ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Comment créer un code QR de carte de visite (vCard)

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Introduction 4

Étape 1. Ouvrir l'onglet vCard 4

Étape 2. Saisir les coordonnées 4

Étape 3. Garder le code compact 5

Étape 4. Appliquer la charte graphique de l'entreprise 5

Étape 5. Tester le code 5

Étape 6. Utiliser le code 5

Résumé 6

Introduction

Un code QR vCard est une carte de visite qui s'enregistre toute seule : une personne scanne le code, et le smartphone propose d'ajouter un nouveau contact dont le nom, les numéros de téléphone, l'e-mail et la société sont déjà renseignés. Rien n'est à saisir, et aucune faute de frappe n'est possible. Cet article montre comment créer un tel code avec QR Code Generator et dans quels cas il est utile.

Étape 1. Ouvrir l'onglet vCard

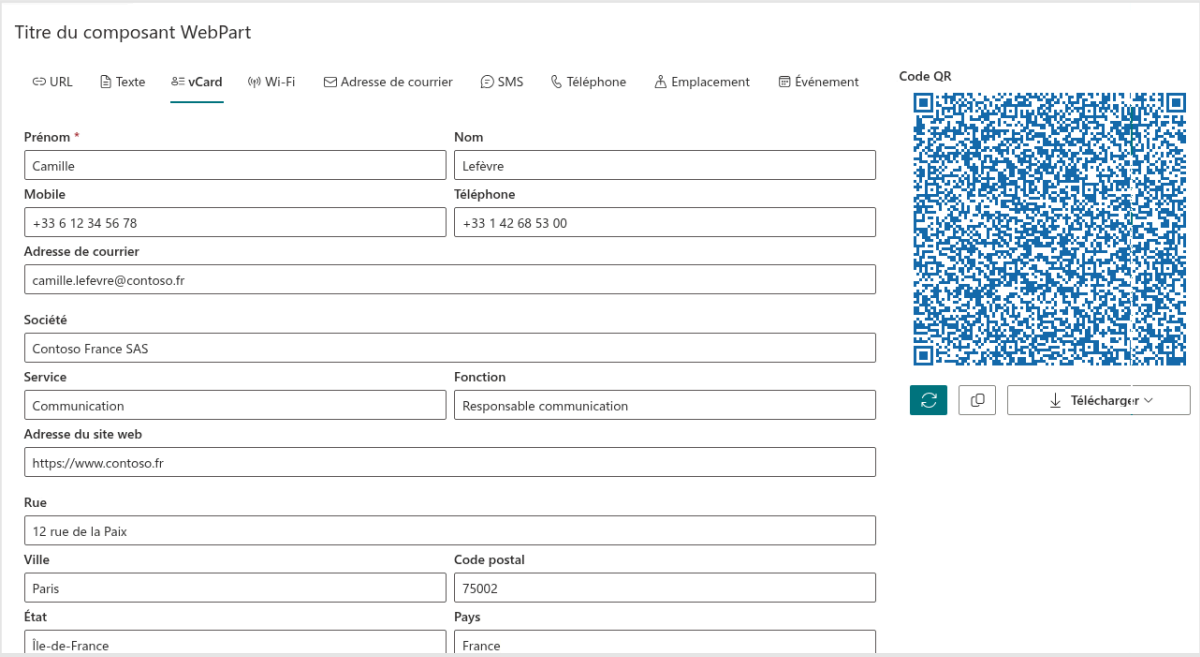
Ouvrez la page contenant le composant WebPart QR Code Generator et sélectionnez l'onglet **vCard**.

Étape 2. Saisir les coordonnées

Les champs sont répartis en trois groupes.

1 **La personne.** Renseignez **Prénom** — le seul champ obligatoire — et **Nom**, puis **Mobile**, **Téléphone** (le numéro professionnel) et **Adresse de courrier**.
2 **L'organisation.** Renseignez **Société**, **Service**, **Fonction** et **Adresse du site web**.
3 **L'adresse.** Renseignez **Rue**, **Ville**, **Code postal**, **État** et **Pays** si l'adresse postale est nécessaire.

Saisissez les numéros de téléphone au format international, avec le signe plus et l'indicatif du pays, par exemple `+37167000000`, et l'adresse du site web en entier, avec `https://`.



L'onglet vCard avec les coordonnées d'un collaborateur

Étape 3. Garder le code compact

Chaque champ renseigné ajoute des points au code. Une carte dont tous les champs sont remplis produit un code dense, difficile à scanner lorsqu'il est imprimé en petit. Décidez en fonction de l'endroit où le code sera utilisé :

Utilisation du code	Champs recommandés
Carte de visite imprimée, badge	Nom, téléphone portable, e-mail, société, fonction
Signature d'e-mail, diapositive	Les mêmes, plus le téléphone professionnel et le site web
Affiche, page de l'intranet	Tous les champs, y compris l'adresse postale

Conseil

L'adresse postale est la partie la plus longue de la carte. L'omettre est le moyen le plus simple d'alléger nettement le code.

Étape 4. Appliquer la charte graphique de l'entreprise

Définissez la couleur du code dans la section **Couleurs** et, si vous le souhaitez, placez le logo de l'entreprise au centre dans la section **Logo**. Avec un logo, gardez des données courtes et réglez **Error Correction** (correction d'erreurs) sur **Élevé**. Consultez KB10265. Personnaliser l'apparence du code QR : forme, couleurs, dégradé et coins et KB10266. Comment ajouter le logo de votre entreprise à un code QR.

Étape 5. Tester le code

Scannez l'aperçu avec un smartphone. Le téléphone doit proposer de créer un contact ; ouvrez-le et vérifiez chaque champ, en particulier les numéros de téléphone et les lettres accentuées du nom.

Étape 6. Utiliser le code

- **Carte de visite ou badge.** Cliquez sur **Télécharger** et choisissez **SVG** pour un imprimeur ou **PNG** pour une imprimante de bureau. Sur papier, le code doit mesurer au moins 2 x 2 cm.
- **Signature d'e-mail.** Cliquez sur **Copier** et collez l'image dans la signature, ou

téléchargez un PNG avec **Size** (taille) réglé sur une valeur de 300 à 600.
- **Présentation.** Collez l'image copiée dans la dernière diapositive, à côté de votre nom.
- **Page de l'intranet.** Configurez le code sur une page en mode édition, puis republiez-la, par exemple sur la page de contact du support informatique. Consultez KB10269. Publier un code QR préconfiguré sur une page SharePoint.

Remarque

Le code contient les coordonnées elles-mêmes. Si un numéro de téléphone ou une fonction change, créez un nouveau code et remplacez les exemplaires imprimés ; les codes déjà imprimés conservent les anciennes données.

Résumé

Remplissez l'onglet **vCard**, omettez les champs inutiles, testez le résultat avec un téléphone et récupérez le code avec **Télécharger** ou **Copier**. Plus les données sont courtes, plus le code est facile à scanner sur une petite carte.

Conseil

Si votre organisation utilise Vitextra Employee Directory, la carte de visite de n'importe quel collaborateur peut être exportée depuis son profil sans aucune saisie : consultez KB50021. Comment exporter un profil utilisateur sous forme de carte de visite (vCard).