WISSENSDATENBANKARTIKEL

Symbole für Kacheln auswählen: Standard-, Dateityp-, App-, Azure- und Vitextra-Symbolsätze

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Einführung 4

Die Symbolsätze 4

Ein Symbol auswählen 5

Eigene Bilder 6

Symboleinstellungen des Webparts 6

Begriffe 8

Einführung

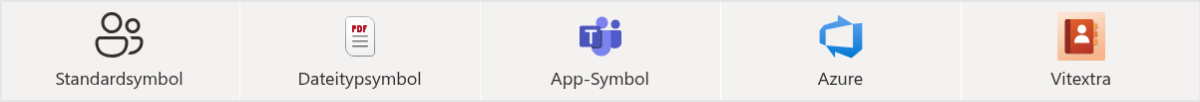
Ein Symbol macht eine Kachel erkennbar, noch bevor ihr Titel gelesen wird: das Outlook-Logo, ein PDF-Zeichen, ein Telefon. Smart Tiles wird mit fünf Symbolsätzen ausgeliefert, die die üblichen Fälle eines Intranets abdecken – allgemeine Symbole, Dokumenttypen, Microsoft-365-Anwendungen, Azure-Dienste und Vitextra-Produkte –, und akzeptiert jedes eigene Bild, wo die Sätze nicht ausreichen. Dieser Artikel beschreibt die Sätze, den Symbolbereich und die Einstellungen, die steuern, wie Symbole gezeichnet werden.

Die Symbolsätze

Satz	Inhalt	Typische Verwendung
Standardsymbol	Die in ganz **Microsoft 365** verwendete Fluent-UI-Symbolschriftart: mehr als tausend monochrome Symbole – Personen, Dokumente, Kalender, Einstellungen, Pfeile und so weiter.	Allgemeine Ziele: *Helpdesk*, *Urlaub*, *Richtlinien*.
Dateitypsymbol	Die farbigen Dateitypsymbole von **SharePoint**: Word, Excel, PowerPoint, PDF, Bilder, Archive und andere Formate.	Links zu einem bestimmten Dokument oder einer Vorlage.
App-Symbol	Die Produktlogos der Microsoft-365-Anwendungen: Outlook, Teams, OneDrive, Planner, Forms, **Power BI** und andere.	Links, die eine Anwendung oder ihre Webversion öffnen.
Azure	Die Symbole der Azure-Dienste.	Portale für IT-Teams und Entwickler.
Vitextra	Die Symbole der Vitextra-Produkte.	Links zu Seiten, die mit anderen Vitextra-Webparts erstellt wurden.

Standardsymbole verwenden die **Schriftfarbe** der Kachel: Eine Änderung dieser

Einstellung ändert die Symbolfarbe. Die anderen vier Sätze sind vollfarbige Bilder und behalten ihre eigenen Farben auf jedem Hintergrund.

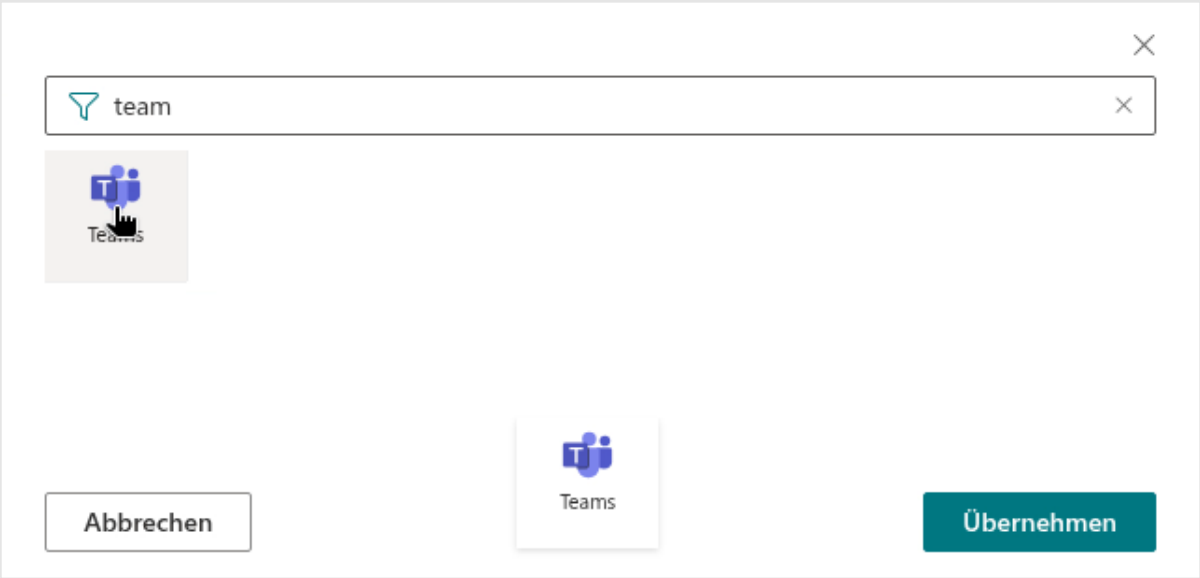


Je ein Symbol aus jedem der fünf Sätze

Ein Symbol auswählen

1 Öffnen Sie die Seite im Bearbeitungsmodus und klicken Sie auf die **...**-Schaltfläche der Kachel.
2 Zeigen Sie auf **Kachelsymbol** und wählen Sie den Satz: **Standardsymbol**, **Dateitypsymbol**, **App-Symbol**, **Azure** oder **Vitextra**.
3 Blättern Sie im Bereich **Symbol auswählen**, der sich rechts öffnet, durch die Symbole, oder geben Sie einen Teil eines Namens in das Suchfeld ein – *mail*, *calendar*, *xlsx*.
4 Klicken Sie auf das Symbol und anschließend auf **Übernehmen**.

Das aktuell von der Kachel verwendete Symbol ist beim Öffnen des Bereichs hervorgehoben, was es leicht macht, ein verwandtes Symbol aus demselben Satz auszuwählen.



Der Bereich Symbol auswählen mit angewendeter Suche

Hinweis

Eine Kachel, die auf ein YouTube-Video verweist, zeigt anstelle ihres Symbols eine Wiedergabeschaltfläche. Das für eine solche Kachel gewählte Symbol bleibt erhalten und erscheint wieder, wenn der Link auf eine andere Adresse geändert wird.

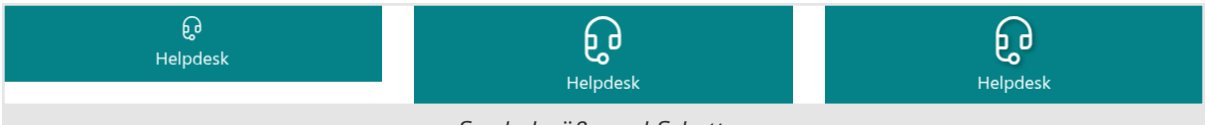
Eigene Bilder

Der letzte Eintrag des Untermenüs **Kachelsymbol**, **Eigenes Bild**, ersetzt das Symbol durch ein eigenes Bild – ein Firmenlogo, ein Produktbild oder ein von Ihren Designern gezeichnetes Symbol. Das Bild wird als URL eingegeben oder aus einer **Dokumentbibliothek** der **Website** ausgewählt. Wird anschließend ein Symbol aus einem der fünf Sätze ausgewählt, wird das eigene Bild wieder entfernt. Das Verfahren ist in KB10244. Ein eigenes Bild als Kachelsymbol verwenden beschrieben.

Symboleinstellungen des Webparts

Vier Einstellungen in der Gruppe **Darstellung** des Eigenschaftenbereichs gelten für die Symbole aller Kacheln:

Einstellung	Wirkung
Symbolgröße	Sechs Stufen: 20, 24, 32, 40, 48 und 64 px. Die Größe gilt gleichermaßen für jeden Satz und für eigene Bilder.
Symbol Einzug	Der Abstand zwischen dem Symbol und dem Titel, 0–30 px.
Schatten	Ein weicher Schlagschatten unter dem Symbol. Er verleiht flachen Standardsymbolen Tiefe und hebt vollfarbige Symbole von einem Hintergrundbild ab.
Titel anzeigen	Steuert die Sichtbarkeit der Titel. Beschreibungen haben eine eigene Anzeigeeinstellung; blenden Sie beides aus, um nur das Symbol anzuzeigen.



Symbolgröße und Schatten

Tipp

Bleiben Sie innerhalb eines Panels möglichst bei einem Satz. Eine Reihe monochromer Standardsymbole in einer einzigen Schriftfarbe wirkt wie eine Einheit; eine Mischung aus Standard-, App- und Dateitypsymbolen wirkt unruhiger und lenkt den Blick auf die Logos statt auf die Titel.

Warnung

Die Symbole der Sätze werden mit dem **Webpart** ausgeliefert und benötigen daher keine zusätzlichen Berechtigungen. Eigene Bilder werden von der von Ihnen angegebenen Adresse geladen; Besucher müssen Lesezugriff auf diesen Speicherort haben.

Weitere Informationen zum Produkt: *https://vitextra.com/de/products/smart-tiles*

Begriffe

Dokumentbibliothek
Ein spezieller Typ von Liste, in dem Dateien, Ordner und Informationen darüber gespeichert werden. Wie eine Liste kann eine Dokumentbibliothek persönliche oder freigegebene Ansichten, Berechtigungen auf Elementebene usw. enthalten.

Microsoft 365
Microsoft 365 ist ein cloudbasierter Abonnementdienst, der Produktivitäts-Apps wie Word, Excel, PowerPoint und Outlook mit Clouddiensten wie SharePoint, OneDrive, Teams und Exchange Online sowie mit erweiterten Sicherheits- und Geräteverwaltungsfunktionen kombiniert.

Power BI
Microsoft Power BI ist ein Business-Analytics-Tool, mit dem Benutzer Daten visualisieren und Erkenntnisse in der gesamten Organisation teilen oder in eine App oder Website einbetten können. Sie können eine Verbindung mit verschiedenen Datenquellen herstellen, Rohdaten in interaktive Dashboards und Berichte umwandeln und Daten mithilfe intuitiver Drag-and-Drop-Funktionen analysieren.

SharePoint
SharePoint ist eine webbasierte Zusammenarbeitsplattform, die Inhaltsverwaltung, Dokumentverwaltung, Workflowanwendungen, Suche und weitere Tools bietet, mit denen Mitarbeiter und Teams gemeinsam arbeiten können. SharePoint ist außerdem ein sicherer Ort zum Speichern, Organisieren und Abrufen freigegebener Informationen.

Webpart
Ein Webpart ist ein grundlegender Baustein für Funktionalität oder Inhalte, der auf einer SharePoint-Seite platziert wird. Einige Webparts unterstützen Anpassungen, z. B. das Konfigurieren des Webparts oder das Ändern seines Erscheinungsbilds.

Website
Eine SharePoint-Website ist ein Container für Informationen innerhalb der SharePoint-Plattform. Websites bieten in der Regel Funktionen wie Dokumentbibliotheken, Listen, Kalender, Diskussionsforen und Workflows und erleichtern so die Zusammenarbeit, Kommunikation und Dokumentverwaltung innerhalb von Teams oder abteilungsübergreifend. Websites können angepasst und konfiguriert werden, um die

spezifischen Anforderungen und Workflows einer Organisation zu erfüllen.