ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Comment ajouter le composant WebPart Short URL à une page

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Introduction 4

Avant de commencer 4

Ajouter le composant WebPart à une page 4

Créer un lien court 5

Modifier le lien que vous venez de créer 5

Messages 5

Termes 7

Introduction

Le **composant WebPart Short URL** transforme n'importe quelle adresse web en lien court sans quitter **SharePoint**. Contrairement à la commande **Short URL**, qui s'applique aux documents et aux dossiers d'une bibliothèque, le composant WebPart accepte n'importe quelle adresse : une page SharePoint, un lien Teams, un document stocké ailleurs ou un **site** externe.

Avant de commencer

- Le package **vitextra.short-url-online.webparts.sppkg** est déployé dans le catalogue d'applications (App Catalog). Consultez l'article KB10057. Comment déployer et configurer Short URL Online.
- Vous avez l'autorisation de modifier la page.

Ajouter le composant WebPart à une page

1 Ouvrez la page SharePoint et cliquez sur **Modifier**.
2 Cliquez sur **+** (**Ajouter un composant WebPart**) à l'emplacement où vous souhaitez placer le composant WebPart.
3 Saisissez **Short URL** dans la zone de recherche et sélectionnez le composant WebPart **Short URL**.
4 Si vous le souhaitez, cliquez dans la zone **Titre du composant WebPart** et saisissez un titre, par exemple **Raccourcir un lien**.
5 Cliquez sur **Publier** (ou **Republier**).



Le composant WebPart Short URL

Remarque

Le composant WebPart Short URL peut être ajouté à une section d'une page moderne. Il ne peut pas être placé sur une page d'application pleine largeur et ne prend pas en charge les pages SharePoint classiques.

Créer un lien court

1 Dans **Titre**, saisissez un nom facultatif pour le lien. Il permet de reconnaître le lien par la suite dans le composant WebPart Short URL Management.
2 Dans **URL d'origine**, saisissez l'adresse que vous souhaitez raccourcir. Le champ est obligatoire ; l'espace réservé indique le format attendu, `https://vitextra.com`.
3 Dans **Domaine**, sélectionnez le domaine du lien court.
4 Dans **URL**, saisissez le nom court. Le champ est obligatoire.
5 Cliquez sur **Créer**.

Le bouton affiche une icône d'horloge pendant la création du lien. Lorsque l'opération est terminée, le message **Enregistrement terminé.** s'affiche et le champ **URL raccourcie** présente le nouveau lien avec une icône de copie.

1 Cliquez sur l'icône de copie. Le mot **Copié(e)** s'affiche brièvement. Collez le lien là où vous en avez besoin.

Modifier le lien que vous venez de créer

Une fois le lien créé, le bouton **Créer** devient **Mettre à jour**. Si vous modifiez **URL d'origine**, **Domaine** ou **URL** et cliquez sur **Mettre à jour**, c'est le même lien qui est modifié ; aucun nouveau lien n'est créé.

Avertissement

Le composant WebPart ne conserve pas le lien après la fermeture ou le rechargement de la page. Pour modifier ou supprimer un lien ultérieurement, utilisez le composant WebPart **Short URL Management**. Consultez l'article KB10474. Comment ajouter et configurer le composant WebPart Short URL Management.

Messages

Message	Signification
Ce champ est obligatoire	**URL d'origine** ou **URL** est vide.
Ce nom existe déjà. Veuillez spécifier un nom unique.	Le nom court est déjà utilisé. Choisissez-en un autre. Consultez l'article KB10473. Comment choisir un domaine et personnaliser le nom court d'un lien dans Short URL Online.
Erreur : suivi d'un texte	Le service Short URL a renvoyé une autre

Message	Signification
	erreur. Réessayez ; si elle persiste, contactez le support Vitextra.

Conseil

Pour raccourcir le lien vers un document ou un dossier d'une bibliothèque, utilisez plutôt la commande **Short URL** ; elle renseigne l'adresse et le titre à votre place. Consultez l'article KB10471. Comment créer un lien court pour un document ou un dossier dans SharePoint Online.

Termes

Composant WebPart
Un composant WebPart est un élément de base de fonctionnalité ou de contenu placé sur une page SharePoint. Certains composants WebPart prennent en charge la personnalisation, par exemple la configuration du composant WebPart ou la modification de son apparence.

SharePoint
SharePoint est une plateforme de collaboration web qui fournit des outils de gestion de contenu, de gestion de documents, d'applications de flux de travail, de recherche et d'autres outils permettant aux employés et aux équipes de travailler ensemble. SharePoint est également un espace sécurisé pour stocker, organiser et consulter des informations partagées.

Site
Un site SharePoint est un conteneur d'informations au sein de la plateforme SharePoint. Les sites offrent généralement des fonctionnalités telles que des bibliothèques de documents, des listes, des calendriers, des forums de discussion et des flux de travail, qui facilitent la collaboration, la communication et la gestion des documents au sein des équipes ou entre les services. Les sites peuvent être personnalisés et configurés pour répondre aux besoins et aux flux de travail spécifiques d'une organisation.