WISSENSDATENBANKARTIKEL

Den Navigationsbereich von Folder Tree konfigurieren

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Die Ordnereinstellungen öffnen 4

Aufklapptiefe und Zähler festlegen 4

Die Ordnersortierung wählen 4

Die Ordnerstruktur prüfen 4

Die Ordnereinstellungen öffnen

Bearbeiten Sie die Seite, öffnen Sie **Einstellungen** und erweitern Sie **Ordner**. Aktivieren Sie **Ordnerstruktur anzeigen**, um den Navigationsbereich anzuzeigen. Wenn Sie die Option deaktivieren, bleibt der Inhaltsbereich verfügbar. Dadurch entsteht keine reine Ordnerstrukturansicht.

Aufklapptiefe und Zähler festlegen

- **Anfängliche Aufklapptiefe** akzeptiert 0, 1 oder 2. Bei 0 klappen Benutzer den Stamm selbst auf. Höhere Werte klappen die entsprechenden Ebenen beim Initialisieren der Ordnerstruktur auf.
- **Dateianzahl anzeigen** zeigt die von SharePoint gelieferte Dateianzahl eines Ordners an, sofern diese Metadaten verfügbar sind. Es handelt sich weder um die Anzahl der Suchtreffer noch um die Gesamtzahl aller Dateien in untergeordneten Ordnern.
- **Leere Ordner ausblenden** blendet untergeordnete Ordner aus, deren SharePoint-Elementanzahl null ist. Ein Ordner mit Unterordnern ist nicht zwangsläufig leer.

Die Ordnersortierung wählen

Wählen Sie unter **Ordnersortierung** zwischen **Name**, **Natürliche Reihenfolge (2 vor 10)** und **Bibliotheksreihenfolge (Element-ID)**. Die natürliche Sortierung platziert beispielsweise `2. Contracts` vor `10. Reports`. Die Bibliotheksreihenfolge verwendet die Element-ID und ist kein Editor für eine Drag-and-Drop-Reihenfolge.

Hinweis

Unterordner werden beim Aufklappen eines Zweigs in Seiten mit bis zu 200 Ordnern geladen. Die Sortierung gilt für die geladenen Knoten. Wählen Sie innerhalb eines Zweigs **Mehr laden**, wenn eine weitere Seite verfügbar ist. Das Webpart lädt nicht die gesamte Bibliotheksstruktur im Voraus.

Die Ordnerstruktur prüfen

Speichern oder veröffentlichen Sie die Seite erneut. Klappen Sie einen Zweig mit mehreren Ordnern auf und prüfen Sie die Reihenfolge und die Zähler. Wählen Sie einen Ordnernamen aus, um dessen Inhalt anzuzeigen. Das Aufklappen über den Pfeil und das Auswählen des Ordners sind getrennte Aktionen.