ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Ouvrir, prévisualiser et télécharger des fichiers dans Folder Tree

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Ouvrir un document 4

Utiliser une application Office de bureau 4

Prévisualiser ou télécharger 4

Portée du téléchargement 4

Ouvrir un document

Sélectionnez un nom de fichier dans un tableau, ou sa zone d'aperçu dans les vignettes, pour l'ouvrir dans le navigateur lorsque cette action est activée. Vous pouvez aussi ouvrir le menu **Actions** à trois points de l'élément et sélectionner **Ouvrir dans le navigateur**. Sélectionner un dossier permet au contraire d'y accéder.

Utiliser une application Office de bureau

Pour les fichiers Word, Excel et PowerPoint pris en charge, choisissez **Ouvrir dans l'application de bureau** dans le menu de l'élément. Folder Tree propose cette commande pour `doc`, `docx`, `docm`, `xls`, `xlsx`, `xlsm`, `ppt`, `pptx` et `pptm`. L'appareil doit disposer d'une application capable de traiter le lien Office correspondant. Les invites du navigateur ou de l'appareil sont gérées en dehors de Folder Tree.

Prévisualiser ou télécharger

1 Ouvrez le menu **Actions** du fichier.
2 Sélectionnez **Aperçu** pour afficher la visionneuse SharePoint dans un volet latéral, lorsque la commande est disponible.
3 Fermez le volet pour revenir au dossier, ou utilisez **Ouvrir dans la bibliothèque** si cette action est activée et si vous avez besoin de l'interface de la bibliothèque.
4 Pour enregistrer le document localement, sélectionnez **Télécharger** dans le menu de l'élément.

Remarque

La disponibilité de l'aperçu dépend du document et de la visionneuse SharePoint. L'éditeur de page peut désactiver séparément l'ouverture, l'ouverture dans une application de bureau, l'aperçu ou le téléchargement. Une commande absente ne signifie pas nécessairement une erreur d'accès.

Portée du téléchargement

Le téléchargement concerne un fichier à la fois. La version actuelle de Folder Tree ne permet pas de télécharger plusieurs fichiers dans une archive ZIP ni de télécharger un dossier. SharePoint continue d'appliquer les autorisations de l'utilisateur à chaque document demandé.