サポート情報記事

タイルのアイコンを選ぶ: 標準、ファイルの種類、アプリ、Azure、Vitextra のアイコン セット

2026 © Vitextra SIA. 無断転載を禁じます。

免責事項

本免責事項の適用上、次のとおり定義します。

- **会社** (本免責事項では「当社」と表記します) とは、Vitextra SIA (Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia) を指します。
- **本ドキュメント**とは、ナレッジベースの記事を指します。
- **お客様**とは、本ドキュメントにアクセスする個人、または該当する場合は、その個人が本ドキュメントにアクセスまたは使用する際に代理となっている会社その他の法人を指します。
- **本 Web サイト**とは、https://vitextra.com からアクセスできる Vitextra を指します。

免責事項

本ドキュメントに記載されている情報は、一般的な情報提供のみを目的としています。

当社は、本ドキュメントの内容における誤りや脱漏について、一切責任を負いません。

いかなる場合も、契約上の訴訟、過失、その他の不法行為上の訴訟であるかを問わず、本ドキュメントの内容の使用に起因または関連して生じる、特別損害、直接損害、間接損害、結果的損害、付随的損害、またはその他一切の損害について、当社は責任を負いません。当社は、事前の通知なく、いつでも本ドキュメントの内容に追加、削除、または変更を行う権利を留保します。

誤りおよび脱漏に関する免責事項

本ドキュメントに記載されている情報は、関心のある事項に関する一般的な指針を示すことのみを目的としています。そのため、本ドキュメントの内容を最新かつ正確に保つために当社があらゆる予防措置を講じている場合でも、誤りが生じる可能性があります。また、法律、規則、規制は変化するため、本ドキュメントに記載されている情報に遅れ、脱漏、または不正確な点が含まれる場合があります。

当社は、誤りや脱漏、またはこの情報の使用によって得られた結果について、責任を負いません。

フェアユースに関する免責事項

当社は、著作権者から明示的な許可を得ていない著作物を使用する場合があります。当社は、批評、論評、ニュース報道、教育、学術研究、または調査の目的で、そのような資料を提供しています。

当社は、これが、米国著作権法第 107 条に規定されている、当該著作物の「フェアユース」にあたると考えています。

お客様が、フェアユースの範囲を超えて、ご自身の目的で本ドキュメントの著作物を使用することを希望される場合は、著作権者から許可を得る必要があります。

「自己責任での使用」に関する免責事項

本ドキュメントのすべての情報は、完全性、正確性、適時性、またはこの情報の使用によって得られる結果について何ら保証することなく、また、性能、商品性、特定目的への適合性に関する保証を含むがこれらに限定されない、明示または黙示を問わずいかなる種類の保証もなく、「現状のまま」提供されます。

当社は、本ドキュメントに記載されている情報に依拠して行われた判断や措置、または結果的損害、特別損害、もしくはこれらに類する損害について、たとえそのような損害の可能性について知らされていた場合でも、お客様またはその他の者に対して責任を負いません。

お問い合わせ

本免責事項についてご不明な点がある場合は、メール (support@vitextra.com) でお問い合わせください。

目次

はじめに 4

アイコン セット 4

アイコンを選ぶ 5

独自の画像 6

Web パーツのアイコン設定 6

用語 8

はじめに

アイコンは、タイトルを読む前にタイルを識別できるようにするものです。Outlook のロゴ、PDF のシンボル、電話などがその例です。Smart Tiles には、イントラネットでよく使われる用途をカバーする 5 つのアイコン セット (汎用シンボル、ドキュメントの種類、**Microsoft 365** アプリケーション、Azure サービス、Vitextra 製品) が付属しており、これらで足りない場合は独自の画像も使用できます。この記事では、各アイコン セット、アイコン パネル、およびアイコンの描画方法を制御する設定について説明します。

アイコン セット

セット	内容	主な用途
標準アイコン	Microsoft 365 全体で使用されている Fluent UI アイコン フォント。人、ドキュメント、予定表、設定、矢印など、1,000 以上の単色シンボルが含まれます。	汎用的なリンク先: *ヘルプ デスク*、*休暇*、*ポリシー*。
ファイルの種類アイコン	**SharePoint** のカラーのファイルの種類のアイコン。Word、Excel、PowerPoint、PDF、画像、アーカイブなどの形式があります。	特定のドキュメントやテンプレートへのリンク。
アプリのアイコン	Microsoft 365 アプリケーションの製品ロゴ。Outlook、Teams、OneDrive、Planner、Forms、**Power BI** などがあります。	アプリケーションまたはその Web 版を開くリンク。
Azure	Azure サービスのアイコン。	IT チームや開発者向けのポータル。
Vitextra	Vitextra 製品のアイコン。	他の Vitextra Web パーツで構築されたページ

セット	内容	主な用途
		へのリンク。

標準アイコンはタイルの **フォントの色** を使用します。この設定を変更すると、アイコンの色が変わります。他の **4** つのセットはフルカラーの画像で、どの背景でも元の色が保たれます。



5 つのセットからそれぞれ 1 つずつ選んだアイコン

アイコンを選ぶ

1 ページを編集モードで開き、タイルの **...** ボタンをクリックします。
2 **タイル アイコン** をポイントし、セットを選択します: **標準アイコン**、**ファイルの種類アイコン**、**アプリのアイコン**、**Azure**、または **Vitextra**。
3 右側に開く **アイコンの選択** パネルで、アイコンをスクロールして探すか、検索ボックスに名前の一部 (*mail*、*calendar*、*xlsx* など) を入力します。
4 アイコンをクリックし、続けて **適用** をクリックします。

パネルを開くと、タイルで現在使用されているアイコンが強調表示されるため、同じセットから関連するアイコンを簡単に選べます。



検索を適用した「アイコンの選択」パネル

メモ

YouTube　動画にリンクするタイルでは、アイコンの代わりに再生ボタンが表示されます。そのようなタイルに選択したアイコンは保持され、リンクを別のアドレスに変更すると再び表示されます。

独自の画像

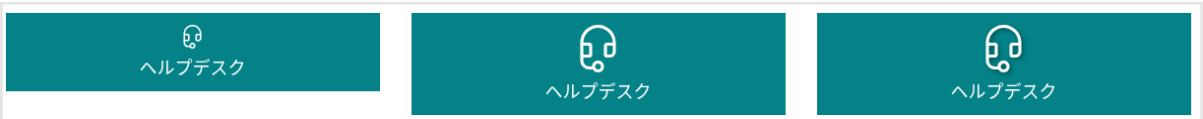
タイル アイコン サブメニューの最後の項目である **カスタム画像** を使用すると、アイコンを独自の画像 (会社のロゴ、製品の写真、デザイナーが作成したアイコンなど) に置き換えることができます。画像は URL として入力するか、サイトのドキュメント ライブラリから選択します。その後、5 つのセットのいずれかからアイコンを選択すると、カスタム画像は再び削除されます。手順については、KB10244. カスタム画像をタイル アイコンとして使用するで説明しています。

Web パーツのアイコン設定

プロパティ ペインの **表示** (外観) グループにある 4 つの設定は、すべてのタイルの

アイコンに適用されます。

設定	効果
アイコンのサイズ	6 段階: 20、24、32、40、48、64 px。サイズはすべてのセットとカスタム画像に等しく適用されます。
アイコンのインデント	アイコンとタイトルの間の間隔 (0〜30 px)。
影	アイコンの下に付く柔らかいドロップ シャドウ。フラットな標準アイコンに奥行きを与え、フルカラーのアイコンを背景画像から浮かび上がらせます。
タイトルの表示	タイトルの表示を切り替えます。説明には別の表示設定があります。アイコンだけを表示するには、両方を非表示にします。



アイコンのサイズと影

ヒント

1 つのパネル内では、できるだけ 1 つのセットに統一してください。同じフォントの色の単色の標準アイコンが並んでいると、ひとまとまりに見えます。標準アイコン、アプリ　　アイコン、ファイルの種類のアイコンを混在させると、ごちゃごちゃした印象になり、タイトルよりもロゴに視線が向いてしまいます。

警告

セットのアイコンは Web パーツに同梱されているため、追加のアクセス許可は不要です。カスタム画像は、指定したアドレスから読み込まれます。閲覧者はその場所への読み取りアクセス権を持っている必要があります。

製品の詳細: *https://vitextra.com/ja/products/smart-tiles*

用語

Microsoft 365

Microsoft 365 は、Word、Excel、PowerPoint、Outlook などの生産性アプリと、SharePoint、OneDrive、Teams、Exchange Online などのクラウド サービスを、高度なセキュリティおよびデバイス管理と組み合わせた、クラウドベースのサブスクリプション サービスです。

Power BI

Microsoft Power BI は、ユーザーがデータを視覚化し、組織全体でインサイトを共有したり、アプリや Web サイトに埋め込んだりできる、ビジネス分析ツールです。さまざまなデータ ソースに接続し、生データをインタラクティブなダッシュボードやレポートに変換して、直感的なドラッグ アンド ドロップ機能でデータを分析できます。

SharePoint

SharePoint は、コンテンツ管理、ドキュメント管理、ワークフロー アプリケーション、検索、その他のツールを提供する Web ベースのコラボレーション プラットフォームで、従業員やチームが共同で作業できるようにします。SharePoint は、共有情報を保存、整理、アクセスするための安全な場所でもあります。