

---

ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

---

Que se passe-t-il à l'expiration de votre version d'évaluation ou de votre abonnement Vitextra



# Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse <https://vitextra.com>

## **Avis de non-responsabilité**

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

## **Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions**

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

## **Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable**

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

## **Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »**

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

## **Nous contacter**

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : [support@vitextra.com](mailto:support@vitextra.com).

# Table des matières

|                                                                |          |
|----------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Vue d'ensemble</b>                                          | <b>4</b> |
| <b>Comment fonctionne la version d'évaluation</b>              | <b>4</b> |
| <b>Ce que voient les utilisateurs à la fin de l'évaluation</b> | <b>5</b> |
| <b>Que se passe-t-il à la fin d'un abonnement payant</b>       | <b>5</b> |
| <b>Les états de licence</b>                                    | <b>6</b> |
| <b>Rétablir l'accès</b>                                        | <b>7</b> |
| <b>Questions fréquentes</b>                                    | <b>7</b> |

## Vue d'ensemble

Chaque produit Vitextra pour SharePoint Online et Microsoft Teams est concédé sous licence par locataire Microsoft 365 et commence par une version d'évaluation gratuite de 14 jours. Tôt ou tard, chaque administrateur se pose les mêmes questions : qu'est-ce qui cesse exactement de fonctionner à la fin de l'évaluation, quelque chose est-il supprimé, que voient les utilisateurs, et à quelle vitesse l'accès peut-il être rétabli. Cet article y répond pour la version d'évaluation et pour un abonnement payant annulé ou non renouvelé.

En bref : **rien n'est supprimé et rien n'est désinstallé**. Les composants WebPart du produit affichent un message de licence à la place de leur contenu jusqu'à ce qu'une licence valide soit attribuée au locataire ; vos pages, paramètres, listes et données restent où ils sont.

## Comment fonctionne la version d'évaluation

**Quand commence l'évaluation ?** Automatiquement, lorsque le produit est déployé dans votre locataire et qu'un de ses composants WebPart est ouvert pour la première fois. Aucun achat, aucune inscription ni aucune clé ne sont nécessaires. L'évaluation est liée au locataire et au produit : chaque produit Vitextra a sa propre évaluation de 14 jours, et l'évaluation d'un produit n'a aucune incidence sur un autre.

**Qu'est-ce qui est inclus ?** Tout. La version d'évaluation offre toutes les fonctionnalités de la version payante, pour tous les utilisateurs et tous les sites du locataire, dans SharePoint Online et dans Microsoft Teams.

**Comment voir combien de jours il reste ?** Ouvrez la page contenant le composant WebPart en mode édition, ouvrez le volet de propriétés et faites défiler jusqu'au groupe **À propos**. Le champ **État** affiche *Version d'évaluation* et, en dessous, le message *Il reste N jour(s) sur votre abonnement d'évaluation*.



**L'évaluation peut-elle être prolongée ou redémarrée ?** Réinstaller le package, supprimer et rajouter le composant WebPart ou installer depuis AppSource plutôt que

depuis le Centre de téléchargement ne redémarre pas l'évaluation : la période d'évaluation appartient au locataire. Si 14 jours n'ont pas suffi à votre évaluation, contactez le [support Vitextra](#) et expliquez la situation.

## Ce que voient les utilisateurs à la fin de l'évaluation

Le lendemain de la fin de l'évaluation, l'état de licence du produit passe à **Arrivé à expiration**. À partir de ce moment, chaque instance de ses composants WebPart – sur chaque page de chaque site, et dans Teams – affiche une barre de message rouge à la place du contenu :

**Markdig.Syntax.QuoteBlock**

Le lien **Acheter** ouvre la page du produit sur vitextra.com. Le message est affiché à tous les utilisateurs, y compris ceux qui ne peuvent pas modifier la page ; les éditeurs de page voient en plus l'état **Arrivé à expiration** dans le groupe **À propos** du volet de propriétés.

Ce qui ne change **pas** :

- Le package reste dans le catalogue d'applications, l'application reste sur les sites et les composants WebPart restent sur les pages.
- Les paramètres de chaque composant WebPart sont conservés. Lorsqu'une licence est attribuée, les composants WebPart reviennent exactement tels qu'ils étaient configurés.
- Les données créées par le produit – demandes d'absence et soldes, sondages et votes, questions et réponses, annonces, entrées du coffre – restent dans vos listes SharePoint et dans OneDrive. Les listes restent accessibles comme des listes SharePoint ordinaires.

### Avertissement

Planifiez l'achat avant la fin de l'évaluation si le produit se trouve déjà sur une page en production. Le message de licence remplace le composant WebPart pour tout le monde, et une page d'accueil qui repose sur Smart Tiles ou Employee Directory paraît cassée aux employés dès le premier jour suivant l'évaluation.

## Que se passe-t-il à la fin d'un abonnement payant

Un abonnement se renouvelle automatiquement à la fin de chaque période mensuelle ou annuelle jusqu'à son annulation. Deux situations y mettent fin :

**Vous annulez l'abonnement.** Lorsque vous annulez dans **Account** → **My Subscriptions**,

l'abonnement passe immédiatement à l'état inactif et la facturation s'arrête ; l'abonnement n'est pas conservé jusqu'à la fin de la période payée. L'état de licence du locataire devient **Arrivé à expiration**, et les composants WebPart affichent le message de licence décrit ci-dessus. Un abonnement annulé ne peut pas être réactivé : pour utiliser de nouveau le produit, créez un nouvel abonnement et attribuez sa licence au locataire. Voir [KB10037. Comment gérer votre abonnement Vitextra](#).

**Le paiement du renouvellement échoue.** Si le moyen de paiement enregistré ne peut pas être débité, l'abonnement ne peut pas se renouveler. Mettez à jour les informations de paiement dans votre compte ; si l'état du produit passe à **Suspendu** ou **Arrivé à expiration**, les composants WebPart cessent d'afficher leur contenu jusqu'à ce que le paiement aboutisse.

Dans les deux cas, la même règle s'applique que pour l'évaluation : les packages, les pages, les paramètres et les données sont intacts, seuls les composants WebPart sont bloqués.

## Les états de licence

Le champ **État** du groupe **À propos** affiche l'une des valeurs suivantes :

| État                        | Signification                                                                            | Composants WebPart                            |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>Version d'évaluation</b> | L'évaluation gratuite est en cours ; les jours restants sont affichés sous l'état        | Fonctionnent                                  |
| <b>Actif</b>                | Une licence payante est attribuée au locataire                                           | Fonctionnent                                  |
| <b>Arrivé à expiration</b>  | L'évaluation est terminée, ou l'abonnement a été annulé ou n'a pas été renouvelé         | Affichent le message de licence               |
| <b>Suspendu</b>             | L'abonnement est suspendu côté Vitextra, par exemple en raison d'un problème de paiement | Vérifiez votre compte ou contactez le support |

### Remarque

L'état est vérifié au chargement d'un composant WebPart, par une requête envoyée depuis le navigateur de l'utilisateur au service de licences Vitextra. Si le service est injoignable – par exemple parce que **vitextra.com** est bloqué par un proxy –, le composant WebPart continue de fonctionner avec son contenu et le groupe **À propos** n'affiche aucune information de licence. Les composants WebPart ne se bloquent jamais à cause d'un problème réseau, uniquement à cause d'une licence arrivée à expiration ou manquante.

## Rétablir l'accès

- 1 Achetez le produit (ou un nouvel abonnement) sur [vitextra.com](https://vitextra.com) : choisissez le produit, la période de facturation et la devise, puis finalisez la commande.
- 2 Connectez-vous, ouvrez **Account** → **My Subscriptions**, sélectionnez l'abonnement et attribuez la licence à votre locataire en saisissant le **Tenant ID**. Le Tenant ID est affiché dans le groupe **À propos** de n'importe quel composant WebPart Vitextra et peut être recherché avec l'outil gratuit [Tenant ID Lookup](#).
- 3 Rechargez une page contenant le composant WebPart. L'état passe à **Actif** en quelques minutes ; si ce n'est pas le cas, attendez 5 à 10 minutes et rechargez de nouveau.

La procédure complète d'achat et d'activation se trouve dans [KB10206. Licences et compte Vitextra : acheter et activer une licence](#) ; la recherche du Tenant ID est décrite dans [KB10034. Comment trouver l'ID de locataire \(Tenant ID\) Microsoft 365 pour la licence Vitextra](#).

### Conseil

Une licence couvre l'ensemble du locataire – tous les sites, tous les utilisateurs et Microsoft Teams. Vous n'avez jamais besoin d'une seconde licence pour le même produit dans le même locataire, quel que soit le nombre de pages sur lesquelles il est utilisé.

## Questions fréquentes

**Mes données seront-elles supprimées à la fin de l'évaluation ?** Non. Les produits Vitextra stockent les données dans vos listes SharePoint, OneDrive et les paramètres des composants WebPart, et l'état de licence n'affecte aucune de ces données.

**Dois-je réinstaller ou reconfigurer quelque chose après l'achat ?** Non. Attribuez la licence au locataire et rechargez les pages ; les composants WebPart reprennent avec leurs paramètres existants.

**L'évaluation se déroule-t-elle séparément dans SharePoint et dans Teams ?** Non. Le produit a un seul état de licence par locataire, et il s'applique de la même manière dans SharePoint Online et dans Microsoft Teams.

**J'ai acheté la licence, mais le composant WebPart affiche toujours le message.** Assurez-vous que la licence est attribuée au bon Tenant ID (comparez-le avec le champ **Client** du groupe **À propos**) et attendez 5 à 10 minutes. Les causes courantes sont décrites dans [KB10365. Pourquoi un composant WebPart Vitextra affiche-t-il « Nous espérons que vous avez apprécié votre version d'évaluation gratuite » ? Messages de licence et solutions.](#)

**Puis-je transférer la licence vers un autre locataire ?** Oui. Retirez l'attribution de la licence de l'ancien locataire dans **My Subscriptions** et attribuez-la au nouveau Tenant ID ; voir [KB10037. Comment gérer votre abonnement Vitextra.](#)

**Je veux supprimer complètement le produit après l'évaluation.** Suivez [KB10362. Comment supprimer une solution Vitextra de SharePoint Online et Microsoft Teams.](#)