ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Comment supprimer une solution Vitextra de SharePoint Online et Microsoft Teams

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Vue d'ensemble 4

Avant de commencer 4

Étape 1. Supprimer les composants WebPart des pages 5

Étape 2. Supprimer l'application des sites 5

Étape 3. Supprimer l'application de Microsoft Teams 6

Étape 4. Supprimer le package du catalogue d'applications 6

Étape 5. Révoquer les autorisations d'API 7

Données créées par le produit 8

Étape 6. Libérer la licence 9

Liste de contrôle 9

Termes 11

Vue d'ensemble

Un produit **SharePoint Framework (SPFx)** est installé par couches : le package dans le catalogue d'applications, l'application sur les sites qui l'utilisent, les composants WebPart sur les pages, éventuellement une **application Teams**, et les autorisations d'API approuvées pour lui. Désinstaller consiste à reparcourir ces couches en sens inverse. **SharePoint** ne le fait pas à votre place : supprimer le package du catalogue d'applications ne demande qu'un clic, mais laisse derrière lui des composants WebPart cassés sur les pages, une application Teams orpheline et des autorisations approuvées.

Cet article décrit la suppression complète d'un produit Vitextra d'un locataire **Microsoft 365**, dans l'ordre qui évite les pages cassées, et indique que faire des données créées par le produit et de la licence. Les étapes sont les mêmes pour tous les produits Vitextra pour **SharePoint Online** ; les produits pour SharePoint Server se désinstallent différemment, voir KB10022. Comment désinstaller un produit Vitextra de SharePoint Server.

Remarque

Vous n'avez pas besoin de désinstaller un produit pour cesser de le payer : annulez l'abonnement dans votre compte Vitextra, et les composants WebPart cessent de fonctionner à la fin de la période payée. Désinstallez lorsque vous voulez que le produit disparaisse du locataire.

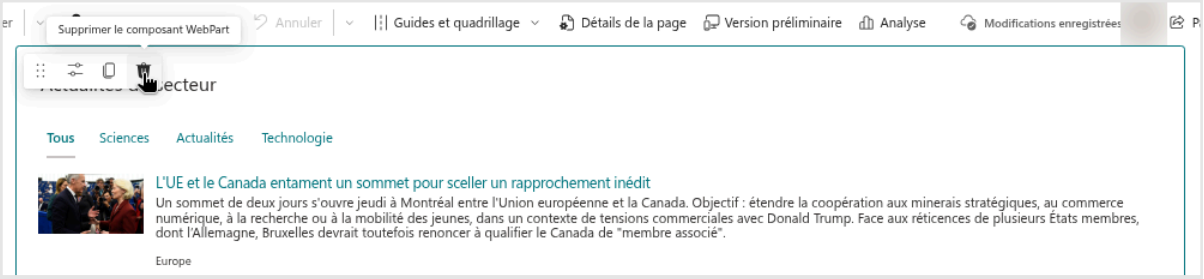
Avant de commencer

- **Déterminez où le produit est utilisé.** SharePoint ne fournit aucun rapport sur les pages où un **composant WebPart** est utilisé ; interrogez les propriétaires de **site**, ou recherchez le nom du produit dans les pages de site de l'intranet. Les composants WebPart déployés à l'échelle du locataire peuvent se trouver sur n'importe quelle page de n'importe quel site.
- **Décidez du sort des données.** Certains produits conservent des données dans des listes SharePoint ou dans OneDrive (voir **Données créées par le produit** ci-dessous). Exportez ce dont vous avez besoin avant de supprimer.
- **Rôles requis.** Les propriétaires de sites peuvent supprimer les composants WebPart et les applications de leurs sites. Un **Administrateur SharePoint** gère le catalogue d'applications ; un **Administrateur Teams** gère l'application Teams. Gérez l'accès aux API avec un compte disposant des droits appropriés ; voir KB10360.

Étape 1. Supprimer les composants WebPart des pages

Commencez par les pages. Si le package est supprimé en premier, chaque page qui contient encore le composant WebPart affiche un espace réservé d'erreur à la place du contenu, et les éditeurs de page voient le même espace réservé en mode édition.

1 Ouvrez la page et cliquez sur **Modifier**.
2 Sélectionnez le composant WebPart Vitextra et cliquez sur l'icône **Supprimer le composant WebPart** (corbeille) dans sa barre d'outils.
3 **Republiez** la page.



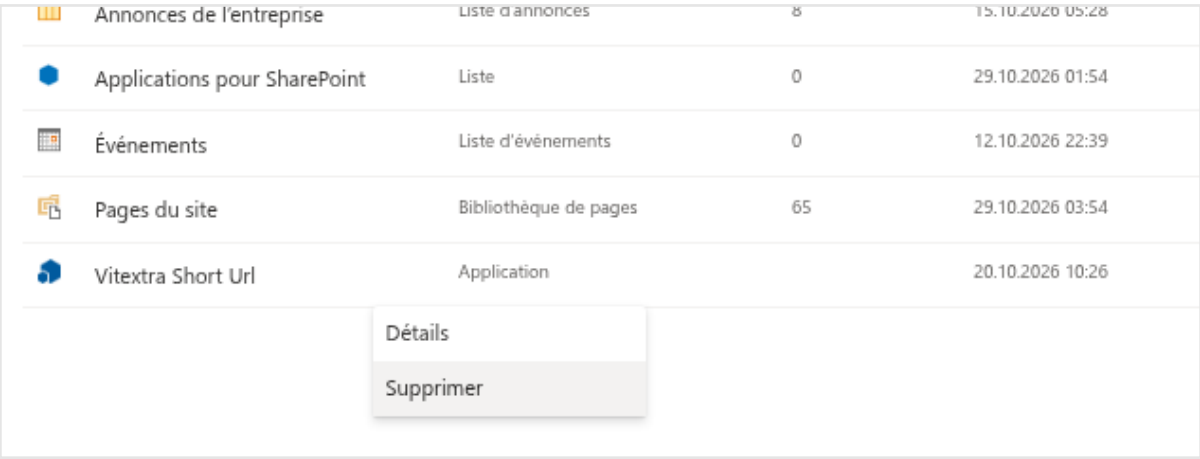
Suppression d'un composant WebPart d'une page

Répétez l'opération pour chaque page. Les paramètres d'un composant WebPart sont stockés dans la page ; la suppression du composant WebPart supprime donc également sa configuration.

Étape 2. Supprimer l'application des sites

Cette étape ne concerne que les produits qui ont été **ajoutés individuellement aux sites** (à partir de **Contenu du site** → **Nouveau** → **Application**). Les produits déployés avec **Activer cette application et l'ajouter à tous les sites** ne figurent pas dans le contenu du site et sautent cette étape.

1 Sur le site, ouvrez **Paramètres** → **Contenu du site**.
2 Recherchez l'application Vitextra, ouvrez son menu (**...**) et cliquez sur **Supprimer**.
3 Confirmez.



Suppression d'une application d'un site

L'application supprimée est placée dans la corbeille du site et peut y être restaurée.

Étape 3. Supprimer l'application de Microsoft Teams

Si le produit a été publié dans Teams avec **Ajouter à Teams**, il existe dans le catalogue d'applications Teams de votre organisation en tant qu'application personnalisée, indépendamment de SharePoint.

1 Ouvrez le Centre d'administration Microsoft Teams et accédez à **Applications Teams** → **Gérer les applications**.
2 Recherchez le produit Vitextra par son nom et ouvrez-le.
3 Cliquez sur **Supprimer** et confirmez.

Les onglets et les applications personnelles que les utilisateurs ont créés à partir de l'application cessent de fonctionner et disparaissent de Teams. Si l'application était épinglée par une stratégie de configuration des applications, supprimez-la également de la stratégie (**Applications Teams** → **Stratégies de configuration**).

Remarque

La configuration de l'application personnelle Teams qu'un administrateur a enregistrée à partir du groupe **Application personnelle** (**Microsoft Teams**) du volet de propriétés (Employee Directory, Organizational Chart, **RSS** Reader) est stockée par le service de licences Vitextra pour votre locataire. Elle n'est plus utilisée après la suppression de l'application et est remplacée lors de la prochaine configuration du produit.

Étape 4. Supprimer le package du catalogue d'applications

1 Dans le Centre d'administration SharePoint, ouvrez **Autres fonctionnalités** →

Applications → **Ouvrir** pour accéder à la page **Gérer les applications**.

2 Sélectionnez le package Vitextra et cliquez sur **Supprimer**. Confirmez.

3. Le package est déplacé vers la **corbeille du site du catalogue d'applications**. Pour le supprimer définitivement, ouvrez le site du catalogue d'applications (son adresse est indiquée sur la page **Gérer les applications**), accédez à **Contenu du site** → **Corbeille**, supprimez-y le package, puis supprimez-le une nouvelle fois dans la **Corbeille secondaire** (Second-stage recycle bin). Jusque-là, le package peut être restauré.

Avertissement

Dès que le package est supprimé, toutes les instances restantes de ses composants WebPart cessent de fonctionner - sur les pages que vous avez oubliées à l'étape 1 et sur les sites où l'application n'a pas été supprimée. Il faut alors restaurer le package depuis la corbeille pour qu'elles fonctionnent à nouveau. Si le produit était largement utilisé, envisagez de le désactiver d'abord : sélectionnez le package, ouvrez **Propriétés**, décochez **Activé** et attendez les retours des propriétaires de site avant de le supprimer.

Si le produit a également été déployé à partir de **collection de sites**, supprimez-le de la même manière de la bibliothèque **Applications pour SharePoint** de chacune de ces collections de sites.

Étape 5. Révoquer les autorisations d'API

La suppression d'un package ne révoque pas les autorisations **Microsoft Graph** ou **Azure DevOps** qui ont été approuvées pour lui. Les autorisations valent pour l'ensemble du locataire et sont partagées par toutes les solutions SPFx ; ne les révoquez donc que si aucune autre solution n'en a besoin.

1 Dans le Centre d'administration SharePoint, développez **Avancé** et ouvrez **Accès aux API**.

2 Dans l'onglet **Demandes approuvées**, sélectionnez l'autorisation et cliquez sur **Supprimer l'accès**. Répétez l'opération pour chaque autorisation que seul le produit supprimé utilisait.

Les autorisations de chaque produit et le caractère partagé des autorisations accordées sont décrits dans KB10360. Comment approuver les autorisations d'API Microsoft Graph pour les solutions Vitextra dans le Centre d'administration SharePoint. Les produits sans autorisations d'API (List Filter Online, Smart Tiles, Quick Poll, QR Code Generator, Announcements Carousel, Questions & Answers, RSS Reader, Smart Search) sautent cette étape.

Données créées par le produit

La suppression d'un composant WebPart ou d'un package ne supprime jamais les données avec lesquelles il travaillait. Décidez pour chaque produit ce qu'il faut conserver :

Produit	Où se trouvent les données	Que faire
Absence & Coverage	Six listes SharePoint sur le site sélectionné : *AbsenceTypes*, *Absences*, *Substitutions*, *Balances*, *Holidays*, *Settings*	Exporter vers Excel ou CSV si nécessaire, puis supprimer les listes
Quick Poll	Les listes *Vitextra Quick Poll Questions* et *Vitextra Quick Poll Responses* sur le site	Les conserver comme listes ordinaires ou les supprimer
Questions & Answers, Announcements Carousel	La **liste** personnalisée ou la liste d'annonces sélectionnée ou créée pour le composant WebPart	Les conserver comme listes ordinaires ou les supprimer
Password Vault	Le fichier chiffré *json* dans le dossier d'application du OneDrive de chaque utilisateur (dossier *Apps*)	Les utilisateurs exportent leurs entrées avant la suppression et peuvent supprimer le fichier eux-mêmes
Employee Details	Les champs de profil modifiés par les utilisateurs sont stockés dans leur profil **Microsoft Entra ID**, pas dans le composant WebPart	Rien à nettoyer ; les données restent dans les profils utilisateur
Employee Directory, Organizational Chart, My Tasks, Smart Search, RSS	Lisent des données de Microsoft 365 ou de flux externes ; rien n'est créé	Rien à nettoyer

Produit	Où se trouvent les données	Que faire
Reader	dans SharePoint en dehors des paramètres des composants WebPart sur les pages	
Smart Tiles, QR Code Generator, List Filter Online	Paramètres dans les propriétés du composant WebPart sur la page	Supprimés avec le composant WebPart à l'étape 1

Les données que certains produits conservent dans le navigateur - le cache d'annuaire d'Employee Directory et d'Organizational Chart, les paramètres d'affichage personnels de My Tasks, les filtres enregistrés de List Filter Online et les recherches enregistrées de Smart Search - restent sur les appareils des utilisateurs jusqu'à ce que les données de navigation du site soient effacées. Pour un inventaire complet, voir KB10363. Où les produits Vitextra stockent vos données : confidentialité, résidence des données et RGPD.

Étape 6. Libérer la licence

La désinstallation ne modifie pas votre abonnement. Connectez-vous sur vitextra.com, ouvrez **Account** → **My Subscriptions**, sélectionnez l'abonnement, puis soit retirez l'attribution de la licence au locataire avec **Remove** (si vous prévoyez d'utiliser la licence dans un autre locataire), soit annulez l'abonnement avec **Cancel Subscription**. Les étapes sont décrites dans KB10037. Comment gérer votre abonnement Vitextra. Si le produit n'était qu'en version d'évaluation, il n'y a rien à faire.

Remarque

Si vous réinstallez le produit plus tard, la période d'évaluation ne recommence pas : elle est liée au locataire et au produit. Un produit dont la période d'évaluation est déjà terminée a besoin d'une licence immédiatement après la réinstallation.

Liste de contrôle

1 Composants WebPart supprimés de toutes les pages, pages republiées.
2 Application supprimée de chaque site où elle avait été ajoutée individuellement.
3 Application personnalisée supprimée dans le Centre d'administration Teams et retirée des stratégies de configuration.

4 Package supprimé du catalogue d'applications du locataire (et des catalogues d'applications de collection de sites) ainsi que des deux corbeilles.
5 Autorisations d'API utilisées uniquement par ce produit supprimées sur la page **Accès aux API**.
6 Données exportées ou supprimées délibérément.
7 Attribution de licence retirée ou abonnement annulé.

Termes

Application Teams
Une application Teams est une application qui étend Microsoft Teams avec des fonctionnalités telles que des onglets, des bots, des extensions de messagerie et des extensions de réunion. Les applications Teams sont distribuées sous forme de packages d'application via la boutique d'applications Teams, AppSource ou le catalogue de l'organisation.

Azure DevOps
Azure DevOps Services (anciennement Visual Studio Team Services) est un produit basé sur le cloud qui fournit le contrôle de version, la gestion des exigences, des pipelines automatisés pour les builds et les mises en production, ainsi que des fonctionnalités de test.

Composant WebPart
Un composant WebPart est un élément de base de fonctionnalité ou de contenu placé sur une page SharePoint. Certains composants WebPart prennent en charge la personnalisation, par exemple la configuration du composant WebPart ou la modification de son apparence.

Liste
Une liste est une unité de stockage dans SharePoint. Une liste peut contenir des colonnes de différents types, des types de contenu et des vues. Une bibliothèque de documents est un type spécial de liste et hérite donc des fonctionnalités d'une liste.

Microsoft 365
Microsoft 365 est un service par abonnement basé sur le cloud qui associe des applications de productivité telles que Word, Excel, PowerPoint et Outlook à des services cloud tels que SharePoint, OneDrive, Teams et Exchange Online, ainsi qu'à des fonctionnalités avancées de sécurité et de gestion des appareils.

Microsoft Entra ID
Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) est un service de gestion des identités et des accès basé sur le cloud, proposé par Microsoft. Il permet aux organisations de gérer et de sécuriser efficacement les identités de leurs utilisateurs et leur accès à diverses ressources, internes et externes. Ces ressources comprennent Microsoft 365, la plateforme Azure et des milliers d'autres applications SaaS (software

as a service).

Microsoft Graph
Microsoft Graph est une API REST sécurisée par Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) et OAuth 2.0. Elle fournit un point de terminaison unique pour accéder aux données et aux services de Microsoft 365, tels que SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams, etc.

Microsoft Teams
Microsoft Teams est une plateforme de collaboration basée sur le chat, destinée à la communication en entreprise, qui offre des fonctionnalités pour les réunions en ligne, les événements en direct et le partage de documents.

RSS
RSS (Really Simple Syndication) est un format de flux web très répandu, utilisé pour diffuser les mises à jour de sites web vers des utilisateurs et des applications dans un format standardisé et lisible par machine. Ce format est couramment utilisé pour distribuer des articles d'actualité, des billets de blog et d'autres contenus fréquemment mis à jour.

SharePoint
SharePoint est une plateforme de collaboration web qui fournit des outils de gestion de contenu, de gestion de documents, d'applications de flux de travail, de recherche et d'autres outils permettant aux employés et aux équipes de travailler ensemble. SharePoint est également un espace sécurisé pour stocker, organiser et consulter des informations partagées.

SharePoint Framework (SPFx)
SharePoint Framework (SPFx) est un modèle permettant de créer des composants WebPart côté client, des composants et des extensions pour SharePoint Online, SharePoint Server (local) et Microsoft Teams. Les personnalisations SPFx reposent sur JavaScript et prennent en charge l'interface utilisateur moderne de manière native.

SharePoint Online
La version cloud de SharePoint, une plateforme de collaboration web au sein de

Termes

Microsoft 365 qui offre un large éventail de fonctionnalités pour stocker, partager et gérer les informations numériques, le contenu et les connaissances d'une organisation.

Site
Un site SharePoint est un conteneur d'informations au sein de la plateforme SharePoint. Les sites offrent généralement des fonctionnalités telles que des bibliothèques de documents, des listes, des calendriers, des forums de discussion et des flux de travail, qui facilitent la collaboration, la communication et la gestion des documents au sein des équipes ou entre les services. Les sites peuvent être personnalisés et configurés pour répondre aux besoins et aux flux de travail spécifiques d'une organisation.