ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Discussions. Présentation de la solution

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Qu'est-ce que Discussions 4

Deux composants WebPart 5

Forums, sujets et réponses 5

Trouver des sujets : vues, catégories et recherche 7

Rédaction : texte enrichi, images, pièces jointes et mentions 7

Suivi et notifications 7

Modération 8

Importer un Discussion Board classique 8

Où résident les données 8

Les autorisations en bref 9

Licences 10

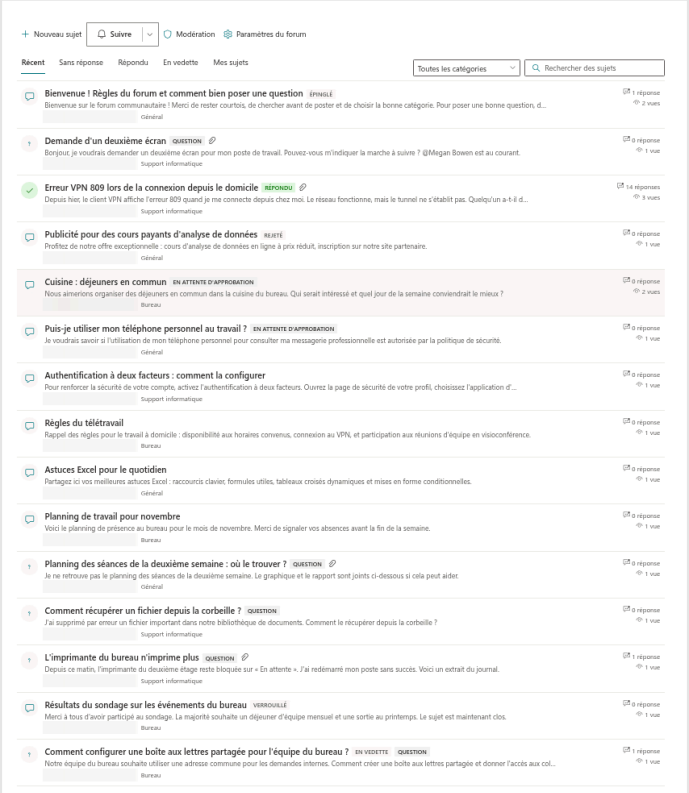
Configuration requise 10

Termes 12

Qu'est-ce que Discussions

Vitextra Discussions est un forum de discussion et de questions-réponses qui fonctionne dans votre **site SharePoint**. Il offre une alternative à la liste SharePoint classique Discussion Board pour les pages modernes. Discussions place un forum moderne sur n'importe quelle page d'un site d'équipe ou d'un **site de communication** et ouvre le même forum sous forme d'onglet dans **Microsoft Teams**.

Le produit repose sur **SharePoint Framework (SPFx)**. Chaque forum, sujet, réponse, mention « J'aime » et abonnement est stocké dans des listes SharePoint ordinaires de votre propre site. Le contenu des discussions n'est pas envoyé à des services externes ; la vérification de licence et la télémétrie envoient des identifiants techniques à Vitextra (voir KB10411 ci-dessous), et l'accès est régi par les autorisations du site : les personnes qui peuvent lire le site lisent le forum, celles qui peuvent contribuer y publient, et les propriétaires du site le modèrent.



Le composant WebPart Discussions sur une page SharePoint

Discussions s'articule autour de trois idées :

- **Le forum hérite de tout du site** - autorisations, invités, stratégies de rétention et de conformité, périmètre de recherche et cloud d'exécution. Il n'y a ni annuaire d'utilisateurs distinct, ni modèle de rôles distinct, ni stockage distinct.
- **De vrais fils de discussion, pas une conversation instantanée** - les réponses s'imbriquent dans la limite du chemin des réponses parentes de 255 caractères, les

questions reçoivent une meilleure réponse, et les modérateurs peuvent épingler, mettre en avant et verrouiller des sujets.
- **Un chemin depuis le forum classique** - un importateur intégré copie les sujets, les réponses, les meilleures réponses, les mentions « J'aime » et les pièces jointes d'une liste Discussion Board classique et reconstruit la hiérarchie des réponses.

Deux composants WebPart

La solution contient deux composants WebPart.

Composant WebPart	Ce qu'il affiche	Où il s'exécute
Discussions	Un forum : la liste des sujets avec vues, catégories, recherche et pagination ; le sujet avec son arborescence de réponses ; le formulaire de nouveau sujet ; la file de modération et l'importateur de forum classique pour les propriétaires du site.	Page SharePoint, application pleine page SharePoint, onglet de canal Microsoft Teams, application personnelle Teams
Discussions Activity	Les derniers sujets de tous les forums du site (ou d'un seul forum) avec des liens vers la page du forum.	Page SharePoint, onglet de canal Microsoft Teams

Les deux composants WebPart s'ajoutent depuis la boîte à outils des composants WebPart dans le groupe **Communication and collaboration**, prennent en charge les arrière-plans de section et les thèmes du site, et suivent la police du site. Le composant WebPart Discussions prend également en charge la disposition pleine largeur d'une section.

Forums, sujets et réponses

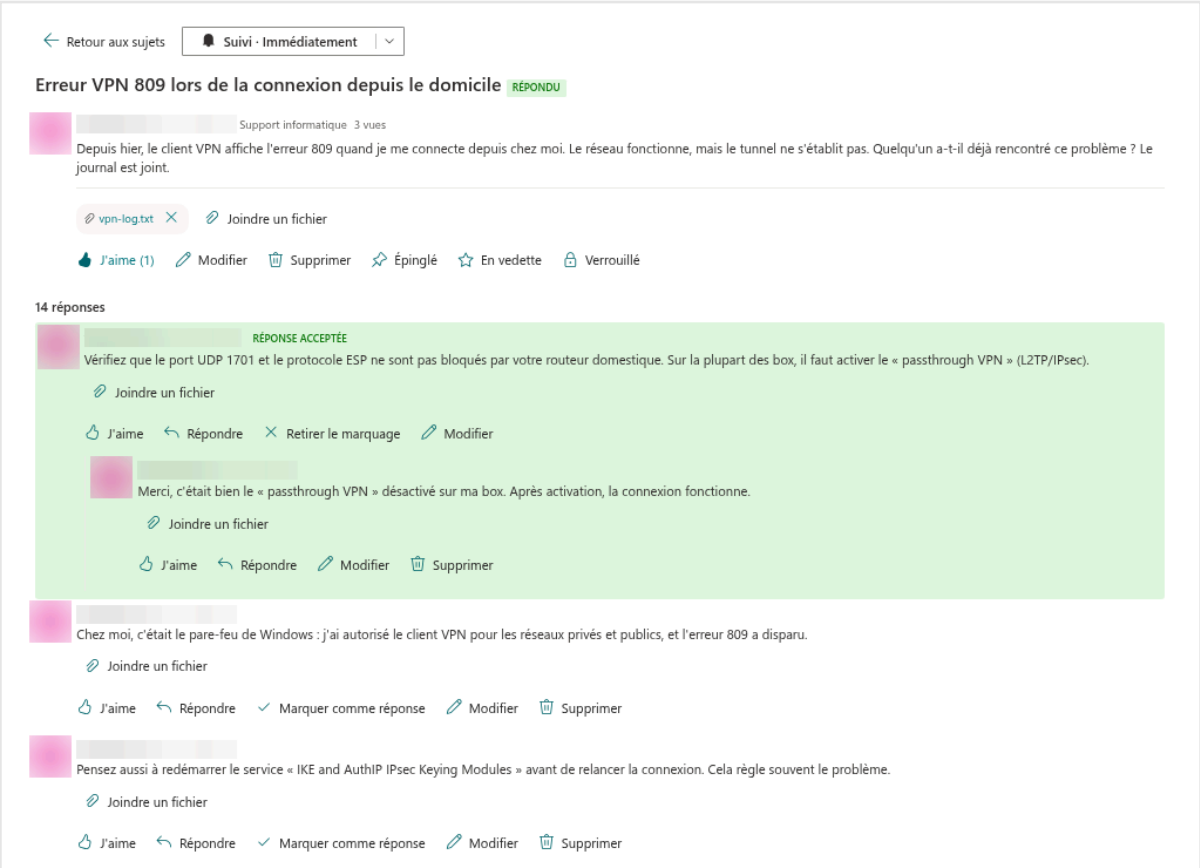
Un **forum** est l'unité que vous placez sur une page : *IT Help Desk*, *Questions RH*, *Cours 101*. Un site peut avoir autant de forums que nécessaire, et chaque forum possède son propre **mode** :

- **Discussions uniquement** - chaque sujet est une discussion ; les vues *Sans réponse* et *Répondu* sont masquées.

- **Questions et réponses uniquement** - chaque sujet est une question qui peut recevoir une meilleure réponse.
- **Discussions et questions** - l'auteur choisit le type au moment de créer un sujet. C'est le mode par défaut.

Un forum peut aussi comporter une liste de **catégories** (une par ligne) dans laquelle les auteurs choisissent, et un commutateur qui exige l'approbation des nouvelles publications par un modérateur.

Un **sujet** a un titre, un corps en texte enrichi, une catégorie facultative et un type - *Discussion* ou *Question*. Les lecteurs voient l'auteur, la dernière activité, le nombre de réponses et le nombre de vues. Les **réponses** forment une arborescence : vous pouvez répondre au sujet ou à n'importe quelle réponse, et le fil s'affiche de façon imbriquée. Les sujets et les réponses peuvent recevoir des « J'aime », être modifiés par leurs auteurs et être signalés aux modérateurs.



Une question avec une réponse acceptée et des réponses imbriquées

Dans un sujet de type question, l'auteur de la question ou un modérateur clique sur **Marquer comme réponse** sur une réponse de premier niveau. La réponse s'affiche en haut en tant que **Réponse acceptée**, le sujet passe de la **vue** *Sans réponse* à la vue *Répondu*, et la marque peut être retirée avec **Retirer le marquage**.

Trouver des sujets : vues, catégories et recherche

La liste des sujets propose cinq vues - **Récent**, **Sans réponse**, **Répondu**, **En vedette** et **Mes sujets** - et l'éditeur de la page choisit celle qui s'ouvre par défaut. Les sujets épinglés restent en tête de chaque vue ; les autres sujets sont classés par dernière activité. Une liste déroulante de catégories filtre la liste, et la zone de recherche effectue une recherche dans les titres des sujets côté serveur. Les sujets sont chargés par pages de 5 à 100, avec un bouton **Charger plus** pour la page suivante.

Chaque sujet possède sa propre adresse : le composant WebPart ajoute `?topic=ID` à l'URL de la page lorsqu'un sujet est ouvert, de sorte que le lien peut être copié depuis le navigateur et partagé. Le composant WebPart Discussions Activity utilise les mêmes liens pour ouvrir un sujet sur la page du forum.

Rédaction : texte enrichi, images, pièces jointes et mentions

Les sujets et les réponses se rédigent dans un éditeur de texte enrichi avec gras, italique, souligné et barré, listes à puces et numérotées, citations, blocs de code, liens et images intégrées. Les images sont collées, déposées ou insérées depuis un fichier et chargées dans la bibliothèque **Ressources de discussion** du site ; une image peut peser jusqu'à 10 Mo. Chaque publication passe par un assainisseur à liste d'autorisation avant d'être stockée et avant d'être affichée.

Des fichiers peuvent être joints à un sujet ou à une réponse avant la publication ou plus tard ; ils sont stockés comme pièces jointes de l'élément de liste. La saisie de `@` ouvre un sélecteur de personnes parmi les utilisateurs du site ; la mention s'affiche sous forme de lien dans la publication et est enregistrée dans la colonne **Mentions** pour les notifications.

Suivi et notifications

Un bouton **Suivre** sur le forum et sur chaque sujet crée un abonnement avec l'une des trois fréquences : **Immédiatement**, **Résumé quotidien** ou **Résumé hebdomadaire**. Les auteurs suivent automatiquement leurs propres sujets. Les abonnements sont stockés dans la liste **Abonnements aux discussions**.

Remarque

Le composant WebPart conserve les abonnements et les mentions, mais n'envoie pas lui-même d'e-mails. L'envoi est assuré par un flux **Power Automate** qui lit la liste des abonnements ainsi que les listes des sujets et des publications ; le contrat de ce flux est décrit dans KB10414. Fonctionnement des notifications dans Discussions : abonnements, mentions et Power Automate. Aucune autorisation **Microsoft Graph** telle que *Mail.Send* n'est demandée.

Modération

Les utilisateurs disposant de l'autorisation **Gérer les listes** (Manage Lists) sur le site - les propriétaires du site par défaut - sont modérateurs. Ils peuvent épingler, mettre en avant et verrouiller des sujets, modifier et supprimer les publications d'autres personnes, et ouvrir l'écran **Modération**, qui répertorie les sujets et réponses en attente d'approbation ainsi que les sujets et réponses signalés par des membres, avec les actions **Approuver**, **Rejeter**, **Ignorer les signalements** et **Supprimer**.

Lorsque l'option **Exiger l'approbation des nouvelles publications** est activée sur un forum, les sujets et réponses des membres sont créés avec l'état *En attente d'approbation*. Les membres voient les éléments approuvés et les leurs ; les modérateurs voient tout, y compris les éléments en attente et rejetés.

Importer un Discussion Board classique

Les propriétaires du site peuvent ouvrir **Importer un forum classique** depuis le composant WebPart en mode édition, choisir une liste Discussion Board classique sur ce site ou sur un autre site du locataire, consulter un résumé de simulation et importer les sujets, les réponses, les meilleures réponses, les « J'aime » et les pièces jointes dans le forum actuel. La hiérarchie des réponses est reconstruite ; les réponses qui ont perdu leur parent dans un forum aplati deviennent des réponses de premier niveau de leur sujet. Les éléments importés conservent un identifiant hérité, de sorte que l'import peut être relancé sans doublons. Voir KB10417. Comment importer un forum de discussion SharePoint classique dans Discussions.

Où résident les données

À la première utilisation, le composant WebPart Discussions crée quatre listes et une bibliothèque au niveau du site : **Forums de discussion**, **Sujets de discussion**, **Publications de discussion**, **Abonnements aux discussions** et la **bibliothèque de**

documents Ressources de discussion. Tous les forums du site partagent ces listes. Le composant WebPart reconnaît les listes par des identifiants de colonnes fixes, elles peuvent donc être renommées ; toutes les colonnes personnalisées commencent par le préfixe `Vtx`. Le contrôle de version est activé sur chaque liste, et les listes sont visibles dans le **Contenu du site**, les administrateurs doivent configurer et vérifier les stratégies de rétention et de conformité applicables. L'étiquette de confidentialité du site ne s'applique pas automatiquement au contenu. Microsoft Learn.

Avertissement

La création des listes nécessite l'autorisation **Gérer les listes** sur le site, dont disposent les propriétaires du site. Les membres sans cette autorisation peuvent utiliser un forum une fois qu'un propriétaire du site l'a créé, mais ne peuvent pas configurer le premier forum d'un site. Le contenu des discussions est stocké dans votre locataire, et aucune autorisation d'API Microsoft Graph n'a besoin d'être approuvée - voir KB10411. Où Discussions stocke vos données : listes, colonnes et confidentialité et KB10413. Autorisations d'API et consentement administrateur pour Discussions.

Les autorisations en bref

Autorisation du site	Ce que l'utilisateur peut faire dans un forum
Lecture (visiteurs, invités en lecture seule)	Ouvrir les forums, lire les sujets et les réponses, utiliser les vues, les catégories et la recherche
Collaboration (ajout, modification et suppression des éléments) ou Modification (membres, invités avec droits de membre)	Tout ce qui précède, plus créer des sujets, répondre, aimer, suivre, joindre des fichiers, signaler des publications, modifier et supprimer ses propres publications
Gérer les listes (propriétaires du site)	Tout ce qui précède, plus approuver et rejeter, épingler, mettre en avant et verrouiller, modifier et supprimer n'importe quelle publication, créer des forums et exécuter l'importateur

Les détails se trouvent dans KB10408. Autorisations dans Discussions : qui peut lire, publier et modérer.

Licences

Discussions démarre en **version d'essai de 14 jours** avec toutes les fonctionnalités. À la fin de l'essai, le composant WebPart affiche un message de licence à la place du forum jusqu'à l'activation d'un abonnement ; les listes et leur contenu restent sur votre site. Les abonnements sont proposés sous forme de formules **Standard** et **Plus** à un prix forfaitaire par locataire - et non par utilisateur - et s'activent dans le groupe **À propos** du volet de propriétés du composant WebPart.

Configuration requise

Plateforme	**SharePoint Online** (**Microsoft 365**), sites d'équipe et sites de communication modernes
Clients	Pages modernes et applications pleine page SharePoint, Microsoft Teams (onglet de canal ; Discussions également en application personnelle)
Stockage des données	Quatre listes et une bibliothèque de documents sur votre propre site
Installation	Package SPFx (`.sppkg`) via le catalogue d'applications du locataire ou de la **collection de sites**
Autorisations d'API	Aucune ; le composant WebPart utilise SharePoint REST et CSOM dans le contexte de l'utilisateur actuel
Langues de l'interface	Anglais, russe, letton, allemand, français, japonais, néerlandais, espagnol et autres langues dans la version 26.11.4
Pages classiques et SharePoint Server	Non pris en charge

Conseil

Pour déployer la solution, voir KB10035. Comment installer un produit Vitextra dans SharePoint Online. Ajoutez ensuite le composant WebPart à une page avec KB10391. Comment ajouter et configurer le composant WebPart Discussions, configurez un forum avec KB10392. Créer votre premier forum : modes, catégories et approbation et amenez-le dans Teams avec KB10393. Comment ajouter Discussions à Microsoft Teams. Si vous hésitez entre Discussions, le forum classique, Viva Engage et les canaux Teams, lisez KB10394. Discussions, Forum de discussion SharePoint classique, Viva Engage ou canaux Teams : que choisir.

En savoir plus sur le produit : *https://vitextra.com/fr/products/discussions*

Termes

Bibliothèque de documents
Type spécial de liste qui stocke des fichiers, des dossiers et des informations les concernant. Comme une liste, une bibliothèque de documents peut contenir des vues personnelles ou partagées, des autorisations au niveau de l'élément, etc.

Collection de sites
Une collection de sites est un groupe d'un ou plusieurs sites SharePoint, sous-sites et contenus associés. Une collection de sites partage généralement des paramètres, des autorisations et une configuration communs, ce qui offre aux utilisateurs un environnement cohérent pour travailler ensemble sur des projets, des services ou des domaines spécifiques. Les collections de sites servent souvent à séparer le contenu et à contrôler les droits d'accès en fonction de la structure organisationnelle, des exigences de sécurité ou des besoins des projets.

Composant WebPart
Un composant WebPart est un élément de base de fonctionnalité ou de contenu placé sur une page SharePoint. Certains composants WebPart prennent en charge la personnalisation, par exemple la configuration du composant WebPart ou la modification de son apparence.

Microsoft 365
Microsoft 365 est un service par abonnement basé sur le cloud qui associe des applications de productivité telles que Word, Excel, PowerPoint et Outlook à des services cloud tels que SharePoint, OneDrive, Teams et Exchange Online, ainsi qu'à des fonctionnalités avancées de sécurité et de gestion des appareils.

Microsoft Graph
Microsoft Graph est une API REST sécurisée par Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) et OAuth 2.0. Elle fournit un point de terminaison unique pour accéder aux données et aux services de Microsoft 365, tels que SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams, etc.

Microsoft Teams
Microsoft Teams est une plateforme de collaboration basée sur le chat, destinée à la communication en entreprise, qui offre des fonctionnalités pour les réunions en ligne, les événements en direct et le partage de documents.

Termes

Power Automate
Microsoft Power Automate est un service cloud qui permet aux utilisateurs de créer des flux de travail automatisés entre des applications et des services. Il permet d'automatiser des tâches et des processus répétitifs, tels que la collecte de données, les notifications et les approbations, sans nécessiter de connaissances approfondies en codage.

SharePoint
SharePoint est une plateforme de collaboration web qui fournit des outils de gestion de contenu, de gestion de documents, d'applications de flux de travail, de recherche et d'autres outils permettant aux employés et aux équipes de travailler ensemble. SharePoint est également un espace sécurisé pour stocker, organiser et consulter des informations partagées.

SharePoint Framework (SPFx)
SharePoint Framework (SPFx) est un modèle permettant de créer des composants WebPart côté client, des composants et des extensions pour SharePoint Online, SharePoint Server (local) et Microsoft Teams. Les personnalisations SPFx reposent sur JavaScript et prennent en charge l'interface utilisateur moderne de manière native.

SharePoint Online
La version cloud de SharePoint, une plateforme de collaboration web au sein de Microsoft 365 qui offre un large éventail de fonctionnalités pour stocker, partager et gérer les informations numériques, le contenu et les connaissances d'une organisation.

Site
Un site SharePoint est un conteneur d'informations au sein de la plateforme SharePoint. Les sites offrent généralement des fonctionnalités telles que des bibliothèques de documents, des listes, des calendriers, des forums de discussion et des flux de travail, qui facilitent la collaboration, la communication et la gestion des documents au sein des équipes ou entre les services. Les sites peuvent être personnalisés et configurés pour répondre aux besoins et aux flux de travail spécifiques d'une organisation.

Termes

Site de communication
Un site de communication est un type de site SharePoint conçu pour diffuser des actualités, des rapports et d'autres informations à un large public. La plupart des utilisateurs disposent d'un accès en lecture seule, tandis qu'un petit groupe d'auteurs gère le contenu.

Vue
Une vue est une configuration enregistrée qui détermine quels éléments d'une liste ou d'une bibliothèque sont affichés et de quelle manière, notamment les colonnes, le tri, le filtrage, le regroupement et la disposition. Les vues peuvent être personnelles ou publiques.