

サポート情報記事

質問の整理: カテゴリ、グループ化、カテゴリ フィルター、並べ替え、折りたたみ



免責事項

本免責事項の適用上、次のとおり定義します。

- **会社** (本免責事項では「当社」と表記します) とは、**Vitextra SIA (Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia)** を指します。
- **本ドキュメント**とは、ナレッジベースの記事を指します。
- **お客様**とは、本ドキュメントにアクセスする個人、または該当する場合は、その個人が本ドキュメントにアクセスまたは使用する際に代理となっている会社その他の法人を指します。
- **本 Web サイト**とは、<https://vitextra.com> からアクセスできる **Vitextra** を指します。

免責事項

本ドキュメントに記載されている情報は、一般的な情報提供のみを目的としています。

当社は、本ドキュメントの内容における誤りや脱漏について、一切責任を負いません。

いかなる場合も、契約上の訴訟、過失、その他の不法行為上の訴訟であるかを問わず、本ドキュメントの内容の使用に起因または関連して生じる、特別損害、直接損害、間接損害、結果的損害、付随的損害、またはその他一切の損害について、当社は責任を負いません。当社は、事前の通知なく、いつでも本ドキュメントの内容に追加、削除、または変更を行う権利を留保します。

誤りおよび脱漏に関する免責事項

本ドキュメントに記載されている情報は、関心のある事項に関する一般的な指針を示すことのみを目的としています。そのため、本ドキュメントの内容を最新かつ正確に保つために当社があらゆる予防措置を講じている場合でも、誤りが生じる可能性があります。また、法律、規則、規制は変化するため、本ドキュメントに記載されている情報に遅れ、脱漏、または不正確な点が含まれる場合があります。

当社は、誤りや脱漏、またはこの情報の使用によって得られた結果について、責任を負いません。

フェアユースに関する免責事項

当社は、著作権者から明示的な許可を得ていない著作物を使用する場合があります。当社は、批評、論評、ニュース報道、教育、学術研究、または調査の目的で、そのような資料を提供しています。

当社は、これが、米国著作権法第 107 条に規定されている、当該著作物の「フェアユース」にあたると考えています。

お客様が、フェアユースの範囲を超えて、ご自身の目的で本ドキュメントの著作物を使用することを希望される場合は、著作権者から許可を得る必要があります。

「自己責任での使用」に関する免責事項

本ドキュメントのすべての情報は、完全性、正確性、適時性、またはこの情報の使用によって得られる結果について何ら保証することなく、また、性能、商品性、特定目的への適合性に関する保証を含むがこれらに限定されない、明示または黙示を問わずいかなる種類の保証もなく、「現状のまま」提供されます。

当社は、本ドキュメントに記載されている情報に依拠して行われた判断や措置、または結果的損害、特別損害、もしくはこれらに類する損害について、たとえそのような損害の可能性について知らされていた場合でも、お客様またはその他の者に対して責任を負いません。

お問い合わせ

本免責事項についてご不明な点がある場合は、メール (support@vitextra.com) でお問い合わせください。

目次

概要	4
手順 1. カテゴリを定義する	4
手順 2. 一覧をカテゴリでグループ化する	5
手順 3. カテゴリ フィルターをオンにする	6
手順 4. 順序を選ぶ	7
手順 5. 折りたたむか展開するか	8
推奨される組み合わせ	8

概要

質問が 10 件なら単純な一覧で十分ですが、50 件になると構造が必要です。[Questions and Answers](#) は、そのために編集者に 4 つのツールを提供します。各質問に割り当てるカテゴリ、カテゴリによる一覧のグループ化、閲覧者向けのカテゴリ フィルター、順序を制御できる並べ替えです。5 つ目の設定 **Collapse by default** (既定で折りたたむ) は、閲覧者にコンパクトな目次を見せるか、回答そのものを見せるかを決めます。この記事では、それぞれの使い方と組み合わせ方を説明します。設定はプロパティ ペインの **Appearance** (表示) グループにあります。

手順 1. カテゴリを定義する

カテゴリは、質問リストの **Category** (カテゴリ) 列の値です。Web パーツが作成したリストには **General** という選択肢が 1 つだけあり、新しい値の入力 (「入力」の選択肢) が許可されているため、編集者はアイテム フォームに入力するだけでカテゴリを追加できます。整理されたナレッジ ベースのために、カテゴリのセットは意図的に定義してください。

- 1 リストを開き (プロパティ ペイン → **Data Source** (データ ソース) → **Open List** (リストを開く))、リストの設定 → 列 → **Category** に移動します。
- 2 選択肢を 1 行ずつ入力してください (Type each choice on a separate line) に、カテゴリを 1 行に 1 つ入力します。たとえば 全般、アカウントとパスワード、ハードウェア、ソフトウェア、休暇と病気休暇などです。
- 3 編集者がその場でカテゴリを追加できるようにする場合は 「入力」の選択肢を許可する (Allow 'Fill-in' choices) をオンのままにし、定義した一覧を厳守させる場合はオフにします。

列名:

この列の情報の種類:

- ☐ 1行テキスト
- ☐ 複数行テキスト
- ☒ 選択肢 (メニューから選択)
- ☐ 数値 (1、1.0、100)
- ☐ 通貨 (\$、¥、€)
- ☐ 日付と時刻

説明:

この列への情報の入力を必須にする:

☒ はい ☐ いいえ

固有の値を適用する:

☐ はい ☒ いいえ

それぞれの行に選択肢を入力してください:

一般

IT サポート

人事

選択肢の表示形式:

- ☒ ドロップダウン メニュー
- ☐ ラジオ ボタン
- ☐ チェック ボックス (複数選択可能)

選択肢を追加できるようにする:

☒ はい ☐ いいえ

Category 列でのカテゴリの定義

Web パーツは、グループ見出しとしてもフィルター タブとしても、カテゴリをアルファベット順 (文字コード順) に表示します。順序を強制するには、名前の先頭に番号を付けます (**1.** はじめに、**2.** アカウント)。番号もそのまま表示されます。

メモ

Web パーツが作成したリストでは **Category** は必須列なので、すべての質問にカテゴリがあります。**Ask a Question** (質問の追加) で投稿された質問には、列の既定値 (既定値を変更していなければ **General**) が設定されます。編集者は公開時にカテゴリを割り当て直します。

手順 2. 一覧をカテゴリでグループ化する

Group By (グループ化) をオンにし、その下のドロップダウンで **Category** を選択すると、質問はカテゴリごとの見出しの下に、カテゴリのアルファベット順で表示されます。各グループ内では、質問は **Sort by** (最優先されるキー) の設定に従います。



グループ化は、閲覧者がスクロールして読む数十件程度までのナレッジ ベースに適しています。見出しが目次の役割を果たします。ページ単位の読み込みでは、グループは読み込まれた質問から構築され、次の分も同じグループに統合されます。

手順 3. カテゴリ フィルターをオンにする

Category Filter (カテゴリ フィルター) は、一覧の上にタブの行を追加します。**All** (すべて) と、読み込まれた質問に含まれるカテゴリごとのタブです。閲覧者はタブをクリックして **1** つのカテゴリだけを表示します。この行は、カテゴリが **2** つ以上ある場合にのみ表示されます。カテゴリが **1** つだけならフィルターする対象がないためです。



フィルターは、グループ化 (**1** つのグループだけが残ります)、並べ替え、検索 (選択したカテゴリの一致が表示され、一致がなければフィルターは **All** に戻ります) と連携して機能します。閲覧者が通常 **1** つのトピックだけを求めるナレッジ ベース、たとえば IT、人事、総務のセクションを **1** ページにまとめたヘルプ センターに適しています。

グループ化とフィルターは組み合わせることもできますが、通常はどちらか一方で十分です。上から下まで読まれるページには見出し、**1** つのトピックを調べるために参照されるページにはタブが向いています。

手順 4. 順序を選ぶ

Sort by (最優先されるキー) には **3** つの列があり、**Sorting** (並べ替え) で **Sort A to Z** (昇順で並べ替え) と **Sort Z to A** (降順で並べ替え) を切り替えます。

Sort by	順序	用途
Question Order (質問の並び順)	各質問の Order 列の数値。小さい順 (A to Z)	手動で配置した一覧: 最も重要な質問や最もよくある質問を先頭に
Name (名前)	質問テキストのアルファベット順 (文字コード順)	キーワードで見渡す用語集や参照一覧
Created (登録日時)	質問が追加された日付。 Z to A で最新のものが先頭に	継続的に増えていくナレッジ ベース。新しい回答を上部で目立たせる
(None) ((なし))	SharePoint がアイテムを返す順序 (ID 順)	ほとんど役に立ちません。上記のいずれかを使用してください

並べ替えはサーバー上で適用されるため、ページ単位の読み込みをまたいでも、グループ化がオンのときのグループ内でも一貫しています。新しい **Web** パーツは **Question Order** の **A to Z** で並べ替えます。

質問を手動で配置するには、**Sort by** → **Question Order** を設定し、リストをグリッド ビューで開いて **Order** 列に数値を入力します。**10** の倍数 (**10**、**20**、**30...**) にしておく、後から挿入する余地が残ります。数値のない質問は、**A to Z** の順序では数値のある質問の前に並びます。

表示

既定で折りたたむ

オン

カテゴリ フィルター

有効

グループ化

有効

グループ化

カテゴリ

最優先されるキー

質問の並び順

並べ替え

昇順で並べ替え

ページ サイズ

20

Appearance グループ

手順 5. 折りたたむか展開するか

Collapse by default (既定で折りたたむ) (新しい Web パーツではオン) は、質問のヘッダーだけを表示し、閲覧者は必要なものを展開します。オフにすると、すべての回答が開いた状態で表示されます。全文を読んでもらうべき 3 件から 5 件の短いポリシー一覧や、お知らせとして使う質問 1 件だけの Web パーツに適しています。

ディープ リンク (**?questionId=N**) で開かれた質問は、この設定に関係なく常に展開されます。

推奨される組み合わせ

ナレッジ ベース	推奨設定
15 件まで、トピックは 1 つ	グループ化なし、フィルターなし。 Sort by → Question Order 。折りたたみ
15～60 件、複数のトピック、スクロールして読む	Group By → Category 。グループ内は Sort by → Question Order 。折りたたみ。 Page Size → All または 50
60 件以上、閲覧者は 1 つのトピックを	Category Filter オン、グループ化オフ。

ナレッジ ベース	推奨設定
求めて訪れる	Sort by → Name 。折りたたみ。 Page Size → 20 。検索ボックス オン
頻繁に追加される生きた FAQ	Sort by → Created、Z to A 。 Category Filter オン。検索ボックス オン

どの構造を選んでも、検索ボックスはオンにしておいてください。カテゴリを知らない閲覧者でも、回答に含まれる言葉から答えを見つけられます (KB10378. Questions and Answers のナレッジ ベース検索とページ単位の読み込みを参照)。