ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Filtrer les grandes listes : colonnes indexées et seuil de 5 000 éléments

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Introduction 4

Effet du seuil sur le filtrage 4

Comment List Filter Online vous aide 5

Créer les index depuis le configurateur 7

Alternative : créer l'index dans les paramètres de la liste 8

Concevoir des filtres pour les grandes listes 9

Symptômes et solutions 10

Conditions 12

Introduction

SharePoint Online limite à 5 000 le nombre d'éléments qu'une même requête peut parcourir — c'est le seuil d'affichage de liste (list view threshold). Cette limite ne concerne ni le nombre d'éléments que contient une liste ni le nombre de lignes affichées par page : une liste de 50 000 éléments fonctionne parfaitement tant que chaque requête peut s'appuyer sur un index pour sélectionner ses lignes. En revanche, un filtre sur une colonne sans index oblige SharePoint à parcourir toute la liste, et dès que la liste dépasse 5 000 éléments, SharePoint refuse la requête au lieu de l'exécuter. Pour les utilisateurs de List Filter Online, cela se traduit par une erreur ou un résultat vide dès l'application d'un filtre donné.

Cet article explique l'effet du seuil sur le volet de filtrage, sur les filtres d'en-tête de colonne et sur le filtre prédéfini du composant WebPart, comment le composant WebPart signale les colonnes de filtre qui nécessitent un index et le crée pour vous, comment ajouter un index dans les paramètres de la liste à la place, et quelles règles permettent de maintenir les filtres, le tri et le regroupement sous la limite. Le volet de filtrage lui-même est décrit dans KB10255. Contrôles du volet de filtrage et types de colonnes pris en charge dans List Filter Online.

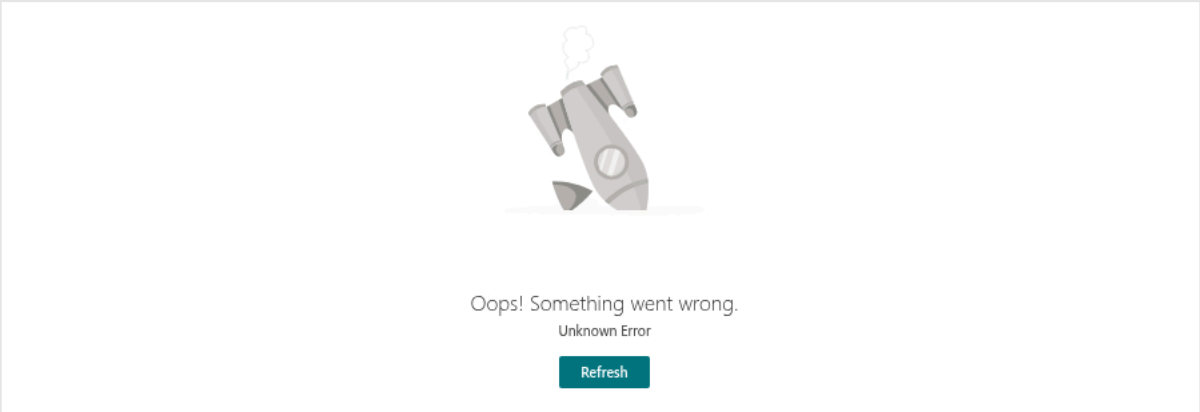
Effet du seuil sur le filtrage

List Filter Online lit les éléments via l'**API REST** native de SharePoint, avec une requête **CAML** qui combine le filtre prédéfini de l'administrateur, les conditions du volet de filtrage et les filtres d'en-tête de colonne, ainsi que le tri et le regroupement configurés dans le volet des propriétés. SharePoint vérifie chacune de ces requêtes par rapport au seuil :

- une condition sur une colonne **indexée** permet à SharePoint de sélectionner directement les lignes correspondantes, et la requête aboutit quelle que soit la taille de la liste ;
- une condition sur une colonne **non indexée** exige le parcours de tous les éléments ; sur une liste de plus de 5 000 éléments, SharePoint renvoie une erreur, et le composant WebPart affiche **Oops! Something went wrong.** accompagné du message renvoyé par SharePoint ;
- le tri ou le regroupement sur une colonne non indexée produit le même effet, car les lignes doivent être ordonnées avant que la première page puisse être renvoyée ;
- les listes de valeurs des contrôles **Dropdown** et du filtre d'en-tête de colonne sont aussi des requêtes ; lorsque SharePoint les refuse, le contrôle n'affiche tout simplement aucune valeur.

La **Row Limit** (Limite de lignes) du composant WebPart (de 1 à 1 000 lignes par page)

n'y change rien. Elle limite les lignes renvoyées, et non les lignes que SharePoint doit examiner pour les trouver.



L'erreur de seuil affichée par le composant WebPart

Remarque

SharePoint applique le seuil à chaque requête, y compris à celles qu'exécute une vue de liste native. Une colonne qui ne peut pas être utilisée dans le volet de filtrage de List Filter Online ne peut pas non plus être filtrée dans la liste elle-même ; l'ajout d'un index résout les deux problèmes.

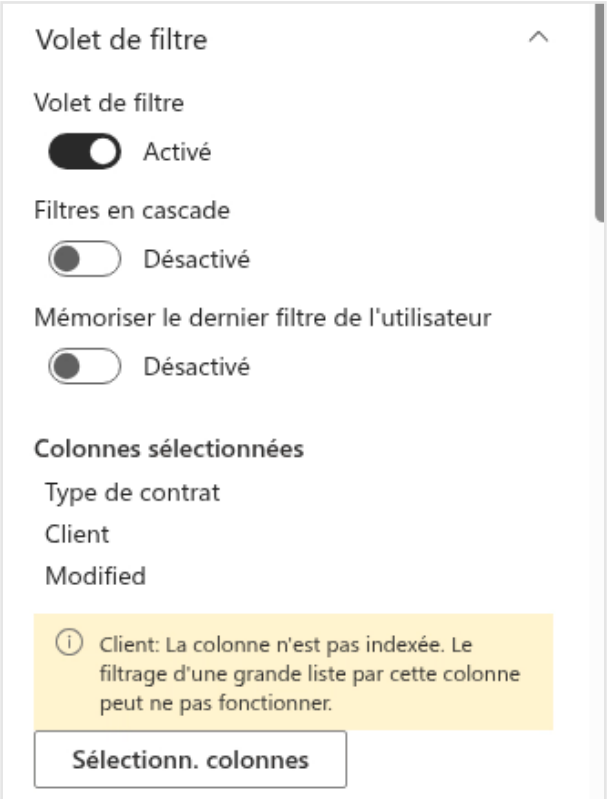
Comment List Filter Online vous aide

Lorsque la liste sélectionnée dans le groupe **Data Source** (Source de données) compte plus de 5 000 éléments, le configurateur du volet de filtrage vérifie chaque colonne que vous sélectionnez pour le volet. Une colonne **non indexée**, et dont le type peut être indexé, est signalée à deux endroits :

- dans le groupe **Filter pane** du volet des propriétés, sous **Selected Columns** (Colonnes sélectionnées), une barre d'avertissement répertorie les colonnes concernées : « Contract Type, Customer: The column is not indexed. Filtering a large list by this column may not work. » ;
- dans le panneau **Columns** (Colonnes) ouvert avec **Select Columns** (Sélectionner les colonnes), une icône d'avertissement jaune apparaît à côté du nom de chaque colonne concernée. Son infobulle répète l'avertissement et se termine par **Create Index** (Créer un index).

Un clic sur l'icône d'avertissement crée l'index : le composant WebPart définit la propriété **Indexed** de la colonne via l'API REST, l'icône disparaît dès que SharePoint confirme, et la colonne quitte la barre d'avertissement. Si SharePoint rejette la modification, le volet des propriétés affiche **An unexpected error occurred.** ; les causes

habituelles sont énumérées dans le tableau à la fin de cet article.

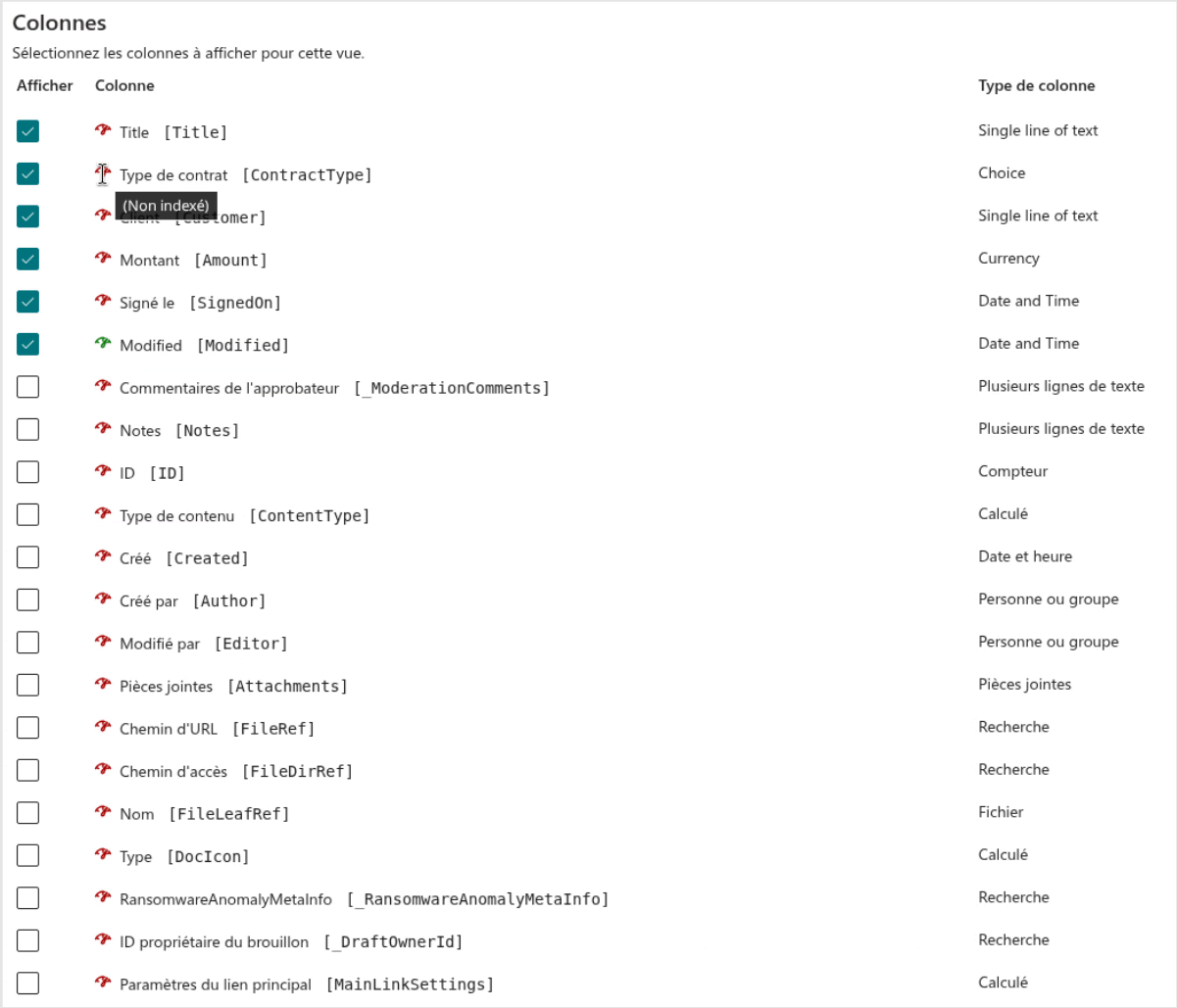


L'avertissement sur les colonnes de filtre non indexées dans le volet des propriétés

La vérification obéit aux règles suivantes :

- l'avertissement n'apparaît que pour les listes dont le nombre d'éléments, tel que SharePoint le signale au chargement du volet des propriétés, dépasse 5 000 ; sur les listes plus petites, rien n'est affiché, même pour des colonnes non indexées ;
- seules les colonnes cochées dans la colonne **Display** (Affichage) du configurateur sont examinées ;
- les colonnes dont le type ne peut pas être indexé par SharePoint — texte sur plusieurs lignes, calculée, choix à sélection multiple et colonne **Attachments** (Pièces jointes) — ne sont jamais signalées ;
- l'index est créé dans la liste de l'autre site lorsque le composant WebPart affiche des données provenant d'un autre site.

Outre le volet de filtrage, le configurateur de colonnes du groupe **Data Source** (**Select Columns**) affiche l'état d'indexation de chaque colonne lorsque **Enable developer mode** (Activer le mode développeur) est activé dans le groupe **Developer tools** (Outils de développement) : une icône de compteur de vitesse devant le nom de la colonne est verte avec l'infobulle **(Indexed)** ou rouge avec l'infobulle **(Not Indexed)**. Utilisez-la pour passer en revue les colonnes que vous prévoyez de trier ou de regrouper, ce que la vérification du volet de filtrage ne couvre pas.



État d'indexation des colonnes en mode développeur

Avertissement

La création d'un index modifie la liste, et non le composant WebPart. L'utilisateur qui clique sur **Create Index** doit avoir l'autorisation de gérer la liste — le niveau d'autorisation **Edit** (Modification), **Design** (Conception) ou **Full Control** (Contrôle total) sur la liste — sinon SharePoint rejette la demande. Une liste peut contenir au maximum 20 colonnes indexées. Le composant WebPart ne vérifie pas ces conditions à l'avance ; il rapporte le résultat renvoyé par SharePoint.

Créer les index depuis le configurateur

1 Ouvrez la page en mode édition et ouvrez le volet des propriétés du composant WebPart List Filter.
2 Développez le groupe **Filter pane**. Si la liste compte plus de 5 000 éléments et que certaines des colonnes sélectionnées ne sont pas indexées, la barre d'avertissement située sous **Selected Columns** les nomme.

3 Cliquez sur **Select Columns**. Dans le panneau **Columns**, repérez les colonnes dotées de l'icône d'avertissement jaune.
4 Cliquez sur l'icône de la première colonne. L'icône est désactivée pendant l'exécution de la requête et disparaît lorsque l'index a été créé.
5 Répétez l'opération pour les autres colonnes signalées, puis cliquez sur **Save** (Enregistrer) (ou sur **Cancel** (Annuler) si vous n'avez rien modifié d'autre — les index sont déjà créés).
6 Vérifiez que la barre d'avertissement sous **Selected Columns** a disparu, republiez la page et appliquez les filtres qui échouaient auparavant.



L'icône Create Index dans le configurateur du volet de filtrage

Alternative : créer l'index dans les paramètres de la liste

Le même index peut être créé dans SharePoint lui-même, ce qui est la seule solution pour les colonnes utilisées dans le tri, le regroupement ou le filtre prédéfini, puisque le configurateur ne vérifie que les colonnes du volet de filtrage.

1 Ouvrez la liste ou la bibliothèque et choisissez **Settings** (Paramètres) → **List settings** (Paramètres de la liste) (ou **Library settings** (Paramètres de la bibliothèque)) dans le menu en forme d'engrenage.
2 Dans la section **Columns** (Colonnes), cliquez sur **Indexed columns** (Colonnes indexées).
3 Cliquez sur **Create a new index** (Créer un nouvel index).
4 Sélectionnez la colonne comme **Primary column for this index** (Colonne principale pour cet index) et cliquez sur **Create** (Créer).
5 Répétez l'opération pour chaque colonne utilisée dans les filtres, le tri ou le regroupement, dans la limite de 20 index par liste.



La page Indexed columns des paramètres de la liste

SharePoint Online peut indexer les types de colonnes suivants : texte sur une seule ligne, choix (sélection unique), nombre, devise, date et heure, oui/non, recherche (valeur unique), personne ou groupe (valeur unique) et métadonnées gérées (valeur unique). Il ne peut pas indexer les colonnes de texte sur plusieurs lignes, de choix à sélection multiple, de recherche à valeurs multiples, de personne ou groupe à sélection multiple, de métadonnées gérées à valeurs multiples, calculées, ni les colonnes de type lien hypertexte ou image. Pour une liste qui compte déjà 5 000 éléments, SharePoint crée l'index en arrière-plan, et il peut s'écouler un certain temps avant que le filtre ne fonctionne.

Concevoir des filtres pour les grandes listes

Un index rend une condition isolée rapide ; c'est la conception de l'ensemble de la requête qui détermine si la liste reste utilisable à mesure qu'elle grandit.

Commencez le filtre prédéfini par une colonne indexée. Dans le Query Builder du groupe **Filter**, faites de la première condition du groupe de niveau supérieur une comparaison sur une colonne indexée qui, à elle seule, laisse moins de 5 000 éléments — un statut, une année, un service. SharePoint utilise la première condition indexée pour réduire l'ensemble avant d'évaluer le reste ; les conditions sur des colonnes non indexées sont acceptables après elle. Dans un groupe OR, toutes les colonnes doivent être indexées.

Choisissez des contrôles qui produisent des comparaisons compatibles avec les index. `Eq`, `Neq`, `In`, `Geq`, `Leq`, `Gt`, `Lt` et `BeginsWith` peuvent utiliser un index ; `Contains` ne le peut pas. Dans le volet de filtrage, cela signifie **Dropdown**, **Dropdown (Multiple Values)**, **Person or Group**, **Date picker**, **Date Range**, **Relative Date**, **Numeric range** et **Yes/No** plutôt que **Text**, et **Equals** ou **Begins with** plutôt que **Contains** dans **Text (with options)**. Le contrôle **Term** utilise également `Contains` et doit être remplacé par **Dropdown** sur les grandes listes.

Attention aux valeurs par défaut automatiques. Le **Date picker** applique **Contains data** et le contrôle **Relative Date** applique **Today** dès l'ouverture de la page ; ces contrôles exécutent donc une requête sur la colonne avant même que l'utilisateur n'intervienne. Ne les placez que sur des colonnes indexées.

Triez et regroupez selon des colonnes indexées. Les groupes **Sort** (Tri) et **Group By** (Regrouper par) acceptent n'importe quelle colonne ; sur une grande liste, choisissez des colonnes indexées et privilégiez un seul niveau de regroupement. N'oubliez pas que l'utilisateur peut aussi trier depuis le menu d'en-tête de chaque colonne marquée **Can be sorted** (Peut être triée) — décochez l'option pour les colonnes non indexées d'une grande liste.

Gardez les filtres d'en-tête de colonne sur des colonnes indexées. L'option **Filterable** (Filtrable) d'une colonne charge les valeurs distinctes de la colonne pour son menu d'en-tête ; sur une grande liste, ne la laissez activée que pour les colonnes indexées.

Utilisez les dossiers et la limite de lignes pour ce qu'ils sont. L'affichage des éléments à l'intérieur des dossiers (le comportement par défaut dans le groupe **Folders** (Dossiers)) interroge un dossier à la fois, ce qui permet souvent de garder chaque requête sous la limite même sans index. Une **Row Limit** faible avec pagination allège la page mais ne remplace pas un index.

Conseil

Activez **Enable developer mode** pendant que vous concevez les filtres : la commande **CAML Query** de la barre d'outils affiche la requête exacte envoyée par le composant WebPart, ce qui vous permet de voir quelles comparaisons et quelles colonnes sont impliquées et de les comparer aux colonnes indexées de la liste.

Symptômes et solutions

Symptôme	Cause	Solution
Oops! Something went wrong. avec un message SharePoint sur le seuil d'affichage de liste dès qu'un filtre est appliqué	La condition de filtre utilise une colonne non indexée, ou la première condition ne réduit pas la liste en dessous de 5 000 éléments	Créez un index sur la colonne ; placez une condition indexée au début du filtre prédéfini
La même erreur apparaît sans aucun filtre utilisateur, juste après l'ouverture de la page	Le filtre prédéfini, le tri ou le regroupement utilise une colonne non indexée, ou un contrôle **Date picker** / **Relative Date** exécute sa condition par défaut	Indexez les colonnes utilisées dans **Filter**, **Sort** et **Group By** ; remplacez le contrôle ou indexez sa colonne
Une liste **Dropdown** ou un filtre d'en-tête de colonne n'affiche aucune valeur, seulement **(All)**, **Contains data** et **Does not contain data**	SharePoint a refusé la requête qui charge les valeurs distinctes de la colonne	Créez un index sur la colonne

Symptôme	Cause	Solution
Le filtre fonctionne pour certaines valeurs et échoue pour d'autres	Une valeur qui correspond à plus de 5 000 éléments laisse le reste de la requête sans index	Ajoutez une condition indexée au filtre prédéfini ou au volet afin de réduire davantage le résultat
Un clic sur l'icône d'avertissement se termine par **An unexpected error occurred.**	L'utilisateur ne peut pas gérer la liste, la liste compte déjà 20 index, ou le type de la colonne ne peut pas être indexé	Demandez à un propriétaire de la liste de créer l'index ; supprimez les index inutilisés dans **Indexed columns** ; choisissez une autre colonne ou un autre contrôle
Une colonne non indexée n'affiche aucun avertissement	La liste compte 5 000 éléments ou moins, ou le type de la colonne ne peut pas être indexé	Aucune action n'est requise tant que la liste ne grandit pas ; pour les types non indexables, choisissez une colonne indexable pour le filtre
L'index a été créé, mais le filtre échoue toujours	SharePoint est encore en train de construire l'index sur une grande liste	Patientez et réessayez plus tard

Conditions

API REST
L'API REST (Representational State Transfer Application Programming Interface) est un moyen standardisé permettant aux applications logicielles de communiquer via Internet. Elle permet aux clients de demander et de manipuler des données sur un serveur à l'aide de méthodes HTTP standard telles que GET, POST, PUT et DELETE. Les API REST sont largement utilisées pour créer des services web évolutifs, flexibles et accessibles à diverses applications clientes.

CAML
Le langage CAML (Collaborative Application Markup Language) est un langage basé sur XML, sensible à la casse, utilisé dans SharePoint pour définir des objets de définition de données tels que des listes, des bibliothèques de documents, des vues, des types de contenu, des champs et des éléments de rendu de données. Par exemple, CAML peut servir à créer une requête qui filtre et récupère des données à partir de listes ou de bibliothèques.

SharePoint Online
La version cloud de SharePoint, une plateforme de collaboration web au sein de Microsoft 365 qui offre un large éventail de fonctionnalités pour stocker, partager et gérer les informations numériques, le contenu et les connaissances d'une organisation.