und einzusehen.

Datenquelle

Das Webpart Employee Directory kann entweder Entra ID oder **Benutzerprofile** als Datenquelle verwenden. Bei Benutzerprofilen ruft das Webpart die Informationen über den SharePoint-Suchdienst ab.

Benutzerdefinierte Spalten

Beide Datenquellen unterstützen benutzerdefinierte Attribute. Bei Benutzerprofilen müssen Sie diese Attribute zunächst im SharePoint-Suchschema definieren. Eine

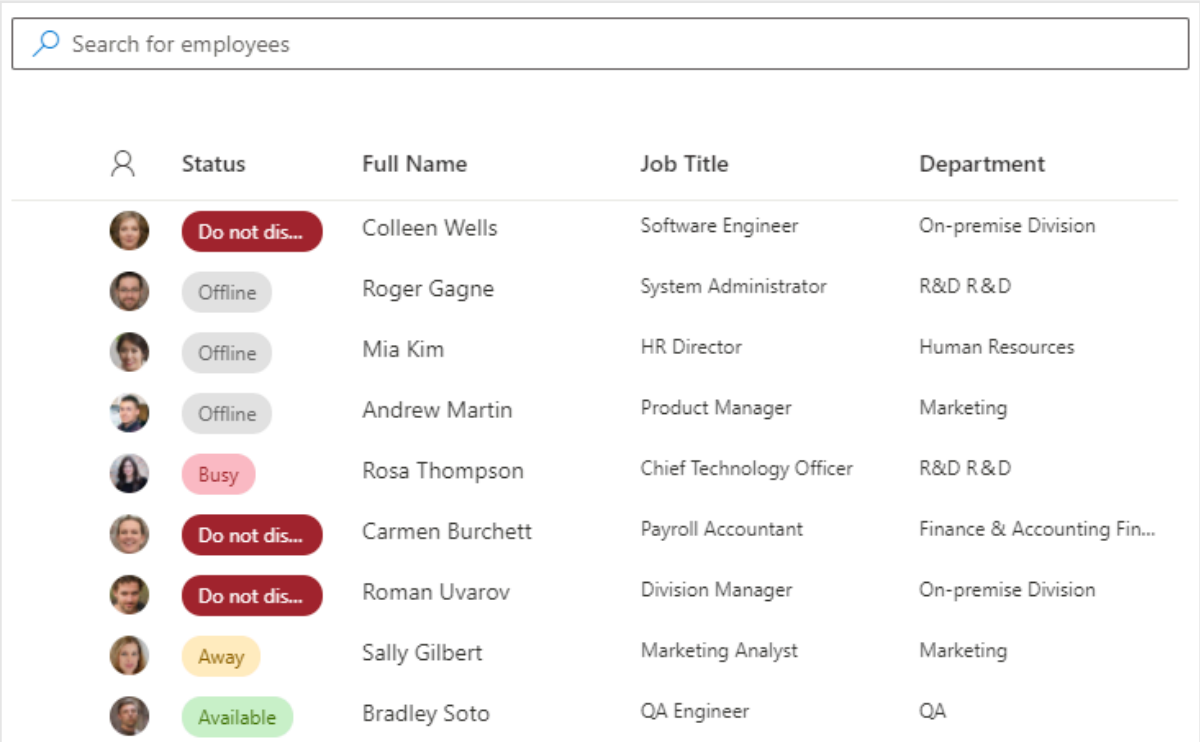
Schritt-für-Schritt-Anleitung finden Sie im Artikel Benutzerdefiniertes Attribut eines Azure-AD-Benutzers im Employee Directory anzeigen in der Wissensdatenbank.

Tipp

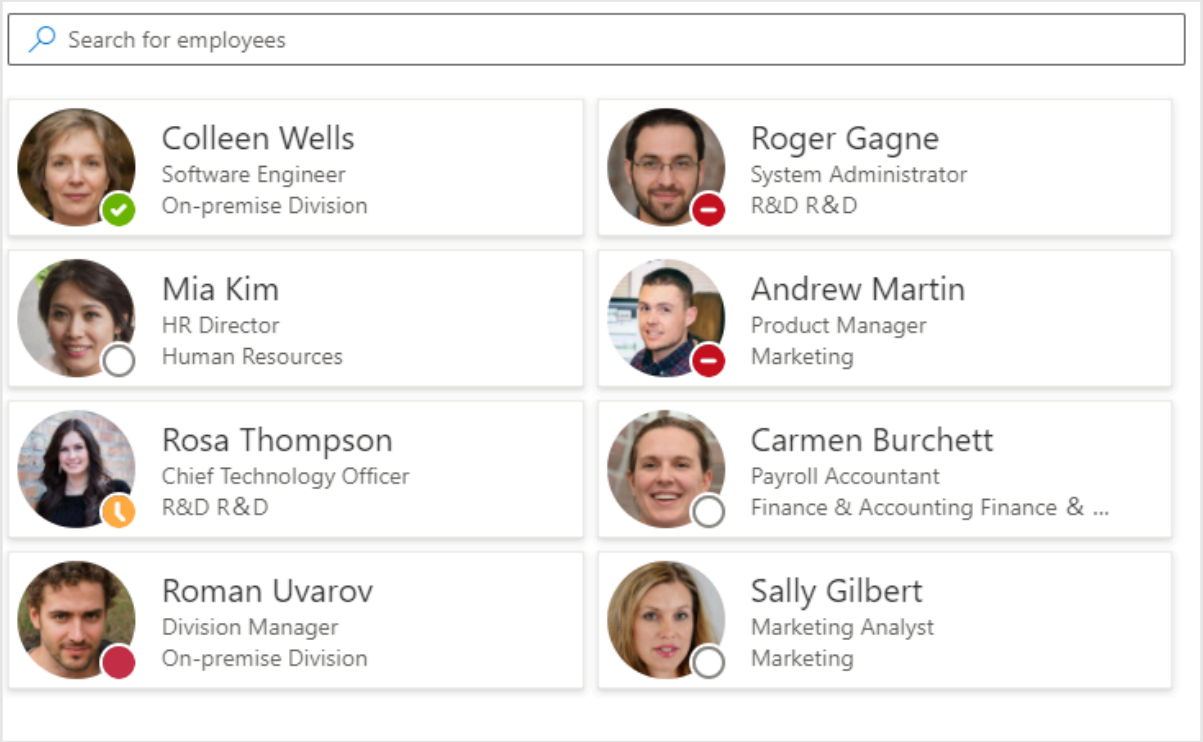
Sie können jedes benutzerdefinierte Attribut als Spalte im Webpart anzeigen.

Layout

Das Webpart bietet zwei Möglichkeiten, Suchergebnisse anzuzeigen: **Contact** und **Details**.

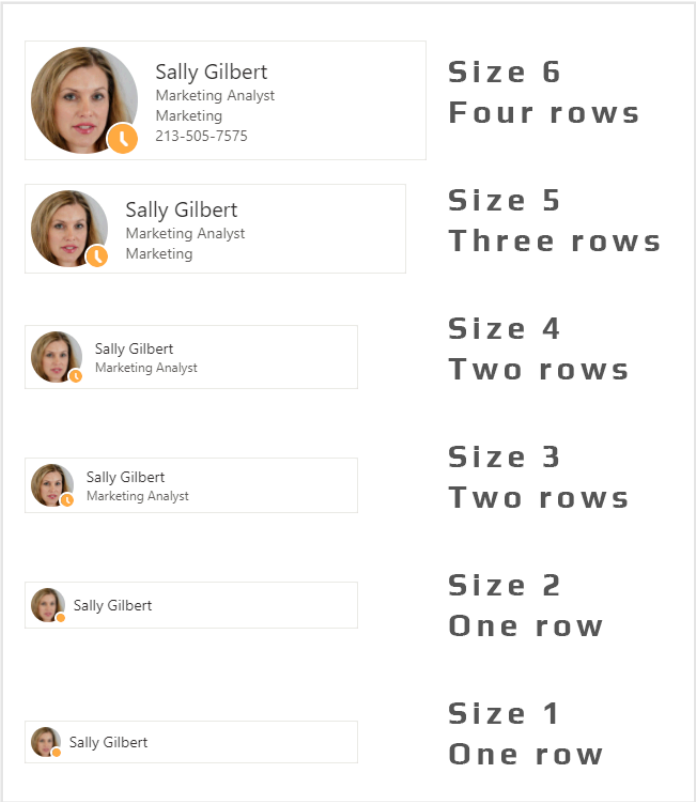


Employee Directory. Detailansicht



Employee Directory. Kontaktansicht

Im Modus **Contact** wird jeder Mitarbeiter als Karte dargestellt. Sie legen fest, welche Felder auf der Karte erscheinen; die Anzahl der Felder hängt von der in den Webpart-Einstellungen festgelegten Kartengröße ab – maximal vier Felder pro Karte.



Die Größen der Mitarbeiterkarten in den Suchergebnissen.

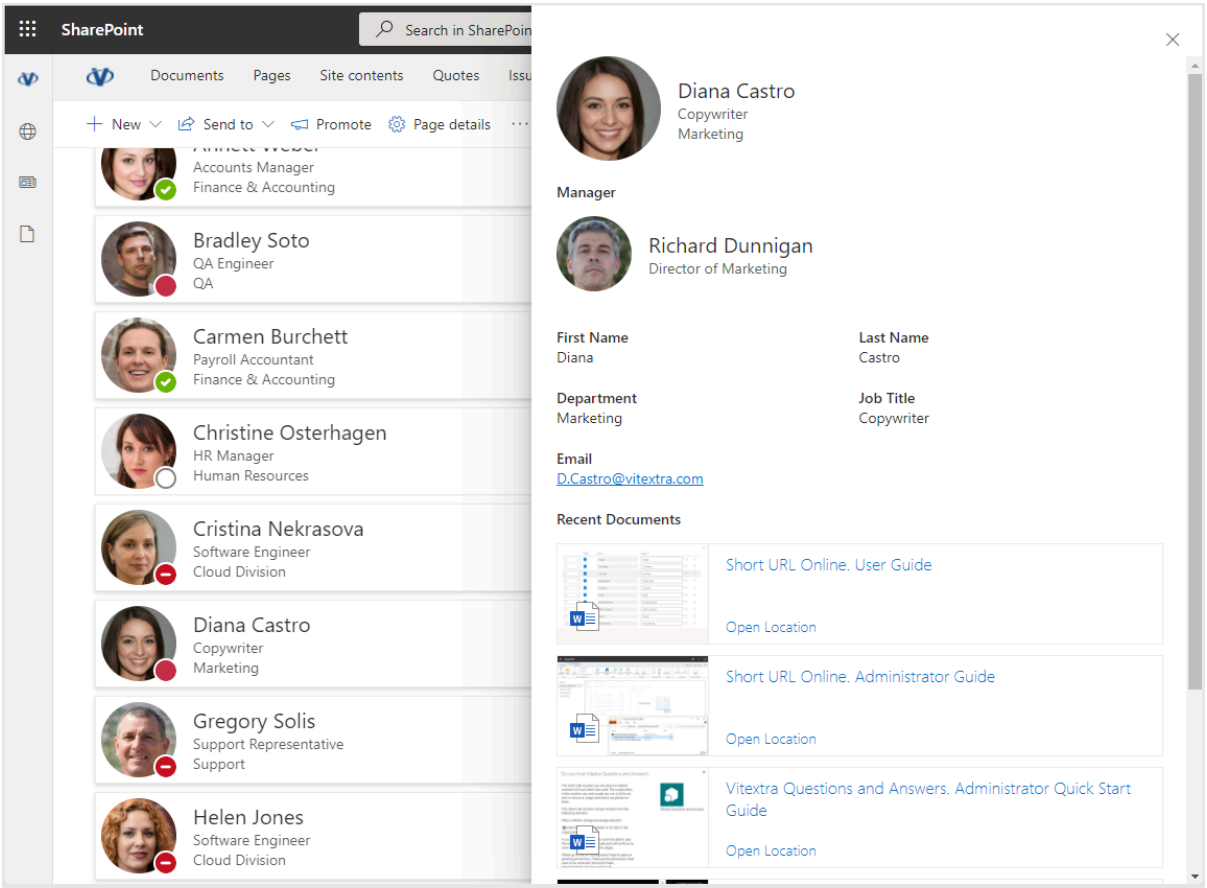
Im Modus **Details** können Sie auswählen, welche Felder als Spalten und in welcher Reihenfolge angezeigt werden. Alle Spalten außer der Bild- und der Statusspalte lassen sich ausblenden: Wenn der Platz im Webpart knapp wird, werden diese Spalten automatisch ausgeblendet. Das verhindert horizontales Scrollen und ermöglicht es dem Webpart, sich dynamisch an den verfügbaren Platz anzupassen.

Tipp

Das Employee Directory ermöglicht es Ihnen, die angezeigten Attribute sowohl in der Contact- als auch in der Details-Ansicht anzupassen.

Detailbereich

Wenn Sie in den Suchergebnissen einen Mitarbeiter auswählen, öffnet sich ein detailliertes Profil. Es enthält die zuletzt vom Mitarbeiter bearbeiteten Dokumente sowie seine Verfügbarkeit für den aktuellen Tag.

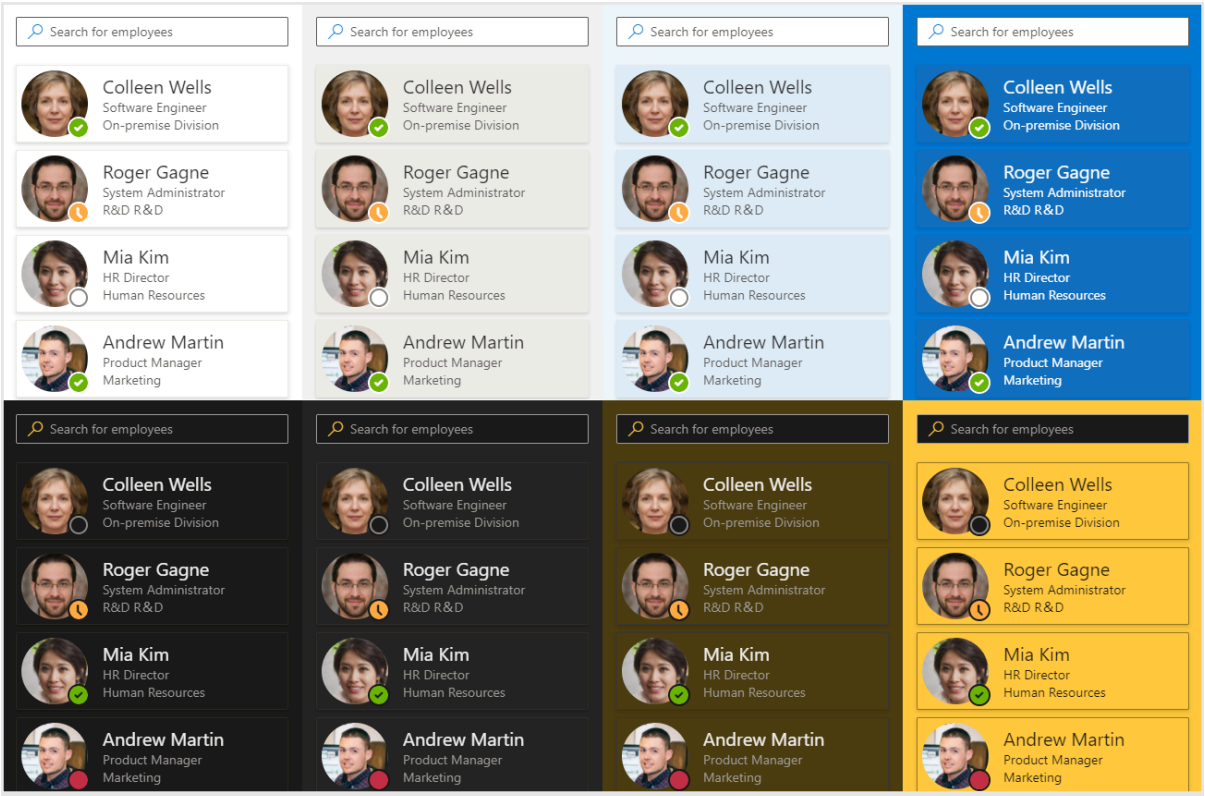


Detailbereich

Designvarianten

Jedes Webpart der Employee-Directory-Lösung übernimmt automatisch das Design

der Website, auf der es sich befindet. Die Webparts unterstützen zudem die Farbvarianten, die Sie einem Abschnitt auf einer modernen Seite zuweisen können. Die folgende Abbildung zeigt das Webpart in vier Farbvarianten für zwei verschiedene Designs einer SharePoint-Website.

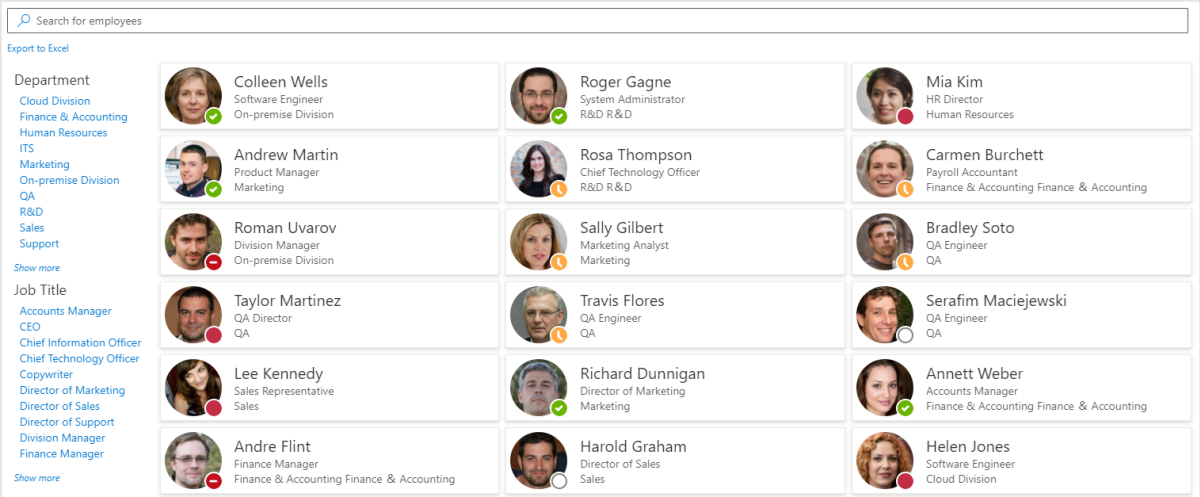


Designvarianten

In Microsoft Teams unterstützt das Webpart Employee Directory zusätzlich die Designs „Standard“ und „Dunkel“.

Verfeinerungsbereich

Der Verfeinerungsbereich ermöglicht es Ihnen, Suchergebnisse nach ausgewählten Feldern zu filtern. Er wird vom **SharePoint-Suchdienst** bereitgestellt und ist daher nur verfügbar, wenn Benutzerprofile als Datenquelle dienen.



Verfeinerungsbereich

Der Bereich bietet eine Reihe von Konfigurationsoptionen:

- Die Reihenfolge, in der die Felder angezeigt werden
- Die Anzahl der angezeigten Treffer je Wert
- Sortierung nach Name oder nach Anzahl der Ergebnisse
- Die Position des Bereichs (links, rechts oder oben)

Tipp

Das Employee Directory unterstützt benutzerdefinierte Benutzerprofil-Attribute im Verfeinerungsbereich.

Export nach Excel

Sie können die aktuellen Suchergebnisse in eine Excel-Datei exportieren. Weitere Informationen finden Sie im Artikel Mitarbeiterliste in eine Excel-Tabelle exportieren.



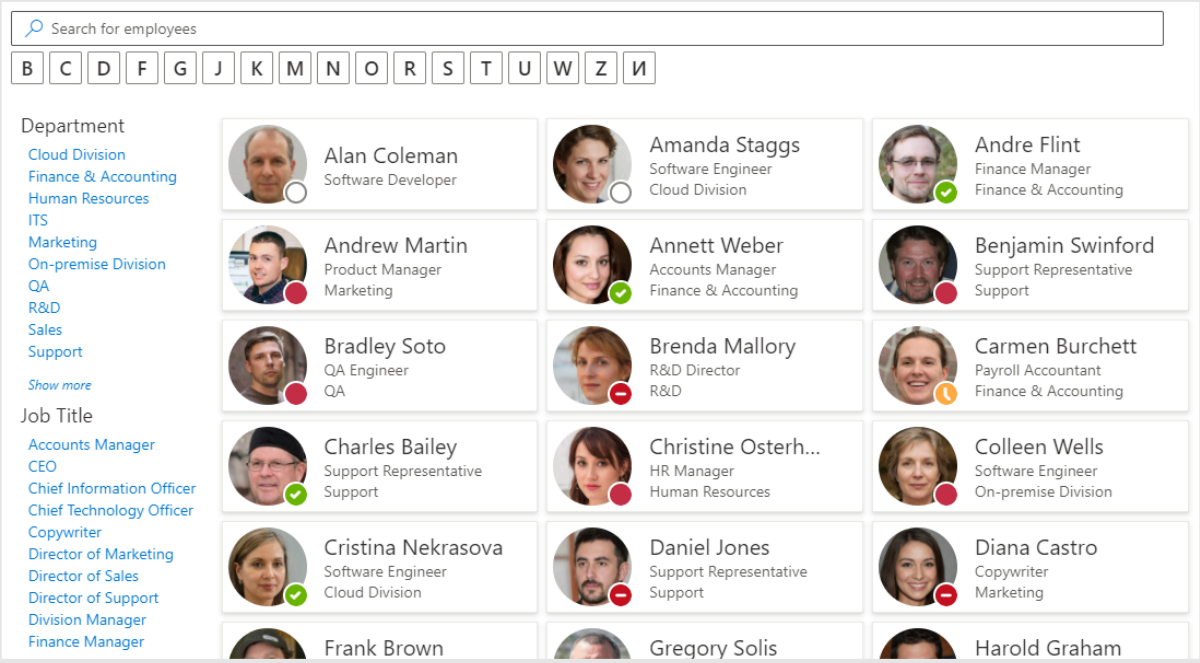
Aktionslink „Export nach Excel“

Hinweis

Für den Export gelten einige Einschränkungen:

Employee Directory (Entra ID)

Dies ist eine spezielle Version des Employee-Directory-Webparts, die Entra ID als einzige Datenquelle verwendet. Sie ist darauf ausgelegt, eine vollwertige Suche über alle Benutzer in Entra ID bereitzustellen. Das Erscheinungsbild und das Layout der Ergebnisse sind vollständig anpassbar und entsprechen denen des Standard-Webparts Employee Directory.



Employee Directory (Entra ID)

Verhalten und Funktionen

Das Webpart Employee Directory (Entra ID) baut seine Suche auf, indem es zunächst die vollständige Benutzerliste aus Microsoft Entra ID abruft. Dieser Ansatz ermöglicht die folgenden Funktionen:

- **Nicht lizenzierte Benutzer ausblenden**: Schließen Sie Benutzer ohne zugewiesene Lizenz aus den Suchergebnissen aus.
- **Durchsuchbare Felder auswählen**: Legen Sie fest, welche Attribute für die Mitarbeitersuche verwendet werden. Diese Attribute können bei der Anzeige der Ergebnisse ausgeblendet werden.
- **Vordefinierte Filter**: Definieren Sie in den Parametern des Webparts eine Reihe von Filtern, um den Suchbereich einzuschränken. Diese Filter werden immer angewendet und können von den Benutzern nicht außer Kraft gesetzt werden.

Der Query Builder unterstützt Sie beim Erstellen komplexer Abfragen, um detaillierte Benutzerinformationen aus Entra ID abzurufen. Seine grafische Oberfläche ermöglicht es sowohl Administratoren als auch Entwicklern, präzise Abfragen zu erstellen – ohne

umfassende Kenntnisse von Abfragesprachen.



Query Builder von Employee Directory (Entra ID)

Tipp

Das Employee Directory (Entra ID) ermöglicht es Ihnen, Filter aus allen verfügbaren Attributen zu erstellen, einschließlich benutzerdefinierter Attribute.

Alphabetische Navigation: Die alphabetische Navigation wird automatisch aus den Benutzerdaten in Entra ID generiert. Der erste Buchstabe des Nachnamens jedes Mitarbeiters wird zum Aufbau der Buchstabenliste verwendet.

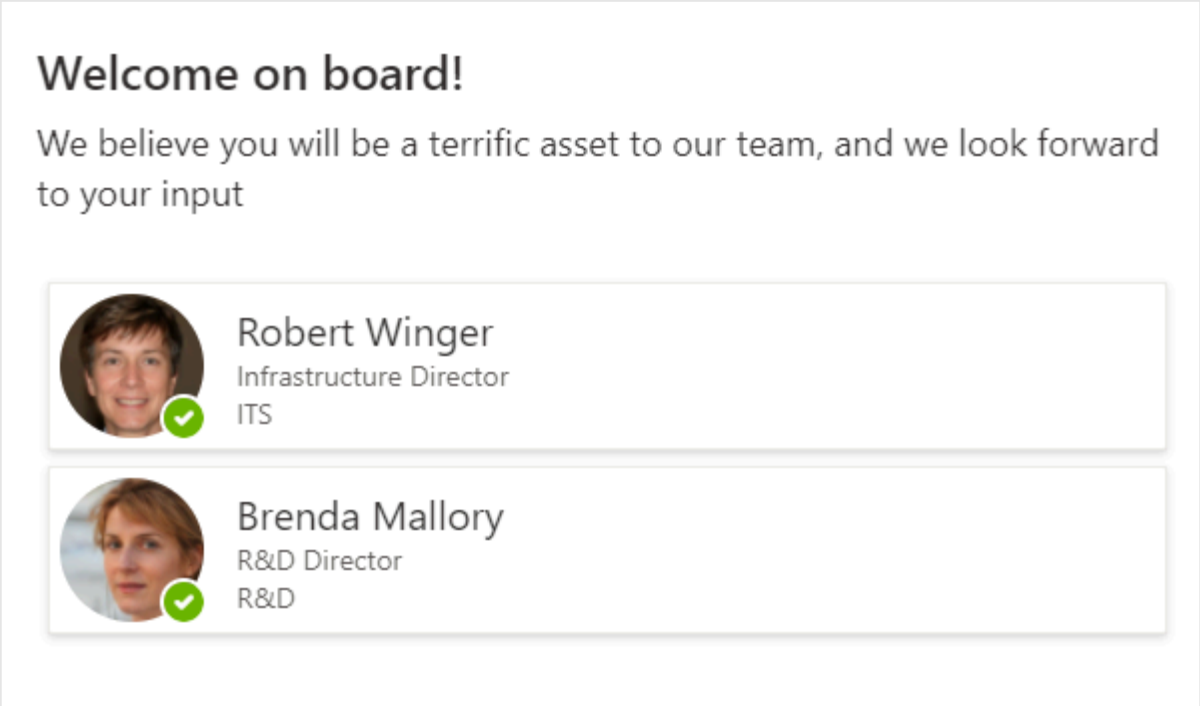
Verfeinerungsbereich: Das Employee Directory (Entra ID) ermöglicht es Ihnen, einen Verfeinerungsbereich aus verschiedenen Mitarbeiterattributen aufzubauen.

Warnung

Wenn Ihr Entra ID mehr als 2.000 aktive Benutzer enthält, kann die Initialisierung des Webparts auf der Seite länger als eine Sekunde dauern.

New Employees

Das Webpart **New Employees** zeigt eine Liste der Benutzer an, die kürzlich in Entra ID erstellt wurden.



Das Webpart New Employees

In den Webpart-Einstellungen können Sie festlegen, wie viele Mitarbeiter angezeigt werden und über welchen Zeitraum neu erstellte Microsoft-Entra-ID-Benutzer sichtbar bleiben.

Hinweis

Der Detailbereich ist für das Webpart New Employees derzeit nicht verfügbar.

Fazit

Das Vitextra Employee Directory bringt Mitarbeitersuche und Profilinformationen direkt in SharePoint und Microsoft Teams. Es basiert auf dem SharePoint Framework und der Microsoft Graph API, fügt sich nahtlos in Ihre Umgebung ein und liest die Daten sicher aus Microsoft Entra ID – stets im Rahmen der Berechtigungen des jeweiligen Benutzers.

Mit anpassbaren Ansichten, Designvarianten, Verfeinerungsbereichen und Excel-Export passt sich die Lösung an die Arbeitsweise Ihrer Organisation an und hilft den Mitarbeitenden, Kolleginnen und Kollegen schneller zu finden und miteinander in Kontakt zu treten.

Ausdrücke

Benutzerprofil
Ein Benutzerprofil ist ein Satz von Eigenschaften, die einen Benutzer beschreiben. Zu den Eigenschaften gehören grundlegende Informationen über den Benutzer, Kontaktdaten und weitere Daten. Das Benutzerprofil wird von Diensten wie Delve, „Meine Website“ und weiteren verwendet.

Microsoft Entra ID
Microsoft Entra ID (früher Azure Active Directory) ist ein cloudbasierter Identitäts- und Zugriffsverwaltungsdienst von Microsoft. Organisationen können damit die Identitäten ihrer Benutzer und deren Zugriff auf eine Vielzahl interner und externer Ressourcen effizient verwalten und schützen. Zu diesen Ressourcen gehören Microsoft 365, die Azure-Plattform und Tausende weitere SaaS-Anwendungen (Software as a Service).

Microsoft Graph
Microsoft Graph ist eine REST-API, die mit Microsoft Entra ID (früher Azure Active Directory) und OAuth 2.0 gesichert ist. Sie stellt einen einzigen Endpunkt für den Zugriff auf Daten und Dienste in Microsoft 365 bereit, z. B. SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams und weitere.

Microsoft Teams
Microsoft Teams ist eine chatbasierte Zusammenarbeitsplattform für die Unternehmenskommunikation mit Funktionen für Onlinebesprechungen, Liveereignisse und die gemeinsame Nutzung von Dokumenten.

SharePoint Framework (SPFx)
SharePoint Framework (SPFx) ist ein Modell zum Erstellen clientseitiger Webparts, Komponenten und Erweiterungen für SharePoint Online, SharePoint Server (lokal) und Microsoft Teams. SPFx-Anpassungen basieren auf JavaScript und unterstützen die moderne Benutzeroberfläche nativ.

Suchdienst
Die SharePoint-Suchdienstanwendung (Search Service Application) stellt Unternehmenssuchfunktionen bereit, darunter Durchforsten, Indizieren und Abfragen, und hilft Benutzern, die relevantesten Informationen zu finden. Die Suchdienstanwendung ist sowohl in lokalen SharePoint Server-Bereitstellungen als

auch in SharePoint Online verfügbar.