ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Employee Directory dans les grandes organisations : pagination, cache, totaux et limites de l'exportation

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Introduction 4

Les deux modèles de chargement en bref 4

Employee Directory (Entra ID) : l'annuaire complet dans le navigateur 5

- **Premier chargement** 5
- **Cache du navigateur et actualisation** 6
- **Lorsque le stockage du navigateur est plein** 7
- **Ce qui fonctionne en mémoire** 8

Employee Directory : une page à la fois depuis le serveur 8

Paramètres de taille de page 9

Totaux 10

Paramètres qui influent sur les performances 11

Exportation vers Excel pour les grands ensembles de résultats 13

Recommandations selon la taille de l'organisation 14

Symptômes et solutions 15

Articles connexes 16

Termes 18

Introduction

Le temps de chargement dépend de la taille de l'annuaire, du réseau, du navigateur et de la configuration. Dans un locataire comptant des milliers ou des dizaines de milliers de comptes, la manière dont un **composant WebPart** récupère les personnes commence à compter : le temps d'affichage de la première page, la réactivité de la recherche et des affinements, la précision des totaux et la durée d'une exportation vers Excel.

La solution propose deux composants WebPart d'annuaire qui suivent deux modèles de chargement différents. **Employee Directory (Entra ID)** charge une fois l'annuaire complet dans le navigateur, puis travaille en mémoire. **Employee Directory** envoie une requête au serveur à chaque recherche et charge les résultats page par page. Cet article explique les deux modèles, les paramètres qui les influencent et la façon de configurer l'annuaire pour une grande organisation.

Conseil

Pour une comparaison générale des deux composants WebPart (recherche, filtres, affinements, exclusions), consultez l'article KB10310. Employee Directory ou Employee Directory (Entra ID) : quel composant WebPart choisir.

Les deux modèles de chargement en bref

	Employee Directory (Entra ID)	**Employee Directory**
Source de données	**Microsoft Entra ID** via **Microsoft Graph**	**Profils utilisateur** (recherche **SharePoint**) ou **Entra ID (Azure AD)** (Microsoft Graph), choisie dans **Source de données**
Ce qui est chargé	Tous les utilisateurs de l'annuaire, par pages Microsoft Graph de 900	Une page de résultats par requête
Où s'exécutent la recherche et les filtres	Dans le navigateur, sur la **liste** chargée	Sur le serveur, avec une nouvelle requête
Cache du navigateur	Oui, compressé dans le stockage local ; une	Non

	Employee Directory (Entra ID)	Employee Directory
	actualisation en arrière-plan est tentée lorsque la copie date de plus de 24 heures	
Premier chargement dans un grand locataire	Augmente avec le nombre de comptes	Une page est demandée ; le délai dépend toujours du service et de la requête
Recherche, affinements, A–Z	Traitement local après le chargement ; dépend du navigateur et de la taille de la liste	Une requête au serveur par recherche ou par sélection d'un affinement
Afficher les totaux	Nombre exact de la liste filtrée	Total indiqué par la recherche SharePoint ou par Microsoft Graph
Exporter vers Excel	La liste filtrée déjà en mémoire	Tous les résultats sont de nouveau interrogés, par pages de 100

Employee Directory (Entra ID) : l'annuaire complet dans le navigateur

Premier chargement

Lorsque le composant WebPart s'ouvre sans données en cache, il lit tous les utilisateurs depuis Microsoft Graph par pages de 900 comptes et suit les liens de pagination jusqu'à l'arrivée de la dernière page. Ce n'est qu'ensuite que la liste apparaît ; jusque-là, le composant WebPart affiche un indicateur de chargement. La durée de ce premier chargement augmente donc avec le nombre de comptes du locataire.

Deux paramètres modifient ce que renvoie Microsoft Graph :

- **Exclure les utilisateurs bloqués** (dans **Exclure les employés**, activé par défaut) est appliqué côté Microsoft Graph : les comptes désactivés ne sont pas du tout téléchargés, ce qui raccourcit le chargement.

- La colonne **Responsable** : lorsqu'elle est affichée dans la liste ou sur la fiche (**Afficher dans la liste** ou **Afficher sur la carte**), chaque utilisateur est demandé avec son responsable. Les requêtes Microsoft Graph deviennent plus lourdes et les données en cache plus volumineuses. Lorsque la colonne est masquée aux deux endroits, les responsables ne sont pas demandés.

Toutes les autres exclusions sont appliquées dans le navigateur, une fois les données arrivées : les comptes invités sont toujours écartés, et **Exclure les employés sans licence**, **Exclure les employés avec un service vide**, **Exclure les employés dont le titre de poste est vide** ainsi que le filtre prédéfini réduisent encore la liste. Ils raccourcissent la liste, mais ne réduisent pas la quantité de données téléchargées.

Remarque

La liste contient les attributs standard et les colonnes personnalisées configurées. Les photos et la présence peuvent être demandées pour les lignes et fiches visibles. L'ouverture du volet de détails charge également le profil complet et des sections supplémentaires. KB10469. Employee Directory : quelles données sont lues et où sont stockés les favoris et les paramètres

Cache du navigateur et actualisation

Après un chargement réussi, le composant WebPart enregistre la liste dans le stockage local du navigateur sous forme de **JSON** compressé, sous la clé `Vitextra.EmployeeDirectory.Data`, avec l'heure du chargement. Lors de la visite suivante :

1 L'annuaire utilise la liste en cache avant toute actualisation en arrière-plan. Les photos, la présence et d'autres fonctions peuvent demander des données supplémentaires.
2 Si la copie en cache date de plus de 24 heures, le composant WebPart recharge les données depuis Microsoft Graph en arrière-plan. La liste en cache reste affichée pendant le chargement et est remplacée à l'arrivée des nouvelles données.

Au-dessus des résultats, **Dernière mise à jour :** indique l'âge des données (par exemple « Dernière mise à jour : il y a 3 heures »), et le lien **Actualiser** situé à côté recharge à la demande l'annuaire complet depuis Microsoft Graph. Une actualisation manuelle affiche l'indicateur de chargement, comme un premier chargement.

Si une actualisation en arrière-plan ou manuelle échoue alors qu'une liste non vide a déjà été chargée, le composant conserve cette liste et son horodatage et affiche l'avertissement *Impossible de mettre à jour la liste. La copie enregistrée est affichée.* Des

détails techniques peuvent suivre. Après l'échec d'une actualisation manuelle, la liste précédente réapparaît à la place de l'indicateur de chargement. Si aucune liste non vide n'a été chargée auparavant, une erreur s'affiche à la place. Réessayez **Actualiser** plus tard ; si l'avertissement persiste, vérifiez la connexion et les autorisations Microsoft Graph approuvées.

La ligne « Dernière mise à jour » et le lien « Actualiser » au-dessus des résultats

Tenez compte du comportement du cache :

- **Stockage du navigateur.** Le cache est partagé dans un même profil de navigateur et une même origine SharePoint ; il n'est pas séparé par compte Microsoft 365 connecté. Les autres profils et appareils ont leur propre stockage. Effacer les données du navigateur supprime le cache.
- **Une seule copie pour tous les composants WebPart.** Tous les composants WebPart Employee Directory (Entra ID) ouverts dans le même navigateur sur le même domaine SharePoint partagent une seule copie en cache, quelle que soit la page sur laquelle ils se trouvent.
- **Les modifications dans Entra ID apparaissent après une actualisation.** Les modifications renvoyées par Microsoft Graph sont prises en compte après une actualisation réussie, manuelle ou en arrière-plan, selon les filtres et exclusions configurés.
- **Certains paramètres rechargent les données, d'autres non.** La modification de **Exclure les employés sans licence**, **Exclure les employés avec un service vide**, **Exclure les employés dont le titre de poste est vide**, **Exclure les utilisateurs bloqués** ou des **Colonnes personnalisées** recharge l'annuaire depuis Microsoft Graph. L'affichage de la colonne **Responsable** ne le fait pas : la copie en cache a été chargée sans les responsables.

Avertissement

Après l'activation de la colonne **Responsable**, ou lorsque plusieurs composants WebPart Employee Directory (Entra ID) dont les paramètres **Colonnes personnalisées** ou **Responsable** diffèrent sont utilisés dans le même navigateur, certaines valeurs peuvent manquer dans le cache partagé jusqu'au rechargement des données. Après de telles modifications, sélectionnez **Actualiser** à côté de **Dernière mise à jour :** pour recharger l'annuaire avec les paramètres actuels.

Lorsque le stockage du navigateur est plein

Le stockage local est limité et partagé avec les autres données de la même origine. Si l'enregistrement de l'annuaire compressé échoue, la liste chargée reste utilisable en mémoire. Une ancienne copie en cache peut subsister ; sans copie utilisable, la prochaine visite nécessite un chargement complet.

Signes typiques : l'annuaire met toujours autant de temps à s'ouvrir qu'à la toute première visite, et **Dernière mise à jour :** indique toujours un instant à peine écoulé. Pour réduire la quantité de données, laissez **Exclure les utilisateurs bloqués** activé, masquez la colonne **Responsable** si vous n'en avez pas besoin et ne configurez que les **Colonnes personnalisées** que la page utilise réellement.

Ce qui fonctionne en mémoire

La recherche textuelle, les affinements, la navigation A–Z, Mon service, le tri, le regroupement, les totaux et l'export traitent la liste chargée dans le navigateur. Leur vitesse dépend de sa taille et de l'appareil. La recherche par compétences, les filtres personnels, les appartenances aux rôles, les photos, la présence et les détails peuvent encore envoyer des requêtes réseau.

Afficher les éléments par pages de : ne modifie pas ce qui est téléchargé. Ce paramètre limite uniquement le nombre de personnes affichées à la fois ; **Afficher plus de résultats…** sous la liste affiche la portion suivante des données déjà chargées.

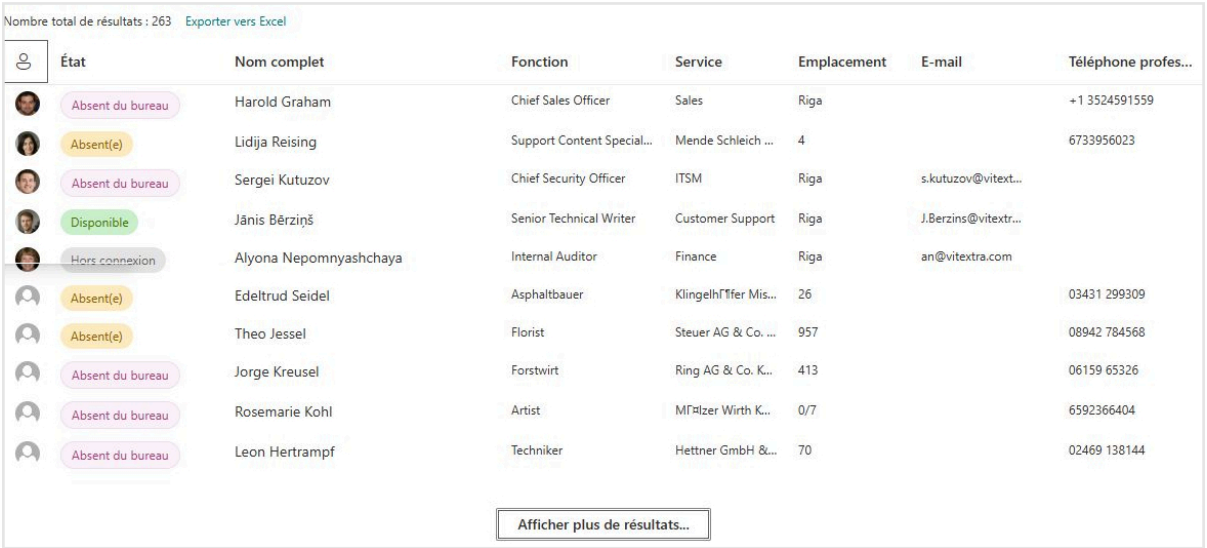
Employee Directory : une page à la fois depuis le serveur

Le composant WebPart **Employee Directory** ne conserve pas l'annuaire dans le navigateur. Chaque fois que la page s'ouvre, qu'une recherche est lancée, qu'un affinement est sélectionné ou que le filtre rapide **Mon service** est activé, il envoie une nouvelle requête à la source choisie dans **Source de données** et ne reçoit que la première page de résultats :

- **Profils utilisateur** - le composant WebPart exécute une recherche de personnes SharePoint. La taille de page est transmise comme nombre de lignes à renvoyer, et chaque page suivante commence après les lignes déjà chargées. Les valeurs du panneau d'affinement sont renvoyées par la recherche SharePoint avec chaque requête.
- **Entra ID (Azure AD)** - le composant WebPart envoie une requête d'utilisateurs à Microsoft Graph avec la taille de page comme nombre de résultats ; Microsoft Graph renvoie un lien vers la page suivante, que le composant WebPart utilise pour la portion suivante.

Lorsqu'il existe d'autres résultats, **Afficher plus de résultats…** apparaît sous la liste. Le bouton demande la page suivante au serveur et l'ajoute à la liste ; pendant la requête,

Rechercher... s'affiche à la place du bouton.



Le bouton « Afficher plus de résultats... » charge la page suivante depuis le serveur

Demander une seule page réduit le transfert initial. Chaque recherche serveur ou sélection d'affinement nécessite une requête dont le délai dépend du service et de la recherche. Les résultats reflètent la réponse actuelle de Microsoft Graph ou l'index de recherche SharePoint.

Remarque

Dans le composant WebPart **Employee Directory**, la sélection d'un en-tête de colonne ne trie que les résultats déjà chargés sur la page. L'ordre de l'ensemble des résultats est défini par **Trier par** et par le sens du tri dans **Source de données**, qui sont envoyés au serveur avec chaque requête.

Les filtres rapides **Mon équipe**, **Personnes avec qui je travaille** et **Favoris** constituent une exception dans les deux composants WebPart : ils affichent leurs propres listes courtes de personnes, sont filtrés dans le navigateur et ne sont pas paginés.

Paramètres de taille de page

La taille de page est définie par le curseur **Afficher les éléments par pages de :** du groupe **Source de données**. Sa plage et sa valeur par défaut diffèrent selon le composant WebPart :

Composant WebPart	Plage	Par défaut	Signification d'une page
Employee Directory	0–50	20 pour un	Nombre de

Composant WebPart	Plage	Par défaut	Signification d'une page
(Entra ID)		composant WebPart nouvellement ajouté	personnes de la liste chargée affichées à la fois ; **0** affiche toute la liste sans pagination
Employee Directory	1–50	40	Nombre de personnes demandées à la recherche SharePoint ou à Microsoft Graph en une requête

Il n'existe pas d'option distincte pour afficher tous les éléments : dans **Employee Directory (Entra ID)**, réglez le curseur sur **0**. Dans **Employee Directory**, les résultats sont toujours paginés, et **Afficher plus de résultats…** charge le reste.

Avertissement

Régler **Afficher les éléments par pages de :** sur **0** dans un grand annuaire affiche toutes les personnes en une fois. Dans l'affichage **Fiche contact** (fiches), chaque fiche demande sa photo et son statut de présence à Microsoft Graph : des milliers de fiches signifient donc des milliers de requêtes et une page lourde. N'utilisez **0** que pour des annuaires de taille raisonnable ou avec un filtre qui maintient la liste courte.

Totaux

Lorsque **Afficher les totaux** est activé (dans **Apparence**, activé par défaut), la barre d'outils au-dessus des résultats affiche **Nombre total de résultats :**. Ce nombre n'a pas la même signification dans les deux modèles :

- **Employee Directory (Entra ID)** compte les personnes de la liste filtrée en mémoire - après les exclusions, le filtre prédéfini, le filtre rapide, les affinements, les lettres A–Z et le texte de recherche. Le nombre est exact et couvre l'ensemble du résultat, pas seulement les personnes affichées sur la page actuelle.

- **Employee Directory** affiche le total indiqué par le serveur pour la requête en cours : le nombre de résultats de la recherche SharePoint ou le nombre renvoyé par Microsoft Graph. Avec la source **Entra ID (Azure AD)** et **Rechercher par compétences** activé, les personnes trouvées grâce à leurs compétences s'ajoutent à ce nombre. Le total couvre toutes les personnes correspondantes, pas seulement les pages chargées jusqu'ici.
- Pour les filtres rapides **Mon équipe**, **Personnes avec qui je travaille** et **Favoris**, les deux composants WebPart comptent les personnes de cette liste.

Paramètres qui influent sur les performances

Paramètre	Où	Effet dans un grand annuaire
Afficher les éléments par pages de :	**Source de données**	Employee Directory (Entra ID) : nombre de personnes affichées à la fois. Employee Directory : nombre de personnes renvoyées par chaque requête au serveur. Les petites pages s'affichent plus vite ; les grandes demandent moins de clics sur **Afficher plus de résultats...**.
Affichage - **Détails** ou **Fiche contact**	**Apparence**	Dans l'affichage **Fiche contact**, chaque fiche des pages chargées demande une photo et un statut de présence. L'affichage **Détails** ne les demande que pour les colonnes **Image** et **État**, si ces colonnes sont affichées.
Liste compacte	**Apparence**	Réduit uniquement la hauteur des lignes de l'affichage **Détails** ; ne modifie pas ce qui est chargé.

Paramètre	Où	Effet dans un grand annuaire
Colonnes **Image** et **État**	**Colonnes**	Une requête de photo et une requête de présence par ligne affichée. Masquez-les dans les très longues listes si elles ne sont pas utiles.
Colonne **Responsable**	**Colonnes**	Employee Directory (Entra ID) : le responsable de chaque utilisateur est demandé pendant le chargement et le cache s'agrandit ; uniquement si la colonne est affichée dans la liste ou sur la fiche. Dans la liste, la photo du responsable est également affichée.
Colonnes personnalisées	**Source de données**	Chaque attribut supplémentaire est téléchargé pour tous les utilisateurs et stocké dans le cache d'Employee Directory (Entra ID).
Exclure les utilisateurs bloqués	**Exclure les employés**	Filtre les comptes désactivés côté Microsoft Graph : moins de données sont téléchargées et mises en cache.
Affinements et **Nombre maximal d'éléments**	**Panneau d'affinement**	Employee Directory (Entra ID) : les valeurs et les nombres de chaque affinement sont calculés dans le navigateur sur toute la liste chargée. Employee Directory

Paramètre	Où	Effet dans un grand annuaire
		(Profils utilisateur) : les affinements sont renvoyés par la recherche SharePoint avec chaque requête. Limitez-vous aux affinements réellement utilisés.

Conseil

Les options de disposition - affichages **Détails** et **Fiche contact**, taille des fiches, **Liste compacte** et **Grouper par** - sont décrites dans l'article KB10314. Affichages d'Employee Directory : liste et fiches, taille des fiches, champs des fiches et regroupement.

Exportation vers Excel pour les grands ensembles de résultats

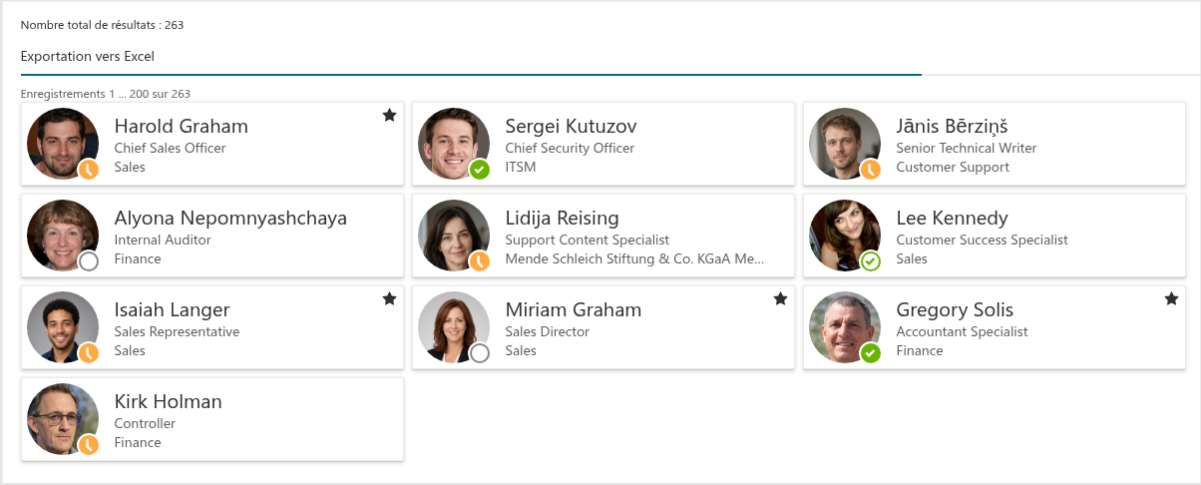
Lorsque le bouton bascule **Feuille de calcul Microsoft Excel** est activé dans le groupe **Exporter**, le lien **Exporter vers Excel** apparaît au-dessus des résultats. Dans les deux composants WebPart, il crée le fichier `employee-directory.xlsx` contenant un seul tableau nommé `Employees` au style Table Style Medium 2. Le tableau contient les colonnes affichées dans l'affichage **Détails** (**Afficher dans la liste**) dans l'ordre configuré, y compris les colonnes personnalisées, à l'exception de **Image** et **État**.

Le contenu du fichier dépend du modèle de chargement :

- **Employee Directory (Entra ID)** exporte la liste filtrée complète dans l'ordre de tri actuel - toutes les personnes qui satisfont les exclusions, le filtre prédéfini, le filtre rapide, les affinements, les lettres A–Z et le texte de recherche, et pas seulement celles affichées sur la page actuelle. Les données étant déjà en mémoire, le fichier est créé sans autre requête.
- **Employee Directory** interroge de nouveau le serveur pour obtenir tous les résultats de la requête en cours - le texte de recherche, la **Requête enregistrée**, les affinements sélectionnés et le filtre rapide **Mon service** - par pages de 100, puis crée le fichier. Pour un grand ensemble de résultats, cela prend du temps, car chaque page de 100 est une requête distincte.

- Avec le filtre rapide **Mon équipe**, **Personnes avec qui je travaille** ou **Favoris**, les deux composants WebPart exportent les personnes de cette liste.

Pendant la collecte des pages, le lien d'export est masqué. Les affichages **Détails** et **Fiche contact** montrent tous deux **Exportation vers Excel** et un compteur, par exemple « Enregistrements 1 … 300 sur 1250 ». Laissez la page ouverte jusqu'au début du téléchargement.



La barre de progression de l'exportation dans l'affichage « Fiche contact » d'Employee Directory

Conseil

Pour savoir comment activer l'exportation et choisir ses colonnes, consultez l'article KB10062. Comment exporter les résultats d'Employee Directory vers Microsoft Excel.

Recommandations selon la taille de l'organisation

Ces recommandations sont générales. Le temps de chargement dépend du service, du réseau, du navigateur et des colonnes configurées. Testez avec un nouveau profil de navigateur ou après avoir effacé les données du site pour mesurer un chargement sans cache.

Taille de l'organisation	Configuration recommandée
Quelques centaines de comptes	L'un ou l'autre composant WebPart. Dans **Employee Directory (Entra ID)**, **Afficher les éléments par pages de :** peut être réglé sur **0** pour afficher tout le monde sur une seule page, et l'affichage **Fiche contact** fonctionne bien.

Taille de l'organisation	Configuration recommandée
Quelques milliers de comptes	**Employee Directory (Entra ID)** peut réutiliser la liste en cache. Laissez la pagination active (par exemple avec la valeur par défaut), laissez **Exclure les utilisateurs bloqués** activé et n'affichez la colonne **Responsable** que si les utilisateurs en ont besoin.
Des dizaines de milliers de comptes	Privilégiez **Employee Directory** avec pagination côté serveur, surtout lorsque la durée du premier chargement ou la limite du stockage du navigateur devient perceptible. Si vous avez besoin des fonctionnalités du composant WebPart Entra ID, réduisez ce qui est affiché à l'aide des exclusions et du filtre prédéfini, masquez les colonnes inutiles et utilisez pour les longues listes l'affichage **Détails** avec **Liste compacte** activé.
Pages de service ou de site dans tout locataire	**Employee Directory (Entra ID)** avec un filtre prédéfini, ou **Employee Directory** avec une **Requête enregistrée**. N'oubliez pas que le composant WebPart Entra ID télécharge malgré tout l'annuaire complet et que le filtre ne fait que réduire ce qui est affiché.

Remarque

L'exportation vers Excel de l'annuaire complet est la plus rapide dans **Employee Directory (Entra ID)**, où les données sont déjà chargées. Dans **Employee Directory**, réduisez le résultat par une recherche ou des affinements avant l'exportation lorsque vous n'avez besoin que d'une partie d'un grand annuaire.

Symptômes et solutions

Symptôme	Cause	Solution
Employee Directory (Entra ID) met longtemps à s'ouvrir à chaque visite	Le cache ne peut pas être enregistré, car le stockage du navigateur pour le domaine SharePoint est plein	Réduisez les données mises en cache : laissez **Exclure les utilisateurs bloqués** activé, masquez la colonne **Responsable**, supprimez les **Colonnes personnalisées** inutiles ; ou utilisez le composant WebPart **Employee Directory**
Un nouvel employé ou un attribut modifié n'est pas visible	Les données en cache n'ont pas encore été actualisées avec succès	Sélectionnez **Actualiser** à côté de **Dernière mise à jour :**
La colonne **Responsable** est vide après son activation	La copie en cache a été chargée sans les responsables	Sélectionnez **Actualiser**
Un avertissement apparaît, mais la liste déjà chargée reste visible	Une actualisation en arrière-plan ou manuelle a échoué alors qu'une liste non vide était disponible	Réessayez **Actualiser** plus tard ; si l'avertissement persiste, vérifiez la connexion et les autorisations Microsoft Graph
La page devient lente après avoir réglé **Afficher les éléments par pages de :** sur **0**	Toutes les personnes sont affichées en une fois, et chaque fiche demande une photo et un statut de présence	Définissez une taille de page ou utilisez l'affichage **Détails** sans les colonnes **Image** et **État**
Le tri par en-tête de colonne dans Employee Directory ne fait pas apparaître en tête les personnes attendues	Seuls les résultats déjà chargés sont triés de nouveau	Définissez **Trier par** et le sens du tri dans **Source de données**, ou réduisez les résultats par une recherche

Articles connexes

Conseil

Termes

Composant WebPart
Un composant WebPart est un élément de base de fonctionnalité ou de contenu placé sur une page SharePoint. Certains composants WebPart prennent en charge la personnalisation, par exemple la configuration du composant WebPart ou la modification de son apparence.

JSON
JSON (JavaScript Object Notation) est un format d'échange de données léger, basé sur du texte, facile à lire et à écrire pour les humains, et facile à analyser et à générer pour les logiciels. Il est largement utilisé par les API REST, les fichiers de configuration et les applications web pour échanger des données structurées.

Liste
Une liste est une unité de stockage dans SharePoint. Une liste peut contenir des colonnes de différents types, des types de contenu et des vues. Une bibliothèque de documents est un type spécial de liste et hérite donc des fonctionnalités d'une liste.

Microsoft Entra ID
Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) est un service de gestion des identités et des accès basé sur le cloud, proposé par Microsoft. Il permet aux organisations de gérer et de sécuriser efficacement les identités de leurs utilisateurs et leur accès à diverses ressources, internes et externes. Ces ressources comprennent Microsoft 365, la plateforme Azure et des milliers d'autres applications SaaS (software as a service).

Microsoft Graph
Microsoft Graph est une API REST sécurisée par Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) et OAuth 2.0. Elle fournit un point de terminaison unique pour accéder aux données et aux services de Microsoft 365, tels que SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams, etc.

SharePoint
SharePoint est une plateforme de collaboration web qui fournit des outils de gestion de contenu, de gestion de documents, d'applications de flux de travail, de recherche et d'autres outils permettant aux employés et aux équipes de travailler ensemble. SharePoint est également un espace sécurisé pour stocker, organiser et consulter des

informations partagées.