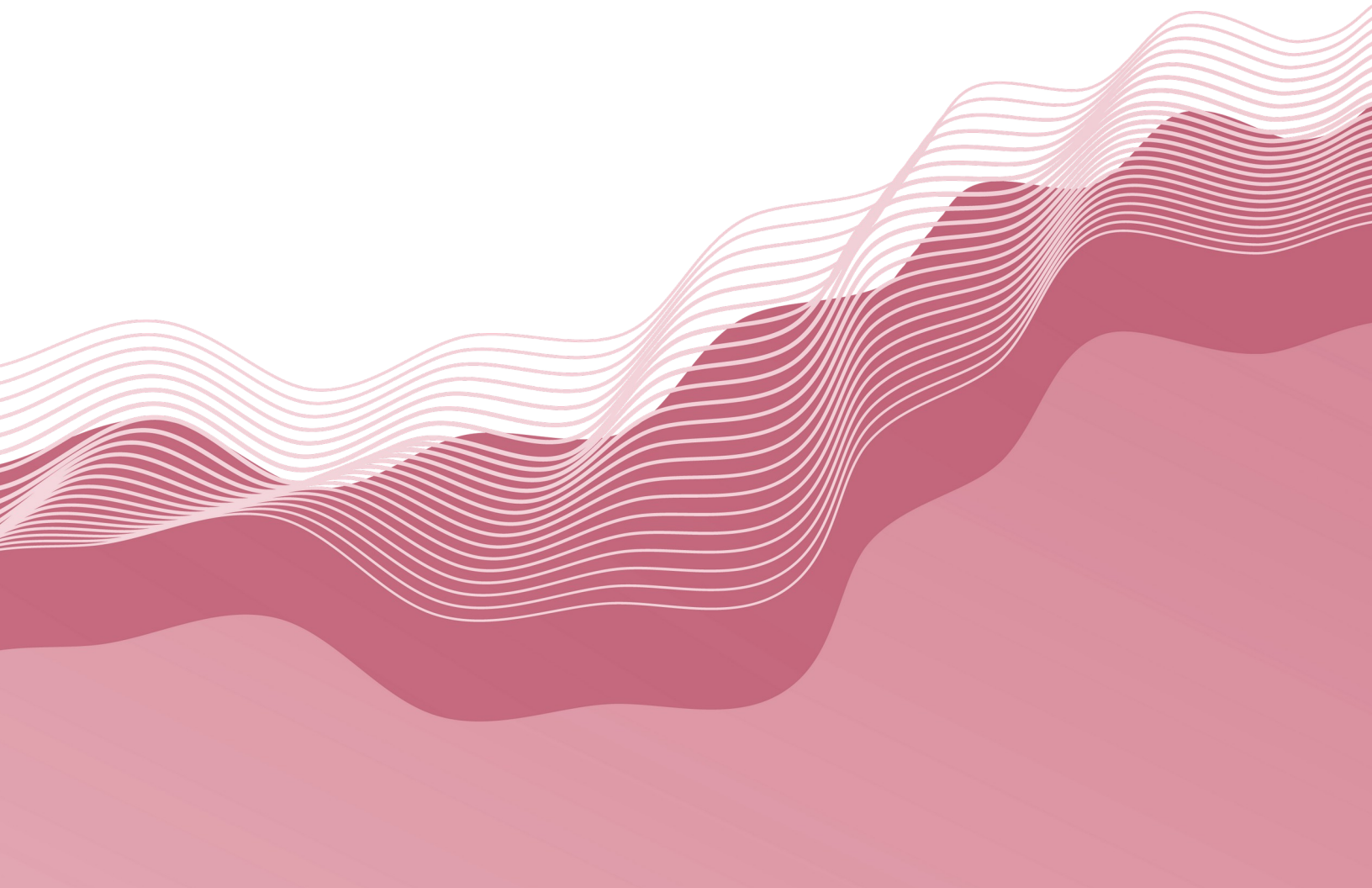




My Tasks

Руководство администратора

Версия 26.10.13 · Обновлено 20.10.2026



Авторские права

Copyright © 2020 - 2026 Vitextra SIA. Все права защищены.

Все товарные знаки и зарегистрированные товарные знаки, упомянутые в этом документе, являются собственностью их владельцев.

Информация о компании:

Эл. почта: info@vitextra.com

Веб-сайт: vitextra.com

Содержание

Авторские права.....	2
Содержание.....	3
Введение.....	6
Обзор продукта.....	6
Основные возможности.....	7
Целевая аудитория.....	7
Архитектура решения.....	9
Компоненты.....	9
Источники данных.....	10
Доступ к данным и безопасность.....	11
Требования к сети.....	12
Локализация.....	12
Установка.....	13
Требования к программному обеспечению.....	13
Требования к развёртыванию.....	13
Требования к клиентским устройствам.....	13
Необходимые разрешения.....	13
Установочный пакет.....	14
Развёртывание пакета.....	14
Утверждение разрешений API.....	15
Предоставление доступа к приложению в Microsoft Teams.....	16

Лицензирование и активация.....	18
Добавление веб-части My Tasks на страницу.....	19
Настройка веб-части My Tasks.....	21
Источник данных.....	21
Сортировка по.....	23
Макс. число строк.....	23
Вид.....	24
Разное.....	24
Столбцы.....	26
Информация.....	28
Проверка результата.....	29
Azure DevOps Query Viewer.....	30
Требования.....	30
Подключение запроса.....	30
Вкладки запросов.....	33
Параметры.....	33
Быстрые действия.....	34
Microsoft Teams.....	35
Обновление продукта.....	36
Удаление.....	37
Устранение неполадок и часто задаваемые вопросы.....	38
Список пуст.....	38
Один из источников не показывает задачи.....	38

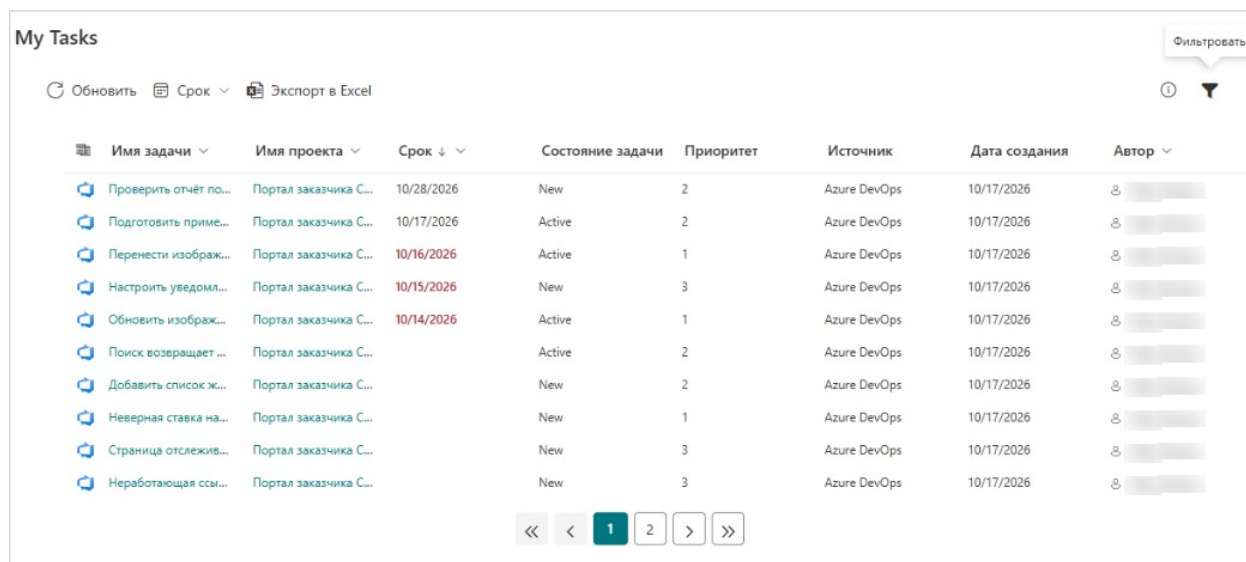
Данные устарели.....	38
Azure DevOps Query Viewer показывает «Что-то сработало неправильно!».....	38
Раскрывающийся список «Организация» пуст.....	38
Могут ли руководители видеть задачи своей команды?.....	39
Можно ли использовать веб-часть в SharePoint Server?.....	39
Приложения.....	40
Дополнительные ресурсы.....	40
Контактная информация.....	40

Введение

Обзор продукта

Vitextra My Tasks — это решение SharePoint Framework (SPFx), которое собирает задачи, назначенные вошедшему пользователю, из Microsoft Planner, Microsoft To Do, писем Outlook с флажком, списков задач SharePoint, Project Online и Azure DevOps в один список на странице SharePoint или в Microsoft Teams. Вместо того чтобы проверять каждое приложение по отдельности, сотрудник открывает одну страницу и видит все свои задачи с общими столбцами, сортировкой, фильтрами и сроками.

Решение работает в браузере в контексте вошедшего пользователя, поэтому каждый видит только свои задачи. Веб-часть My Tasks только читает задачи; она никогда не создаёт, не изменяет и не удаляет их. Vitextra не хранит данные задач на своих серверах.



Имя задачи	Имя проекта	Срок	Состояние задачи	Приоритет	Источник	Дата создания	Автор
Проверить отчёт по...	Портал заказчика С...	10/28/2026	New	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Подготовить приме...	Портал заказчика С...	10/17/2026	Active	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Перенести изображ...	Портал заказчика С...	10/16/2026	Active	1	Azure DevOps	10/17/2026	
Настроить уведомл...	Портал заказчика С...	10/15/2026	New	3	Azure DevOps	10/17/2026	
Обновить изображ...	Портал заказчика С...	10/14/2026	Active	1	Azure DevOps	10/17/2026	
Поиск возвращает ...	Портал заказчика С...		Active	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Добавить список ж...	Портал заказчика С...		New	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Неверная ставка на...	Портал заказчика С...		New	1	Azure DevOps	10/17/2026	
Страница отслежив...	Портал заказчика С...		New	3	Azure DevOps	10/17/2026	
Неработающая ссы...	Портал заказчика С...		New	3	Azure DevOps	10/17/2026	

Рисунок 1. My Tasks на странице SharePoint

Основные возможности

- **Один список для шести источников.** Задачи Planner, To Do, Outlook, SharePoint, Project и Azure DevOps объединяются, сортируются и фильтруются вместе. Каждый источник включается и выключается отдельно.
- **Столбец «Срок» и быстрые фильтры.** Просроченные даты выделяются красным; меню **Срок** сужает список до вариантов **Просрочено**, **Сегодня** или **На этой неделе**.
- **Панель фильтров.** Пользователи фильтруют задачи по проекту, источнику, состоянию, приоритету и автору; значения собираются из загруженных задач.
- **Личные настройки представления.** Сортировка, фильтр по сроку и выбранные фильтры каждого пользователя запоминаются в его браузере.
- **Настраиваемые столбцы.** Администратор выбирает столбцы и их порядок.
- **Панель сведений о задаче.** Пользователи читают описание и свойства задачи, не покидая страницу.
- **Экспорт в Excel.** Видимые задачи сохраняются в CSV-файл, который открывается в Excel.
- **Разбиение на страницы, исключённые статусы, автообновление и мгновенная загрузка.**
- **Azure DevOps Query Viewer.** Вторая веб-часть показывает результаты сохранённых запросов Azure DevOps: до четырёх вкладок запросов, выбор столбцов, группировка и, при необходимости, быстрые действия.
- **Microsoft Teams.** My Tasks работает как личное приложение и как вкладка канала.

Целевая аудитория

Это руководство предназначено для администраторов Microsoft 365 и SharePoint, которые устанавливают решение и утверждают его разрешения API, а также для

владельцев сайтов и редакторов страниц, которые добавляют и настраивают веб-части. В нём описаны установка, лицензирование, все параметры веб-частей, безопасность, работа в Microsoft Teams и устранение неполадок.

Тем, кто только пользуется страницей с веб-частью, это руководство не нужно. Для них предназначено *My Tasks. Руководство пользователя*.

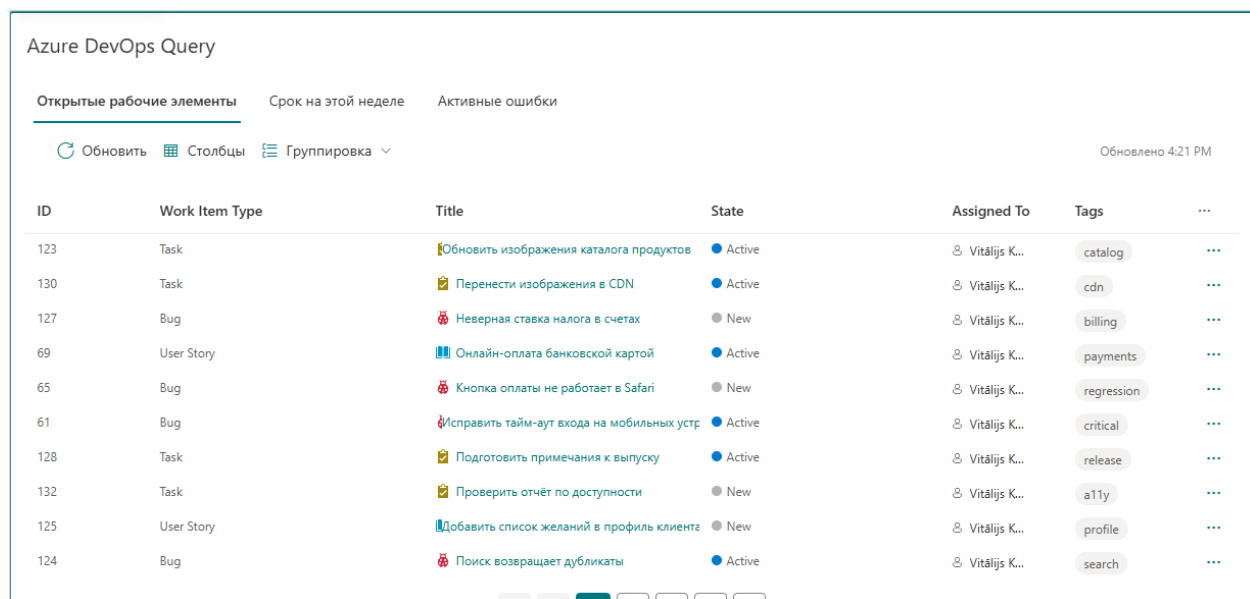
Архитектура решения

Компоненты

Пакет решения содержит две веб-части:

Таблица 1. Компоненты пакета решения

Веб-часть	Название на панели элементов	Назначение
My Tasks	My Tasks	Личный список задач, назначенных текущему пользователю, сразу из нескольких источников. Доступна на страницах, как полностраничное приложение, как вкладка Microsoft Teams и как личное приложение Teams.
Azure DevOps Query Viewer	Azure DevOps Query	Показывает на странице результат сохранённых запросов Azure DevOps с вкладками запросов, выбором столбцов, группировкой и, при необходимости, быстрыми действиями.



Azure DevOps Query

Открытые рабочие элементы Срок на этой неделе Активные ошибки

Обновить Столбцы Группировка Обновлено 4:21 PM

ID	Work Item Type	Title	State	Assigned To	Tags	...
123	Task	Обновить изображения каталога продуктов	Active	Vitālijs K...	catalog	...
130	Task	Перенести изображения в CDN	Active	Vitālijs K...	cdn	...
127	Bug	Неверная ставка налога в счетах	New	Vitālijs K...	billing	...
69	User Story	Онлайн-оплата банковской картой	Active	Vitālijs K...	payments	...
65	Bug	Кнопка оплаты не работает в Safari	New	Vitālijs K...	regression	...
61	Bug	Исправить тайм-аут входа на мобильных устр	Active	Vitālijs K...	critical	...
128	Task	Подготовить примечания к выпуску	Active	Vitālijs K...	release	...
132	Task	Проверить отчёт по доступности	New	Vitālijs K...	a11y	...
125	User Story	Добавить список желаний в профиль клиента	New	Vitālijs K...	profile	...
124	Bug	Поиск возвращает дубликаты	Active	Vitālijs K...	search	...

Рисунок 2. Azure DevOps Query Viewer на странице

Источники данных

Таблица 2. Источники данных веб-части My Tasks

Источник	Что загружается	Доступ	Ограничение
Планировщик	Задачи Planner, назначенные пользователю и не выполненные на 100 %	Microsoft Graph	Без фиксированного ограничения
To Do	Задачи из всех списков Microsoft To Do, кроме <i>Flagged email</i> ; выполненные задачи исключаются	Microsoft Graph	Без фиксированного ограничения
Outlook	Письма с флажком (список To Do <i>Flagged email</i>); выполненные исключаются	Microsoft Graph	Без фиксированного ограничения
SharePoint	Элементы списков задач SharePoint (тип контента <i>Задача</i>), в которых пользователь указан в поле Кому назначено	Поиск SharePoint	До 100 задач
Проект	Задачи, назначенные пользователю на сайтах Project Online или Project Server	Поиск SharePoint	До 100 задач
Azure DevOps	Рабочие элементы, назначенные пользователю во всей организации	REST API Azure DevOps	Все назначенные элементы

Источник, запрос к которому завершился ошибкой, пропускается без сообщения, а задачи остальных источников по-прежнему отображаются. К выключенному источнику запросы не выполняются. Источники SharePoint и Project основаны на поиске: новые или изменённые элементы появляются после следующего обхода поиска, а сайты, исключённые из поиска, не находятся. Сайты Project не включаются в источник SharePoint, поэтому задачи не дублируются.

Доступ к данным и безопасность

My Tasks — клиентское решение SPFx. Каждый вызов выполняется из браузера пользователя от имени вошедшего пользователя:

- задачи Planner, To Do и Outlook запрашиваются из Microsoft Graph только для текущего пользователя;
- задачи SharePoint и Project находятся через REST API поиска SharePoint с учётом прав доступа, поэтому пользователи видят только те элементы, которые им разрешено открывать;
- REST API Azure DevOps вызывается с удостоверением пользователя, поэтому пользователи видят только то, что уже видят в Azure DevOps.

Данные задач не передаются в Vitextra. Веб-части обращаются к службам Vitextra только для проверки лицензии и отправки телеметрии использования, которые не содержат содержимого задач.

В браузере хранятся следующие данные:

Таблица 3. Данные, хранящиеся в браузере

Хранилище	Содержимое	Срок хранения
localStorage	Личные настройки представления My Tasks (столбец и направление сортировки, быстрый фильтр Срок , выбранные фильтры), а для Azure DevOps Query Viewer — выбранные столбцы и группировка каждого запроса. Хранятся отдельно для каждого экземпляра веб-части.	До очистки данных браузера; не синхронизируются между браузерами и устройствами
sessionStorage	Последний загруженный список задач My Tasks, используемый для мгновенной загрузки	До 15 минут, только в рамках сеанса той же вкладки браузера и только пока не изменены настройки источников данных

Параметры веб-части (источники, столбцы, ограничения и т. д.) хранятся в свойствах веб-части на странице, как у любой другой веб-части SharePoint.

Требования к сети

Если в вашей организации ограничен исходящий трафик, убедитесь, что браузеры могут обращаться к следующим адресам:

Таблица 4. Адреса, используемые веб-частями

Адрес	Назначение
https://static.vitextra.com	Скрипты, ресурсы и значки веб-частей (пакет не содержит клиентских ресурсов).
https://graph.microsoft.com	Задачи Planner, To Do и Outlook; имена пользователей.
<a href="https://<tenant>.sharepoint.com">https://<tenant>.sharepoint.com	Поиск SharePoint для источников SharePoint и Project.
https://dev.azure.com , https://app.vssps.visualstudio.com	Рабочие элементы, запросы, организации и профиль пользователя Azure DevOps.
https://vitextra.com	Состояние лицензии.

Локализация

Пользовательский интерфейс обеих веб-частей доступен на 47 языках, в том числе на английском, немецком, французском, латышском, русском, испанском, итальянском, польском, украинском, китайском и японском. Язык определяется языком интерфейса пользователя в SharePoint и Microsoft 365; отдельного параметра языка в веб-части нет. Веб-части берут цвета из темы сайта (светлой, тёмной или настраиваемой) или Microsoft Teams и используют шрифт сайта. Названия задач, имена проектов, состояния и описания показываются так, как они хранятся в источниках, и не переводятся.

Установка

Требования к программному обеспечению

Требования к развёртыванию

SharePoint Online (Microsoft 365). В клиенте должен быть каталог приложений. Чтобы использовать источник Azure DevOps или Azure DevOps Query Viewer, организация Azure DevOps должна быть подключена к тому же клиенту Microsoft Entra ID, что и Microsoft 365 (в Azure DevOps: **Параметры организации** → **Microsoft Entra**).

! Важно

My Tasks — решение SPFx для Microsoft 365, его нельзя установить в SharePoint Server.

Требования к клиентским устройствам

Браузеры для компьютеров:

- Microsoft Edge (последняя выпущенная версия)
- Google Chrome (последняя выпущенная версия)
- Mozilla Firefox (последняя выпущенная версия)
- Apple Safari (последняя выпущенная версия)

Мобильные устройства: мобильные приложения Microsoft Teams и SharePoint. Веб-части работают только на современных страницах.

Необходимые разрешения

Таблица 5. Роли, необходимые для установки и настройки

Задача	Необходимая роль или разрешение
Отправка пакета в каталог приложений клиента	Администратор SharePoint или полный доступ к сайту каталога приложений

Задача	Необходимая роль или разрешение
Утверждение запросов на разрешения API	Администратор SharePoint или глобальный администратор
Предоставление доступа к приложению в Microsoft Teams	Администратор SharePoint; политика приложений Teams должна разрешать пользовательские приложения
Добавление и настройка веб-части на странице	Право на редактирование страницы (участник или владелец сайта)
Использование источника Azure DevOps или Azure DevOps Query Viewer	Членство в организации Azure DevOps и доступ на чтение к проекту и запросам
Использование быстрых действий Azure DevOps Query Viewer	Разрешение на изменение рабочих элементов в Azure DevOps

Установочный пакет

Решение распространяется по двум каналам:

- Центр загрузки Vitextra (<https://vitextra.com/ru/downloads>)
- Microsoft AppSource



Совет

В Центре загрузки новые версии появляются сразу после выпуска. Публикация в AppSource может занять до двух недель из-за процедуры проверки Microsoft.

Пакет из Центра загрузки — это ZIP-архив с именем `Vitextra.MyTasks.<year>Q<quarter>.zip`. Распакуйте его перед установкой: в нём находится файл решения `vitextra.my-tasks.sppkg`.

Развёртывание пакета

1. Откройте [Центр администрирования Microsoft 365](#) и перейдите в раздел **Центры администрирования → SharePoint**.

- В Центре администрирования SharePoint выберите **Другие возможности** и в разделе **Приложения** нажмите **Открыть**.
- Нажмите **Отправить** и выберите распакованный файл vitextra.my-tasks.sppkg.
- В диалоговом окне подтверждения выберите **Включить это приложение и добавить его на все сайты** и нажмите **Включить приложение**.
- Дождитесь, пока **Vitextra My Tasks** появится в списке приложений.

Пакет собран для развёртывания на уровне всего клиента: после этого шага веб-части доступны на каждом сайте, и их не нужно добавлять на сайты через **Добавить приложение**. Подробная процедура описана в статье [KB10035. Как установить продукт Vitextra в SharePoint Online](#).

Утверждение разрешений API

Пакет запрашивает следующие делегированные разрешения API. Они действуют только в контексте вошедшего пользователя и никогда не дают веб-частям больше прав, чем есть у этого пользователя.

Таблица 6. Разрешения API, запрашиваемые пакетом

API	Разрешение	Для чего используется
Microsoft Graph	User.Read	Основные сведения о вошедшем пользователе
Microsoft Graph	User.ReadBasic.All	Отображаемые имена авторов задач Planner в столбце Автор
Microsoft Graph	Tasks.ReadWrite	Чтение задач Planner, To Do и писем с флажком пользователя
Azure DevOps	user_impersonation	Вызов REST API Azure DevOps для источника Azure DevOps и Azure DevOps Query Viewer

Чтобы утвердить запросы:

- Откройте Центр администрирования SharePoint и выберите **Дополнительно** → **Доступ к API**.

2. В разделе **Ожидающие запросы** найдите запросы пакета **Vitextra My Tasks**.
3. Выберите каждый запрос, нажмите **Утвердить** и подтвердите действие.
4. Убедитесь, что все четыре разрешения перечислены в разделе **Утвержденные запросы**.

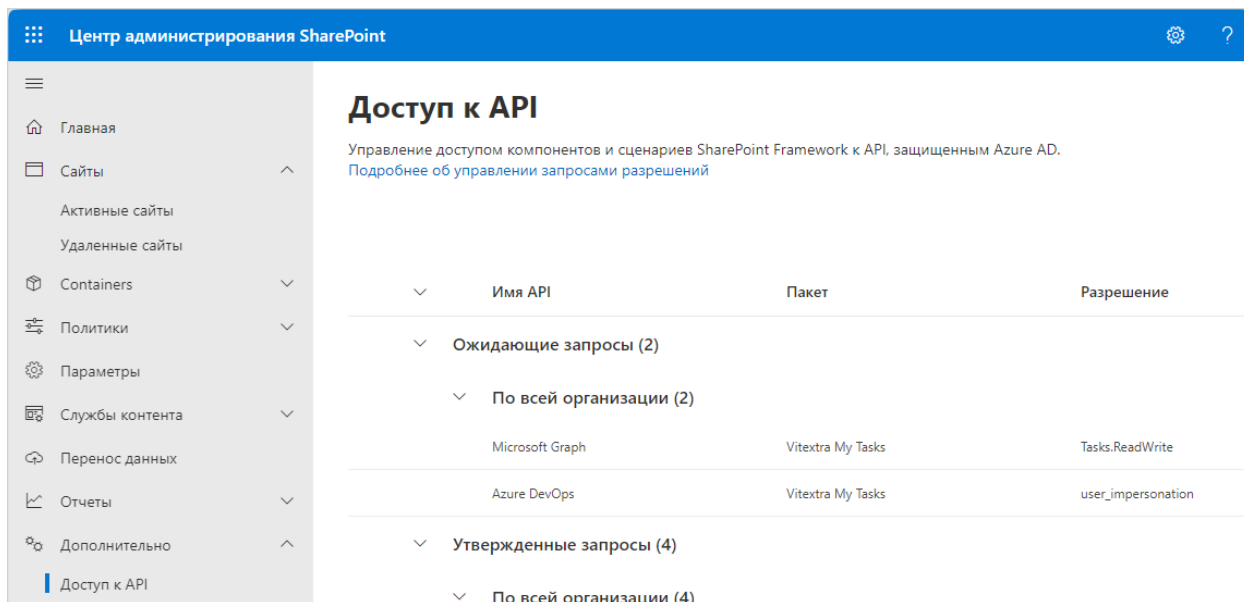


Рисунок 3. Доступ к API в Центре администрирования SharePoint

! Важно

Без утверждения источники, которым нужно разрешение, не возвращают задачи: для Planner, To Do и Outlook нужны разрешения Microsoft Graph, для источника Azure DevOps и Azure DevOps Query Viewer — **user_impersonation**. Источникам SharePoint и Project разрешения API не нужны. Утверждённое разрешение действует для всех решений SPFx в клиенте.

Примечание

Tasks.ReadWrite — это область разрешений Microsoft Graph для задач Planner и To Do. Веб-часть My Tasks использует её только для чтения задач. Подробнее см. [KB10303. My Tasks: разрешения, конфиденциальность и безопасность](#).

Предоставление доступа к приложению в Microsoft Teams

Чтобы использовать My Tasks в Microsoft Teams, синхронизируйте решение с Teams:

1. В каталоге приложений (**Другие возможности** → **Приложения** → **Управление приложениями**) выберите **Vitextra My Tasks**.
2. Нажмите **Добавить в Teams** (в классическом каталоге приложений — **Синхронизировать с Teams** на вкладке **Файлы**).
3. В Microsoft Teams откройте **Приложения** → **Создано для вашей организации** и найдите **My Tasks**.

Кроме того, администратор Teams может загрузить пакет приложения Teams TeamsSPFxApp.zip в Центре администрирования Teams в разделе **Приложения Teams** → **Управление приложениями** → **Отправить новое приложение**. См. раздел *Microsoft Teams* ниже.

Лицензирование и активация

My Tasks — продукт по подписке. После развёртывания автоматически начинается пробный период с полной функциональностью. Когда пробный период заканчивается, вместо задач веб-части показывают сообщение *Мы надеемся, что вам понравилась бесплатная пробная версия. Купите сейчас полную версию и продолжите работу.*, пока вашему клиенту не будет назначена лицензия. Для каждого клиента Microsoft 365 требуется одна лицензия.

Чтобы активировать продукт:

1. Узнайте идентификатор клиента: откройте свойства веб-части и разверните группу **Информация**. В поле **Клиент** показан идентификатор.
2. Приобретите подписку на сайте vitextra.com.
3. В разделе **Учётная запись** → **Мои подписки** откройте подписку, выберите **Назначить лицензию** и введите имя и идентификатор клиента.

В группе **Информация** показаны **Состояние** лицензии (**Пробная версия** с числом оставшихся дней, **Активно**, **Срок действия истек**, **Приостановлено** или **Отменено**), **Версия** веб-части и **Клиент**.



Примечание

Подробнее см. [KB10206. Лицензирование и учётная запись Vitextra: как приобрести и активировать лицензию](#) и [KB10037. Управление подпиской](#).

Добавление веб-части My Tasks на страницу

1. Откройте современную страницу и нажмите **Изменить**.
2. Наведите указатель на раздел и нажмите **+** (Добавить новую веб-часть).
3. Введите *My Tasks* в поле поиска на панели элементов и выберите **My Tasks**.
4. Кликните значок **Изменить веб-часть** (карандаш), чтобы открыть область свойств, выберите источники данных и настройте остальные параметры.
5. При желании кликните область заголовка и введите **Название веб-части**.
6. Нажмите **Опубликовать** или **Повторно опубликовать**.

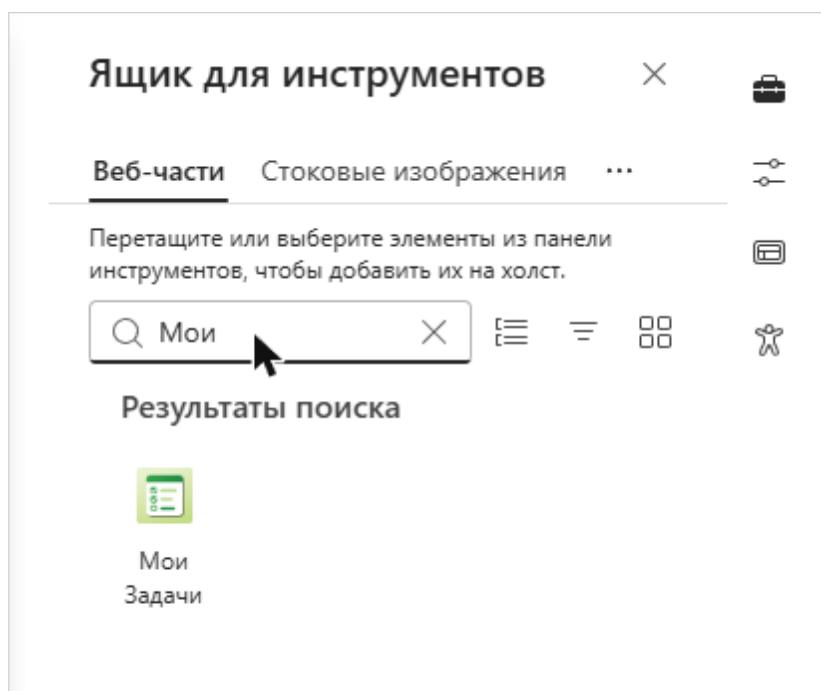


Рисунок 4. My Tasks на панели веб-частей

Новая веб-часть работает с разумными значениями по умолчанию: включены **Планировщик, SharePoint, To Do и Outlook**, список отсортирован по полю **Дата создания** (сначала новые), на странице показываются 10 задач. Веб-часть можно разместить в любом разделе, в том числе в разделе на всю ширину, или использовать как единственное содержимое страницы полностраничного приложения.

**Совет**

На одну страницу или на разные страницы можно добавить несколько веб-частей My Tasks, каждую со своими источниками и столбцами. Сортировка и фильтры каждого пользователя запоминаются отдельно для каждой веб-части.

Настройка веб-части My Tasks

Параметры сгруппированы в области свойств. Большинство изменений применяется сразу, без перезагрузки страницы. Параметры действуют для всех пользователей страницы.

Таблица 7. Группы области свойств My Tasks

Группа	Параметры
Источник данных	Переключатели Azure DevOps (с полем Организация), Планировщик , Проект , SharePoint , To Do и Outlook
Сортировка по	Поле и направление сортировки по умолчанию
Макс. число строк	Общее число результатов и Разбиение на страницы
Вид	Компактный Список
Разное	Исключенные статусы (разделенные запятыми) и Автообновление
Столбцы	Видимые столбцы и их порядок
Информация	Состояние лицензии, версия и клиент

Источник данных

Включите каждый источник, задачи которого должны отображаться. По умолчанию включены **Планировщик**, **SharePoint**, **To Do** и **Outlook**, а **Azure DevOps** и **Проект** выключены. Если выключить все источники, список будет пустым.

Чтобы показывать рабочие элементы Azure DevOps, включите **Azure DevOps** и введите в поле **Организация** имя из адреса `dev.azure.com/<organization>`, например *contoso*.

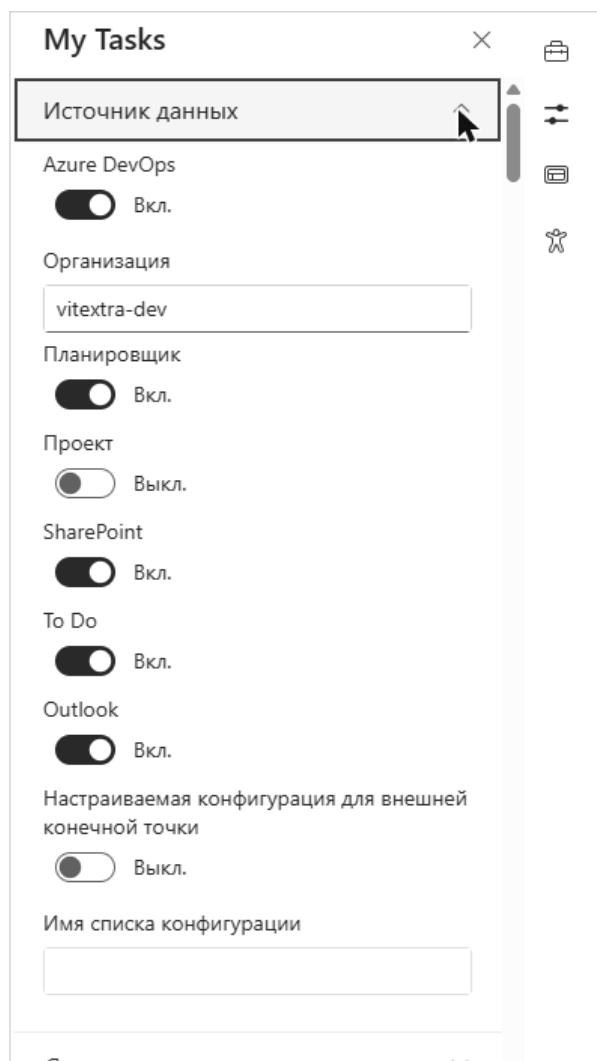


Рисунок 5. Группа «Источник данных»

Как отображаются данные каждого источника:

Таблица 8. Состояние и приоритет задач по источникам

Источник	Имя проекта	Состояние задачи	Приоритет
Планировщик	Название плана	Не начата, В процессе выполнения, Завершена (по контрольному списку или проценту выполнения)	Срочно, Высокий, Обычный, Низкий
To Do	To Do	Не начата или состояние, которое передаёт To Do	Низкий, Обычный, Высокий
Outlook	Outlook	Не начата или состояние, которое передаёт To Do	Низкий, Обычный, Высокий

Источник	Имя проекта	Состояние задачи	Приоритет
SharePoint, Проект	Название сайта	Значение столбца состояния в списке	Значение столбца «Приоритет»
Azure DevOps	Командный проект	Состояние рабочего элемента	Число от 1 до 4

**Примечание**

Столбец **Автор** для задач To Do и Outlook пуст намеренно. Для рабочих элементов Azure DevOps поле **Срок** показывается, если в процессе есть поле *Microsoft.VSTS.Scheduling.DueDate*.

Сортировка по

Выберите поле сортировки по умолчанию — **Имя задачи**, **Дата создания**, **Срок**, **Источник**, **Приоритет** или **Состояние задачи** — и направление **Сортировать от А до Я** или **Сортировать от Я до А**. По умолчанию список отсортирован по полю **Дата создания**, сначала новые. Этот порядок пользователи видят при первом посещении; как только пользователь сортирует список по заголовку столбца, его выбор запоминается и используется вместо порядка по умолчанию.

Макс. число строк

Ползунок **Общее число результатов** (от 5 до 50) задаёт число задач **на странице**, а не общее число загружаемых задач. В веб-части, добавленной с панели элементов, исходное значение — 10. Если отфильтрованный список длиннее одной страницы, под списком появляется переключатель страниц.

Переключатель **Разбиение на страницы** по умолчанию включён. Если он выключен, переключатель страниц скрыт и показывается только первая страница отсортированного списка. Выключайте его только для короткого списка фиксированного размера, например для представления «главные задачи» на домашней странице.

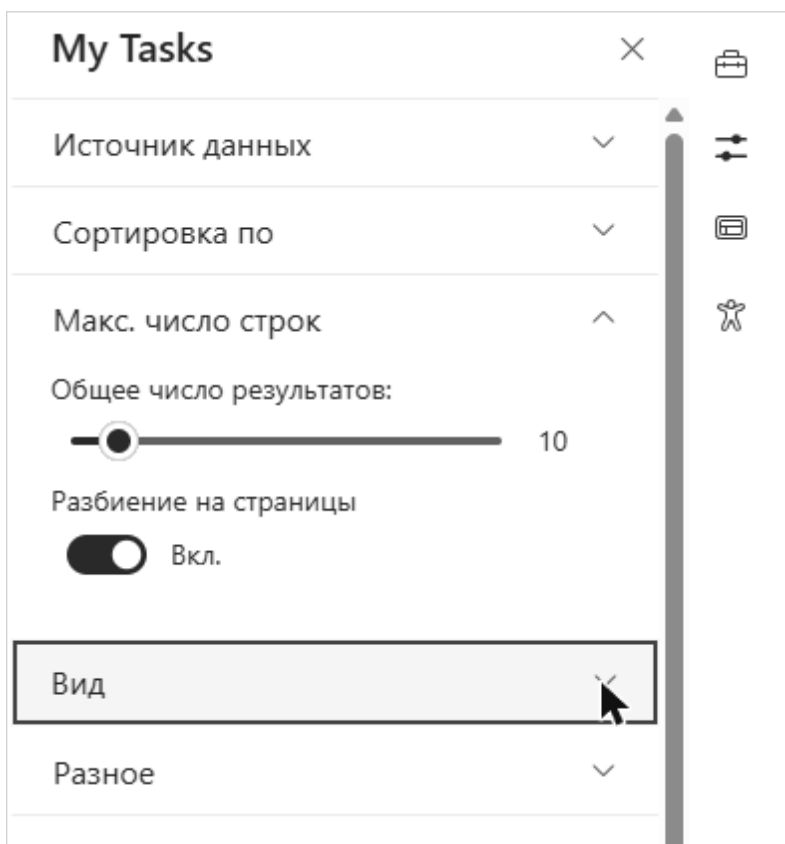


Рисунок 6. Группа «Макс. число строк»

Вид

Переключатель **Компактный Список** уменьшает высоту строк, поэтому без прокрутки видно больше задач. Это удобно для узких столбцов страницы и для страниц с несколькими веб-частями.

Разное

В поле **Исключенные статусы (разделенные запятыми)** введите названия статусов, которые нужно скрыть для всех пользователей, например Completed, Deferred. Список сразу перезагружается.

- Названия разделяются запятыми; пробелы вокруг них игнорируются.

- Сравнение выполняется точно и с учётом регистра: название должно совпадать с текстом в столбце **Состояние задачи**. completed не совпадает с Completed.
- Скрытые задачи не показываются, не учитываются при разбиении на страницы и не экспортируются.
- Не ставьте запятую в конце значения: пустой элемент может скрыть задачи без состояния.

Переключатель **Автообновление** перезагружает задачи из всех включённых источников каждые 60 секунд, пока страница открыта. Обновление выполняется незаметно и сохраняет сортировку и фильтры пользователя. Включайте его для досок задач, которые открыты весь день.

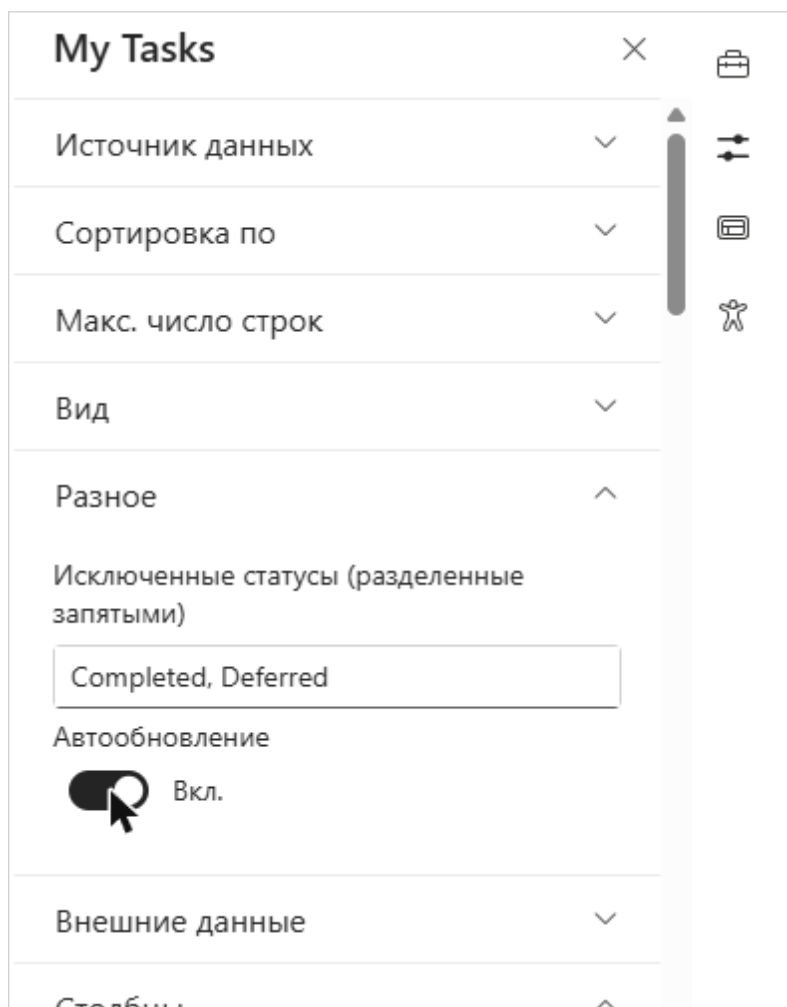


Рисунок 7. Группа «Разное»



Примечание

Planner показывает только задачи, не выполненные на 100 %, а To Do и Outlook — только незавершённые задачи. Поэтому исключение статуса **Завершена** важно в основном для задач SharePoint, Project и Azure DevOps.

Столбцы

Отметьте столбцы, которые нужно показывать, и перетащите их вверх или вниз, чтобы изменить порядок; верхний столбец отображается в списке крайним слева. Если снять флажок, позиция столбца не теряется.

Таблица 9. Доступные столбцы

Столбец	Содержимое	По умолчанию
Источник Значок	Значок источника задачи	Вкл.
Имя задачи (ссылка на элемент)	Название в виде ссылки, которая открывает исходную задачу в новой вкладке	Вкл.
Имя проекта (ссылка на элемент)	Проект, план, список или сайт в виде ссылки, если источник передаёт адрес	Вкл.
Дата создания	Дата создания	Вкл.
Срок	Срок выполнения; просроченные даты выделяются красным	Вкл.
Автор	Создатель задачи с фотографией профиля	Вкл.
Состояние задачи	Состояние в том виде, в каком его называет источник	Вкл.
Приоритет	Приоритет в том виде, в каком его называет источник	Вкл.
Имя задачи, Имя проекта	Те же значения простым текстом	Выкл.
Вложения, Комментарии	Число вложений и комментариев (Azure DevOps)	Выкл.
Источник	Название источника текстом	Выкл.
Теги	Теги задачи (Azure DevOps)	Выкл.

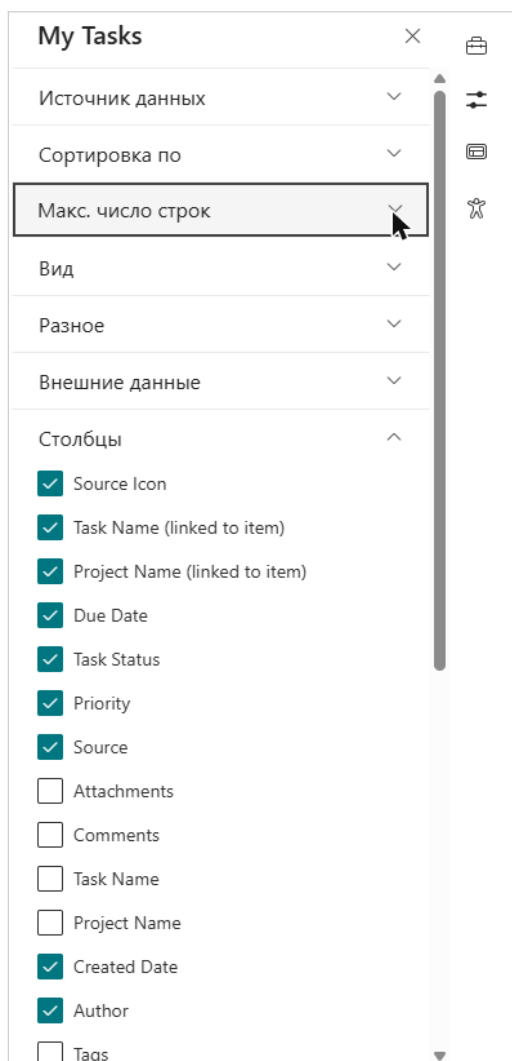


Рисунок 8. Группа «Столбцы»

Включайте только один вариант столбцов **Имя задачи** и **Имя проекта**. Простой вариант удобен, когда пользователи должны выделять строки, не рискуя случайно уйти со страницы. Если в новой версии появляется новый столбец, он автоматически добавляется в существующие веб-части. Набор столбцов действует для всех пользователей; у экспорта в Excel и панели сведений свой фиксированный набор полей.

Информация

В этой группе показаны **Состояние** лицензии, **Версия** веб-части и идентификатор в поле **Клиент**.

Проверка результата

Опубликуйте страницу, перезагрузите её и убедитесь, что задачи из каждого включённого источника отображаются, что кнопки **Обновить** и **Экспорт в Excel**, меню **Срок** и панель **Фильтровать** работают, а **Подробности** показывает свойства выбранной задачи.

My Tasks

Обновить

Срок

Экспорт в Excel

Фильтровать

Имя задачи	Имя проекта	Срок	Состояние задачи	Приоритет	Источник	Дата создания	Автор
Проверить отчёт по...	Портал заказчика С...	10/28/2026	New	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Подготовить приме...	Портал заказчика С...	10/17/2026	Active	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Перенести изображ...	Портал заказчика С...	10/16/2026	Active	1	Azure DevOps	10/17/2026	
Настроить уведомл...	Портал заказчика С...	10/15/2026	New	3	Azure DevOps	10/17/2026	
Обновить изображ...	Портал заказчика С...	10/14/2026	Active	1	Azure DevOps	10/17/2026	
Поиск возвращает ...	Портал заказчика С...		Active	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Добавить список ж...	Портал заказчика С...		New	2	Azure DevOps	10/17/2026	
Неверная ставка на...	Портал заказчика С...		New	1	Azure DevOps	10/17/2026	
Страница отслежив...	Портал заказчика С...		New	3	Azure DevOps	10/17/2026	
Неработающая ссы...	Портал заказчика С...		New	3	Azure DevOps	10/17/2026	

<<

<

1

>

>>

Рисунок 9. Настроенная веб-часть My Tasks

! Важно

Веб-часть показывает только задачи, назначенные тому, кто открыл страницу. Если при редактировании список пуст, проверьте, назначены ли вам задачи во включённых источниках.

Azure DevOps Query Viewer

Веб-часть **Azure DevOps Query Viewer** (на панели элементов — **Azure DevOps Query**) показывает результат запроса, сохранённого в Azure DevOps. Столбцы, порядок и условия берутся из запроса и поддерживаются в Azure DevOps.

Требования

- разрешение **user_impersonation** для Azure DevOps утверждено;
- организация Azure DevOps подключена к тому же клиенту Microsoft Entra ID, что и Microsoft 365;
- редактор страницы и её читатели являются членами организации и имеют доступ к проекту;
- запрос сохранён в Azure DevOps (**Shared Queries** или **My Queries**).

! Важно

Веб-часть обращается к Azure DevOps от имени вошедшего пользователя. Читатель без доступа к проекту увидит ошибку или пустой список, даже если сама страница доступна ему в SharePoint.

Подключение запроса

1. Измените страницу, нажмите + и выберите **Azure DevOps Query**. Веб-часть покажет контрольный список **Не настроено** с пунктами **Организация**, **Проект** и **Запрос**.
2. Нажмите **Настройка веб-части**, чтобы открыть область свойств.
3. В группе **Источник данных** выберите **Организация**. В списке перечислены организации вошедшей учётной записи.
4. Выберите **Проект**, а затем **Запрос**. Запросы перечислены вместе с путём к папке, например *Shared Queries/Active Bugs*.



Рисунок 10. Контрольный список «Не настроено»

При смене организации проект и запросы сбрасываются; при смене проекта сбрасываются запросы. Если список **Организация** пуст, значит, организация не подключена к вашему клиенту Microsoft Entra ID, ваша учётная запись не состоит ни в одной организации или разрешение **user_impersonation** ещё не утверждено.

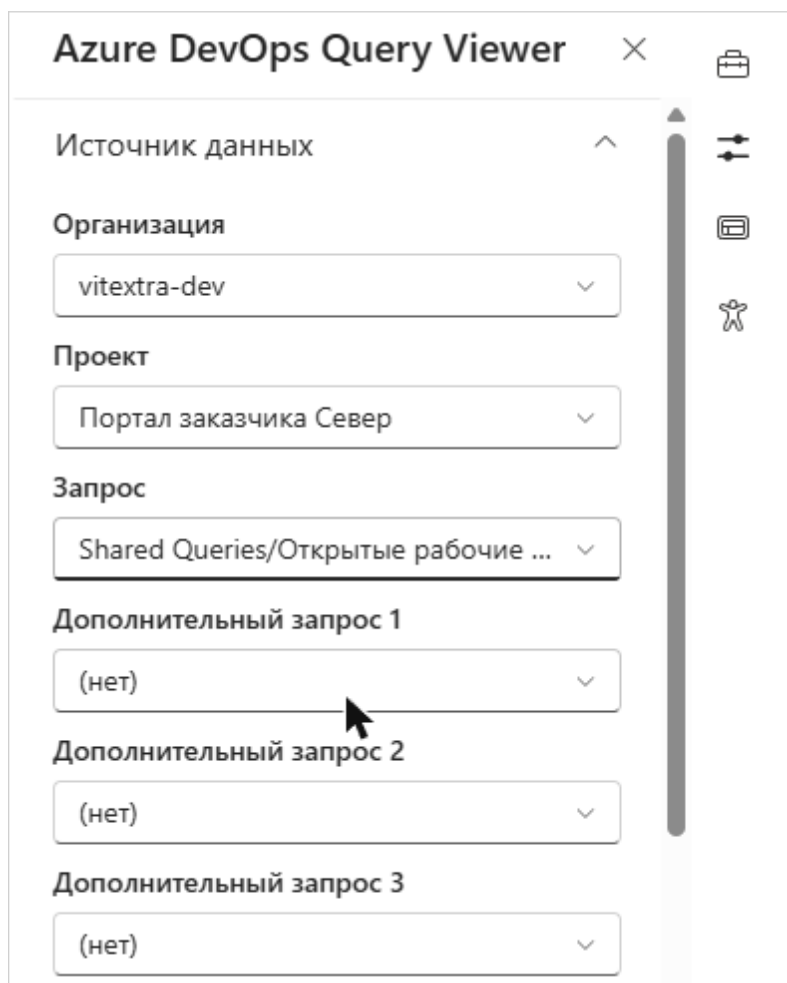


Рисунок 11. Группа «Источник данных» веб-части Azure DevOps Query Viewer

Таблица 10. Поддерживаемые типы запросов

Тип запроса	Как отображается
Плоский список рабочих элементов	Таблица, которую пользователи могут сортировать и группировать
Дерево рабочих элементов	Разворачиваемая иерархия; сортировка и группировка отключены
Рабочие элементы и прямые связи	Разворачиваемая иерархия, как у запроса в виде дерева

Для каждого запроса загружается не более 1000 рабочих элементов. Если запрос возвращает больше, отображается сообщение *Достигнут лимит. Загружены только первые 1000 элементов.*; в этом случае сузьте запрос в Azure DevOps.

Вкладки запросов

Раскрывающиеся списки **Дополнительный запрос 1**, **Дополнительный запрос 2** и **Дополнительный запрос 3** добавляют ещё до трёх запросов того же проекта. Если выбрано больше одного запроса, их названия отображаются как вкладки над панелью команд, и у каждой вкладки свои столбцы и группировка.

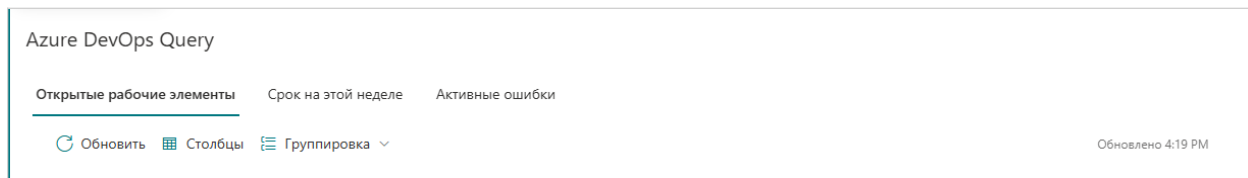


Рисунок 12. Вкладки запросов

Параметры

Таблица 11. Параметры Azure DevOps Query Viewer

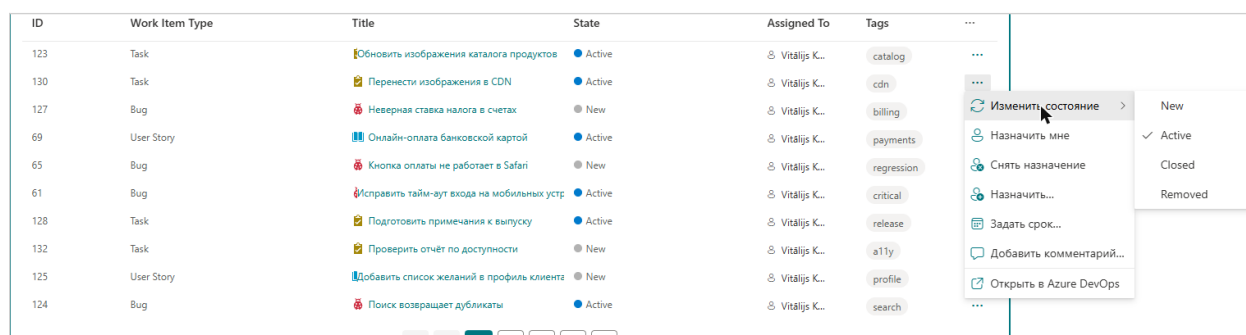
Группа	Параметр	Что он делает
Максимальное число элементов	Макс. число строк	Ползунок от 5 до 100: число строк, отображаемых одновременно
Максимальное число элементов	Навигация с разбивкой на страницы	Отображать элементы блоками указанного размера показывает переключатель страниц; Возвращать не больше указанного числа элементов показывает только первые строки
Максимальное число элементов	Положение	Положение переключателя страниц: Снизу , Сверху или Сверху + снизу
Вид	Компактный Список	Уменьшает высоту строк
Вид	Панель команд	Показывает панель инструментов с кнопками Обновить , Столбцы , Группировка и временем последнего обновления

Группа	Параметр	Что он делает
Разное	Автообновление	Выключено или каждые 1, 5, 10, 15, 30 или 60 мин; работает только в режиме просмотра, пока вкладка браузера видима
Разное	Быстрые действия	Добавляет в каждую строку меню Действия ; по умолчанию выключено
Информация		Состояние лицензии, версия и клиент

Пользователи могут сами выбирать столбцы, группировать и сортировать список; столбцы и группировка запоминаются в их браузере для каждого запроса. Эти возможности описаны в документе *My Tasks. Руководство пользователя*.

Быстрые действия

Если параметр **Быстрые действия** включён, в каждой строке появляется меню **Действия** с пунктами **Изменить состояние**, **Назначить мне**, **Снять назначение**, **Назначить...**, **Задать срок...**, **Добавить комментарий...** и **Открыть в Azure DevOps**. Пункт **Задать срок...** показывается, только если в проекте есть поле **Срок**.



ID	Work Item Type	Title	State	Assigned To	Tags	...
123	Task	Обновить изображения каталога продуктов	Active	Vitalijs K...	catalog	...
130	Task	Перенести изображения в CDN	Active	Vitalijs K...	cdn	...
127	Bug	Неверная ставка налога в счетах	New	Vitalijs K...	billing	...
69	User Story	Онлайн-оплата банковской картой	Active	Vitalijs K...	payments	...
65	Bug	Кнопка оплаты не работает в Safari	New	Vitalijs K...	regression	...
61	Bug	Исправить тайм-аут входа на мобильных устр.	Active	Vitalijs K...	critical	...
128	Task	Подготовить примечания к выпуску	Active	Vitalijs K...	release	...
132	Task	Проверить отчёт по доступности	New	Vitalijs K...	allty	...
125	User Story	Добавить список желаний в профиль клиента	New	Vitalijs K...	profile	...
124	Bug	Поиск возвращает дубликаты	Active	Vitalijs K...	search	...

Рисунок 13. Меню «Действия»

! Важно

Быстрые действия изменяют настоящие рабочие элементы в Azure DevOps от имени вошедшего пользователя, а отменить действие в веб-части нельзя. Azure DevOps проверяет каждое изменение на соответствие разрешениям и правилам процесса; если изменение отклонено, отображается сообщение *Не удалось обновить* с текстом сообщения Azure DevOps, и рабочий элемент остаётся без изменений.

Microsoft Teams

После того как приложение стало доступно в Teams (см. раздел *Установка*), его можно использовать двумя способами:

- **Личное приложение.** Пользователь открывает **Приложения** → **Создано для вашей организации**, выбирает **My Tasks** и нажимает **Добавить**. Приложение появляется на левой боковой панели классического и мобильного приложений Teams. Администратор Teams может закрепить его для всех с помощью политики настройки приложений.
- **Вкладка канала.** Участник команды нажимает **+** на панели вкладок канала, выбирает **My Tasks** и сохраняет вкладку. Открывается область свойств; настройте источники и другие параметры так же, как на странице. Позже владелец команды может изменить их с помощью пункта **Параметры** в меню вкладки.



Примечание

My Tasks остаётся личным представлением и во вкладке канала: каждый участник видит только свои задачи. Во вкладке общими являются только настройки, но не данные. Веб-часть следует светлой и тёмной темам Teams.

Обновление продукта

Чтобы установить новую версию, отправьте новый файл `vitextra.my-tasks.sppkg` в каталог приложений, подтвердите замену существующего пакета и снова выберите **Включить это приложение и добавить его на все сайты**. Все страницы и вкладки Teams автоматически загружают новую версию, а параметры существующих веб-частей сохраняются. Если новой версии нужны дополнительные разрешения API, они снова появятся в разделе **Ожидающие запросы**, и их нужно утвердить. См. [KB10050. Как обновить решение Vitextra на SPFx в SharePoint Online](#).

Если доступна более новая версия, чем та, что работает на странице, веб-часть показывает редактору страницы сообщение *Доступна новая версия этого приложения. Получите ее сейчас*.



Примечание

В продукте используется календарное версионирование (год.месяц.сборка). В версии 26.10 в My Tasks добавлены столбец **Срок** и быстрые фильтры, экспорт в Excel, запоминание настроек представления и мгновенная загрузка, а в Azure DevOps Query Viewer — вкладки запросов, быстрые действия, выбор столбцов, группировка, сортировка, запросы в виде дерева и автообновление.

Удаление

1. Удалите веб-части со всех страниц и вкладок Teams, где они используются.
2. В каталоге приложений выберите **Vitextra My Tasks** и нажмите **Удалить**. При необходимости удалите пакет и из корзины сайта каталога приложений.
3. В Центре администрирования SharePoint в разделе **Дополнительно** → **Доступ к API** удалите утверждённые разрешения пакета, если они не нужны другим решениям.
4. В Центре администрирования Teams удалите или заблокируйте приложение **My Tasks**, если оно было синхронизировано с Teams.

Удаление решения не изменяет задачи в Planner, To Do, Outlook, SharePoint, Project или Azure DevOps.

Устранение неполадок и часто задаваемые вопросы

Список пуст.

Убедитесь, что включён хотя бы один источник, что пользователю назначены задачи во включённых источниках, что их не скрывает параметр **Исключенные статусы** и что разрешения API утверждены. Попросите пользователя проверить, что значок **Фильтровать** не закрашен, а в меню **Срок** выбрано **Все даты**.

Один из источников не показывает задачи.

Источник, который не удалось загрузить, пропускается без сообщения об ошибке. Для Planner, To Do и Outlook нужны разрешения Microsoft Graph; Outlook работает только с собственным почтовым ящиком пользователя в Exchange Online. Задачи SharePoint и Project должны находиться в списках задач (тип контента *Задача*) на сайтах, включённых в поиск, и появляются после обхода поиска. Для Azure DevOps проверьте написание значения в поле **Организация**, утверждение **user_impersonation** и подключение организации к Microsoft Entra ID.

Данные устарели.

Последний список показывается из кэша сеанса (до 15 минут) и обновляется в фоновом режиме. Пользователи могут нажать **Обновить**; вы можете включить **Автообновление**.

Azure DevOps Query Viewer показывает «Что-то сработало неправильно!»

Прочитайте описание в сообщении: оно приходит из Azure DevOps. Типичные причины — нет доступа к проекту, разрешение не утверждено или запрос удалён.

Раскрывающийся список «Организация» пуст.

Подключите организацию к своему клиенту Microsoft Entra ID, убедитесь, что ваша учётная запись является её членом, и утвердите **user_impersonation**.

Могут ли руководители видеть задачи своей команды?

Нет. Каждый пользователь видит только назначенные ему задачи и только со своими правами.

Можно ли использовать веб-часть в SharePoint Server?

Нет. My Tasks — решение SPFx только для SharePoint Online и Microsoft Teams.

При обращении в службу поддержки укажите значения **Состояние**, **Клиент** и **Версия** из группы **Информация**, включённые источники, пример отсутствующей задачи и сообщения об ошибках из консоли браузера (F12). Перед отправкой удалите конфиденциальные данные. См. [KB10307. Почему в My Tasks не отображаются или не загружаются задачи](#).

Приложения

Дополнительные ресурсы

- [Страница продукта My Tasks](#)
- [KB10288. My Tasks: обзор решения](#)
- [KB10289. Как добавить и настроить веб-часть My Tasks](#)
- [KB10290. Источники данных My Tasks: Planner, To Do, Outlook, SharePoint, Project Online и Azure DevOps](#)
- [KB10298. My Tasks: исключение статусов и ограничение списка задач](#)
- [KB10301. Как добавить My Tasks в Microsoft Teams](#)
- [KB10303. My Tasks: разрешения, конфиденциальность и безопасность](#)
- [KB10304. Azure DevOps Query Viewer: настройка и подключение запроса](#)
- [KB10306. Azure DevOps Query Viewer: быстрые действия \(смена состояния, назначение, срок, комментарий\)](#)
- [KB10308. My Tasks: часто задаваемые вопросы](#)

Контактная информация

Vitextra SIA

Эл. почта: info@vitextra.com

Веб-сайт: vitextra.com