

List Filter

Guide de l'Administrateur

Copyright

Copyright © 2020 Vitextra. Tous droits réservés.

Toutes les logos et marques déposées mentionnées dans ce document appartiennent à leurs propriétaires légitimes.

Informations sur la société :

E-mail : info@vitextra.com

Web site : vitextra.com

Sommaire

1.	Introduction.....	4
2.	Description du produit	5
2.1	Prise en charge des opérateurs conditionnels ET / OU	5
2.2	Différents types de filtres	5
2.3	Exporter des données vers Excel	6
2.4	Titres de page de champ personnalisés.....	6
2.5	Prise en charge des signes diacritiques	7
2.6	Masquer les données avant de filtrer	7
2.7	Champs obligatoires	7
3.	Installation.....	8
3.1	Installeur	8
3.2	Servieces de SharePoint.....	8
3.3	Pouvoirs nécessaires.....	8
3.4	Assistant d'installation des produits Vitextra	10
4.	Activation du produit	14
5.	Configuration de List Filter	16
5.1	Activer les fonctionnalités de la collection de site	16
5.2	Ajout d'un composant WebPart à une page.....	18
5.3	Lier List Filter à la liste / bibliothèque.....	19
5.4	Option des champs à filtrer	21
5.5	Paramètres de filtrage additionnaux	22
	Signes diacritiques	22
	Masquer les données avant de filtrer.....	22
	Filtrage	22
	Disposition	22
	Exportation	23
6.	Supression	Error! Bookmark not defined.
7.	Q & A	25

1. Introduction

Le composant WebPart de Vitextra List Filter permet de filtrer les données des listes et des bibliothèques de documents de SharePoint.

Le composant WebPart de Vitextra Filtre de liste est développé sur la plateforme Microsoft SharePoint et est compatible avec SharePoint Foundation 2010/2013 et SharePoint Server 2010/2013/2016/2019.

Ce document contient toutes les informations nécessaires pour installer, activer et configurer de Vitextra List Filter.

- Description du produit
- Installation du produit
- Activation des composants
- Q & A

2. Description du produit

Vitextra List Filter permet de créer des filtres pour les listes et les bibliothèques de documents de SharePoint.

2.1 Prise en charge des opérateurs conditionnels ET / OU

List Filter permet de choisir entre deux modes de combinaison des valeurs de filtre:

- Afficher les données qui répondent à au moins un des critères spécifiés
- Afficher les données qui répondent à tous les critères spécifiés

Pour sélectionner un mode, utilisez la boîte de dialogue "Options" du composant WebPart List Filter (voir Paramètres de filtrage additionnaux).

2.2 Différents types de filtres

List Filter permet de créer des panneaux de filtre à l'aide de 14 types de contrôles différents:

Contrôle	Designation
Texte	Le champ de texte pour filtrer les données selon la valeur spécifiée. Lors du filtrage, on effectuera la vérification sur le contenu de la valeur spécifiée dans la colonne. ¹
Texte de paramètre	Le champ de texte avec la possibilité de sélectionner l'un des types de filtre : <ul style="list-style-type: none"> • contient • commence par • égal • pas égal • plus • plus ou égal • moins • moins ou égal
Complétion automatique	Le champ de texte à filtrer. Lors de la saisie d'une valeur, le système affiche automatiquement les valeurs possibles de la colonne sélectionnée en fonction du texte entré par l'utilisateur. ²
Date et heure	Option de date.

¹ Le filtrage est insensible à la casse. Les valeurs du filtre "Vitextra" "VITEXTRA" sont équivalentes

² La recherche des valeurs possibles s'effectue en saisissant au moins trois caractères dans le champ de filtre

Plage de dates	Option de la plage de dates.
Utilisateurs ou groupes	Option d'un utilisateur ou d'un groupe.
Utilisateurs ou groupes (valeurs multiples)	Option d'un ou plusieurs utilisateurs / groupes.
Oui/Non	Option de l'une des valeurs : <ul style="list-style-type: none"> • Touts • Néant • Oui • Non
Menu éclatant	Une liste déroulante avec des variantes uniques des valeurs contenues dans le champ spécifié.
Menu éclatant (valeurs multiples)	Une liste déroulante avec des variantes uniques des valeurs contenues dans le champ spécifié, avec la possibilité de sélectionner une ou plusieurs valeurs.
Curseur	Option d'une valeur numérique en déplaçant le curseur. ³
Curseur (intervalle)	Option d'une plage de valeurs en déplaçant le curseur. ⁴
Terme	Option d'un terme de taxonomie.
Terme (valeurs multiples)	Option d'un ou plusieurs termes de taxonomie.

2.3 Exporter des données vers Excel

List Filter permet d'exporter les données de liste vers un fichier Microsoft Excel. Lors de l'exportation, un tableau Excel est formé en fonction de l'affichage correspondant de liste / de bibliothèque de documents.

2.4 Titres de page de champ personnalisés

List Filter permet de modifier les titres de pages de filtre dans le panneau de filtre. Par défaut, les titres de pages sont définis égaux aux colonnes correspondantes de la liste / bibliothèque de documents.

³ Le calcul des valeurs minimale et maximale se produit automatiquement en fonction des données de la liste / la bibliothèque de documents.

⁴ Le calcul des valeurs minimale et maximale se produit automatiquement en fonction des données de la liste / la bibliothèque de documents.

2.5 Prise en charge des signes diacritiques

List Filter prend en charge la génération automatique de variations de valeurs contenant des signes diacritiques. Par exemple, pour la valeur de filtre "progrès", les données qui correspondent à la fois aux "progrès" et aux "progres" spécifiés seront affichées.

2.6 Masquer les données avant de filtrer

List Filter permet de masquer les données de l'affichage de liste / bibliothèque de documents avant que l'utilisateur applique explicitement le filtrage.

2.7 Champs obligatoires

Lors de la configuration des champs du panneau de filtrage, on peut spécifier un ou plusieurs champs obligatoires à remplir.

Si au moins un champ est spécifié comme requis, le filtrage des données n'est pas possible avant que tous les champs de filtre requis aient les valeurs spécifiées.

3. Installation

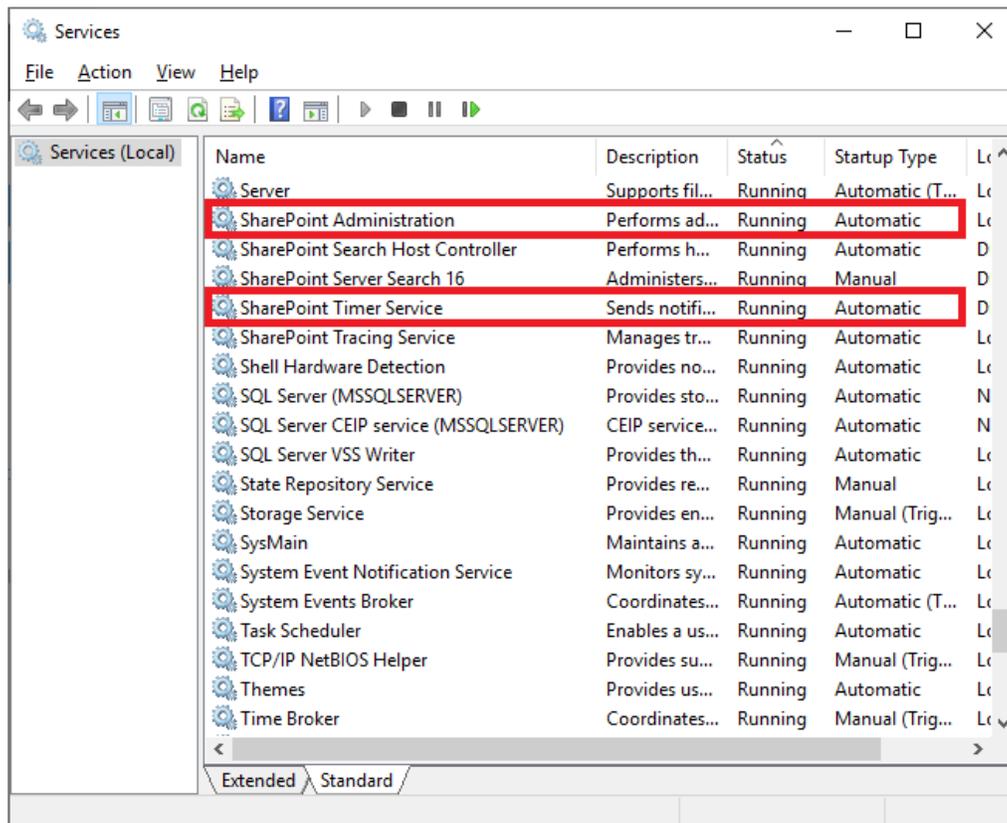
3.1 Installeur

Sur la page de téléchargement du produit (<https://vitextra.com/en/downloads>), téléchargez l'installeur approprié et enregistrez-le sur l'un des serveurs Web de votre ferme de serveurs SharePoint.⁵

3.2 Services de SharePoint

Avant l'installation, assurez-vous que les services Windows suivants s'exécutent et fonctionnent au serveur Web SharePoint, où vous allez installer List Filter:

- SharePoint Administration
- SharePoint Timer Service



3.3 Pouvoirs nécessaires

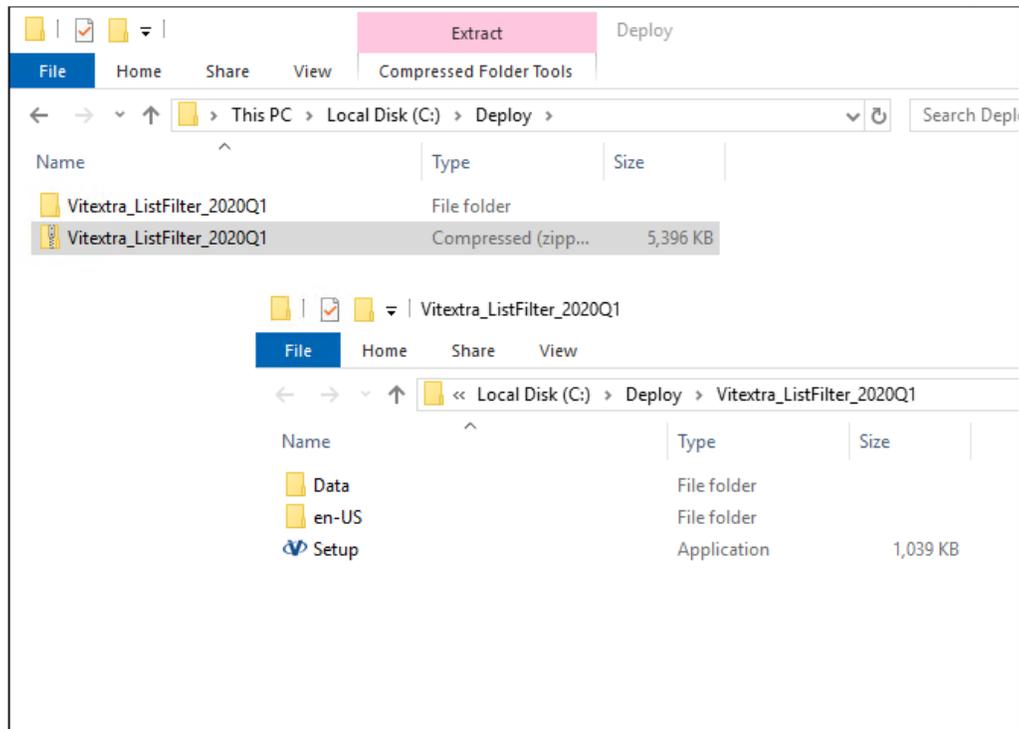
Pour installer List Filter, vous devez disposer des droits et autorisations suivants :

⁵ Les installeurs des produit Vitextra conviennent aux versions suivantes de SharePoint: 2013, 2016, 2019.

- Être membre du groupe des administrateurs locaux
- Être membre du groupe des administrateurs de ferme SharePoint

3.4 Assistant d'installation des produits Vitextra

Décompressez l'installeur et démarrez le fichier Setup.exe⁶



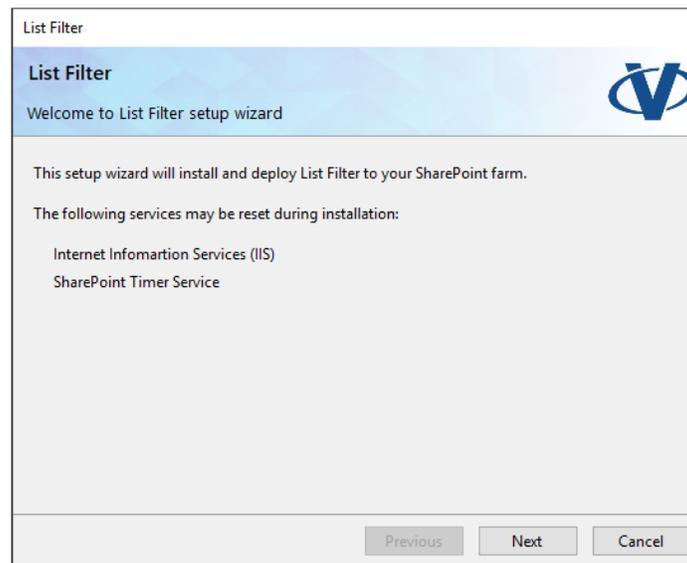
Remarque

Si vous n'avez pas pu démarrer le fichier Setup.exe, faites un clic droit sur Setup.exe et sélectionnez "**Démarrer en tant qu'Administrateur**" dans le menu contextuel.

Au démarrage de l'assistant d'installation, vous verrez une fenêtre de bienvenue :

⁶

L'assistant d'installation des produits Vitextra n'est pas localisé et ne supporte que l'anglais.

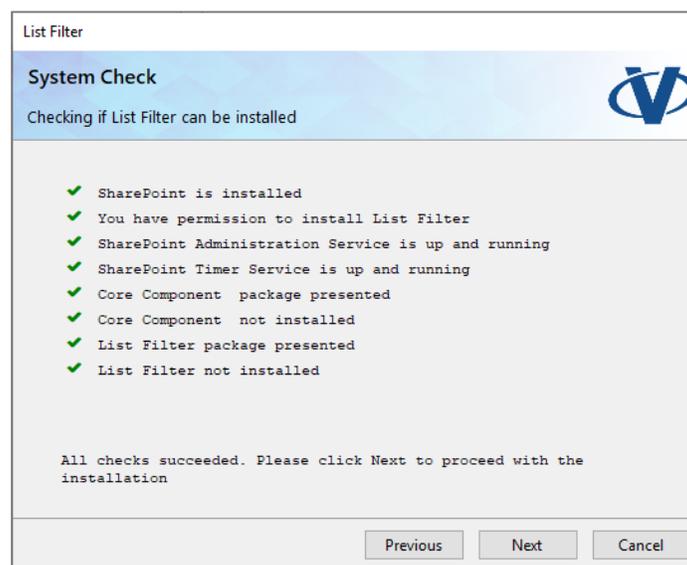


Cliquez sur **Next** pour commencer le processus de vérification du système et de l'installateur.

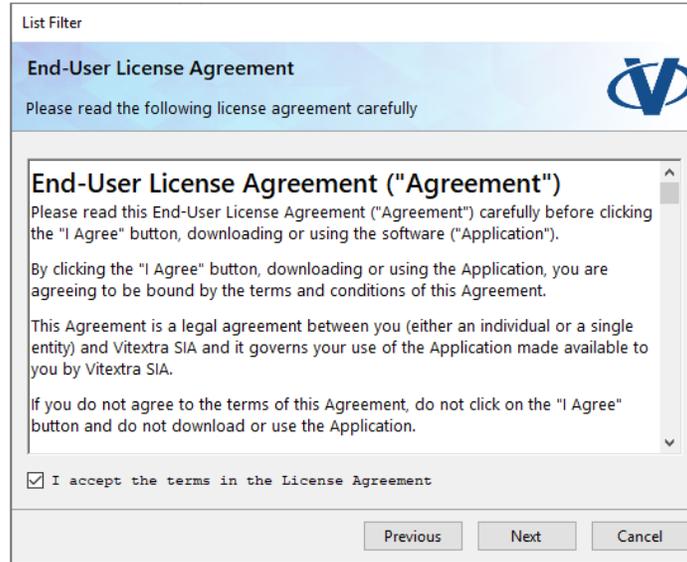
Remarque

Dans la plupart des cas, lors de l'installation des produits Vitextra, on peut simplement cliquer sur le bouton **Next**, en laissant les paramètres d'installation sans modification.

Une fois la vérification du système terminée, cliquez sur **Next**.



Lisez et acceptez attentivement les termes du contrat de licence utilisateur final. Cliquez ensuite sur **Next**.



List Filter

End-User License Agreement

Please read the following license agreement carefully

End-User License Agreement ("Agreement")
Please read this End-User License Agreement ("Agreement") carefully before clicking the "I Agree" button, downloading or using the software ("Application").

By clicking the "I Agree" button, downloading or using the Application, you are agreeing to be bound by the terms and conditions of this Agreement.

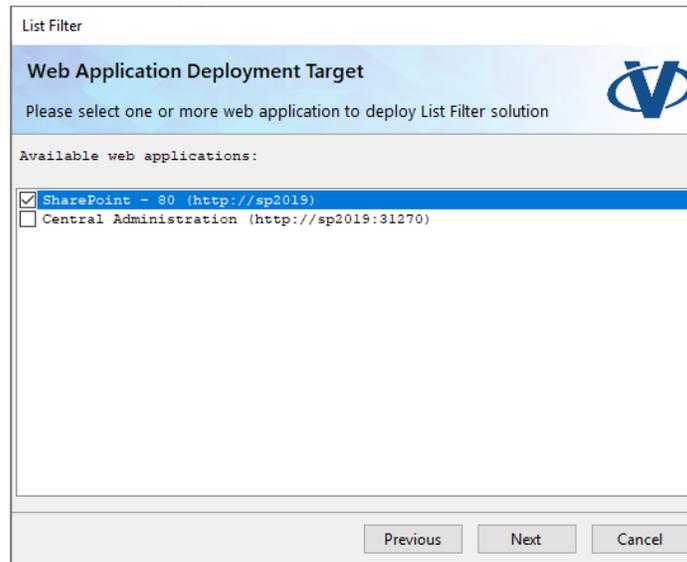
This Agreement is a legal agreement between you (either an individual or a single entity) and Vitextra SIA and it governs your use of the Application made available to you by Vitextra SIA.

If you do not agree to the terms of this Agreement, do not click on the "I Agree" button and do not download or use the Application.

I accept the terms in the License Agreement

Previous Next Cancel

Sélectionnez les applications Web SharePoint sur lesquelles vous souhaitez installer List Filter et cliquez sur Next pour démarrer l'installation :



List Filter

Web Application Deployment Target

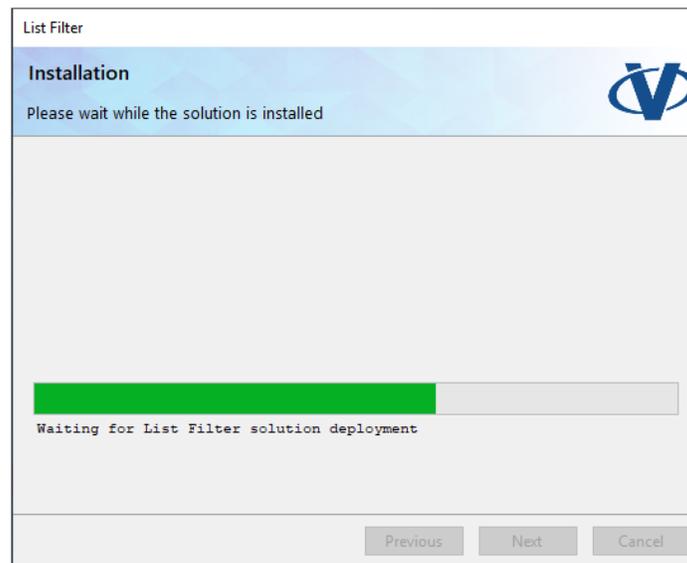
Please select one or more web application to deploy List Filter solution

Available web applications:

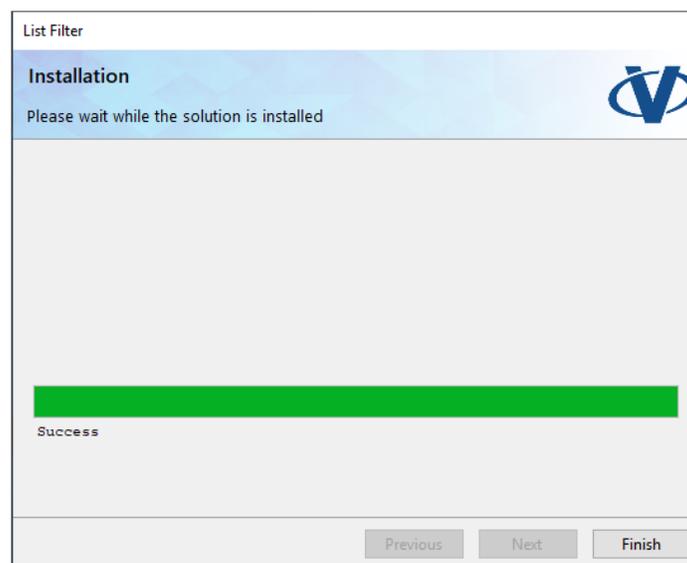
- SharePoint - 80 (http://sp2019)
- Central Administration (http://sp2019:31270)

Previous Next Cancel

Attendez la fin de l'installation.



Une fois l'installation terminée, cliquez sur Finish pour fermer l'assistant d'installation des produits.



4. Activation du produit

Ouvrez la page [Mes produits](#) sur le site vitextra.com et connectez-vous pour afficher la liste des produits achetés et des clés d'activation.

Key	Activated	Farm ID
...	12/7/2019	ca5df4dd-9dcb-4c67-9768-58cc48aeacc4
...	12/13/2019	ba3dae1d-d7cd-41ea-ba33-7c51a4f5753c
...	1/17/2020	ba3dae1d-d7cd-41ea-ba33-7c51a4f5753c
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Copiez l'une des clés de produit List Filter qui n'a pas été activée.

Ouvrez le Centre d'administration de SharePoint et cliquez sur le lien **Produits** dans la section Vitextra.



Sélectionnez List Filter de liste dans la liste des produits installés :

Product	Version	Release	Status	Expired
Document Auto Title	1.0.0.0	2020Q1	Trial	1/27/2020
List Filter	5.2.0.0	2020Q2	Trial	1/24/2020
Quick Filter	1.1.0.0	2020Q1	Trial	1/27/2020

Inscrivez la clé copiée dans le champ **Clé de produit** et cliquez sur le bouton **Activer** :

List Filter

Status: Trial

Product Key: Type in the 25 character license key for the new license

Key:

Offline Activation: Activate offline

En cas de succès, l'état du produit sera automatiquement changé en "**Activé**".

List Filter

Status: Activated
This product is already activated. No action required.

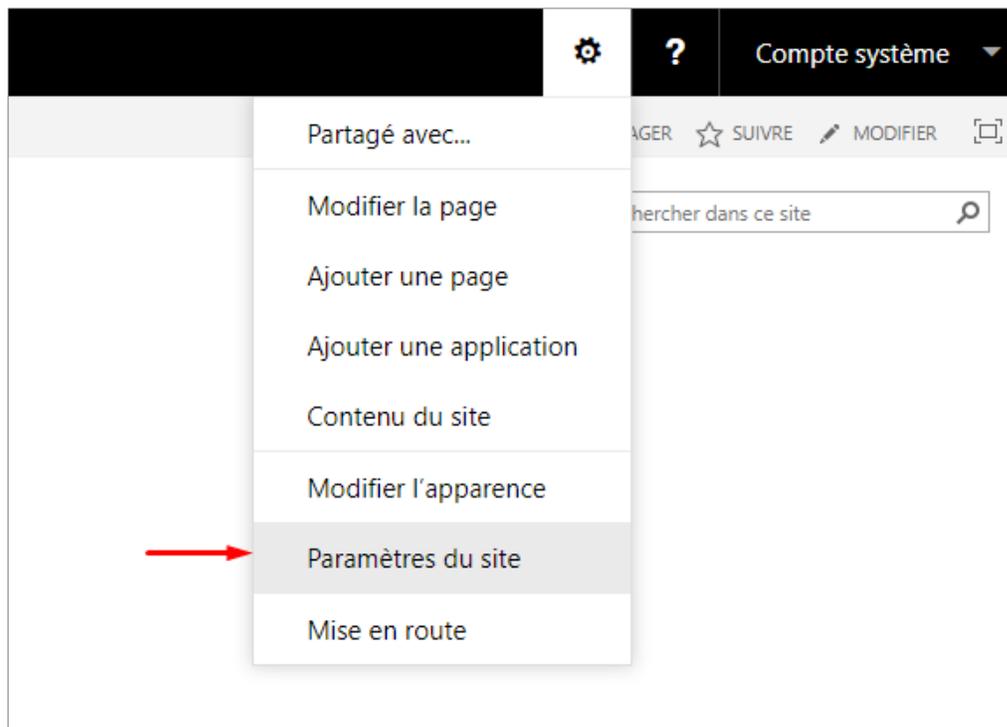
5. Configuration de List Filter

5.1 Activer les fonctionnalités de la collection de site

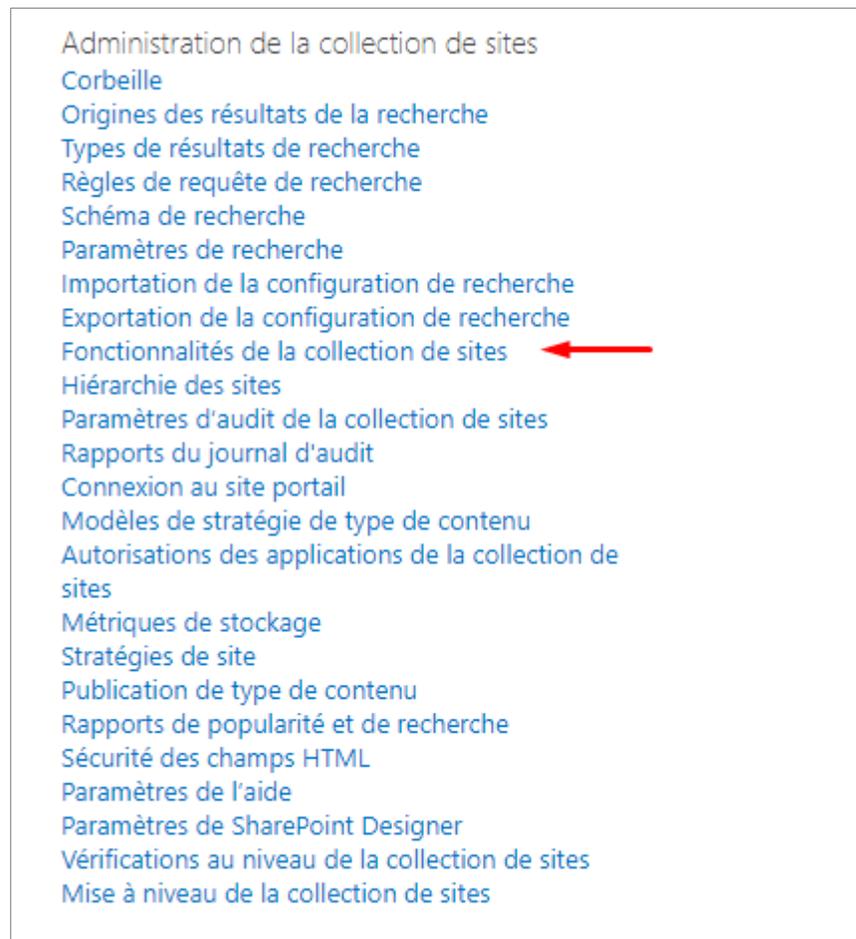
Avant d'utiliser de List Filter, il faut activer les fonctionnalités appropriées de la collection de site.

Ouvrez le site SharePoint où vous souhaitez utiliser List Filter.

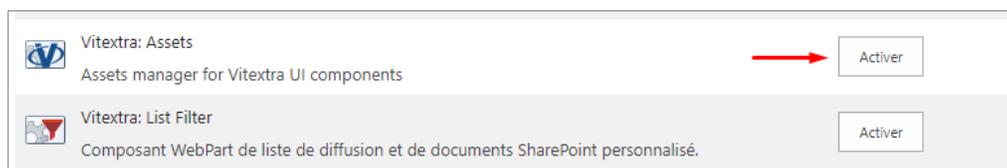
Accédez aux paramètres du site (**Paramètres - Paramètres du site**) :



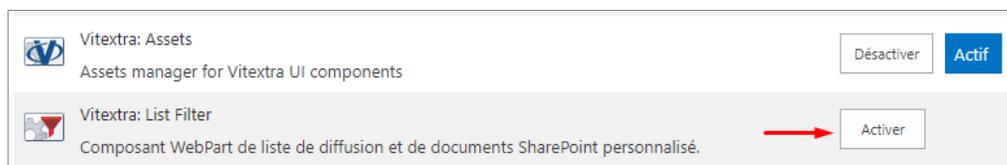
Sur la page des paramètres du site, cliquez sur le lien **Fonctionnalités de la collection de sites** dans la section **Administration de la collection de sites** :



Tous les composants visuels de Vitextra partagent les ressources contenues dans le "**Vitextra: Assets**". Si cette fonctionnalité de la collection de sites n'est pas activée, activez-la en cliquant sur le bouton **Activer** :



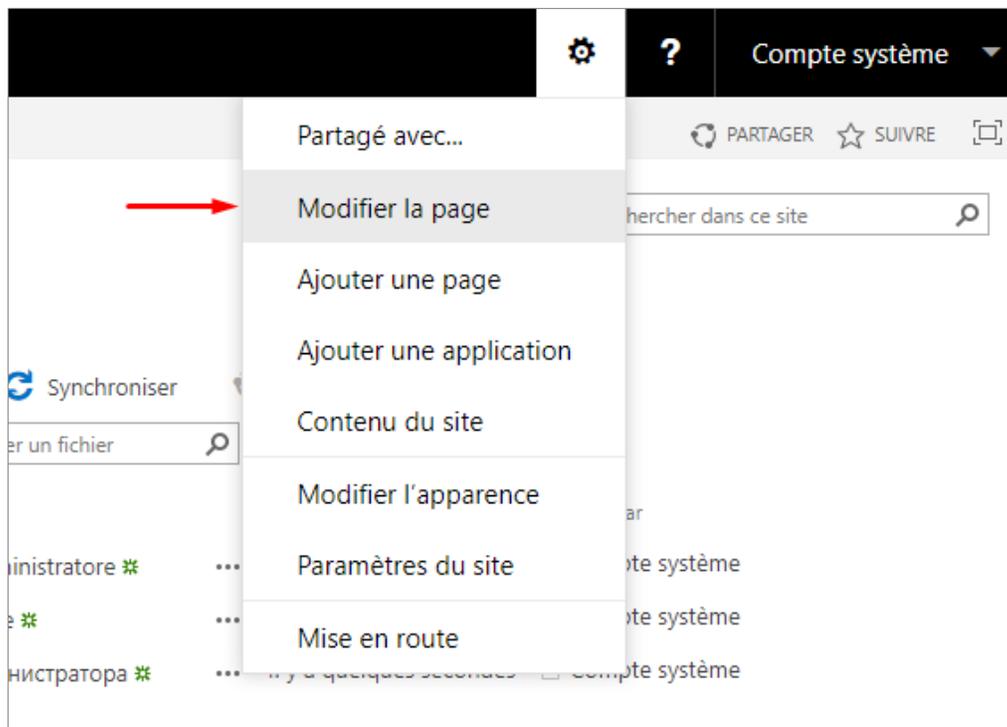
Activez List Filter en cliquant sur le bouton **Activer** en face de l'élément « **Vitextra: List Filter** »:



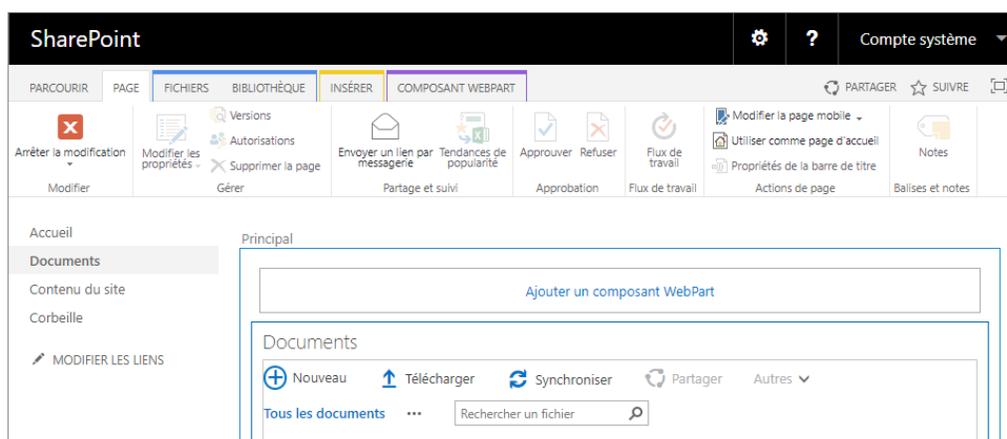
5.2 Ajout d'un composant WebPart à une page

Accédez à la page où vous souhaitez ajouter le composant WebPart List Filter. Il peut s'agir de n'importe quelle page d'un site, y compris la page de l'affichage de liste ou de bibliothèque de documents.

Mettez la page en mode édition (**Paramètres - Modifier la page**) :



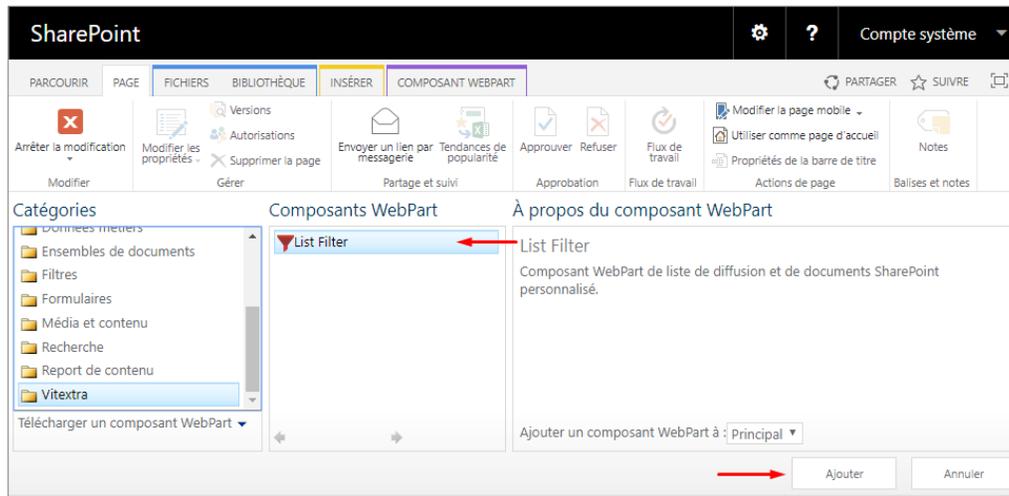
Cliquez sur le bouton **Ajouter un composant WebPart** pour ouvrir la boîte de dialogue de sélection de composants WebPart :



Remarque :

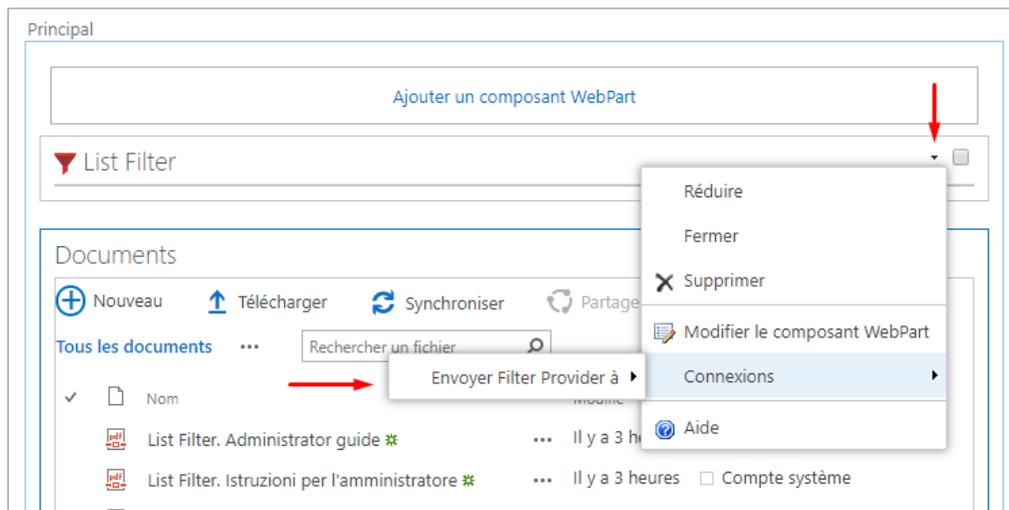
Si vous ajoutez un composant WebPart List Filter à une page de wiki, pour ouvrir la boîte de dialogue de sélection du composant WebPart, placez le curseur à l'endroit où vous souhaitez ajouter le composant WebPart et cliquez sur la barre d'outils **Insertion - Composant WebPart**.

Dans le panneau d'ajout des composants WebPart, sélectionnez la catégorie "**Vitextra**", sélectionnez **List Filter** dans la liste des composants WebPart, puis cliquez sur **Ajouter** :

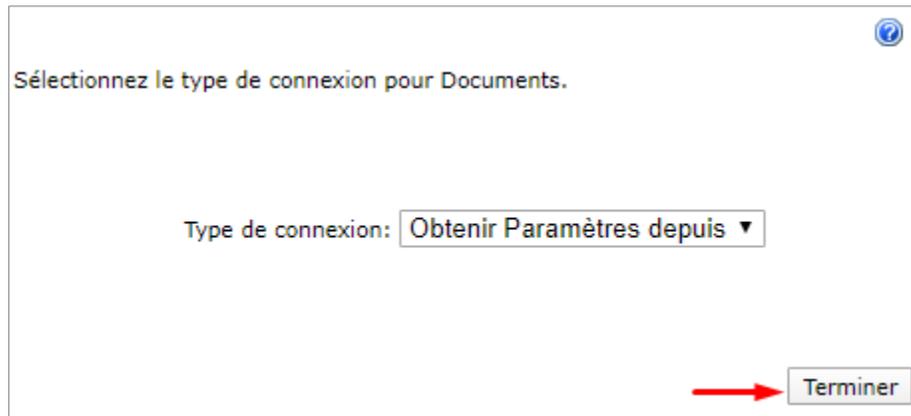


5.3 Lier List Filter à la liste / bibliothèque

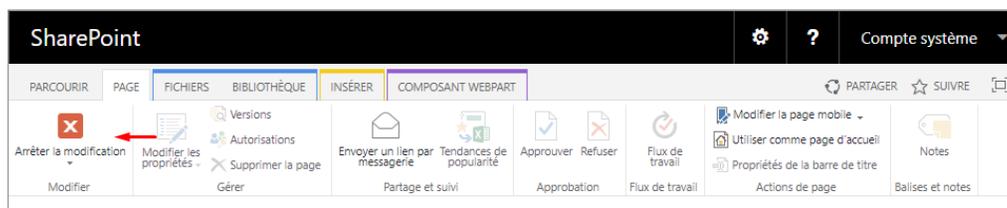
Pour que List Filter fonctionne, il doit être connecté au composant WebPart de l'affichage de liste ou de bibliothèque de documents. Pour ce faire, sélectionnez dans le menu contextuel du composant WebPart, sélectionnez **Connexions - Envoyer Filter Provider à** et sélectionnez le nom du composant WebPart où vous souhaitez filtrer les données :



Dans la fenêtre contextuelle, cliquez sur **Terminer** :

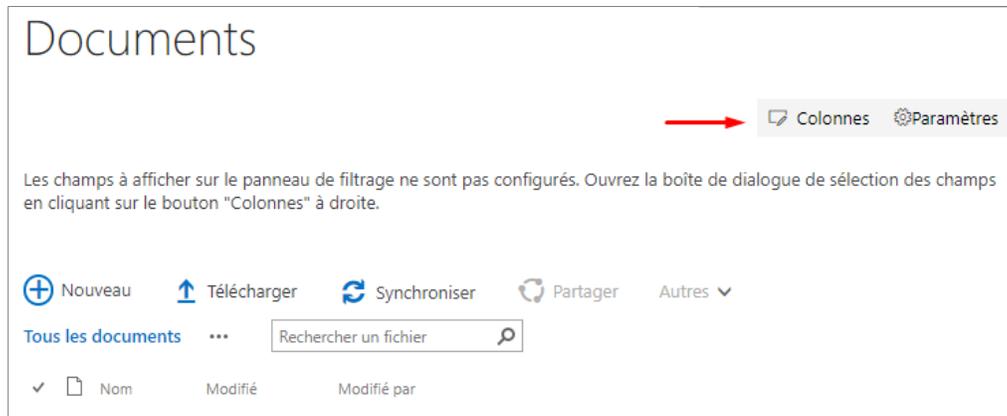


Quittez le mode d'édition de page en cliquant sur le bouton **Arrêter les modifications** dans la barre d'outils :

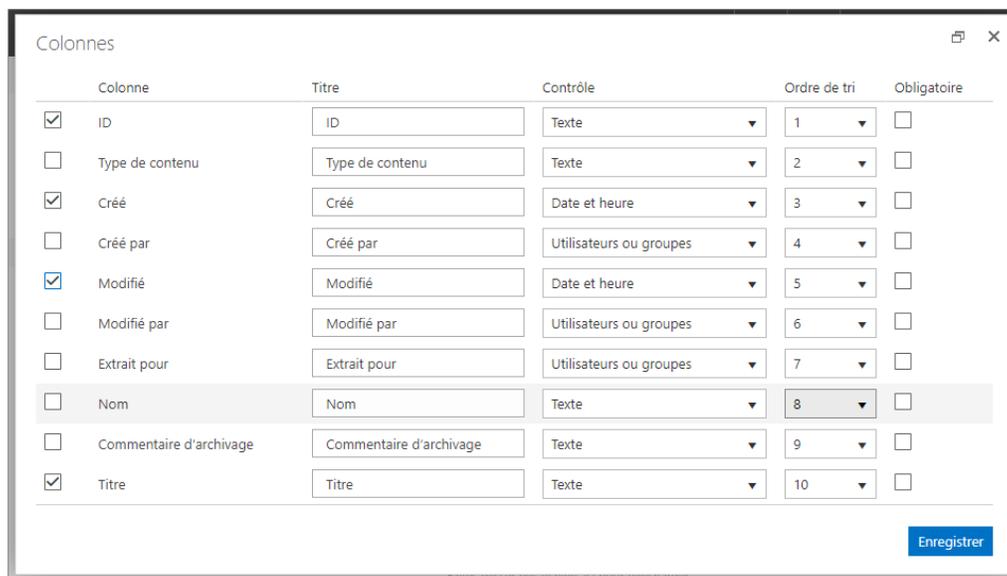


5.4 Option des champs à filtrer

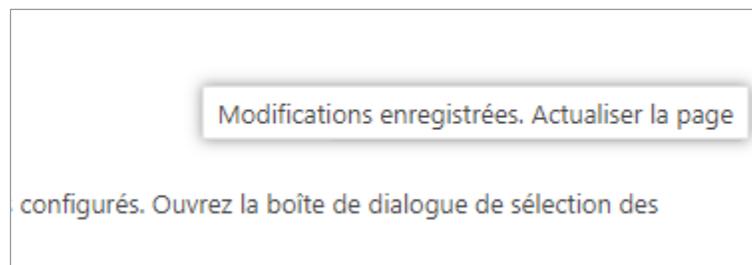
Ouvrez la boîte de dialogue de sélection de champ en cliquant sur le bouton Colonnes :



Dans la boîte de dialogue de sélection de champ, spécifiez les champs à afficher sur le panneau de filtrage, l'ordre d'affichage, le contrôle du filtre utilisé et d'autres paramètres.

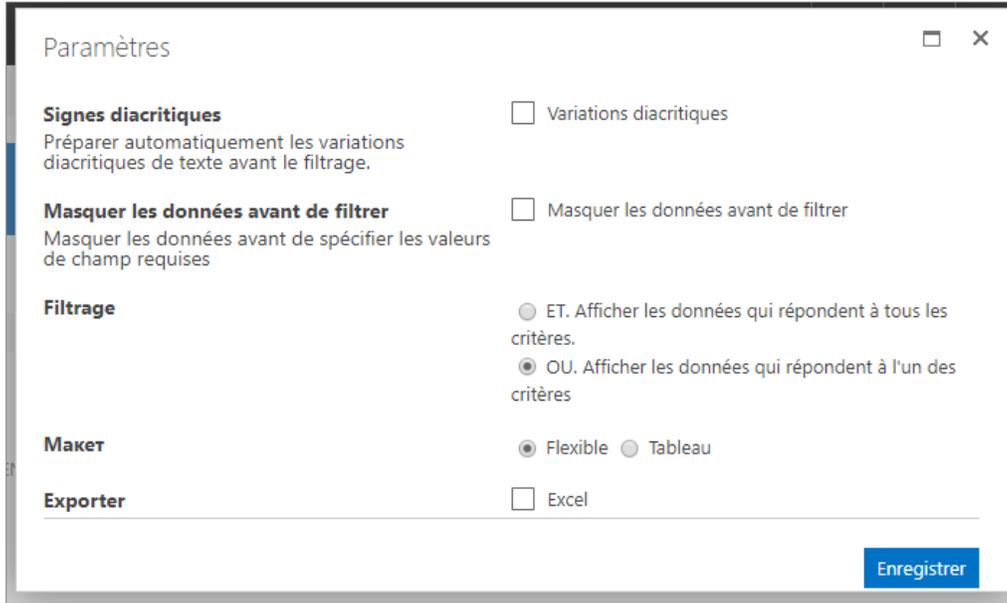


Cliquez sur le bouton **Enregistrer** pour fermer la boîte de dialogue des paramètres de colonne.



Après l'enregistrement, actualisez la page pour voir les modifications.

5.5 Paramètres de filtrage additionnaux



Signes diacritiques

Spécifiez cette option pour préparer automatiquement les variations diacritiques de texte avant le filtrage.

Masquer les données avant de filtrer

Spécifiez cette option pour masquer les données avant de spécifier les valeurs de champ requises.

Filtrage

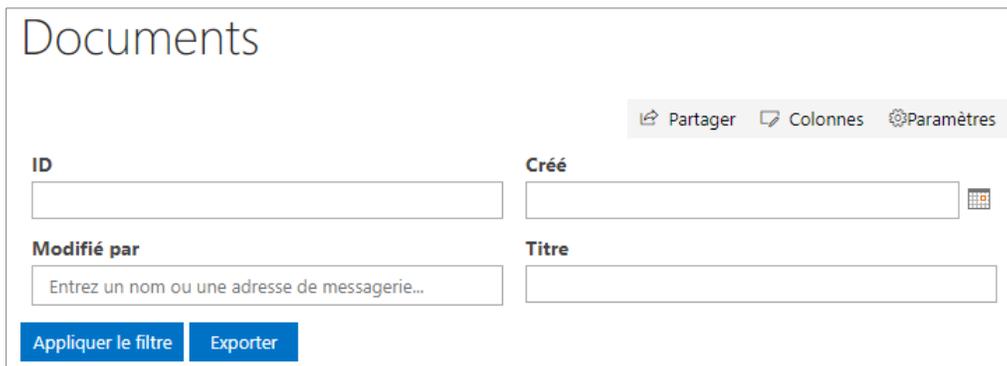
Sélectionnez l'une des options de génération de filtre disponibles :

- ET. Afficher les données qui répondent à tous les critères.
- OU. Afficher les données qui répondent à l'un des critères

Disposition

Dans List Filter, deux options de disposition pour le panneau de filtre sont disponibles :

Flexible :



Documents

Partager Colonnes Paramètres

ID

Créé

Modifié par

Titre

Appliquer le filtre Exporter

Tableau :



Documents

Partager Colonnes Paramètres

ID

Créé

Modifié par

Titre

Appliquer le filtre Exporter

Lors de l'utilisation d'une disposition flexible, le panneau de filtrage est plus compact et sa taille dépend de la largeur de l'écran de l'utilisateur.

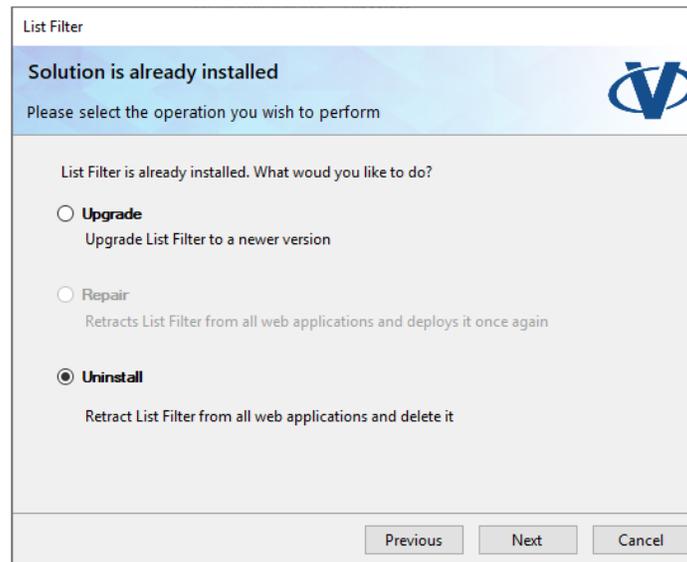
Avec une disposition de table, chaque contrôle du panneau de filtre est situé sur une ligne distincte.

Exportation

Spécifiez cette option pour activer l'exportation des résultats du filtrage des données vers un fichier Microsoft Excel.

6. Suppression

Pour supprimer List Filter, exécutez l'assistant d'installation des produits Vitextra et sélectionnez le mode **Uninstall**:



Cliquez sur **Next** et attendez la fin du processus de suppression.

7. Q & A

Existe-t-il une période d'essai pour List Filter ?

Oui, chaque produit de Vitextra dispose d'une période d'essai gratuite de 14 jours sans aucune restriction sur la fonctionnalité du produit.

Quels navigateurs sont pris en charge par List Filter ?

Les produits Vitextra prennent en charge les navigateurs suivants :

- Microsoft Edge
- Google Chrome
- Firefox
- Safari

Est-il nécessaire de réinstaller List Filter pour l'activer ?

Non. L'activation ne nécessite pas de réinstaller le produit.

Est-il nécessaire de réinstaller le produit lors de l'ajout / suppression de serveurs de ferme SharePoint ?

Non. Chaque produit Vitextra est activé au niveau de la ferme. Ni le nombre de serveurs de ferme, ni le nombre d'utilisateurs n'ont d'importance.

Est-il nécessaire d'activer List Filter lors de la migration vers de nouvelles versions de SharePoint ?

Lors de la modification d'un ID de ferme de serveurs SharePoint, l'activation de List Filter est requise.