WISSENSDATENBANKARTIKEL

Wo Password Vault Ihre Kennwörter speichert: Der App-Ordner in OneDrive

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Überblick 4

Zusammenfassung 4

Der App-Ordner 4

Ein Tresor pro Benutzer, überall 5

Wie die Tresordatei erstellt wird 6

Wenn die Datei gelöscht oder verschoben wird 6

Benutzer ohne OneDrive 6

Arbeiten auf zwei Geräten oder in zwei Registerkarten 6

Nach der Umstellung auf das neue Dateiformat 7

Datenschutz und Datenresidenz 8

Begriffe 9

Überblick

Password Vault bewahrt Ihre Anmeldeinformationen nicht auf der SharePoint-Seite, in einer SharePoint-Liste oder auf Vitextra-Servern auf. Der Tresor jedes Benutzers ist eine einzige Datei im eigenen OneDrive dieses Benutzers. Dieser Artikel beschreibt die Datei, den Ordner, in dem sie liegt, wie sie erstellt wird und was Sie beachten sollten, wenn Sie mit dem Tresor auf mehreren Geräten arbeiten.

Zusammenfassung

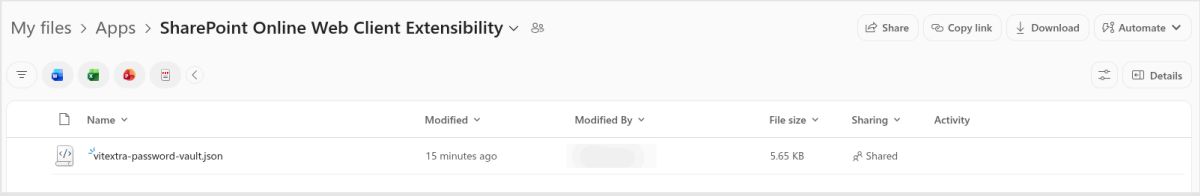
Frage	Antwort
Dateiname	`vitextra-password-vault.json`
Speicherort	Der App-Ordner im eigenen OneDrive des angemeldeten Benutzers
Format	Eine JSON-Datei; die Textfelder der Einträge sind mit AES verschlüsselt, mit einem aus der PIN abgeleiteten Schlüssel; die Datei enthält außerdem den Salt, die Anzahl der Iterationen und einen Prüfwert, aber weder die PIN noch einen Hash davon
Wie viele Tresore pro Benutzer?	Einer – derselbe Tresor auf jeder Seite, jeder **Website** und in jeder **Teams-Registerkarte** oder -App
Wer erstellt ihn?	Das **Webpart**, automatisch, wenn der Benutzer es zum ersten Mal öffnet
Was wird an anderer Stelle gespeichert?	Keine Tresordaten; Einstellungen und Lizenzcache sind davon getrennt
Voraussetzung	Der Benutzer muss im Mandanten über ein OneDrive verfügen

Der App-Ordner

Der App-Ordner liegt unter **Apps** in einem Unterordner mit dem Namen der Microsoft-Entra-ID-Anwendung. Microsoft Graph erstellt ihn beim ersten Aufruf von `approot`.

Password Vault speichert dort die Datei `vitextra-password-vault.json`. Microsoft Learn. KB10454. Microsoft-Graph-Berechtigung Files.ReadWrite.AppFolder: Warum Password Vault sie benötigt und wie Sie sie genehmigen

Die Datei gehört wie jede andere Datei zu Ihrem OneDrive. Für sie gelten dieselben OneDrive-Berechtigungen, derselbe Speicher, dieselbe Versionsgeschichte, derselbe Papierkorb und dieselben Aufbewahrungseinstellungen, die Ihre Organisation auf OneDrive-Inhalte anwendet. Ihre Eintragsfelder sind mit einem Schlüssel verschlüsselt, der aus Ihrer PIN abgeleitet und nicht in der Datei gespeichert wird, sodass die Datei Ihre Einträge nicht als Klartext enthält (siehe KB10452. Wie Password Vault Ihre Daten schützt: Verschlüsselung, PIN und Speicherung).



Die Tresordatei im Ordner „Apps“ in OneDrive

Warnung

Löschen, verschieben oder bearbeiten Sie die Datei *vitextra-password-vault.json* nicht und benennen Sie sie nicht um. Password Vault sucht die Datei anhand ihres Namens im App-Ordner; jede Änderung daran kann Ihre Einträge unzugänglich machen.

Ein Tresor pro Benutzer, überall

Da die Datei im OneDrive des Benutzers gespeichert ist, folgt der Tresor dem Benutzer und nicht der Seite:

- Jeder Benutzer, der eine Seite mit dem Webpart öffnet, sieht **seinen eigenen** Tresor. Das Platzieren des Webparts auf einer gemeinsam genutzten Seite oder in einem Teams-Kanal gibt keine Kennwörter zwischen Kollegen frei.
- Derselbe Tresor erscheint auf jeder Seite, jeder Website und in jeder Microsoft-Teams-Registerkarte oder persönlichen App, in der das Webpart hinzugefügt ist. Ein auf einer Seite erstellter Eintrag ist auf allen anderen verfügbar.
- Das Entfernen des Webparts von einer Seite oder das Entfernen des gesamten Produkts aus dem Mandanten löscht die Tresordatei nicht: Sie verbleibt im OneDrive des Benutzers.

Wie die Tresordatei erstellt wird

Wenn ein Benutzer Password Vault zum ersten Mal öffnet, findet das Webpart keine Tresordatei und erstellt automatisch eine leere Datei im App-Ordner. Anschließend erscheint der Bildschirm **PIN einrichten**. Nachdem der Benutzer eine PIN gespeichert hat, ist der Tresor bereit, und die **Liste** zeigt „Diese Liste enthält keine Elemente." an. Siehe KB10442. So richten Sie Ihre PIN in Password Vault ein.

Wenn die Datei gelöscht oder verschoben wird

Wenn die Tresordatei gelöscht, umbenannt oder aus dem App-Ordner verschoben wird, findet das Webpart sie nicht mehr. Beim nächsten Öffnen von Password Vault wird ein neuer leerer Tresor erstellt und der Bildschirm **PIN einrichten** angezeigt. Die Einträge der alten Datei werden im neuen Tresor nicht angezeigt.

Das Wiederherstellen einer gelöschten Datei oder einer früheren Version ist eine Funktion von OneDrive, nicht von Password Vault: Verwenden Sie den OneDrive-Papierkorb oder die Versionsgeschichte, soweit die Einstellungen Ihrer Organisation dies zulassen. Das Webpart öffnet diejenige Datei mit dem Namen *vitextra-password-vault.json*, die es im App-Ordner findet; eine wiederhergestellte Datei wird mit der PIN geöffnet, die für diese Version des Tresors gültig war, und eine Datei im bisherigen Format wird erneut umgestellt, sobald zum ersten Mal die korrekte PIN eingegeben wird.

Hinweis

Vitextra besitzt keine Kopie Ihres Tresors und kann ihn nicht wiederherstellen. Sicherung und Wiederherstellung von OneDrive-Inhalten unterliegen **Microsoft 365** und den Richtlinien Ihrer Organisation.

Benutzer ohne OneDrive

Password Vault setzt voraus, dass der angemeldete Benutzer in Ihrem Microsoft-365-Mandanten über ein OneDrive verfügt. Ein Benutzer ohne OneDrive kann das Webpart nicht verwenden: Es zeigt „Leider ist ein Fehler aufgetreten. Aktualisieren Sie die Seite, und versuchen Sie es erneut." an. Andere Ursachen dieser Meldung finden Sie unter KB10459. Warum Password Vault nicht geladen wird: „Leider ist ein Fehler aufgetreten" und Berechtigungsfehler.

Arbeiten auf zwei Geräten oder in zwei Registerkarten

Das Webpart liest die Tresordatei beim Laden der Seite und hält die Daten in der geöffneten Seite. Jedes Speichern – das Erstellen, Bearbeiten und Löschen von Einträgen, das Markieren von Favoriten, das Ändern der PIN und die Aktualisierung des Fehlversuchszählers – wird zusammen mit der Version (eTag) der Datei gesendet, auf der die Änderung beruht. Wurde der Tresor zwischenzeitlich an anderer Stelle gespeichert, lehnt OneDrive den Speichervorgang ab, und das Webpart lädt die neueste Datei und wendet die Änderung auf sie an. Änderungen an verschiedenen Einträgen auf anderen Geräten oder Registerkarten bleiben daher erhalten. Bei gleichzeitiger Bearbeitung desselben Eintrags können die zuletzt gespeicherten Werte seiner bearbeitbaren Felder frühere Änderungen ersetzen; einzelne Felder werden nicht zusammengeführt.

Eine an einer Stelle gespeicherte Änderung erscheint auf einer anderen geöffneten Seite, nachdem Sie dort auf **Aktualisieren** geklickt haben, und auch nach dem nächsten Speichern oder Entsperren auf dieser Seite. Wurde die PIN auf einem anderen Gerät geändert oder der Tresor dort zurückgesetzt, sperrt sich eine geöffnete Seite, sobald sie dies bemerkt (bei **Aktualisieren**, beim Speichern oder beim Entsperren), und fragt nach der neuen PIN; die alte PIN funktioniert dort nicht mehr. Wurde der Tresor zurückgesetzt und noch keine neue PIN festgelegt, erscheint stattdessen der Einrichtungsbildschirm.

Tipp

Um auf einem anderen Gerät vorgenommene Änderungen sofort zu sehen, klicken Sie oben rechts im Webpart auf die Schaltfläche **Aktualisieren**. Sie lädt die Tresordatei neu aus OneDrive und ist auch verfügbar, solange der Tresor gesperrt ist.



Die Schaltfläche „Aktualisieren“

Nach der Umstellung auf das neue Dateiformat

Die aktuelle Version von Password Vault speichert den Tresor in einem neuen Dateiformat, in dem der Schlüssel mit PBKDF2 aus der PIN abgeleitet wird (siehe KB10452. Wie Password Vault Ihre Daten schützt: Verschlüsselung, PIN und Speicherung). Ein bestehender Tresor wird automatisch umgestellt, wenn sein Besitzer in der neuen Version zum ersten Mal die korrekte PIN eingibt; die Einträge bleiben erhalten.

Die Umstellung wird nur abgeschlossen, wenn alle Einträge entschlüsselt und die aktualisierte Datei erfolgreich gespeichert werden können. Schlägt einer dieser Schritte fehl, kann das Webpart die aktuelle Sitzung im bisherigen Format fortsetzen; das Entsperren allein bestätigt keine erfolgreiche Umstellung.

Warnung

Frühere Versionen des Webparts können einen umgestellten Tresor nicht öffnen: Sie zeigen die Einträge mit leeren Werten an und akzeptieren die PIN nicht. Administratoren sollten Password Vault in jedem **App-Katalog** des Mandanten aktualisieren – im Mandanten-App-Katalog und in jedem Websitesammlungs-App-Katalog, in dem das Paket bereitgestellt ist –, und Benutzer sollten nach der Aktualisierung keine früheren Versionen mehr verwenden. Siehe KB10050. So aktualisieren Sie eine Vitextra-SPFx-Lösung in SharePoint Online und KB10361. Mandanten-App-Katalog oder Websitesammlungs-App-Katalog: Wo Vitextra-Apps bereitgestellt werden.

Seiten, die bereits vor der Aktualisierung geöffnet waren, führen noch die vorherige Version aus und halten die alten Daten im Arbeitsspeicher. Laden Sie sie neu, bevor Sie weiter mit dem Tresor arbeiten.

Datenschutz und Datenresidenz

Da der Tresor eine gewöhnliche OneDrive-Datei ist, wird er am selben Microsoft-365-Datenspeicherort gespeichert wie der übrige OneDrive-Inhalt des Benutzers. Vitextra erhält keine Tresordaten. Einen Überblick über alle Vitextra-Produkte finden Sie unter KB10363. Wo Vitextra-Produkte Ihre Daten speichern: Datenschutz, Datenresidenz und DSGVO.

Begriffe

App-Katalog
Der App-Katalog ist eine spezielle SharePoint-Website, in der Apps für SharePoint, Teams und andere Microsoft 365-Dienste gespeichert werden. Globale oder SharePoint-Administratoren können Anwendungen aus dem AppSource-Marktplatz, benutzerdefiniert entwickelte Apps oder Apps von Drittanbietern für die interne Verwendung in der Organisation hochladen und verwalten. In einem Mandanten kann es nur einen App-Katalog auf Mandantenebene geben; für einzelne Websitesammlungen können zusätzliche App-Kataloge für Websitesammlungen hinzugefügt werden.

Liste
Eine Liste ist eine Speichereinheit in SharePoint. Eine Liste kann Spalten unterschiedlicher Typen, Inhaltstypen und Ansichten enthalten. Eine Dokumentbibliothek ist ein spezieller Listentyp und erbt daher die Funktionalität einer Liste.

Microsoft 365
Microsoft 365 ist ein cloudbasierter Abonnementdienst, der Produktivitäts-Apps wie Word, Excel, PowerPoint und Outlook mit Clouddiensten wie SharePoint, OneDrive, Teams und Exchange Online sowie mit erweiterten Sicherheits- und Geräteverwaltungsfunktionen kombiniert.

Teams-Registerkarte
Eine Registerkarte in Microsoft Teams ist eine Seite, die in einen Kanal, einen Chat oder eine Besprechung eingebettet ist und Webinhalte oder eine App anzeigt, z. B. eine SharePoint-Seite oder eine benutzerdefinierte Anwendung, am oberen Rand der Unterhaltung.

Webpart
Ein Webpart ist ein grundlegender Baustein für Funktionalität oder Inhalte, der auf einer SharePoint-Seite platziert wird. Einige Webparts unterstützen Anpassungen, z. B. das Konfigurieren des Webparts oder das Ändern seines Erscheinungsbilds.

Website
Eine SharePoint-Website ist ein Container für Informationen innerhalb der SharePoint-Plattform. Websites bieten in der Regel Funktionen wie Dokumentbibliotheken, Listen,

Begriffe

Kalender, Diskussionsforen und Workflows und erleichtern so die Zusammenarbeit, Kommunikation und Dokumentverwaltung innerhalb von Teams oder abteilungsübergreifend. Websites können angepasst und konfiguriert werden, um die spezifischen Anforderungen und Workflows einer Organisation zu erfüllen.