vitextra

**ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES**

# Versions des produits Vitextra : comment lire les numéros de version

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

# Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

**Avis de non-responsabilité**

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

**Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions**

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

**Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable**

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

**Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »**

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

**Nous contacter**

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

# Table des matières


**Versions des produits Vitextra : comment lire les numéros de version** 4

**Format de la version** 4

**Comparer des versions** 4

**Où trouver la version** 5

**Centre de téléchargement et journal des modifications** 5

**Volet de propriétés du composant WebPart** 5

**Catalogue d'applications** 6

**Microsoft AppSource** 6

**Anciens et nouveaux numéros de version** 6

**Produits non concernés** 7

**Ce qui change pour les mises à jour et les licences** 8

**Termes** 9

# Versions des produits Vitextra : comment lire les numéros de version

Depuis octobre 2026, les produits Vitextra pour **Microsoft 365** passent progressivement à un même schéma de versions fondé sur la date de compilation. Cet article explique le format, indique où trouver la version d'un produit installé et liste, pour chaque produit, la dernière version de l'ancienne numérotation ainsi que sa première version dans le nouveau schéma.

## Format de la version

Un numéro de version se compose de trois parties séparées par des points : **année.mois.build**.

| Partie | Signification | Exemple (26.10.5) |
|---|---|---|
| Année | Les deux derniers chiffres de l'année de compilation | 26 → 2026 |
| Mois | Le mois de compilation, sans zéro initial (1–12) | 10 → octobre |
| Build | Le numéro d'ordre du build dans ce mois, à partir de 1 | 5 → cinquième build d'octobre 2026 |

La version indique donc quand le produit a été compilé : 26.10.5 est le cinquième build d'octobre 2026, 27.1.1 sera le premier build de janvier 2027.

**Remarque**

Chaque produit possède son propre compteur de builds. La version 26.10.5 d'Employee Directory et la version 26.10.5 de **RSS** Reader sont deux builds sans lien entre eux, qui se trouvent être chacun le cinquième build de leur produit le même mois.

## Comparer des versions

Comparez les trois parties comme des nombres, de gauche à droite : d'abord l'année, puis le mois, puis le build. Une date plus récente signifie toujours une version plus récente.

- 26.10.13 est plus récente que 26.10.5 (même mois, build ultérieur)
- 26.11.1 est plus récente que 26.10.13 (mois ultérieur)
- 27.1.1 est plus récente que 26.12.9 (année ultérieure)

**Avertissement**

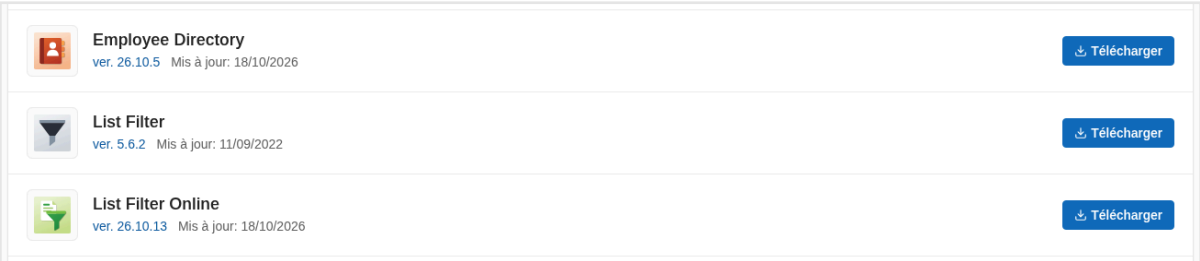
Comparez les parties comme des nombres, pas comme du texte. Dans une comparaison textuelle, « 26.10.13 » se classe avant « 26.10.5 » parce que « 1 » précède « 5 », ce qui est faux. Si vous comparez des versions dans des scripts ou dans votre propre inventaire, découpez la version aux points et comparez chaque partie numériquement.

Toute version du nouveau schéma est numériquement supérieure à toute version de l'ancienne numérotation propre à chaque produit (les anciennes versions majeures n'ont jamais dépassé 6) ; la règle « numéro plus grand = version plus récente » reste donc valable aussi lors de la transition.

## Où trouver la version

### Centre de téléchargement et journal des modifications

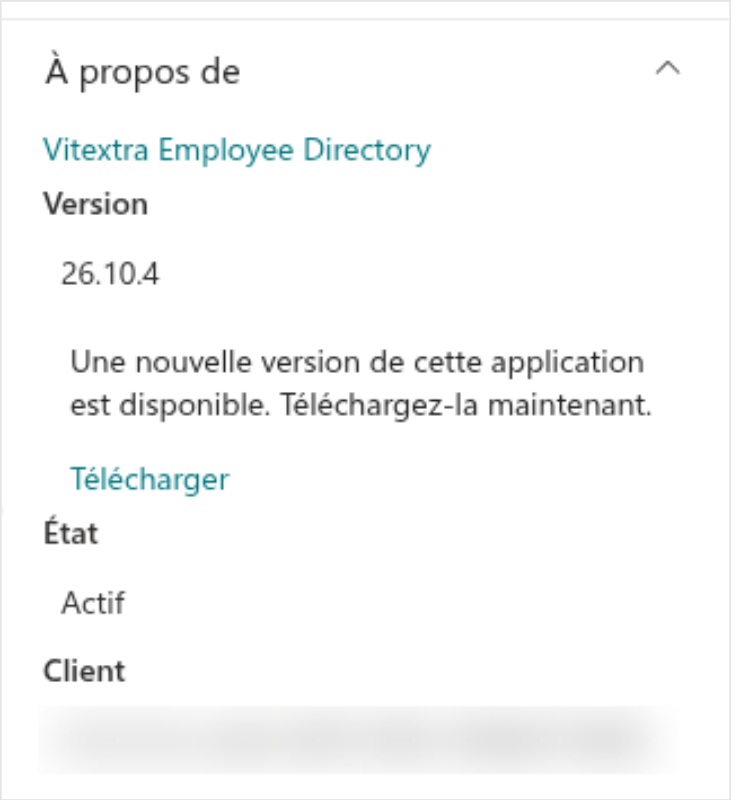
Le Centre de téléchargement affiche la version actuelle de chaque produit à côté du lien de téléchargement. La page du journal des modifications de chaque produit liste toutes les versions publiées avec leur date.




*Versions des produits dans le Centre de téléchargement*

### Volet de propriétés du composant WebPart

Ouvrez la page en mode édition, sélectionnez le **composant WebPart** et ouvrez son volet de propriétés. La section **À propos** en bas du volet affiche la version installée du produit.




*La section « À propos » du volet de propriétés*

### Catalogue d'applications

Les administrateurs du tenant voient la version de chaque package déployé dans la bibliothèque **SharePoint** du catalogue d'applications du tenant : la colonne **Version de l'application** affiche la version du package chargé.

### Microsoft AppSource

La fiche du produit sur Microsoft **AppSource** affiche la version du package publié sur la place de marché. Elle peut avoir quelques jours de retard sur le Centre de téléchargement pendant qu'une nouvelle version passe la certification Microsoft.

## Anciens et nouveaux numéros de version

Le tableau liste, pour chaque produit ayant effectué la transition, la dernière version publiée dans l'ancienne numérotation et la première version publiée dans le nouveau schéma.

| Produit | Dernière version (ancienne numérotation) | Première version (nouveau schéma) |
|---|---|---|
| Announcements Carousel | 1.2.1 | 26.10.5 |
| Employee Details | 1.0.x (versions non | 26.10.4 |

| Produit | Dernière version (ancienne numérotation) | Première version (nouveau schéma) |
|---|---|---|
| | numérotées) | |
| Employee Directory | 6.1.7 | 26.10.5 |
| List Filter Online | 3.6.2 | 26.10.13 |
| My Tasks | 6.3.6 | 26.10.13 |
| Organizational Chart | 2.3.6 | 26.10.7 |
| QR Code Generator | 1.2.7 | 26.10.5 |
| Questions & Answers | 4.2.2 | 26.10.6 |
| Quick Poll | 1.9.1 | 26.10.2 |
| RSS Reader | 3.6.2 | 26.10.5 |
| Smart Search | 3.1.1 | 26.10.9 |
| Smart Tiles | 3.5.4 | 26.10.4 |

**Remarque**

Password Vault, Short URL Online et Stock Quotes portent encore leurs anciens numéros de version (1.3.7, 4.0.3 et 1.0.3). Ils passeront au nouveau schéma à leur prochaine version. Tous les nouveaux produits sont publiés dans le nouveau schéma dès leur première version.

## Produits non concernés

Le schéma s'applique uniquement aux produits pour Microsoft 365. Les produits historiques conçus pour SharePoint Server sur site conservent leurs numéros de version actuels :

- Document Auto Title (1.1.0.0)
- List Filter (5.6.2)
- Number Generator (1.4.2.0)
- Quick Filter (1.2.0.0)
- Short URL (3.4.4.0)

**Avertissement**

Ne comparez pas la version d'un produit SharePoint Server avec celle d'un produit Microsoft 365. Ce sont des produits différents avec une numérotation différente, même si les noms se ressemblent : List Filter (SharePoint Server, 5.6.2) et List Filter Online (Microsoft 365, 26.10.13) sont deux produits distincts.

## Ce qui change pour les mises à jour et les licences

Rien. Le nouveau schéma ne change que la façon de numéroter les versions :

- les licences existantes restent valides et n'ont pas besoin d'être réactivées ;
- la procédure de mise à jour est la même : téléchargez le dernier package depuis le Centre de téléchargement et chargez-le dans le catalogue d'applications, ou laissez le catalogue d'applications du tenant mettre l'application à jour automatiquement si cela est configuré ;
- le journal des modifications de chaque produit se poursuit avec les nouveaux numéros.

**Conseil**

La procédure de déploiement et de mise à jour est décrite dans l'article KB10035. Comment installer un produit Vitextra dans SharePoint Online.

# Termes

**AppSource**
Microsoft AppSource est une place de marché en ligne mondiale proposant des applications et des services créés pour Microsoft 365, Dynamics 365, Power BI, Power Platform et d'autres services Microsoft. AppSource vous permet de rechercher, d'acheter et de déployer des applications dans le locataire de votre organisation.

**Composant WebPart**
Un composant WebPart est un élément de base de fonctionnalité ou de contenu placé sur une page SharePoint. Certains composants WebPart prennent en charge la personnalisation, par exemple la configuration du composant WebPart ou la modification de son apparence.

**Microsoft 365**
Microsoft 365 est un service par abonnement basé sur le cloud qui associe des applications de productivité telles que Word, Excel, PowerPoint et Outlook à des services cloud tels que SharePoint, OneDrive, Teams et Exchange Online, ainsi qu'à des fonctionnalités avancées de sécurité et de gestion des appareils.

**RSS**
RSS (Really Simple Syndication) est un format de flux web très répandu, utilisé pour diffuser les mises à jour de sites web vers des utilisateurs et des applications dans un format standardisé et lisible par machine. Ce format est couramment utilisé pour distribuer des articles d'actualité, des billets de blog et d'autres contenus fréquemment mis à jour.