WISSENSDATENBANKARTIKEL

Von Organizational Chart benötigte Microsoft-Graph-Berechtigungen

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Einführung 4

Die Berechtigungen 4

Genehmigen der Berechtigungen 5

Was passiert, wenn eine Berechtigung fehlt 6

Wer das Organigramm sehen kann 7

Datenverarbeitung 7

Ausdrücke 9

Einführung

Das Vitextra Organizational Chart speichert keine eigenen Mitarbeiterdaten. Alles, was es anzeigt – Namen, Positionen, Vorgesetztenbeziehungen, Fotos und Anwesenheitsstatus –, wird zur Laufzeit über die **Microsoft Graph API** aus **Microsoft Entra ID** gelesen. Damit das funktioniert, benötigt das Webpart eine kleine Menge an API-Berechtigungen, die ein Mandantenadministrator einmalig genehmigt.

Dieser Artikel listet diese Berechtigungen auf, erklärt, wofür jede davon verwendet wird, zeigt, wie Sie sie genehmigen, und beschreibt, wie das Organigramm aussieht, wenn eine Berechtigung fehlt. Er richtet sich an SharePoint- und Microsoft-365-Administratoren sowie an Sicherheitsprüfer, die das Produkt vor der Bereitstellung bewerten müssen.

Die Berechtigungen

Organizational Chart fordert drei delegierte Berechtigungen für Microsoft Graph an:

Berechtigung	Verwendet für	Ohne diese Berechtigung
`Directory.Read.All`	Lesen der Benutzerliste und der **Vorgesetzten**-Beziehung jedes Kontos – die Daten, aus denen die Hierarchie aufgebaut wird	Das Organigramm kann keine Mitarbeiter laden und zeigt einen Fehler an
`User.Read.All`	Lesen der auf den Karten angezeigten Profilattribute (Position, Abteilung, Bürostandort, Telefonnummern, Adresse usw.) und der Mitarbeiterfotos	Das Organigramm kann keine Mitarbeiterprofile laden und zeigt einen Fehler an
`Presence.Read.All`	Anzeige des Live-Anwesenheitsindikators von Microsoft Teams (Verfügbar, Beschäftigt, Abwesend, Nicht stören, Offline) auf jeder Karte	Das Organigramm funktioniert, es werden jedoch keine Anwesenheitsindikatoren angezeigt

Alle drei sind **delegierte** Berechtigungen: Das Webpart ruft Microsoft Graph immer im Namen des angemeldeten Benutzers auf, niemals mit einer eigenen Anwendungsidentität. Das Organigramm zeigt einem Besucher daher nie etwas, das er nicht auch selbst beim Durchsuchen des Verzeichnisses in Microsoft 365 sehen könnte – es stellt die Informationen lediglich in einer bequemeren Form dar.

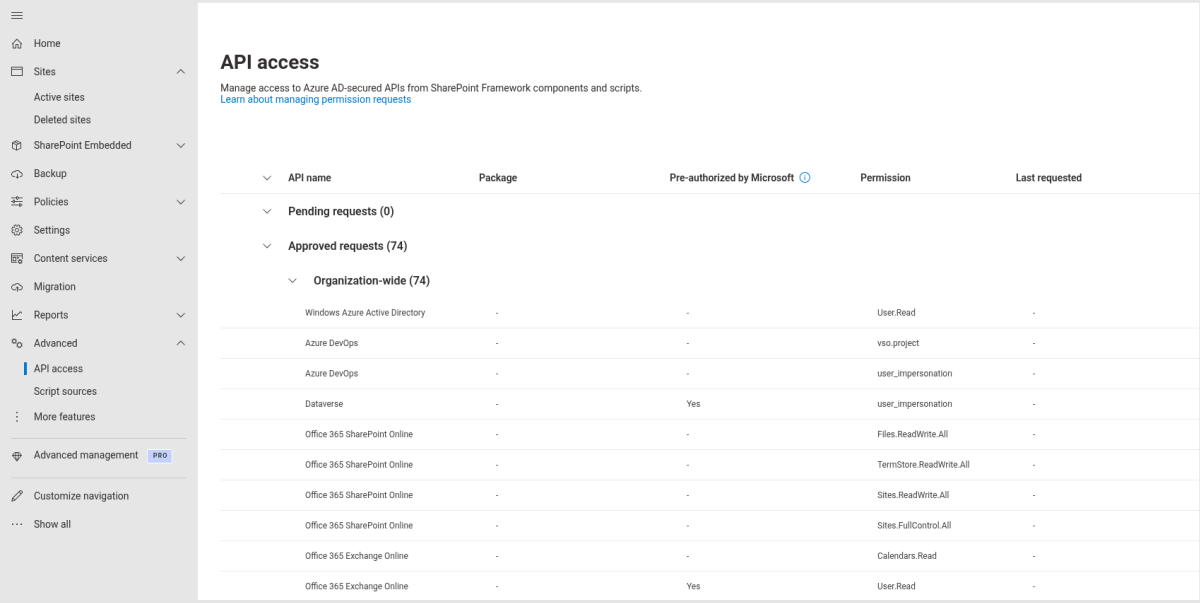
Hinweis

Die Berechtigungen werden auf der Ebene des Anwendungsprinzipals „SharePoint Online Client Extensibility" angefordert, den alle SPFx-Lösungen im Mandanten gemeinsam nutzen. Wenn ein anderes Vitextra-Produkt – zum Beispiel Employee Directory – bereits für denselben Bereich genehmigt wurde, wird die Anforderung für Organizational Chart automatisch gewährt und erscheint nicht als ausstehend.

Genehmigen der Berechtigungen

Die Berechtigungsanforderungen werden automatisch registriert, wenn das Organizational-Chart-Paket im App-Katalog des Mandanten bereitgestellt wird. So genehmigen Sie sie:

1 Melden Sie sich im **SharePoint Admin Center** mit einem Konto an, das die Rolle **Globaler Administrator** oder **SharePoint-Administrator** besitzt.
2 Klappen Sie in der linken Navigation **Erweitert** auf und wählen Sie **API-Zugriff** aus.
3 Suchen Sie unter **Ausstehende Anforderungen** die Anforderungen des Pakets **Organizational Chart** für die Ressource **Microsoft Graph** – `Directory.Read.All`, `User.Read.All` und `Presence.Read.All`.
4 Wählen Sie jede Anforderung aus und klicken Sie auf **Genehmigen**. Bestätigen Sie die Genehmigung im Bereich, der sich öffnet.



Ausstehende API-Zugriffsanforderungen im SharePoint Admin Center

Genehmigte Berechtigungen werden in die Liste **Genehmigte Anforderungen** verschoben, wo sie jederzeit überprüft oder widerrufen werden können.

Warnung

Die Genehmigung wird sofort wirksam, Benutzer, die die Seite bereits geöffnet haben, müssen sie jedoch neu laden. Browser speichern außerdem das vorherige Autorisierungsergebnis für kurze Zeit zwischen. Wenn das Organigramm einige Minuten nach der Genehmigung noch einen Fehler anzeigt, warten Sie daher kurz und aktualisieren Sie die Seite, bevor Sie weiter nachforschen.

Tipp

Das vollständige Bereitstellungsverfahren – Hochladen des Pakets in den App-Katalog, Aktivieren für alle Websites und Genehmigen der Berechtigungen – ist in KB10035. Cloud-Produkt installieren beschrieben.

Was passiert, wenn eine Berechtigung fehlt

Die drei Berechtigungen schlagen auf unterschiedliche Weise fehl, was die Diagnose des Problems erleichtert:

- **nicht genehmigt.** Das Organigramm kann das Verzeichnis überhaupt nicht laden. Anstelle des Baums zeigt das Webpart die Meldung *Leider ist etwas schiefgelaufen. Bitte aktualisieren Sie die Seite und versuchen Sie es erneut.* mit einer Schaltfläche **Konfigurieren** für Seitenbearbeiter an. Genehmigen Sie die ausstehenden Anforderungen und laden Sie die Seite neu.
- **nicht genehmigt.** Das Organigramm wird geladen und alle Karten werden angezeigt, aber der Anwesenheitspunkt auf den Fotos fehlt bei allen. Dies ist der häufigste Teilzustand: Die beiden Verzeichnisberechtigungen wurden genehmigt, die Anwesenheitsanforderung wurde jedoch übersehen.
- **Eine Berechtigung wurde nach der Bereitstellung widerrufen.** Die Symptome sind dieselben wie oben. Widerrufene Berechtigungen erscheinen erneut unter **Ausstehende Anforderungen** und können wieder genehmigt werden.

Hinweis

Für den Anwesenheitsstatus reicht die Berechtigung allein nicht aus: Die Person muss eine Microsoft-Teams-Lizenz besitzen und bei Teams angemeldet sein. Ein Benutzer ohne Teams erscheint immer ohne Anwesenheitsindikator, auch wenn `Presence.Read.All` genehmigt ist.

Wer das Organigramm sehen kann

Da das Webpart delegierte Berechtigungen verwendet, wird der Zugriff auf das Organigramm durch zwei Faktoren bestimmt:

- **Zugriff auf die Seite.** Ein Besucher muss die SharePoint-Seite oder die Teams-Registerkarte öffnen können, auf der das Webpart gehostet wird – es gelten die üblichen SharePoint- und Teams-Berechtigungen.
- **Zugriff auf das Verzeichnis.** Jedes Mitglied der Organisation kann in Microsoft 365 standardmäßig grundlegende Verzeichnisinformationen lesen, sodass jeder Besucher mit Seitenzugriff dasselbe Organigramm sieht. Gastbenutzer hingegen werden nicht in das Organigramm geladen und können in der Regel auch nicht das vollständige Verzeichnis lesen.

Organizational Chart fügt keine eigene Berechtigungsebene hinzu: Es blendet einzelne Mitarbeiter nicht vor bestimmten Besuchern aus und gewährt niemandem Zugriff auf Daten, die er nicht auch anderswo in Microsoft 365 lesen könnte. Um bestimmte Konten vollständig aus dem Organigramm fernzuhalten – Dienstkonten, freigegebene Postfächer, Testbenutzer –, verwenden Sie die Filter- und Ausschlussoptionen des Webparts, die in KB10233. So fügen Sie das Organizational-Chart-Webpart hinzu und konfigurieren es beschrieben sind.

Datenverarbeitung

Für eine Sicherheitsprüfung sind in der Regel folgende Punkte relevant:

- Mitarbeiterdaten werden direkt vom Browser des Benutzers aus Microsoft Graph gelesen und weder an Vitextra noch an einen Drittanbieterdienst gesendet.
- Ein Snapshot des geladenen Verzeichnisses wird bis zu 12 Stunden im lokalen Speicher des Browsers aufbewahrt, um wiederholte Besuche zu beschleunigen; er wird pro Benutzer und pro Browser gespeichert und verlässt das Gerät nie.
- Fotos und Anwesenheitsstatus werden nur für die auf dem Bildschirm sichtbaren Karten abgerufen und nicht über die Seitensitzung hinaus zwischengespeichert.
- Das Webpart kontaktiert Vitextra-Server nur, um den Lizenzstatus des Mandanten zu überprüfen, statische Ressourcen wie Symbole zu laden und anonyme Telemetriedaten zur Produktnutzung zu erfassen. Diese Anforderungen enthalten keine Verzeichnisdaten.

Tipp

Einen Überblick über das Produkt finden Sie in KB10232. Organizational Chart. Lösungsüberblick. Wenn Mitarbeiter im Organigramm fehlen, obwohl alle Berechtigungen genehmigt sind, lesen Sie KB10236. Warum fehlt jemand im Organigramm?.

Ausdrücke

Microsoft Entra ID
Microsoft Entra ID (früher Azure Active Directory) ist ein cloudbasierter Identitäts- und Zugriffsverwaltungsdienst von Microsoft. Organisationen können damit die Identitäten ihrer Benutzer und deren Zugriff auf eine Vielzahl interner und externer Ressourcen effizient verwalten und schützen. Zu diesen Ressourcen gehören Microsoft 365, die Azure-Plattform und Tausende weitere SaaS-Anwendungen (Software as a Service).

Microsoft Graph
Microsoft Graph ist eine REST-API, die mit Microsoft Entra ID (früher Azure Active Directory) und OAuth 2.0 gesichert ist. Sie stellt einen einzigen Endpunkt für den Zugriff auf Daten und Dienste in Microsoft 365 bereit, z. B. SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams und weitere.