WISSENSDATENBANKARTIKEL

RSS Reader. Lösungsübersicht

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Einführung 4

Wichtigste Funktionen 4

Wie das Webpart Elemente anzeigt 5

Wie Feeds geladen werden 7

Typische Einsatzszenarien 8

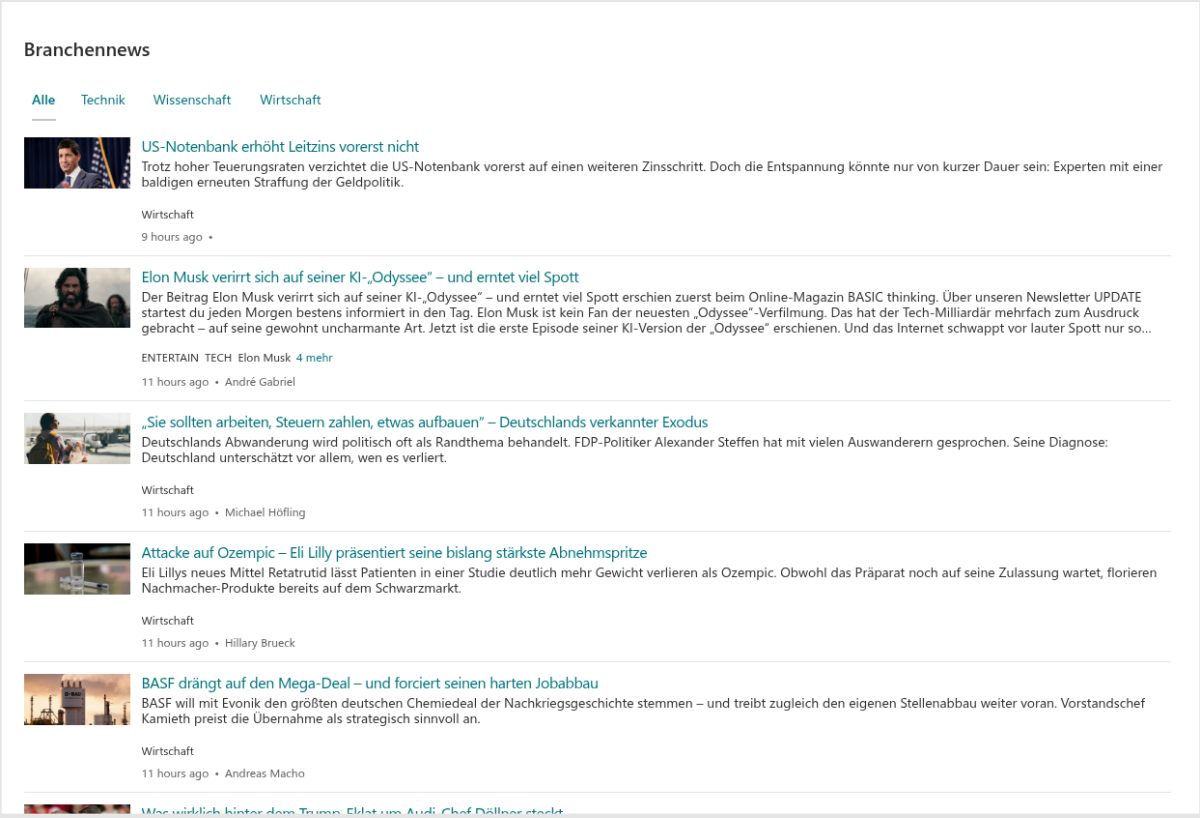
Anforderungen 8

Begriffe 9

Einführung

Branchennachrichten, Mitteilungen von Aufsichtsbehörden, der Blog eines wichtigen Lieferanten, die eigenen Pressemitteilungen des Unternehmens auf der öffentlichen Website – vieles, was Mitarbeiter im Blick behalten sollten, wird außerhalb des Intranets als RSS-Feed veröffentlicht. Modernes **SharePoint Online** hat kein **Webpart**, um solche Feeds anzuzeigen, und so landen sie in persönlichen Readern, in E-Mails oder nirgends.

RSS Reader ist ein SharePoint-Framework-Webpart, das beliebig viele RSS-Feeds auf eine SharePoint-Seite oder in **Microsoft Teams** bringt. Es führt die Feeds zu einer **Liste** von Elementen zusammen, lässt Leser zwischen Quellen wechseln, nach Kategorie filtern und suchen und aktualisiert sich selbst, während die Seite geöffnet ist. Dieser Artikel ist ein Überblick darüber, was das Webpart tut und wie es funktioniert; die Konfigurationsschritte finden Sie in KB10367. So fügen Sie das RSS Reader-Webpart hinzu und konfigurieren es.



RSS Reader auf einer SharePoint-Seite

Wichtigste Funktionen

Mehrere Feeds in einem Webpart. Der Bearbeiter fügt beliebig viele Feeds hinzu, jeweils mit Adresse und Anzeigename, und legt ihre Reihenfolge fest. Die Elemente

aller Feeds werden zu einem einzigen Stream zusammengeführt.

Drei Layouts. *Magazin* (Newsletter) zeigt zu jedem Element ein Bild, den Titel, eine Beschreibung, Kategorien, das Datum und den Autor; *Karten* ordnet die Elemente als Kacheln mit großem Bild an; *Kompakt* listet Titel mit einer kurzen Beschreibung und dem Datum auf, für Seitenleisten und schmale Spalten.

Quellenregisterkarten. Mit eingeschalteter Option **Filter** erscheint über den Elementen eine Zeile mit Registerkarten: **Alle** und eine Registerkarte pro Feed. Leser wechseln zwischen den Quellen, ohne die Seite zu verlassen.

Kategoriefilter. Feedelemente tragen oft Kategorien (Tags). Mit eingeschalteter Option **Kategorie** werden die Tags unter jedem Element angezeigt; ein Klick auf ein Tag filtert den Stream auf Elemente mit dieser Kategorie, und mehrere Tags lassen sich kombinieren.

Suche. Das optionale **Suchfeld** filtert die geladenen Elemente während der Eingabe nach Titel, Beschreibung, Autor und Quellenname.

Sortierung. Elemente werden nach neuesten zuerst, ältesten zuerst oder nach Quelle gruppiert sortiert (innerhalb jeder Quelle neueste zuerst).

Automatische Aktualisierung. Das Webpart lädt die Feeds alle 1 bis 7 Minuten im Hintergrund ohne Flackern neu, sodass eine Seite, die auf einem Bildschirm in der Lobby oder in einem Teamraum geöffnet bleibt, immer die neuesten Elemente zeigt.

Bilder. Bilder werden den Feedelementen entnommen und in den Layouts Magazin und Karten angezeigt; sie lassen sich mit einem Schalter ausblenden.

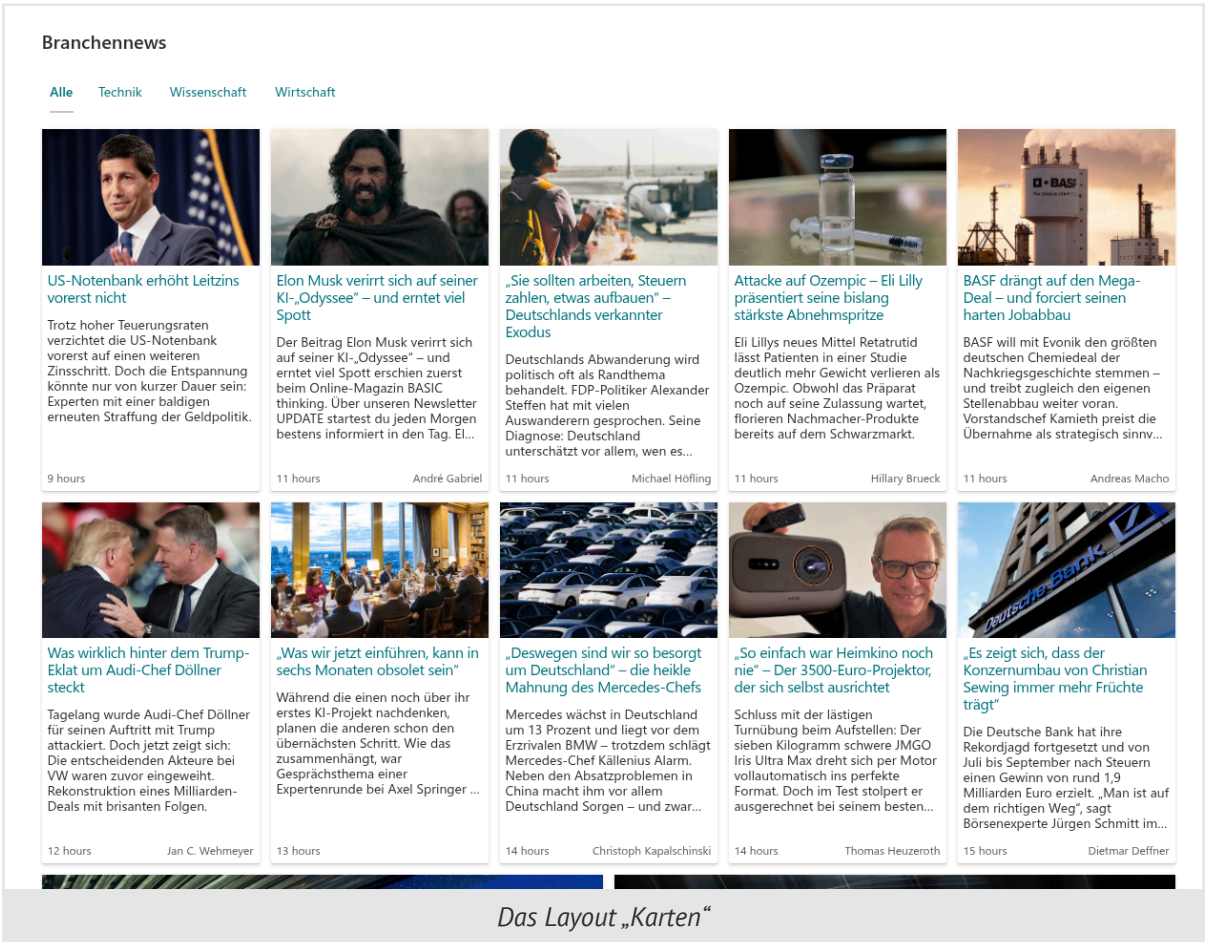
Microsoft Teams. Das Webpart funktioniert als Registerkarte in einem Kanal und als persönliche App. Für die persönliche App speichert der Administrator einmalig eine Standardkonfiguration, und jeder Mitarbeiter erhält dieselben Feeds in Teams.

Design und Sprache. Das Webpart folgt dem Design der Website, einschließlich Abschnittshintergründen und dunklen Designs in Teams, verwendet die Schriftart der Website und ist in die Sprachen von **SharePoint** übersetzt; Datumsangaben werden relativ zum aktuellen Zeitpunkt („vor 3 Stunden“) in der Sprache des Benutzers angezeigt.

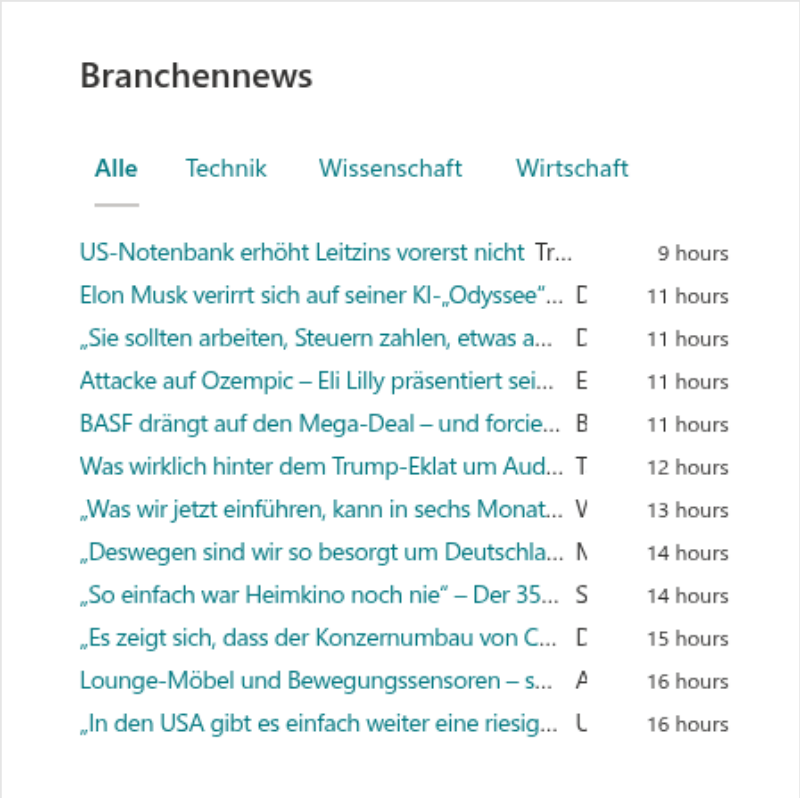
Wie das Webpart Elemente anzeigt

Jedes Element ist ein Link, der den Originalartikel in einer neuen Registerkarte öffnet. Je nach Layout zeigt das Element außerdem:

Element	Kompakt	Magazin	Karten
Titel	Ja	Ja	Ja
Beschreibung (Nur-Text aus dem Feed)	Eine Zeile	Ja	Ja
Bild	-	Links vom Text	Oben auf der Karte
Relatives Datum	Ja	Ja	Ja
Autor	-	Ja	Ja
Kategorie-Tags	-	Bis zu drei, mit einem Link *N mehr*	-



Das Layout „Karten"



Das Layout „Kompakt" in einer schmalen Spalte

Die Einstellung **Angezeigte Elemente** (1 bis 40) begrenzt, wie viele Elemente angezeigt werden, nachdem die Quellen-, Kategorie- und Suchfilter angewendet wurden. Während die Feeds geladen werden, zeigt das Webpart Platzhalterformen im ausgewählten Layout.

Wie Feeds geladen werden

Ein Browser darf einen RSS-Feed nicht direkt von einer anderen Website herunterladen: Fast kein Feedhost sendet die Cross-Origin-Header, die das erlauben würden. **RSS** Reader lässt daher die konfigurierten Feeds vom Vitextra-Feeddienst herunterladen. Der Dienst ruft die Feeds ab, analysiert sie und gibt die Elemente an den Browser zurück; der Browser stellt nie eine Verbindung zu den Feedhosts her.

Drei Konsequenzen für Administratoren:

- Die Feeds müssen **aus dem Internet erreichbar** sein. Ein Feed, der nur innerhalb Ihres Unternehmensnetzwerks verfügbar ist, kann nicht angezeigt werden.
- Die Anfrage an den Feeddienst enthält die **Feedadressen** und die technischen Bezeichner, die jedes Vitextra-Webpart für die Lizenzprüfung sendet (Mandanten-ID, die Objekt-ID des Benutzers, die Websiteadresse, das Produkt und seine Version). Es werden keine Daten aus Ihrem Mandanten gesendet.
- Die Browser der Benutzer benötigen Zugriff auf `vitextra.com`. Ohne Zugriff können keine aktuellen Elemente geladen werden; ohne zuvor geladene Daten

erscheint eine Fehlermeldung.

Nach erfolgreichem Laden speichert das Webpart die Elemente im Sitzungsspeicher des Browsers, mit der Menge der Feedadressen als Schlüssel. Beim erneuten Öffnen kann ein passender, höchstens 30 Minuten alter Cache sofort erscheinen, während aktuelle Elemente im Hintergrund geladen werden. Ältere Einträge werden ignoriert, aber nicht nach 30 Minuten automatisch gelöscht. Ein Feed, der nicht heruntergeladen werden kann, wird stillschweigend ausgelassen: Seine Registerkarte verschwindet aus der Quellenzeile, und die übrigen Feeds werden wie gewohnt angezeigt.

Hinweis

RSS Reader fordert keine API-Berechtigungen an und liest nichts aus SharePoint oder **Microsoft Graph**. Feedadressen und Anzeigeeinstellungen werden in den Webpart-Eigenschaften gespeichert. Das vollständige Bild davon, was Vitextra-Produkte senden und speichern, finden Sie in KB10363. Wo Vitextra-Produkte Ihre Daten speichern: Datenschutz, Datenresidenz und DSGVO.

Typische Einsatzszenarien

- **Branchennachrichten auf der Intranet-Startseite** – drei oder vier Fachpublikationen im Layout Magazin, mit Quellenregisterkarten, damit Leser ihren Sektor auswählen.
- **Regulatorische Beobachtung für eine Abteilung** – die Feeds der zuständigen Behörden in einer kompakten Spalte neben den Dokumenten der Abteilung, automatisch aktualisiert.
- **Das Unternehmen in der Presse** – der Newsfeed der öffentlichen Unternehmenswebsite oder eines Medienbeobachtungsdienstes, im Layout Karten auf der **Kommunikationswebsite**.
- **Eine Nachrichtenregisterkarte in Teams** – dieselben Feeds als Kanalregisterkarte für ein Projektteam oder als persönliche App mit einer vom Administrator festgelegten Konfiguration.

Anforderungen

- **Microsoft 365** mit SharePoint Online; moderne Seiten. Das Webpart ist auf klassischen Seiten nicht verfügbar und wird nicht für SharePoint Server angeboten.
- Das Paket wird wie jedes Vitextra-Produkt aus dem **App-Katalog** bereitgestellt; siehe KB10035. So installieren Sie ein Vitextra-Produkt in SharePoint Online.
- Keine zu genehmigenden API-Berechtigungen.
- Lizenzierung pro **Mandant** mit einer kostenlosen 14-tägigen Testversion; siehe KB10206. Vitextra Lizenzierung und Konto: Lizenz kaufen und aktivieren.

Begriffe

App-Katalog
Der App-Katalog ist eine spezielle SharePoint-Website, in der Apps für SharePoint, Teams und andere Microsoft 365-Dienste gespeichert werden. Globale oder SharePoint-Administratoren können Anwendungen aus dem AppSource-Marktplatz, benutzerdefiniert entwickelte Apps oder Apps von Drittanbietern für die interne Verwendung in der Organisation hochladen und verwalten. In einem Mandanten kann es nur einen App-Katalog auf Mandantenebene geben; für einzelne Websitesammlungen können zusätzliche App-Kataloge für Websitesammlungen hinzugefügt werden.

Kommunikationswebsite
Eine Kommunikationswebsite ist ein SharePoint-Websitetyp, der dazu dient, News, Berichte und andere Informationen an ein breites Publikum zu verteilen. Die meisten Benutzer haben nur Lesezugriff, während eine kleine Gruppe von Autoren die Inhalte verwaltet.

Liste
Eine Liste ist eine Speichereinheit in SharePoint. Eine Liste kann Spalten unterschiedlicher Typen, Inhaltstypen und Ansichten enthalten. Eine Dokumentbibliothek ist ein spezieller Listentyp und erbt daher die Funktionalität einer Liste.

Mandant
Ein Microsoft 365-Mandant (Tenant) ist eine dedizierte Instanz der Microsoft 365-Dienste. Der Mandant enthält die Informationen der Organisation, z. B. Benutzer und Domänen (Microsoft Entra ID), Konfigurationen, Abonnements und Dienste. Eine Organisation erhält einen Mandanten, indem sie sich für Microsoft 365-Dienste registriert.

Microsoft 365
Microsoft 365 ist ein cloudbasierter Abonnementdienst, der Produktivitäts-Apps wie Word, Excel, PowerPoint und Outlook mit Clouddiensten wie SharePoint, OneDrive, Teams und Exchange Online sowie mit erweiterten Sicherheits- und Geräteverwaltungsfunktionen kombiniert.

Microsoft Graph

Begriffe

Microsoft Graph ist eine REST-API, die mit Microsoft Entra ID (früher Azure Active Directory) und OAuth 2.0 gesichert ist. Sie stellt einen einzigen Endpunkt für den Zugriff auf Daten und Dienste in Microsoft 365 bereit, z. B. SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams und weitere.

Microsoft Teams
Microsoft Teams ist eine chatbasierte Zusammenarbeitsplattform für die Unternehmenskommunikation mit Funktionen für Onlinebesprechungen, Liveereignisse und die gemeinsame Nutzung von Dokumenten.

RSS
RSS (Really Simple Syndication) ist ein weit verbreitetes Web-Feed-Format, das verwendet wird, um Updates von Websites in einem standardisierten, maschinenlesbaren Format an Benutzer und Anwendungen zu liefern. Dieses Format wird häufig zur Verteilung von Nachrichtenartikeln, Blogbeiträgen und anderen häufig aktualisierten Inhalten verwendet.

SharePoint
SharePoint ist eine webbasierte Zusammenarbeitsplattform, die Inhaltsverwaltung, Dokumentverwaltung, Workflowanwendungen, Suche und weitere Tools bietet, mit denen Mitarbeiter und Teams gemeinsam arbeiten können. SharePoint ist außerdem ein sicherer Ort zum Speichern, Organisieren und Abrufen freigegebener Informationen.

SharePoint Online
Die Cloudversion von SharePoint, einer webbasierten Zusammenarbeitsplattform in Microsoft 365, die umfangreiche Funktionen zum Speichern, Freigeben und Verwalten der digitalen Informationen, Inhalte und des Wissens einer Organisation bietet.

Webpart
Ein Webpart ist ein grundlegender Baustein für Funktionalität oder Inhalte, der auf einer SharePoint-Seite platziert wird. Einige Webparts unterstützen Anpassungen, z. B. das Konfigurieren des Webparts oder das Ändern seines Erscheinungsbilds.