サポート情報記事

Short URL Management で短縮リンクを検索、並べ替え、ページ移動する方法

2026 © Vitextra SIA. 無断転載を禁じます。

免責事項

本免責事項の適用上、次のとおり定義します。

- **会社** (本免責事項では「当社」と表記します) とは、Vitextra SIA (Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia) を指します。
- **本ドキュメント**とは、ナレッジベースの記事を指します。
- **お客様**とは、本ドキュメントにアクセスする個人、または該当する場合は、その個人が本ドキュメントにアクセスまたは使用する際に代理となっている会社その他の法人を指します。
- **本 Web サイト**とは、https://vitextra.com からアクセスできる Vitextra を指します。

免責事項

本ドキュメントに記載されている情報は、一般的な情報提供のみを目的としています。

当社は、本ドキュメントの内容における誤りや脱漏について、一切責任を負いません。

いかなる場合も、契約上の訴訟、過失、その他の不法行為上の訴訟であるかを問わず、本ドキュメントの内容の使用に起因または関連して生じる、特別損害、直接損害、間接損害、結果的損害、付随的損害、またはその他一切の損害について、当社は責任を負いません。当社は、事前の通知なく、いつでも本ドキュメントの内容に追加、削除、または変更を行う権利を留保します。

誤りおよび脱漏に関する免責事項

本ドキュメントに記載されている情報は、関心のある事項に関する一般的な指針を示すことのみを目的としています。そのため、本ドキュメントの内容を最新かつ正確に保つために当社があらゆる予防措置を講じている場合でも、誤りが生じる可能性があります。また、法律、規則、規制は変化するため、本ドキュメントに記載されている情報に遅れ、脱漏、または不正確な点が含まれる場合があります。

当社は、誤りや脱漏、またはこの情報の使用によって得られた結果について、責任を負いません。

フェアユースに関する免責事項

当社は、著作権者から明示的な許可を得ていない著作物を使用する場合があります。当社は、批評、論評、ニュース報道、教育、学術研究、または調査の目的で、そのような資料を提供しています。

当社は、これが、米国著作権法第 107 条に規定されている、当該著作物の「フェアユース」にあたると考えています。

お客様が、フェアユースの範囲を超えて、ご自身の目的で本ドキュメントの著作物を使用することを希望される場合は、著作権者から許可を得る必要があります。

「自己責任での使用」に関する免責事項

本ドキュメントのすべての情報は、完全性、正確性、適時性、またはこの情報の使用によって得られる結果について何ら保証することなく、また、性能、商品性、特定目的への適合性に関する保証を含むがこれらに限定されない、明示または黙示を問わずいかなる種類の保証もなく、「現状のまま」提供されます。

当社は、本ドキュメントに記載されている情報に依拠して行われた判断や措置、または結果的損害、特別損害、もしくはこれらに類する損害について、たとえそのような損害の可能性について知らされていた場合でも、お客様またはその他の者に対して責任を負いません。

お問い合わせ

本免責事項についてご不明な点がある場合は、メール (support@vitextra.com) でお問い合わせください。

目次

はじめに 4

一覧 4

検索 4

並べ替え 5

一覧のページを移動する 5

一覧を更新する 5

登録者が空になる場合 6

用語 7

はじめに

Short URL Management Web パーツには、現在のサイトだけでなく、**Microsoft 365** テナント全体の短縮リンクが表示されます。リンクの数が多い場合は、一覧の検索、並べ替え、ページ移動を行えます。この記事では、これらの各機能について説明します。Web パーツをページに追加する方法については、KB10474. Short URL Management Web パーツを追加して構成する方法 を参照してください。

一覧

列	表示される内容
タイトル	リンクのタイトルです。タイトルのないリンクは、斜体で *無題* と表示されます。
リンク	完全な短縮リンク (ドメインと短い名前) です。クリックすると、新しいブラウザー タブでリンクが開きます。横のアイコンをクリックすると、リンクがクリップボードにコピーされます。
登録日時	リンクが作成された日付です。ブラウザーの日付形式で表示されます。
登録者	リンクを作成したユーザーの名前です。

一覧の読み込み中は、灰色のプレースホルダー行が表示されます。

検索

一覧の上にある検索ボックスにテキストを入力します。ボックスには **検索** というヒントが表示されます。

- 入力を止めて少し待つと、一覧が自動的に更新されます。
- **Enter** キーを押すと、すぐに検索されます。
- ボックス内の **×** ボタンをクリックすると、検索がクリアされ、すべてのリンクが再び表示されます。

条件に一致するものがない場合、一覧は空になります。

メモ

新しい検索は、常に検索結果の最初のページから始まります。

並べ替え

一覧は **タイトル** または **登録日時** で並べ替えることができます。列見出しをクリックします。

- 列を最初にクリックすると、昇順 (A から Z、古い順) に並べ替えられます。
- 同じ列をもう一度クリックすると、順序が逆になります。
- 見出しの矢印は、現在の列と並べ替えの方向を示します。

Web パーツを開いた直後は、一覧は **登録日時** の新しい順に並べ替えられています。

メモ

リンク 列と 登録者 列は、並べ替えには使用できません。

一覧のページを移動する

一覧には、1 ページに 15 件のリンクが表示されます。一覧の下のバーには、次の項目があります。

- 現在のページに表示されている行の範囲 (例: **1-15**)
- 現在のページ番号 (**ページ 1**)
- 4 つのボタン: **最初のページ**、**前のページ**、**次のページ**、**最後のページ**。使用できないボタンは淡色で表示されます (たとえば、最初のページでは最初の 2 つのボタン)。

並べ替えの順序や検索テキストを変更すると、一覧は 1 ページ目に戻ります。ページ内の最後のリンクが削除された場合、Web パーツは、まだ存在する最後のページに移動します。

一覧を更新する

コマンド バーの右端にある **更新** アイコンをクリックすると、一覧が再読み込みされます。たとえば、同僚が作成したばかりのリンクを確認するときに使用します。

登録者が空になる場合

登録者 列では、各作成者の名前を **Microsoft Graph** から取得します。アクセス許可が承認されていない場合や、そのユーザーがディレクトリから削除されている場合は、セルが空のままになります。行のその他の部分には影響しません。アクセス許可を承認する手順については、KB10360. SharePoint 管理センターで Vitextra ソリューションの Microsoft Graph API アクセス許可を承認する方法 を参照してください。

ヒント

リンクを作成するときは、分かりやすいタイトルを付けてください。後でリンクを探すには、タイトルで検索するのが最も早い方法です。タイトルを変更するには、KB10477. Short URL Management で短縮リンクを編集および削除する方法 を参照してください。

用語

Microsoft 365

Microsoft 365 は、Word、Excel、PowerPoint、Outlook などの生産性アプリと、SharePoint、OneDrive、Teams、Exchange Online などのクラウド サービスを、高度なセキュリティおよびデバイス管理と組み合わせた、クラウドベースのサブスクリプション サービスです。

Microsoft Graph

Microsoft Graph は、Microsoft Entra ID (旧称 Azure Active Directory) と OAuth 2.0 で保護された REST API です。SharePoint、Outlook、OneDrive、Teams など、Microsoft 365 のデータやサービスにアクセスするための単一のエンドポイントを提供します。