ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Créer les pages Policy Acknowledgement et connecter les composants WebPart

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Créer l'ensemble des pages 4

Configurer la connexion 4

Configurer le lecteur et la navigation de retour 5

Planifier le parcours des pages avant de partager les liens 5

Diagnostiquer une transition défaillante 6

Tester les pages publiées 7

Après avoir préparé le hub de politiques, créez les pages que les employés et les responsables utiliseront. Vous devez disposer de l'autorisation de modifier les pages SharePoint. L'assistant de configuration prépare le stockage, mais ne crée pas cette organisation des pages.

Créer l'ensemble des pages

Ajoutez chaque composant WebPart à une page SharePoint appropriée, enregistrez ses paramètres et publiez la page pour l'audience prévue.

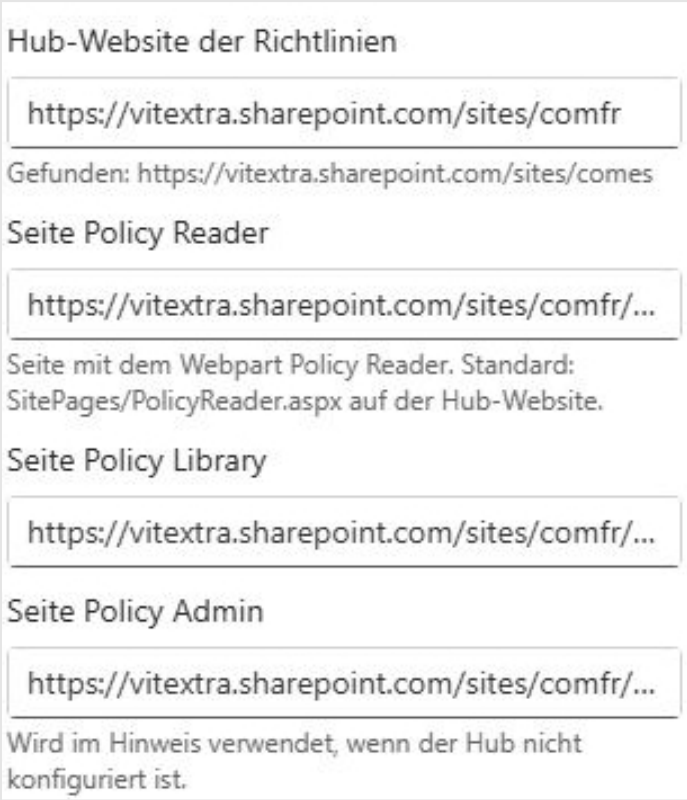
Composant WebPart	Emplacement suggéré
Policy Admin	Page d'administration.
My Policies	Page d'accueil des employés.
Policy Reader	Page commune ouvrant l'attribution sélectionnée.
Policy Library	Catalogue de politiques à consulter.
Policy Manager	Page des responsables de politiques et de la gestion de conformité.
Compliance Dashboard	Page de rapports.
Team Compliance	Page des responsables d'équipe.
Pending Policies Bar	Page d'accueil de l'intranet ou autre page fréquemment consultée.

Configurer la connexion

1 Modifiez un composant WebPart et ouvrez **Connexion**.
2 Définissez **Site central des politiques** sur le site de stockage choisi. Une valeur vide demande la détection automatique du hub ; la renseigner explicitement clarifie la connexion prévue.
3 Si ce réglage est disponible, définissez **Page Policy Reader** sur la page contenant Policy Reader.
4 Définissez **Page Policy Library** là où le lien de bibliothèque est utilisé, et **Page Policy Admin** pour les indications d'administration.
5 Répétez l'opération pour les autres composants WebPart en utilisant le même hub.

Si aucune URL de lecteur ou de bibliothèque n'est configurée, la navigation utilise

`SitePages/PolicyReader.aspx` et `SitePages/PolicyLibrary.aspx` sur le hub. Ces pages doivent réellement exister.



Connexion de My Policies au hub et au lecteur

Configurer le lecteur et la navigation de retour

Policy Reader reçoit `policyId` et, pour une attribution, `assignmentId` dans l'URL de la page. Pour un lecteur commun, laissez **ID fixe de la politique** vide. Utilisez un identifiant de politique fixe uniquement pour une page dédiée à cette politique lorsqu'aucun `policyId` n'est fourni.

Définissez **Page My Policies** dans Policy Reader pour proposer un lien de retour. Dans Pending Policies Bar, ce même réglage dirige la bannière vers My Policies ; sans lui, la bannière ouvre sa première politique en attente.

Planifier le parcours des pages avant de partager les liens

Utilisez My Policies comme point de départ des tâches requises et Policy Library pour la consultation. Les deux peuvent mener au lecteur partagé, mais visiter la bibliothèque ne crée pas en soi une attribution. Distinguer ces entrées aide les employés à comprendre s'ils consultent une référence ou une tâche avec échéance.

La page du lecteur est normalement réutilisable pour de nombreuses politiques. Elle

lit les identifiants dans l'URL de navigation et charge le contenu et l'attribution concernés. Vous n'avez pas besoin de créer une page de lecteur à chaque publication d'un propriétaire. Une page dédiée à une politique fixe est un autre choix : utilisez-la uniquement si cela correspond à la navigation prévue et testez tout de même la résolution des liens d'attribution.

Par exemple, placez la page d'accueil des employés dans la navigation du portail, conservez une page de lecteur commune sur le hub et fournissez un lien de catalogue pour la consultation volontaire. Donnez aux auteurs et utilisateurs des rapports leurs propres pages d'entrée adaptées. Il s'agit d'une organisation suggérée, pas d'une obligation d'exposer la navigation administrative aux employés.

Diagnostiquer une transition défaillante

Observation	Premier contrôle
La page cible ne peut pas être ouverte	Vérifiez qu'elle existe, est publiée et est accessible à l'utilisateur.
Le lecteur s'ouvre sans la politique prévue	Examinez les identifiants de politique et d'attribution du lien et la configuration de politique fixe du lecteur.
La page affiche un ensemble inattendu d'enregistrements	Comparez le hub résolu et l'URL configurée entre les pages source et cible.
La politique s'ouvre mais pas le document	Testez indépendamment l'URL source ; la navigation n'accorde pas d'autorisations de contenu.
Le lien de retour manque ou est incorrect	Examinez l'adresse de page My Policies configurée dans le lecteur.

Testez la navigation par les vrais liens de l'application plutôt qu'en ouvrant uniquement l'URL nue du lecteur. Un lecteur sans politique fixe ni identifiants d'URL n'a aucun élément sélectionné à afficher. Inversement, un lien vers l'attribution d'un autre employé ne permet pas d'agir en son nom ; le lecteur résout l'attribution applicable de l'utilisateur actuel.

Si une page est renommée ou déplacée, revenez aux composants WebPart qui pointent vers elle. Les adresses configurées sont des valeurs stockées, pas une

garantie de découverte automatique après une modification de navigation. Testez à nouveau la page personnelle, la bibliothèque, la bannière et les liens de lecteur liés aux campagnes après avoir mis à jour la destination. Rechargez les pages après les changements de connexion afin que le cache de résolution du hub ne perturbe pas le test.

Tester les pages publiées

Ouvrez une attribution depuis My Policies en tant qu'employé pilote. Vérifiez que la bonne politique s'ouvre, que la navigation de retour fonctionne et que le lien de bibliothèque ouvre la page prévue. Testez les pages de gestion et de rapports avec les rôles correspondants.

Remarque

Le groupe **Accès** explique les rôles centralisés du produit. Masquer un composant WebPart à une audience n'accorde ni ne retire les autorisations sur les données SharePoint. Configurez les rôles séparément à l'aide de KB10500. Configurer les rôles et les autorisations de Policy Acknowledgement.