WISSENSDATENBANKARTIKEL

So richten Sie Berechtigungen für Quick-Poll-Antworten ein

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Sicherungsfähige Objekte 4

Erforderliche Berechtigungen 4

Antwortenliste 4

Teams-Registerkarte 9

Begriffe 10

Quick Poll ist ein SPFx-basiertes **Webpart**, mit dem Sie Sofortumfragen in Sekunden veröffentlichen können. Dieser Artikel beschreibt, wie Sie Berechtigungen so einrichten, dass Benutzer mit Lesezugriff auf die Hostwebsite trotzdem an Umfragen teilnehmen können.

Sicherungsfähige Objekte

Die Datenstruktur des Webparts umfasst zwei sicherungsfähige Objekte:

- Die **Liste** der Umfragen.
- Die Liste der Antworten.

Hinweis

Quick Poll erstellt seine Listen automatisch, sobald das Webpart zu einer Seite oder einer **Teams-Registerkarte** hinzugefügt wird.

Erforderliche Berechtigungen

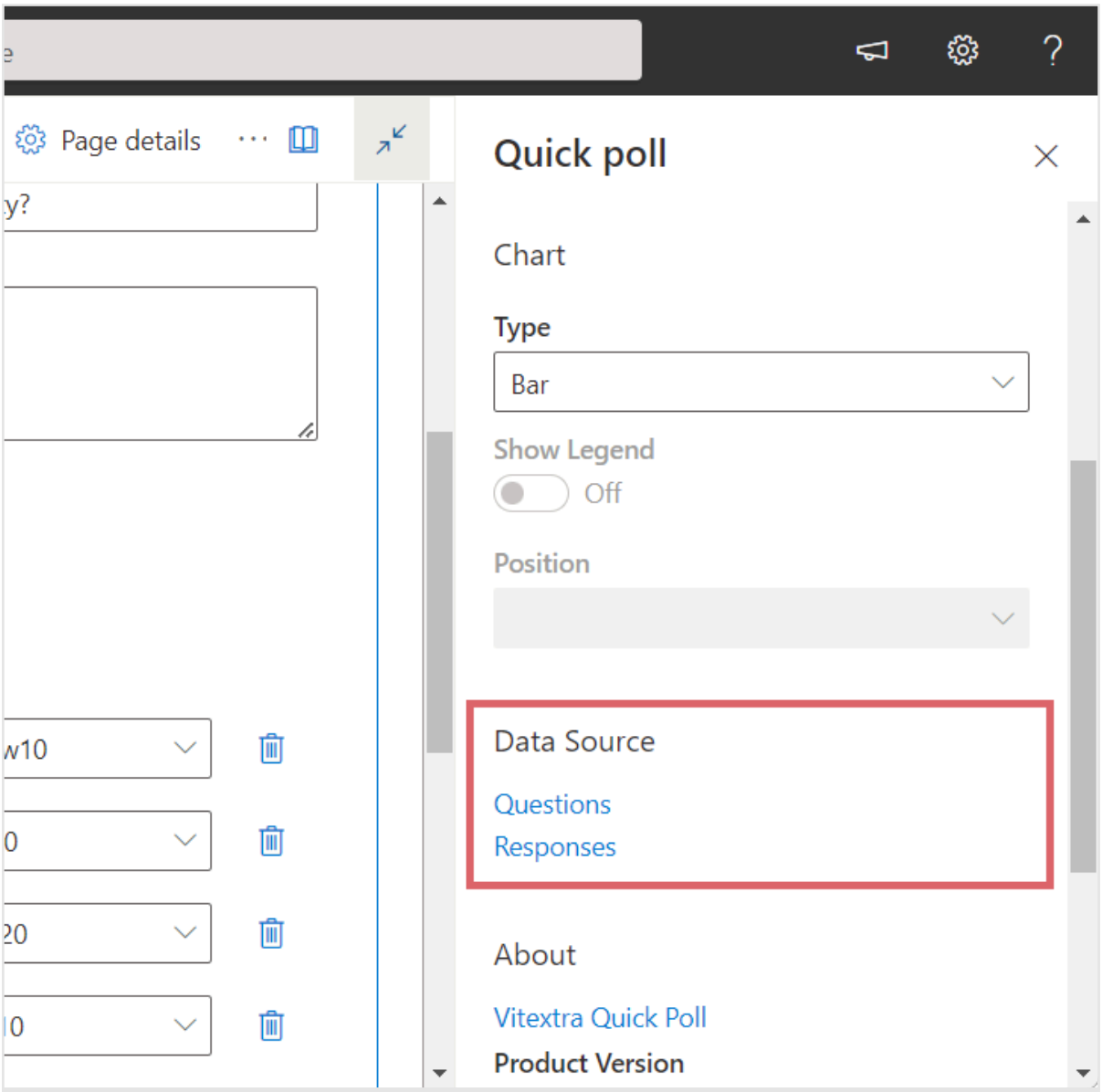
Endbenutzer benötigen keine Bearbeitungsberechtigungen für die Liste der Umfragen. Nur Content-Manager und andere Personen, die neue Umfragen erstellen, benötigen Bearbeitungszugriff auf diese Liste.

Damit Benutzer an Umfragen teilnehmen können, erteilen Sie ihnen die Berechtigung *Contribute* (Mitwirken) für die Antwortenliste.

Antwortenliste

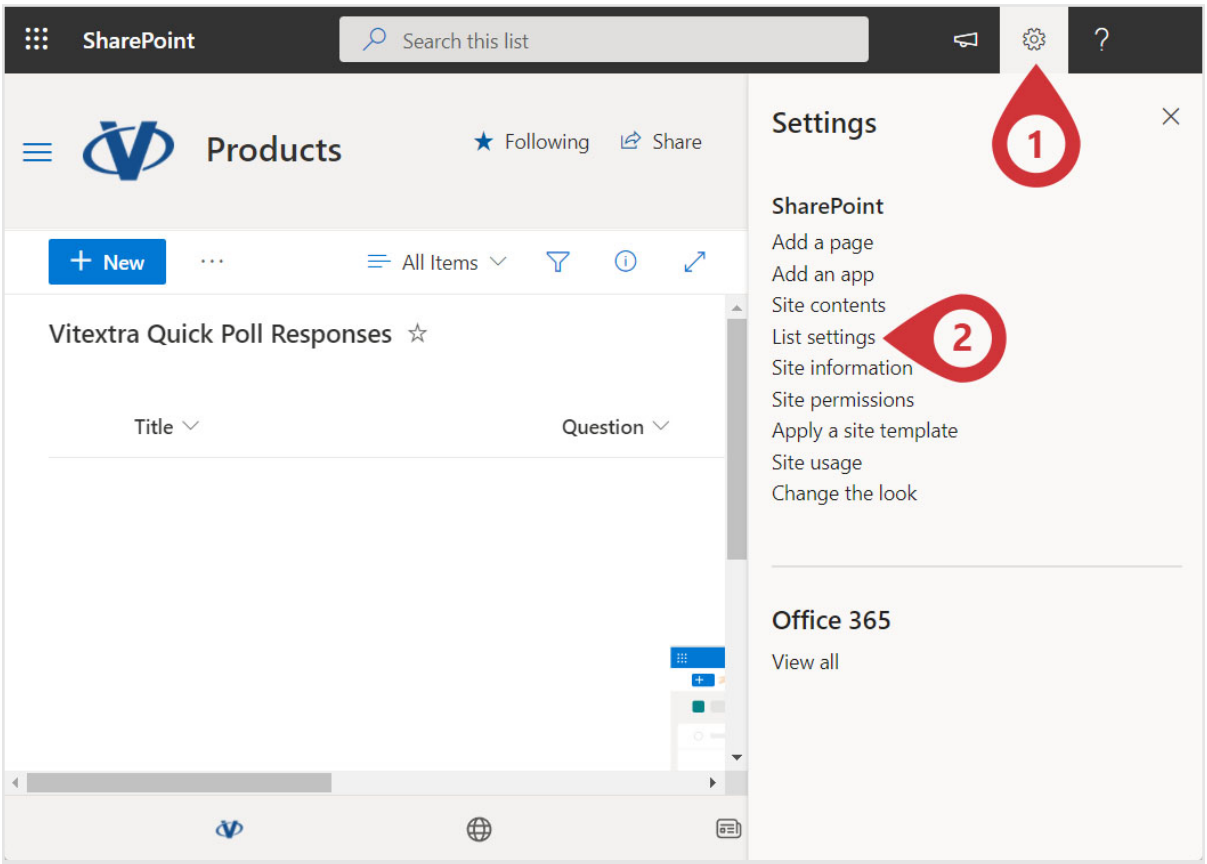
Das Quick Poll Webpart erstellt versteckte Listen, sobald es zu einer Seite oder einer Teams-Registerkarte hinzugefügt wird. Dieser Artikel behandelt nur die Liste der Benutzerantworten.

Um sie zu öffnen, öffnen Sie den Detailbereich des Webparts, scrollen Sie zum Abschnitt **Datenquelle** und wählen Sie **Antworten**.



Detailbereich des Quick Poll Webparts

Gehen Sie in der Liste zu **Settings** (Einstellungen) und wählen Sie **List settings** (Listeneinstellungen):

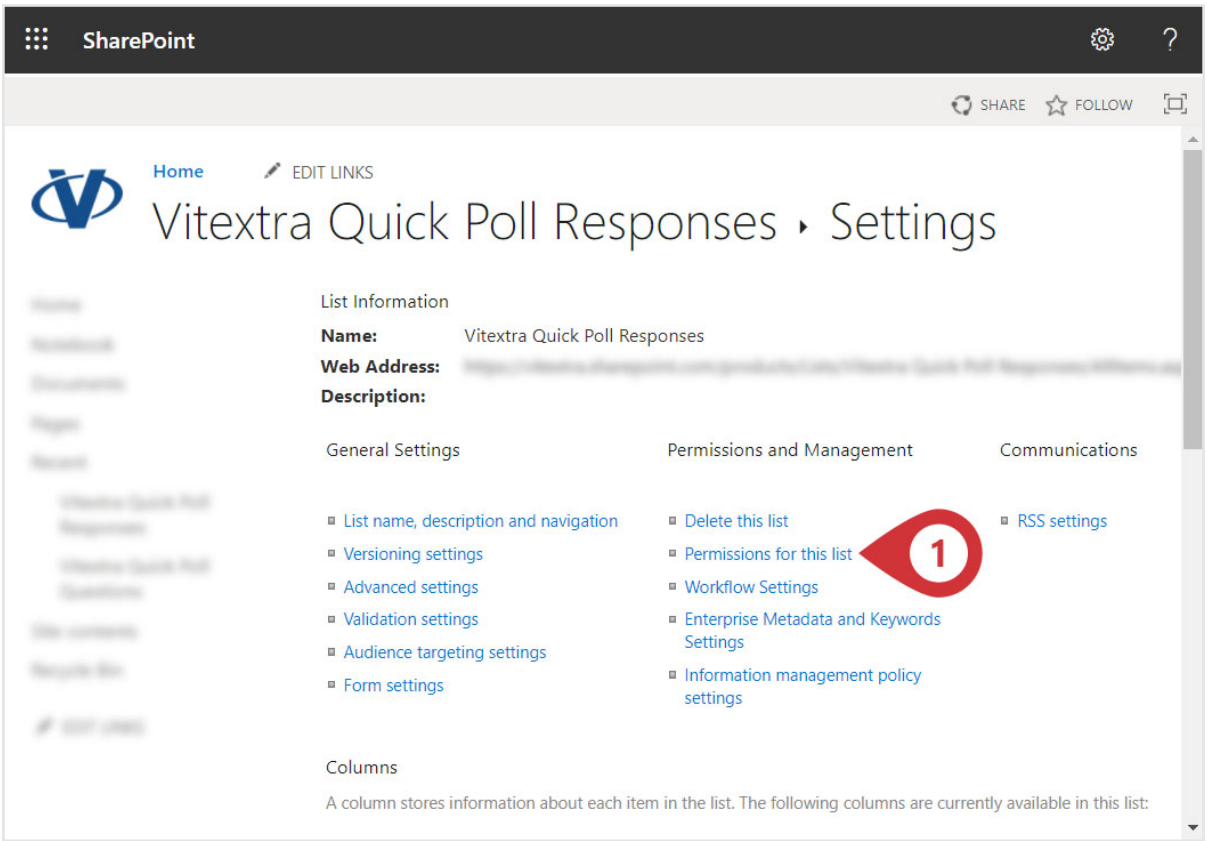


Menü der Antwortenlisteneinstellungen

Tipp

Bei Bedarf können Sie die Antwortenliste umbenennen oder neue Ansichten erstellen; dies wirkt sich nicht auf die Funktionsweise von Quick Poll aus.

Wählen Sie unter **Permissions and Management** (Berechtigungen und Verwaltung) die Option **Permissions for this list** (Berechtigungen für diese Liste):

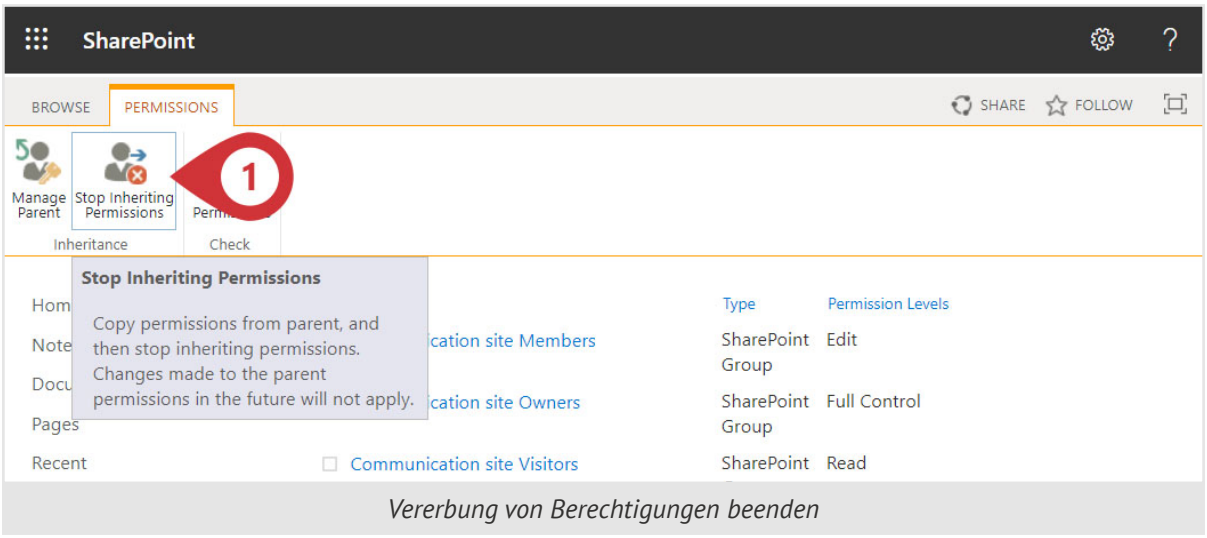


Antwortenlisteneinstellungen

Hinweis

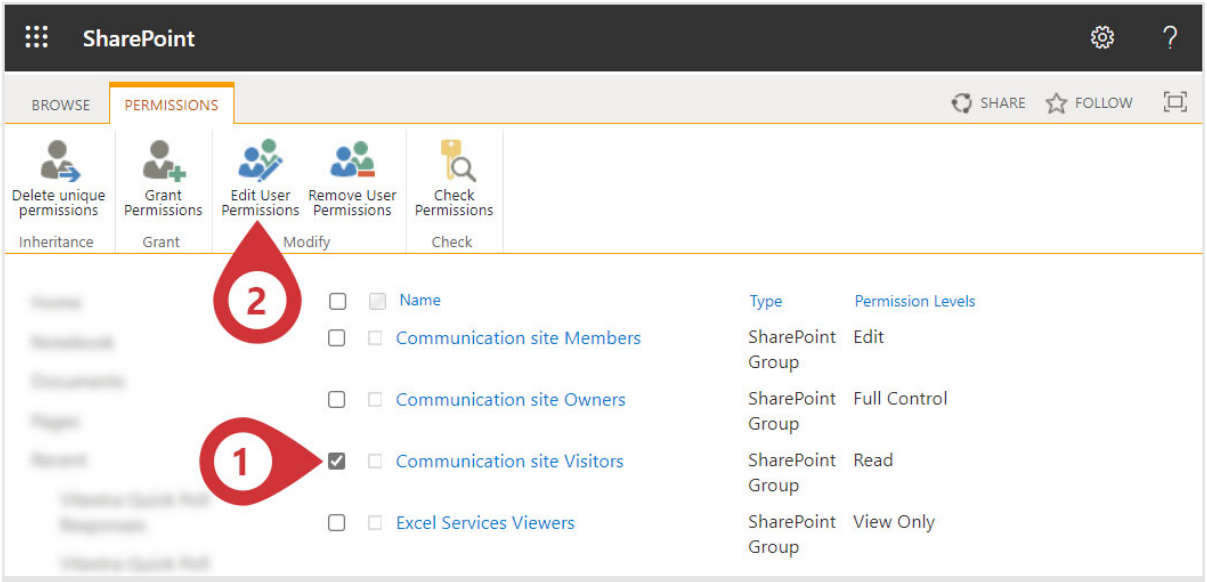
Standardmäßig erben die vom Quick Poll Webpart erstellten Listen die Berechtigungen von der **Website**, auf der sie gespeichert sind.

Um die Zugriffsebene für eine bestimmte Liste zu ändern, müssen Sie zunächst das Vererben von Berechtigungen beenden. Klicken Sie im Menüband auf **Stop Inheriting Permissions** (Vererbung von Berechtigungen beenden) und bestätigen Sie den Vorgang.

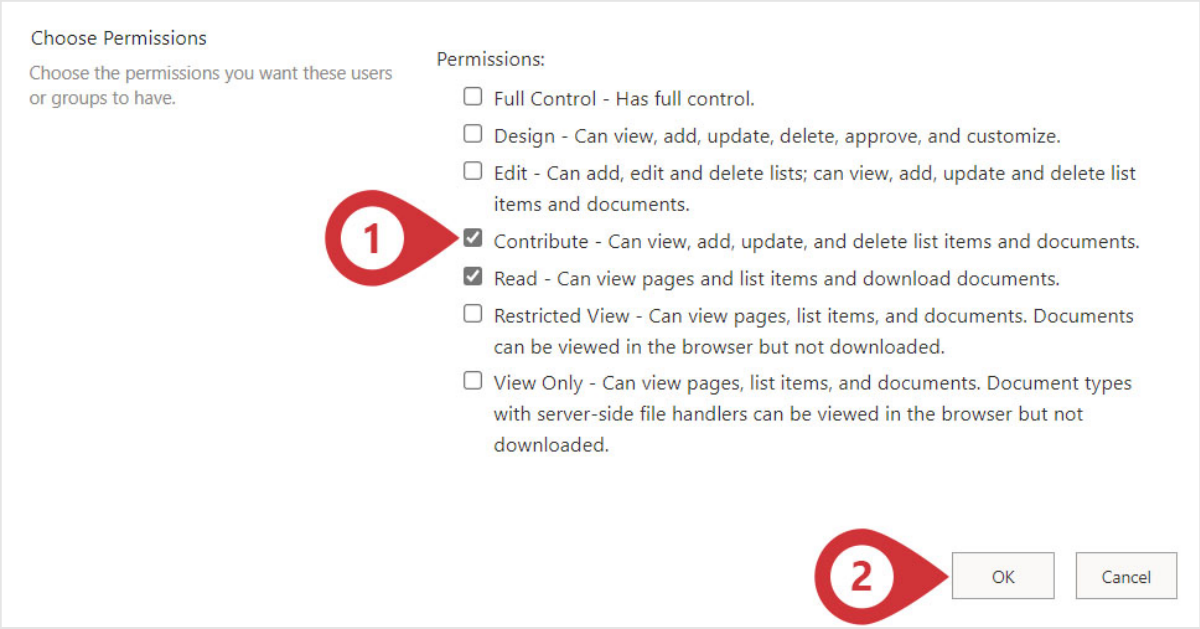


Vererbung von Berechtigungen beenden

Nachdem Sie die Berechtigungsvererbung unterbrochen haben, können Sie die Zugriffsebene für einen bestimmten Benutzer oder eine bestimmte Gruppe festlegen. Dieser Artikel zeigt, wie Sie die Berechtigungen einer vorhandenen Benutzergruppe ändern: Wählen Sie sie in der Liste aus und klicken Sie im Menüband auf **Edit User Permissions** (Benutzerberechtigungen bearbeiten).



Berechtigungen der Antwortenliste



Berechtigungen für eine Gruppe oder einen Benutzer mit Lesezugriff

Aktivieren Sie unter **Permissions** (Berechtigungen) das Kontrollkästchen **Contribute** (Mitwirken) und klicken Sie auf **Speichern**.

Tipp

Weitere Informationen zur Berechtigungsverwaltung finden Sie im Artikel Berechtigungen für eine SharePoint-Liste oder -Bibliothek anpassen.

Teams-Registerkarte

Wenn das Webpart auf einer Teams-Kanalregisterkarte gehostet wird, sind keine Berechtigungsänderungen erforderlich – alle Kanalmitglieder verfügen bereits über die notwendigen Berechtigungen.

Begriffe

Liste
Eine Liste ist eine Speichereinheit in SharePoint. Eine Liste kann Spalten unterschiedlicher Typen, Inhaltstypen und Ansichten enthalten. Eine Dokumentbibliothek ist ein spezieller Listentyp und erbt daher die Funktionalität einer Liste.

Teams-Registerkarte
Eine Registerkarte in Microsoft Teams ist eine Seite, die in einen Kanal, einen Chat oder eine Besprechung eingebettet ist und Webinhalte oder eine App anzeigt, z. B. eine SharePoint-Seite oder eine benutzerdefinierte Anwendung, am oberen Rand der Unterhaltung.

Webpart
Ein Webpart ist ein grundlegender Baustein für Funktionalität oder Inhalte, der auf einer SharePoint-Seite platziert wird. Einige Webparts unterstützen Anpassungen, z. B. das Konfigurieren des Webparts oder das Ändern seines Erscheinungsbilds.

Website
Eine SharePoint-Website ist ein Container für Informationen innerhalb der SharePoint-Plattform. Websites bieten in der Regel Funktionen wie Dokumentbibliotheken, Listen, Kalender, Diskussionsforen und Workflows und erleichtern so die Zusammenarbeit, Kommunikation und Dokumentverwaltung innerhalb von Teams oder abteilungsübergreifend. Websites können angepasst und konfiguriert werden, um die spezifischen Anforderungen und Workflows einer Organisation zu erfüllen.