WISSENSDATENBANKARTIKEL

Referenz der Einstellungen des Questions-and-Answers-Webparts

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Überblick 4

Der Bildschirm „Nicht konfiguriert“ 4

Erforderliche Spalten 5

Datenquelle 6

Verhalten 6

Einblenden/Ausblenden 8

Darstellung 9

Info 11

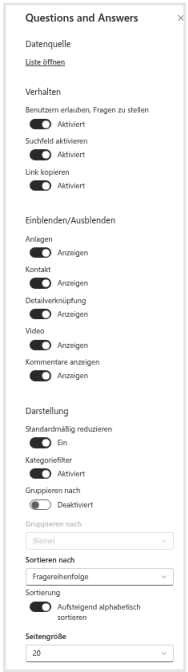
Einstellungen außerhalb des Eigenschaftenbereichs 11

Begriffe 13

Überblick

Dieser Artikel listet jede Einstellung des Webparts Questions and Answers mit ihrer Wirkung und ihrem Standardwert auf, in der Reihenfolge des Eigenschaftenbereichs. Verwenden Sie ihn zum Nachschlagen; die Schritt-für-Schritt-Anleitung für die erste Einrichtung ist KB10218. So fügen Sie das Questions-and-Answers-Webpart hinzu und konfigurieren es. Die von dieser Version erstellte **Liste** behält die englischen Feldnamen Title, Answer, Category, Link, VideoUrl, Contact, Order und Published. Lokalisierte Beschriftungen im **Webpart** oder Artikel benennen diese Felder nicht um. Der Bereitstellungscode benennt Title nicht in Question um.

Um den Eigenschaftenbereich zu öffnen, bearbeiten Sie die Seite, wählen Sie das Webpart aus und klicken Sie auf den Stift (**Webpart bearbeiten**). Der Bereich hat fünf Gruppen: **Datenquelle**, **Verhalten**, **Einblenden/Ausblenden**, **Darstellung** und **Info**. Die Einstellungen gelten für die Webpart-Instanz; zwei Webparts auf verschiedenen Seiten, die mit derselben Liste verbunden sind, können unterschiedlich konfiguriert werden.



Der Eigenschaftenbereich

Der Bildschirm „Nicht konfiguriert“

Ein Webpart ohne verbundene Liste zeigt anstelle des Inhalts den Bildschirm **Nicht konfiguriert** mit dem Text *Das Webpart benötigt eine Liste zum Speichern der Daten. Geben Sie den Listennamen ein, um eine neue zu erstellen, oder wählen Sie die vorhandene Liste aus.* und zwei Optionen:

Option	Felder	Wirkung
Neue Liste	**Listenname**, **Erstellen**	Erstellt eine benutzerdefinierte Liste mit diesem Namen auf der aktuellen **Website**, fügt die erforderlichen Spalten hinzu und verbindet das Webpart. Erfordert die Berechtigung zum Erstellen von Listen.
Vorhandene Liste	Dropdownliste **Liste**, **Speichern**	Listet die nicht ausgeblendeten Listen der aktuellen Website auf, die alle erforderlichen Spalten haben; verbindet die ausgewählte.

Leser, die eine veröffentlichte Seite mit einem nicht konfigurierten Webpart öffnen, sehen *Nicht konfiguriert* und *Das Webpart muss noch konfiguriert werden. Öffnen Sie die Seite im Bearbeitungsmodus und geben Sie die erforderlichen Informationen an.*

Erforderliche Spalten

Eine Liste wird unter **Vorhandene Liste** nur angeboten, wenn sie Spalten mit diesen **internen Namen** hat: `Category`, `Answer`, `Link`, `VideoUrl`, `Contact`, `Order`. Das Webpart liest zusätzlich `Title` (die Frage), `Published`, `Created`, `Author`, `Attachments` und die Kommentarfelder, die jede vom Webpart erstellte Liste hat. Die mit **Neue Liste** erstellte Liste erhält:

Spalte	Typ	Hinweise
Title	Eine Textzeile	Von **SharePoint** vorgeschrieben
Answer	Mehrere Textzeilen	Wird vom Webpart als Markdown gerendert
Category	Auswahl, erforderlich, „Ausfüllen“ erlaubt	Eine anfängliche Auswahl, *Allgemein*; kein Standardwert festgelegt

Spalte	Typ	Hinweise
Link	Hyperlink	Angezeigt als *Weitere Details*
VideoUrl	Hyperlink	Eingebetteter Player oder Link
Contact	Person, einzeln	Live-Profilkarte
Order	Zahl	Verwendet von *Sortieren nach* → *Fragereihenfolge*
Published	Ja/Nein, Standard *Nein*	Nur Elemente mit *Ja* werden angezeigt

Die Liste wird mit aktivierten Anlagen, aktivierten Kommentaren, deaktivierter Rasterbearbeitung und von der Suchdurchforstung ausgeschlossen (**NoCrawl**) erstellt. All das kann später in den Listeneinstellungen geändert werden.

Datenquelle

Wird angezeigt, sobald eine Liste verbunden ist.

Einstellung	Wirkung
Liste öffnen	Ein Link, der die verbundene Liste in einem neuen Tab öffnet.

Um eine andere Liste zu verbinden, entfernen Sie das Webpart und fügen Sie es erneut hinzu, oder fügen Sie ein zweites Webpart hinzu; die Verbindung kann im Bereich nicht geändert werden.

Verhalten

Einstellung	Werte	Standard	Wirkung
Benutzern erlauben, Fragen zu stellen	Aktiviert / Deaktiviert	Aktiviert	Zeigt die Schaltfläche **Frage hinzufügen** für Benutzer, die die Berechtigung *Elemente hinzufügen* (Add

Einstellung	Werte	Standard	Wirkung
			Items) auf der Liste haben. Das Formular sendet nur Title; Published übernimmt den Listenstandard (No bei einer neu erstellten Liste). Siehe KB10220. Mitarbeitern das Stellen von Fragen in Questions and Answers ermöglichen.
Suchfeld aktivieren	Aktiviert / Deaktiviert	Aktiviert	Zeigt das Suchfeld; die Suche umfasst die Frage, die Antwort und den Kontaktnamen aller veröffentlichten Elemente. Siehe KB10378. Suche in der Wissensdatenbank und seitenweises Laden in Questions and Answers.
Link kopieren	Aktiviert / Deaktiviert	Aktiviert	Zeigt die Schaltfläche zum Kopieren des Links in den Fragenkopfzeilen; die kopierte Adresse öffnet die Seite mit der aufgeklappten und

Einstellung	Werte	Standard	Wirkung
			hervorgehobenen Frage (`?questionId=N`). Siehe KB10381. Kommentare, @Erwähnungen und Deeplinks in Questions and Answers.

Einblenden/Ausblenden

Jeder Schalter blendet einen Block der aufgeklappten Antwort für alle Fragen ein oder aus; ein eingeblendeter Block erscheint nur bei Fragen, die Inhalt dafür haben. Der Kommentarblock ist eine Ausnahme: Wenn aktiviert, erscheint er auch ohne Kommentare, damit der erste Kommentar eingegeben werden kann. Interaktive Profilkarten benötigen die gemeinsame SharePoint-Bibliothek; falls sie nicht geladen werden kann, erscheint eine statische Namens- oder Personenanzeige.

Einstellung	Werte	Standard	Block
Anlagen	Anzeigen / Ausblenden	Anzeigen	Die an das Listenelement angefügten Dateien, als Karten
Kontakt	Anzeigen / Ausblenden	Anzeigen	Die Person aus der Spalte **Contact** mit Live-Profilkarte
Detailverknüpfung	Anzeigen / Ausblenden	Anzeigen	Die Adresse aus der Spalte **Link** unter *Weitere Details*
Video	Anzeigen / Ausblenden	Anzeigen	Die Adresse aus der Spalte **VideoUrl** als eingebetteter Player oder Link

Einstellung	Werte	Standard	Block
Kommentare anzeigen	Anzeigen / Ausblenden	Anzeigen	Die SharePoint-Listenkommentare des Elements, mit Eingabefeld

Die Blöcke sind in KB10380. Reichhaltige Antworten in Questions and Answers: Markdown, Video, Anlagen, Detaillinks und Kontakte beschrieben.

Darstellung

Einstellung	Werte	Standard	Wirkung
Standardmäßig reduzieren	Ein / Aus	Ein	Ein: Fragen starten eingeklappt (nur Kopfzeilen). Aus: Alle Antworten starten ausgeklappt. Eine per Deeplink geöffnete Frage ist immer ausgeklappt.
Kategoriefilter	Aktiviert / Deaktiviert	Deaktiviert	Zeigt die Reihe von Registerkarten **Alle** + eine pro Kategorie der geladenen Fragen; wird nur angezeigt, wenn mindestens zwei Kategorien vorhanden sind.
Gruppieren nach	Aktiviert / Deaktiviert	Deaktiviert	Gruppiert die Fragen unter einer Überschrift pro Wert der darunter ausgewählten Spalte.

Einstellung	Werte	Standard	Wirkung
Gruppieren nach (Spalte)	(Keine) / Kategorie	(Keine)	Die Gruppierungss palte; nur aktiv, wenn der Schalter darüber eingeschaltet ist. **Kategorie** ist die einzige Option.
Sortieren nach	(Keine) / Name / Fragereihenfolge / Erstellt	Fragereihenfolge	Die Spalte, nach der die Fragen sortiert werden, auf dem Server und innerhalb der Gruppen. *Name* ist der Fragetext, *Fragereihenfolge* die Spalte **Order**, *Erstellt* das Erstellungsdatum.
Sortierung	Aufsteigend alphabetisch sortieren / Absteigend alphabetisch sortieren	Aufsteigend alphabetisch sortieren	Die Richtung; deaktiviert, wenn **Sortieren nach** auf *(Keine)* steht. Bei *Erstellt* bedeutet *absteigend* neueste zuerst.
Seitengröße	Alle / 10 / 20 / 50 / 100	20 (Alle bei Webparts, die vor Einführung der Option konfiguriert wurden)	Wie viele Fragen pro Anforderung geladen werden; bei einer Zahl lädt eine Schaltfläche **Mehr anzeigen** die nächste Portion. *Alle* lädt bis zu 5.000 Fragen auf einmal.

Bei einer aktiven Suchanfrage ist die Gruppierung deaktiviert; die Ergebnisse erscheinen als flache Liste. Kategorien werden nach der JavaScript-Zeichenfolgenreihenfolge und nicht sprachabhängig sortiert.

Die für verschiedene Wissensdatenbanken geeigneten Kombinationen werden in KB10379. Fragen organisieren: Kategorien, Gruppierung, Kategoriefilter, Sortierung und Einklappen behandelt.

Info

Feld	Bedeutung
Produktname	Ein Link zur Produktseite auf vitextra.com
Version	Die installierte Version des Pakets; ein Hinweis und ein Link **Herunterladen** erscheinen, wenn eine neuere Version verfügbar ist
Status	Der Lizenzstatus: *Testversion* (mit den verbleibenden Tagen), *Aktiv*, *Abgelaufen* oder *Angehalten*
Mandant	Die ID Ihres Microsoft-365-Mandanten, die zum Zuweisen einer Lizenz benötigt wird

Die Lizenzierung ist in KB10206. Vitextra Lizenzierung und Konto: Lizenz kaufen und aktivieren beschrieben; die Bedeutung der Statusangaben in KB10364. Was passiert, wenn Ihre Vitextra-Testversion oder Ihr Abonnement abläuft.

Einstellungen außerhalb des Eigenschaftenbereichs

Wo	Einstellung	Wirkung
Am Webpart, im Bearbeitungsmodus	**Webparttitel**	Die Überschrift über der Liste; standardmäßig leer
Abschnittseinstellungen der Seite	Hintergrund, volle Breite	Das Webpart folgt der Designvariante des Abschnitts und unterstützt Abschnitte in voller Breite

Wo	Einstellung	Wirkung
Listeneinstellungen → Spalten → Category	Die Auswahlmöglichkeiten	Die Kategorien, die Redakteuren angeboten und als Gruppen und Registerkarten angezeigt werden
Listeneinstellungen → Erweiterte Einstellungen → Kommentare	Ja / Nein	Aktiviert oder deaktiviert das Kommentieren für die gesamte Liste
Listeneinstellungen → Erweiterte Einstellungen → Anlagen	Aktiviert / Deaktiviert	Ob Dateien an Fragen angefügt werden können
Listenberechtigungen	Berechtigungsstufen	Wer lesen, fragen (Elemente hinzufügen) und veröffentlichen (Elemente bearbeiten) darf; siehe KB10384. Berechtigungen, Datenspeicherung und Datenschutz in Questions and Answers

Begriffe

Liste
Eine Liste ist eine Speichereinheit in SharePoint. Eine Liste kann Spalten unterschiedlicher Typen, Inhaltstypen und Ansichten enthalten. Eine Dokumentbibliothek ist ein spezieller Listentyp und erbt daher die Funktionalität einer Liste.

SharePoint
SharePoint ist eine webbasierte Zusammenarbeitsplattform, die Inhaltsverwaltung, Dokumentverwaltung, Workflowanwendungen, Suche und weitere Tools bietet, mit denen Mitarbeiter und Teams gemeinsam arbeiten können. SharePoint ist außerdem ein sicherer Ort zum Speichern, Organisieren und Abrufen freigegebener Informationen.

Webpart
Ein Webpart ist ein grundlegender Baustein für Funktionalität oder Inhalte, der auf einer SharePoint-Seite platziert wird. Einige Webparts unterstützen Anpassungen, z. B. das Konfigurieren des Webparts oder das Ändern seines Erscheinungsbilds.

Website
Eine SharePoint-Website ist ein Container für Informationen innerhalb der SharePoint-Plattform. Websites bieten in der Regel Funktionen wie Dokumentbibliotheken, Listen, Kalender, Diskussionsforen und Workflows und erleichtern so die Zusammenarbeit, Kommunikation und Dokumentverwaltung innerhalb von Teams oder abteilungsübergreifend. Websites können angepasst und konfiguriert werden, um die spezifischen Anforderungen und Workflows einer Organisation zu erfüllen.