WISSENSDATENBANKARTIKEL

Policy Acknowledgement-Seiten erstellen und Webparts verbinden

2026 © Vitextra SIA. Alle Rechte vorbehalten.

Haftungsausschluss

Für die Zwecke dieses Haftungsausschlusses:

- **Das Unternehmen** (in diesem Haftungsausschluss entweder als „das Unternehmen“, „wir“, „uns“ oder „unser“ bezeichnet) bezieht sich auf Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matīsa iela 61 – 25.
- **Dokument** verweist auf den Wissensdatenbank-Artikel.
- **Sie** sind die Person, die auf das Dokument zugreift, bzw. das Unternehmen oder eine andere juristische Person, in deren Namen eine solche Person auf das Dokument zugreift oder es nutzt.
- **Die Website** verweist auf Vitextra, zugänglich über https://vitextra.com

Haftungsausschluss

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen dienen nur der allgemeinen Information.

Das Unternehmen übernimmt keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen im Inhalt des Dokuments.

In keinem Fall haftet das Unternehmen für besondere, direkte, indirekte oder zufällige Schäden oder für Schäden jeglicher Art, die sich aus der Nutzung des Inhalts des Dokuments ergeben, unabhängig davon, ob es sich um eine Klage aufgrund von Vertrag, Fahrlässigkeit oder anderen Delikten handelt. Das Unternehmen behält sich das Recht vor, den Inhalt des Dokuments jederzeit und ohne vorherige Ankündigung zu ergänzen, zu streichen oder zu ändern.

Haftungsausschluss für Fehler und Auslassungen

Die in dem Dokument enthaltenen Informationen dienen lediglich als allgemeine Orientierungshilfe zu Fragen von Interesse. Daher können Fehler auftreten, auch wenn das Unternehmen alle Vorsichtsmaßnahmen ergreift, um sicherzustellen, dass der Inhalt des Dokuments aktuell und korrekt ist. Außerdem kann es angesichts der sich ändernden Gesetze, Regeln und Vorschriften zu Verzögerungen, Auslassungen oder Ungenauigkeiten bei den in diesem Dokument enthaltenen Informationen kommen.

Das Unternehmen haftet nicht für etwaige Fehler oder Auslassungen oder für die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben.

Haftungsausschluss für faire Nutzung

Das Unternehmen darf urheberrechtlich geschütztes Material verwenden, das der Urheberrechtsinhaber nicht ausdrücklich genehmigt hat. Das Unternehmen stellt dieses Material für Kritik, Kommentare, Berichterstattung, Schulung, Wissenschaft oder Forschung zur Verfügung.

Das Unternehmen ist der Ansicht, dass dies eine „faire Nutzung“ von urheberrechtlich geschütztem Material im Sinne von Abschnitt 107 des US-Urheberrechtsgesetzes darstellt.

Wenn Sie urheberrechtlich geschütztes Material aus dem Dokument für Ihre eigenen Zwecke verwenden möchten, die über eine angemessene Nutzung hinausgehen, müssen Sie die Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers einholen.

„Benutzung auf eigene Gefahr“ Haftungsausschluss

Alle Informationen in diesem Dokument werden im Ist-Zustand zur Verfügung gestellt, ohne Garantie auf Vollständigkeit, Genauigkeit, Aktualität oder auf die Ergebnisse, die sich aus der Verwendung dieser Informationen ergeben, und ohne jegliche ausdrückliche oder stillschweigende Garantie, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Garantien für Leistung, Marktgängigkeit und Eignung für einen bestimmten Zweck.

Das Unternehmen haftet weder Ihnen noch anderen gegenüber für Entscheidungen oder Handlungen, die im Vertrauen auf die Informationen des Dienstes getroffen wurden, noch für Folgeschäden, besondere oder ähnliche Schäden, selbst wenn auf die Möglichkeit solcher Schäden hingewiesen wurde.

Kontaktieren Sie uns

Wenn Sie Fragen zu diesem Haftungsausschluss haben, können Sie uns per E-Mail kontaktieren: support@vitextra.com.

Inhaltsverzeichnis

Seiten anlegen 4

Verbindung konfigurieren 4

Leser- und Rücknavigation konfigurieren 5

Den Seitenablauf vor der Linkfreigabe planen 5

Einen fehlerhaften Seitenwechsel diagnostizieren 6

Veröffentlichte Seiten testen 7

Erstellen Sie nach der Vorbereitung des Richtlinien-Hubs die Seiten für Mitarbeiter und Führungskräfte. Sie benötigen die Berechtigung zum Bearbeiten von SharePoint-Seiten. Der Einrichtungsassistent bereitet die Speicherung vor, erstellt aber nicht diese Seitenstruktur.

Seiten anlegen

Fügen Sie jedes Webpart zu einer geeigneten SharePoint-Seite hinzu, speichern Sie seine Einstellungen und veröffentlichen Sie die Seite für die vorgesehene Zielgruppe.

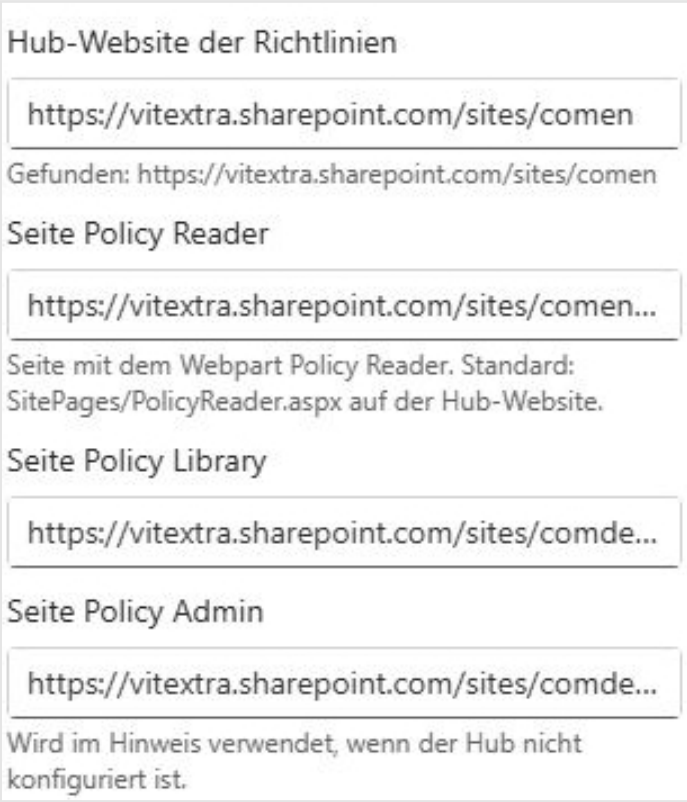
Webpart	Empfohlener Ort
Policy Admin	Administrationsseite.
My Policies	Einstiegsseite für Mitarbeiter.
Policy Reader	Gemeinsame Seite zum Öffnen der gewählten Zuweisung.
Policy Library	Durchsuchbarer Richtlinienkatalog.
Policy Manager	Seite für Richtlinienverantwortliche und Compliance-Verwaltung.
Compliance Dashboard	Berichtsseite.
Team Compliance	Seite für Teamleitungen.
Pending Policies Bar	Intranetstartseite oder eine andere häufig besuchte Seite.

Verbindung konfigurieren

1 Bearbeiten Sie ein Webpart und öffnen Sie **Verbindung**.
2 Setzen Sie **Hub-Website der Richtlinien** auf die ausgewählte Speicherwebsite. Ein leerer Wert veranlasst die automatische Huberkennung; ein ausdrücklich gesetzter Wert macht die vorgesehene Verbindung eindeutig.
3 Setzen Sie, soweit verfügbar, **Seite Policy Reader** auf die Seite mit Policy Reader.
4 Legen Sie **Seite Policy Library** für den Bibliothekslink und **Seite Policy Admin** für Administrationshinweise fest.
5 Wiederholen Sie dies für die anderen Webparts und verwenden Sie denselben Hub.

Wenn keine Leser- oder Bibliotheks-URL konfiguriert ist, verwendet die Navigation `SitePages/PolicyReader.aspx` und `SitePages/PolicyLibrary.aspx` auf

dem Hub. Diese Seiten müssen tatsächlich vorhanden sein.



My Policies mit Hub und Leseseite verbinden

Leser- und Rücknavigation konfigurieren

Policy Reader erhält `policyId` und bei einer Zuweisung `assignmentId` in der Seiten-URL. Lassen Sie **Feste Richtlinien-ID** bei einer gemeinsamen Leseseite leer. Verwenden Sie eine feste Richtlinien-ID nur für eine dieser Richtlinie gewidmete Seite, wenn keine `policyId` übergeben wird.

Legen Sie in Policy Reader **Seite Meine Richtlinien** fest, um einen Rücklink bereitzustellen. In Pending Policies Bar führt dieselbe Einstellung das Banner zu My Policies; ohne diese Einstellung öffnet das Banner seine erste ausstehende Richtlinie.

Den Seitenablauf vor der Linkfreigabe planen

Verwenden Sie My Policies als Ausgangspunkt für erforderliche Aufgaben und Policy Library zum Nachschlagen. Beide können zum gemeinsamen Reader führen, ein Bibliotheksbesuch erzeugt aber selbst keine Zuweisung. Klare Einstiegspunkte helfen Mitarbeitern zu verstehen, ob sie Referenzmaterial oder eine Aufgabe mit Frist betrachten.

Die Reader-Seite lässt sich normalerweise für viele Richtlinien wiederverwenden. Sie

liest Kennungen aus der Navigations-URL und lädt passenden Inhalt und Zuweisung. Sie müssen nicht bei jeder Veröffentlichung durch einen Verantwortlichen eine eigene Reader-Seite erstellen. Eine Seite mit festgelegter Richtlinie ist eine andere Möglichkeit: Verwenden Sie sie nur, wenn dies zum geplanten Navigationskonzept gehört, und testen Sie dennoch die Auflösung von Zuweisungslinks.

Platzieren Sie beispielsweise die Mitarbeitereinstiegsseite in der Portalnavigation, halten Sie eine gemeinsame Reader-Seite im Hub bereit und bieten Sie einen Kataloglink zum freiwilligen Nachschlagen an. Geben Sie Autoren und Berichtsbenutzern eigene passende Einstiegsseiten. Dies ist ein Vorschlag zur Seitenorganisation, keine Anforderung, Mitarbeitern Verwaltungsnavigation zugänglich zu machen.

Einen fehlerhaften Seitenwechsel diagnostizieren

Beobachtung	Erste Prüfung
Die Zielseite lässt sich nicht öffnen	Prüfen Sie, ob die Seite vorhanden, veröffentlicht und für den Benutzer zugänglich ist.
Der Reader öffnet ohne die gewünschte Richtlinie	Prüfen Sie Richtlinien- und Zuweisungskennungen im Link sowie die Reader-Konfiguration für eine feste Richtlinie.
Die Seite zeigt unerwartete Datensätze	Vergleichen Sie ermittelten Hub und konfigurierte Hub-URL von Ausgangs- und Zielseite.
Die Richtlinie öffnet, das Dokument jedoch nicht	Testen Sie die Quell-URL unabhängig; Navigation gewährt keine Inhaltsberechtigungen.
Der Rückkehrlink fehlt oder ist falsch	Prüfen Sie die im Reader konfigurierte Adresse der My-Policies-Seite.

Testen Sie die Navigation über die tatsächlichen Anwendungslinks, statt nur die reine Reader-URL zu öffnen. Ein Reader ohne feste Richtlinie oder URL-Kennungen hat keinen ausgewählten Eintrag zur Anzeige. Umgekehrt ermöglicht der Link zur Zuweisung eines anderen Mitarbeiters nicht, als dieser zu handeln; der Reader ermittelt die passende Zuweisung des aktuellen Benutzers.

Wird eine Seite umbenannt oder verschoben, prüfen Sie erneut die darauf verlinkenden Webparts. Konfigurierte Seitenadressen sind gespeicherte Werte und garantieren keine automatische Erkennung nach Navigationsänderungen. Testen Sie persönliche Seite, Bibliothek, Banner und kampagnenbezogene Reader-Links nach Aktualisierung des Ziels erneut. Laden Sie Seiten nach Verbindungsänderungen neu, damit die zwischengespeicherte Hub-Auflösung den Test nicht verfälscht.

Veröffentlichte Seiten testen

Öffnen Sie als Pilotmitarbeiter eine Zuweisung aus My Policies. Prüfen Sie, ob die richtige Richtlinie geöffnet wird, die Rücknavigation funktioniert und der Bibliothekslink die vorgesehene Seite öffnet. Prüfen Sie Verwaltungs- und Berichtsseiten mit den jeweiligen Rollen.

Hinweis

Die Gruppe **Zugriff** erläutert die zentralen Produktrollen. Das Ausblenden eines Webparts für eine Zielgruppe erteilt oder entzieht keine SharePoint-Datenberechtigungen. Konfigurieren Sie Rollen separat gemäß KB10500. Rollen und Berechtigungen in Policy Acknowledgement konfigurieren.