ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Questions and Answers : questions fréquentes

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Généralités 4

Configuration et liste 4

Contenu et réponses 5

Recherche et catégories 5

Questions des employés et commentaires 6

Microsoft Teams 6

Autorisations et sécurité 7

Langues, thèmes et licence 7

Généralités

Qu'est-ce que Questions and Answers ? Un composant WebPart SharePoint Framework de Vitextra qui affiche une base de connaissances de type questions-réponses sur une page SharePoint Online moderne ou dans un onglet Microsoft Teams : un accordéon de questions avec recherche, catégories, réponses enrichies, commentaires et un bouton **Ajouter une question** (Ask a Question). Présentation : KB10217. Questions and Answers. Présentation de la solution.

Où le contenu est-il stocké ? Dans une liste SharePoint sur le site de la page. Les questions, les réponses, les pièces jointes et les commentaires ne quittent jamais votre tenant ; voir KB10384. Autorisations, stockage des données et confidentialité dans Questions and Answers.

Fonctionne-t-il sur SharePoint Server ou sur les pages classiques ? Non. Il est destiné aux pages modernes de SharePoint Online et à Microsoft Teams.

Comment se compare-t-il à une page avec des sections réductibles ou à Viva Engage ? Voir KB10386. Questions and Answers, page FAQ SharePoint ou Viva Engage : quelle base de connaissances choisir.

Configuration et liste

Puis-je utiliser une liste que j'ai déjà ? Oui, si elle se trouve sur le même site et possède des colonnes portant les noms internes `Category`, `Answer`, `Link`, `VideoUrl`, `Contact` et `Order`, plus une colonne Oui/Non `Published`. Les listes qui répondent à ces critères sont proposées sous **Liste existante** (Existing List) ; voir KB10382. Référence des paramètres du composant WebPart Questions and Answers.

Un composant WebPart peut-il afficher une liste d'un autre site ? Non. Le composant WebPart fonctionne avec les listes du site sur lequel il s'exécute. Placez le composant WebPart sur une page du site qui contient la liste, ou créez un lien vers cette page.

Plusieurs pages peuvent-elles afficher la même base de connaissances ? Oui. Ajoutez le composant WebPart à chaque page et connectez-le à la même liste avec **Liste existante** ; chaque composant WebPart a ses propres paramètres.

Comment changer la liste connectée ? Supprimez le composant WebPart de la page et ajoutez-le de nouveau ; la liste ne peut pas être changée dans le volet des propriétés.

Pourquoi le composant WebPart ne crée-t-il pas la liste à ma place ? La création d'une liste nécessite l'autorisation d'ajouter des listes sur le site. Demandez à un propriétaire du site de la créer une fois avec **Nouvelle liste** (New List), puis connectez-la avec **Liste**

existante.

Contenu et réponses

Comment mettre en forme les réponses ? Avec du Markdown tapé en texte brut dans la colonne **Answer** — `**gras**`, `- listes`, `[liens](url)`, `## titres`. N'utilisez pas la barre d'outils de mise en forme du formulaire ; définissez la colonne en texte brut si la mise en forme ne s'affiche pas. Voir KB10380. Réponses enrichies dans Questions and Answers : Markdown, vidéo, pièces jointes, liens de détail et contacts.

Une réponse peut-elle contenir une vidéo ? Oui : placez l'adresse dans **VideoUrl**. YouTube et Vimeo sont lus dans un lecteur incorporé, les fichiers vidéo directs (`.mp4`, `.webm`, `.ogg`) dans le lecteur du navigateur ; les autres adresses apparaissent sous forme de lien.

Puis-je joindre des fichiers ? Oui, avec les pièces jointes de l'élément de liste ; elles sont affichées sous forme de cartes de fichiers sous la réponse.

Pourquoi une question n'est-elle pas affichée ? Sa colonne **Published** est sur *No*. Seuls les éléments publiés apparaissent ; voir KB10385. Dépannage de Questions and Answers : non configuré, colonnes manquantes, questions masquées et autorisations.

Comment contrôler l'ordre ? Définissez **Trier par** (Sort by) sur **Ordre des questions** (Question Order) et numérotez la colonne **Order** ; ou triez par **Nom** (Name) ou **Créé** (Created). Voir KB10379. Organiser les questions : catégories, regroupement, filtre par catégorie, tri et réduction.

Y a-t-il une limite au nombre de questions ? Une seule requête renvoie jusqu'à 5 000 éléments. Avec **Taille de page** (Page Size) défini, le composant WebPart charge les questions par portions et gère les grandes listes ; ajoutez des index sur **Published** et sur la colonne de tri à mesure que la liste grandit. Voir KB10378. Recherche dans la base de connaissances et chargement par pages dans Questions and Answers.

Recherche et catégories

Que couvre la recherche ? Le texte de la question, le texte de la réponse et le nom du contact, sur toutes les questions publiées de la liste — pas les pièces jointes, les commentaires ni les catégories.

Pourquoi la recherche SharePoint ne trouve-t-elle pas mes questions ? La liste créée par le composant WebPart est exclue de l'analyse de recherche. Modifiez **Autoriser l'affichage des éléments de cette liste dans les résultats de recherche** (Allow items from this list to appear in search results) dans les paramètres avancés de la liste si

vous voulez qu'elles figurent dans la recherche globale.

Comment fonctionnent les catégories ? Chaque question possède une **Category** (une colonne de choix). Le composant WebPart peut regrouper la liste par catégorie et afficher des onglets de filtre (**Tous** + catégories) lorsqu'au moins deux catégories existent.

Questions des employés et commentaires

Les employés peuvent-ils poser des questions ? Oui. Avec **Autoriser les utilisateurs à poser des questions** (Allow Users to Ask a Question) activé, les utilisateurs disposant de **Add Items** (Ajouter des éléments) sur la liste voient le bouton **Ajouter une question** ; la soumission arrive non publiée et un éditeur la publie. Voir KB10220. Permettre aux employés de poser des questions dans Questions and Answers.

Puis-je laisser tout le monde poser des questions sans les laisser publier ? Oui : accordez au public **Contribute** (Collaboration) sur la liste et définissez les autorisations au niveau de l'élément de la liste sur *Créer et modifier les éléments créés par l'utilisateur* (Create items and edit items that were created by the user) ; les éditeurs reçoivent **Edit** (Modification). Voir KB10384. Autorisations, stockage des données et confidentialité dans Questions and Answers.

Les commentaires sont-ils stockés à un endroit particulier ? Non. Ce sont les commentaires de liste SharePoint de l'élément ; ils apparaissent à la fois dans le composant WebPart et dans la liste. Voir KB10381. Commentaires, @mentions et liens profonds dans Questions and Answers.

Puis-je désactiver les commentaires ? Pour le composant WebPart avec **Afficher les commentaires** (Show Comments) → **Masquer** (Hide) ; pour la liste dans **Paramètres avancés** → **Commentaires**.

Comment envoyer à quelqu'un un lien vers une réponse ? Avec le bouton **Copier le lien** (Copy Link) dans l'en-tête de la question ; le lien ouvre la page avec la question développée et mise en surbrillance.

Microsoft Teams

Puis-je l'utiliser dans Teams ? Oui, comme onglet de canal, avec une liste sur le site de l'équipe. Voir KB10383. Comment ajouter Questions and Answers à Microsoft Teams.

Existe-t-il une application personnelle ? Non. La base de connaissances appartient à un site ou à une équipe et s'épingle comme onglet de canal.

Autorisations et sécurité

Quelles autorisations d'API le package demande-t-il ? Aucune. Le composant WebPart utilise l'API REST SharePoint du site actuel au nom de l'utilisateur connecté.

Qu'est-ce qui est envoyé à Vitextra ? Les identifiants techniques communs à tous les composants WebPart Vitextra pour la vérification de licence et la télémétrie d'utilisation — l'ID de locataire (Tenant ID), l'ID d'objet de l'utilisateur, l'adresse du site, le produit et la version. Aucun contenu.

Quels hôtes notre pare-feu doit-il autoriser ? `vitextra.com`, `static.vitextra.com` et `vitextra-storage.azureedge.net` ; plus `youtube.com` ou `player.vimeo.com` si vous incorporez des vidéos de ces services.

Langues, thèmes et licence

Quelles langues sont prises en charge ? 48 langues d'interface, choisies automatiquement d'après le site SharePoint ou le client Teams. Le contenu est ce que vous saisissez dans la liste.

Suit-il notre thème ? Oui — le thème du site, les arrière-plans de section, le mode sombre dans Teams, la police du site et les sections pleine largeur.

Existe-t-il une version d'évaluation, et comment la licence fonctionne-t-elle ? Une version d'évaluation gratuite de 14 jours avec toutes les fonctionnalités démarre à la première utilisation du composant WebPart dans le tenant. Ensuite, un seul abonnement par tenant Microsoft 365 couvre tous les sites, utilisateurs et équipes Teams ; voir KB10206. Licences et compte Vitextra : acheter et activer une licence et KB10364. Que se passe-t-il à l'expiration de votre version d'évaluation ou de votre abonnement Vitextra.