ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Quick Poll: SharePoint aptauju tīmekļa daļas pārskats

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Kas ir Quick Poll 4

Aptaujas izveide 4

Balsošana 5

Rezultāti reāllaikā 6

Aptaujas grafiks 7

Aptaujas pārvaldība 8

Eksports uz Excel 9

Datu glabāšana un konfidencialitāte 10

Lokalizācija un platformu atbalsts 11

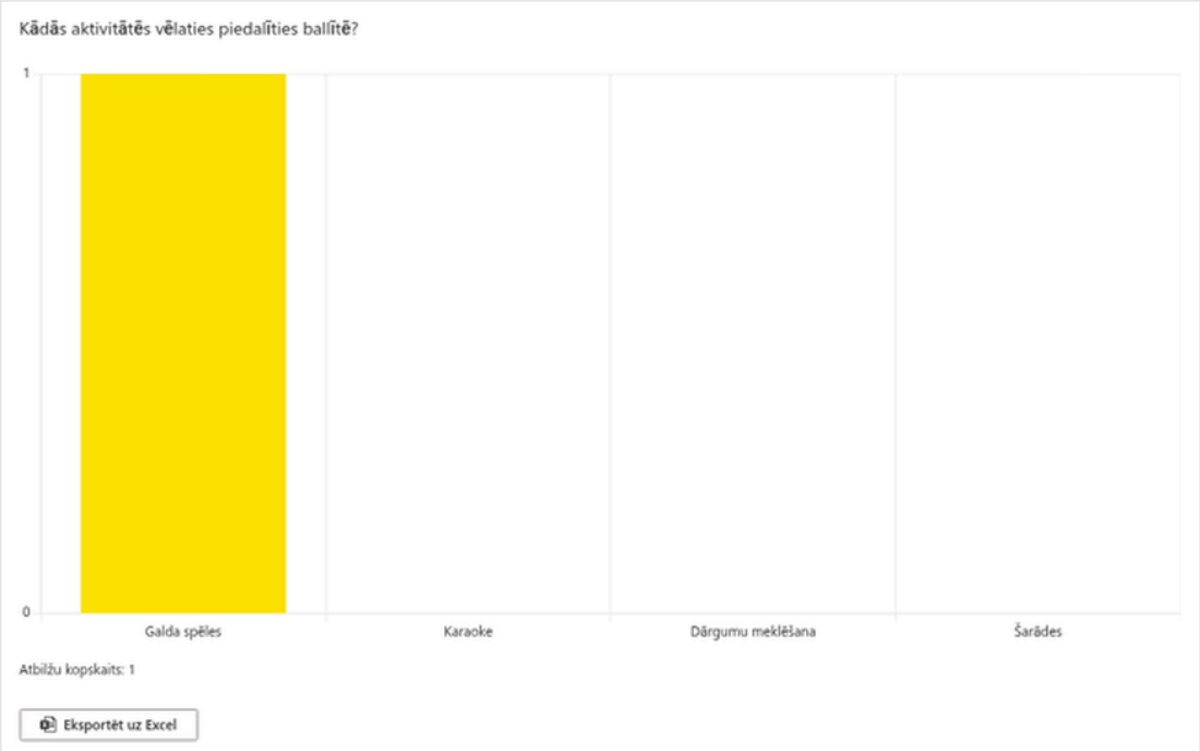
Sistēmas prasības 11

Termini 12

Kas ir Quick Poll

Vitextra Quick Poll ir **tīmekļa daļa SharePoint Online** un **Microsoft Teams** videi, kas ļauj izveidot un publicēt interaktīvu aptauju tieši **SharePoint** lapā dažu minūšu laikā. Tā ir paredzēta ātrai atsauksmju, viedokļu un vēlmju apkopošanai no komandas - sākot no aktivitātes izvēles korporatīvajam pasākumam līdz uzņēmuma iniciatīvas novērtēšanai.

Aptauja tiek izveidota bez vienas koda rindas un bez administratora palīdzības: lapas redaktors pievieno tīmekļa daļu, ievada jautājumu un atbilžu variantus - un aptauja uzreiz ir pieejama lapas apmeklētājiem. Rezultāti tiek atjaunināti reāllaikā un attēloti kā uzskatāma interaktīva diagramma.



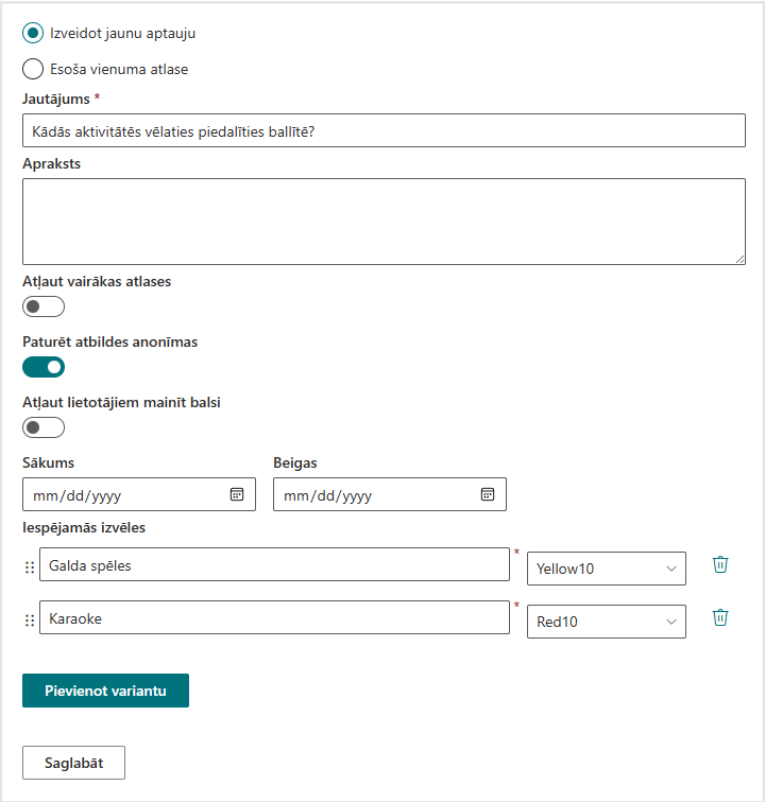
Quick Poll tīmekļa daļa SharePoint lapā

Quick Poll pamatā ir trīs principi:

- **Vienkāršība** - aptauja tiek izveidota īsā formā no dažiem laukiem, un dalība balsošanā aizņem tikai sekundes.
- **Uzskatāmība** - pieci diagrammu tipi, leģenda, procenti un gluda animācija; izskats manto SharePoint vietnes motīvu.
- **Konfidencialitāte** - visi dati tiek glabāti jūsu vietnes SharePoint sarakstos un nekad nepamet organizācijas nomu.

Aptaujas izveide

Pēc tīmekļa daļas pievienošanas lapai redaktors redz aptaujas izveides formu. Ir pieejami divi režīmi: **"Izveidot jaunu aptauju"** (jauna aptauja) un **"Esoša vienuma atlase"** (atkārtoti izmantot aptauju, kas jau izveidota šajā vietnē, - piemēram, lai parādītu vienu un to pašu aptauju vairākās lapās).



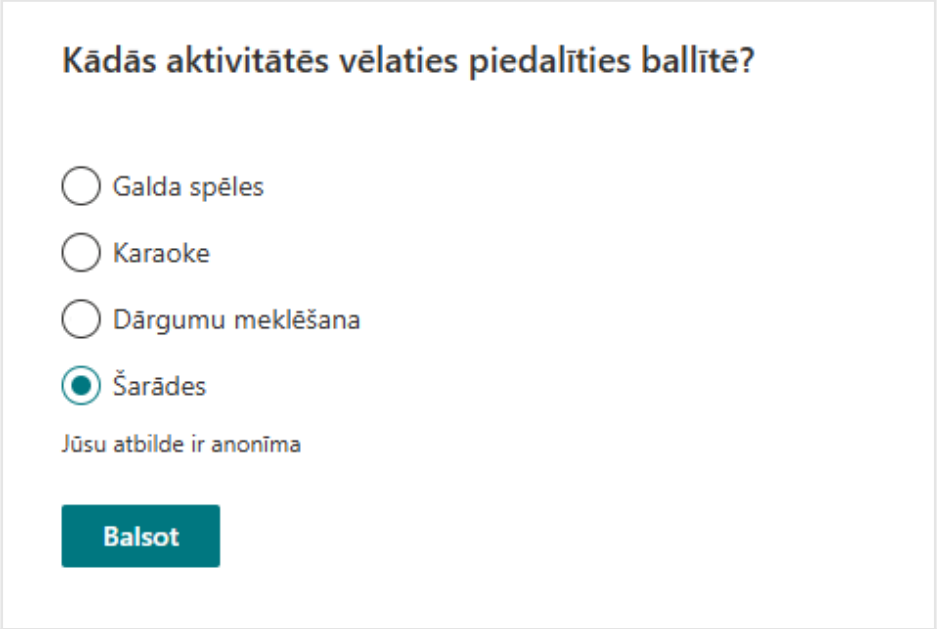
Aptaujas izveides forma

Jaunas aptaujas forma ietver jautājumu, neobligātu aprakstu, uzvedības slēdžu kopu (vairāku atbilžu izvēle, anonīmas atbildes, atļauja mainīt balsi), neobligātu grafiku ar sākuma un beigu datumu un atbilžu variantu sarakstu. Katru variantu var pievienot, dzēst, pārkārtot ar vilkšanu un piešķirt tam krāsu no Fluent paletes - ar šo krāsu variants tiek attēlots rezultātu diagrammā.

Forma pārbauda datu pareizību: jautājums un katrs variants nedrīkst būt tukši, un beigu datums nevar būt agrāks par sākuma datumu.

Balsošana

Lapas apmeklētājs redz jautājumu, aprakstu un atbilžu variantus - radiopogas atsevišķas izvēles gadījumā vai izvēles rūtiņas, ja ir ieslēgta vairāku atbilžu izvēle. Ja aptauja ir anonīma, zem variantiem tiek parādīta piezīme "Jūsu atbilde ir anonīma".



Aptauja no dalībnieka skatpunkta

Pēc atbildes iesniegšanas dalībnieks redz pateicības ziņojumu (konfigurējams tīmekļa daļas rekvizītos) un pēc tam - rezultātu diagrammu. Katrs dalībnieks var balsot tikai vienu reizi: atkārtota balsošana tiek bloķēta gan neanonīmām, gan anonīmām aptaujām.

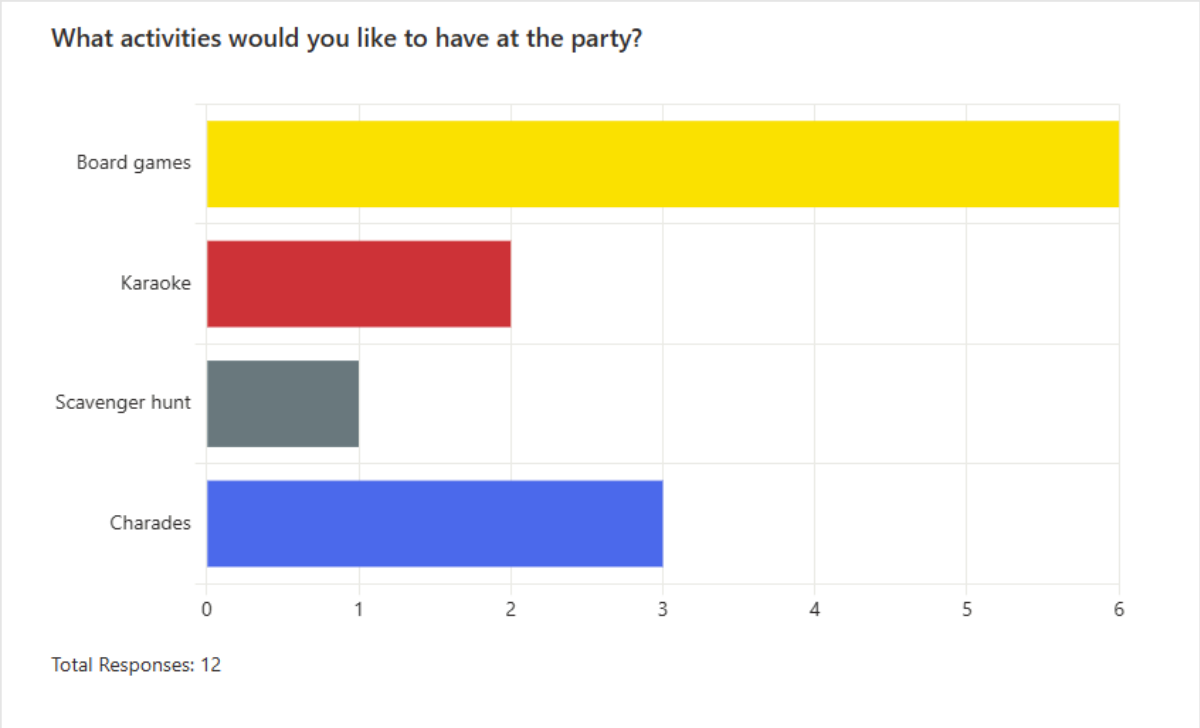
Piezīme

Pēc noklusējuma rezultāti ir redzami tikai pēc balsošanas. Izmantojiet opciju **"Rādīt rezultātus pirms balsošanas"**, ja vēlaties, lai dalībnieki varētu apskatīt pašreizējos rezultātus, nebalsojot.

Ja ir ieslēgts iestatījums **"Atļaut lietotājiem mainīt balsi"**, balsotājs var atsaukt savu atbildi ar pogu **"Mainīt balsi"** un balsot no jauna, kamēr aptauja ir atvērta. Tas darbojas arī anonīmām aptaujām.

Rezultāti reāllaikā

Aptaujas rezultāti tiek attēloti kā diagramma un automātiski atjaunināti ik pēc 10 sekundēm - dalībnieki redz, kā ienāk jaunas balsis, nepārlādējot lapu. Lai neradītu lieku slodzi, atjaunināšana tiek apturēta, kamēr pārlūka cilne ir paslēpta, un atsākas uzreiz, kad lietotājs atgriežas pie tās.



Rezultātu diagramma reāllaikā

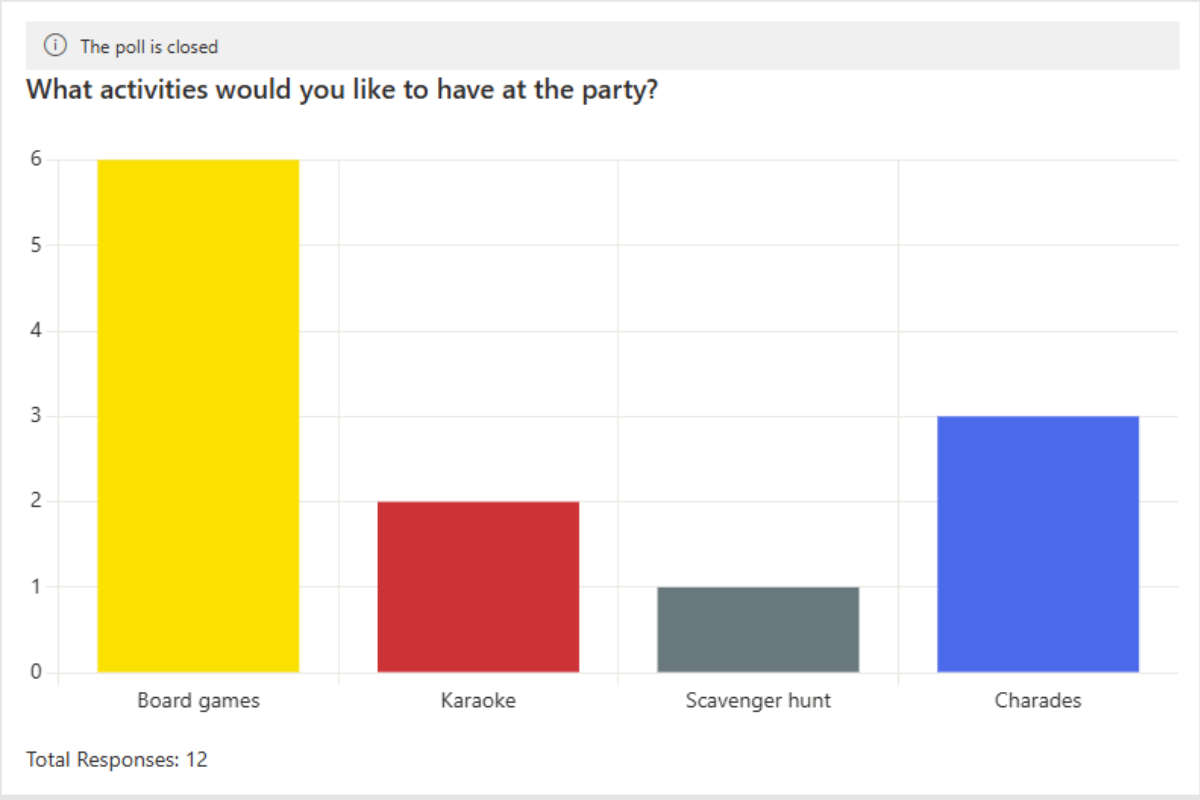
Rezultātu attēlojums ir elastīgi konfigurējams. Ir pieejami pieci diagrammu tipi - **Joslas, Stabiņi, Riņķi, Sektori un Radara laukumi** - un attēlošanas opciju kopa: balsu daļas attēlošana procentos tieši diagrammā, leģendas rādīšana un tās novietojuma izvēle (sektoru un riņķa diagrammām), animācijas ilguma iestatīšana. Diagramma izmanto krāsas, kas variantiem piešķirtas aptaujas izveides laikā, un manto SharePoint vietnes motīva fontus un krāsas, ieskaitot tumšos un korporatīvos motīvus.

Pēc noklusējuma rezultāti ir redzami tikai pēc balsošanas. Ja tiek ieslēgta opcija **"Rādīt rezultātus pirms balsošanas"**, dalībniekiem, kuri vēl nav balsojuši, parādās poga **"Skatīt rezultātus"**: viņi var apskatīt pašreizējos rezultātus un jebkurā brīdī atgriezties pie balsošanas formas.

Aptaujas grafiks

Aptaujai var norādīt neobligātus datumus **"Sākums"** un **"Beigas"** (abas robeždienas ir iekļautas balsošanas periodā):

- pirms sākuma datuma apmeklētāji redz paziņojumu "Aptauja vēl nav sākusies";
- perioda laikā aptauja ir atvērta balsošanai;
- pēc beigu datuma aptauja automātiski tiek slēgta: lapa rāda rezultātus ar atzīmi "Aptauja ir slēgta", un balsošana nav pieejama.

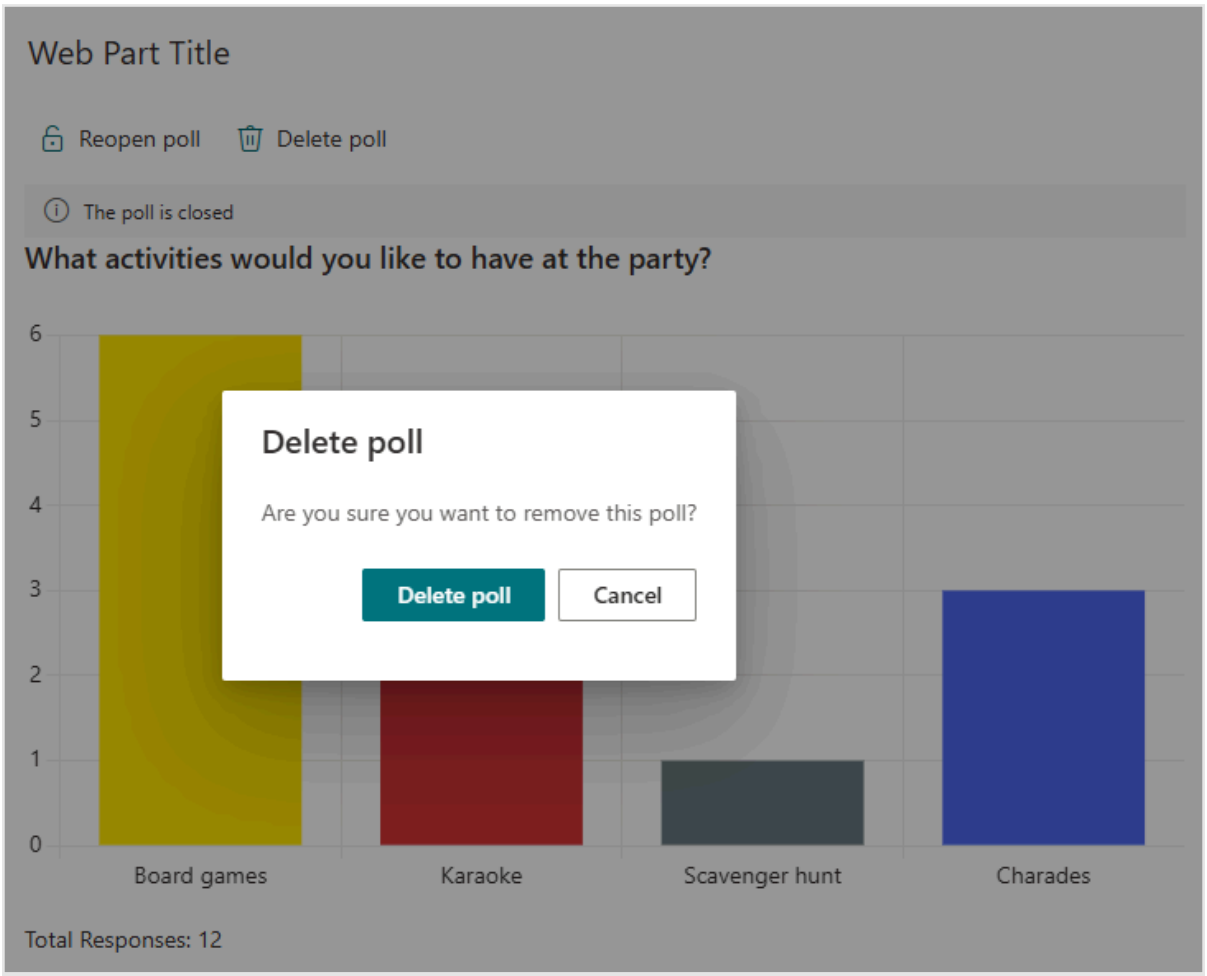


Slēgta aptauja

Aptaujas pārvaldība

Lapas rediģēšanas režīmā aptaujas īpašniekam ir pieejama pārvaldības rīkjosla:

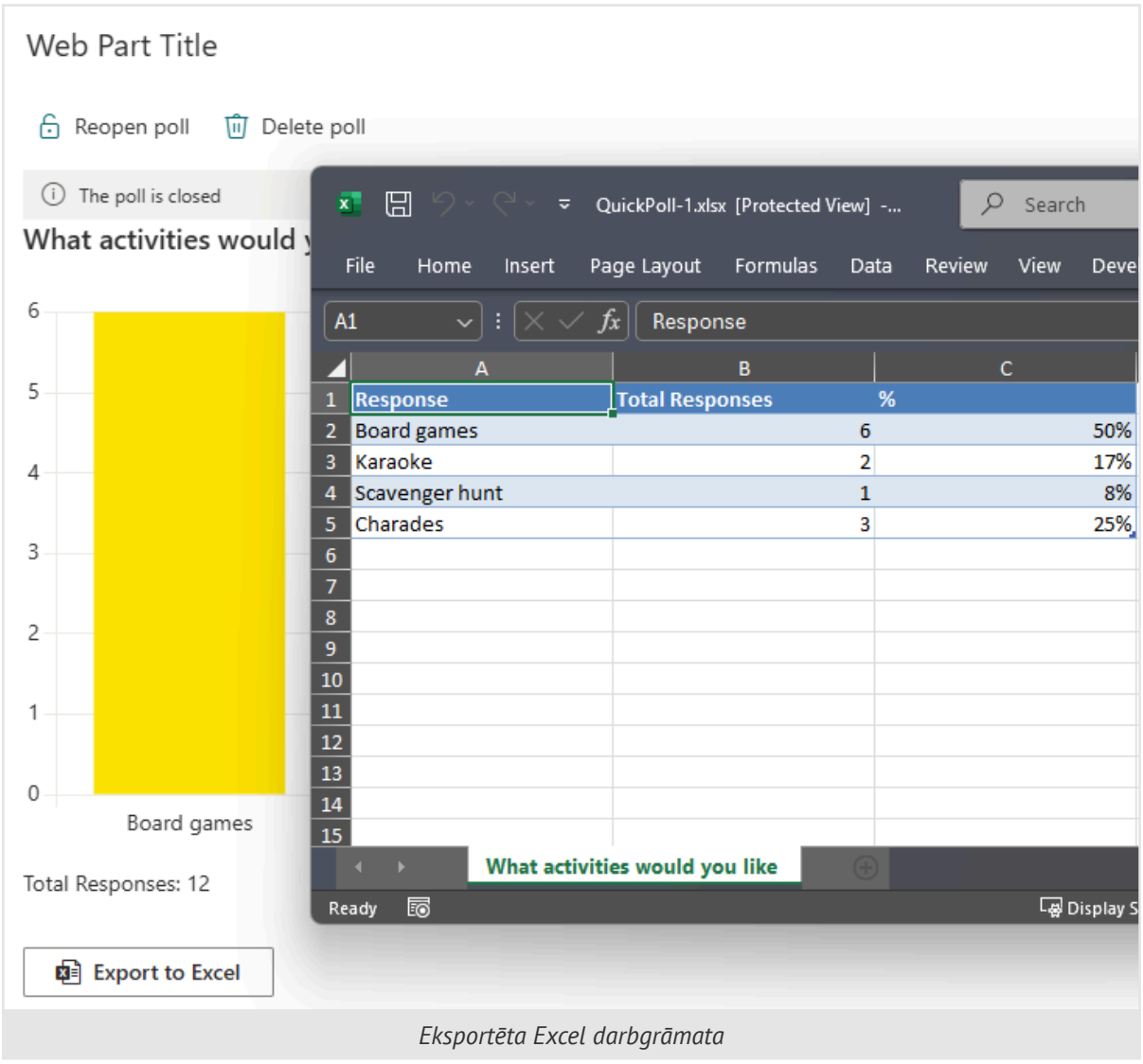
- **Aizvērt balsošanu** - nekavējoties beidz balsošanu; apmeklētāji redz gala rezultātus.
- **Atkārtoti atvērt balsošanu** - atsāk slēgtu vai vēl nesāktu aptauju.
- **Dzēst aptauju** - dzēš aptauju pēc apstiprinājuma; tīmekļa daļa atgriežas pie jaunas aptaujas izveides formas.



Aptaujas pārvaldības rīkjosla

Eksports uz Excel

Kad ir ieslēgta opcija **"Eksportēt uz Excel"**, zem rezultātu diagrammas parādās eksporta poga. Tiek izveidota Excel darbgrāmata ar **kopsavilkuma lapu** (variants, balsu skaits un daļa procentos, noformēta kā Excel tabula) un - neanonīmām aptaujām - ar **atbilžu lapu** (kurš balsoja, kādu variantu izvēlējās un kad). Fails tiek izveidots tieši pārlūkā un uzreiz lejupielādēts - dati netiek nosūtīti nevienam ārējam pakalpojumam.



Eksportēta Excel darbgrāmata

Datu glabāšana un konfidencialitāte

Quick Poll neizmanto ārējus serverus datu glabāšanai. Pirmo reizi pievienojot tīmekļa daļu, vietnē automātiski tiek izveidoti divi SharePoint saraksti:

- **Vitextra Quick Poll Questions** - aptauju jautājumi, varianti, krāsas, iestatījumi un grafiks;
- **Vitextra Quick Poll Responses** - dalībnieku atbildes.

Brīdinājums!

Šie divi saraksti tiek izveidoti automātiski - tie nav jāpievieno manuāli. Visi aptaujas dati paliek jūsu SharePoint vietnē un nekad netiek nosūtīti nevienam ārējam pakalpojumam.

Tā kā dati atrodas parastos SharePoint sarakstos, uz tiem attiecas jūsu **Microsoft 365** nomas drošības, glabāšanas un atbilstības politikas; piekļuve tiek pārvaldīta ar standarta SharePoint atļaujām; un rezultātiem var pieslēgties ar pazīstamiem rīkiem, piemēram, Excel, **Power BI** un **Power Automate**.

Anonīmām aptaujām atbilde tiek glabāta bez atsauces uz lietotāja profilu: tā vietā tiek izmantota tehniska atslēga, kas novērš atkārtotu balsošanu, bet neatklāj dalībnieku atbilžu sarakstā. Turklāt atbilžu sarakstā tiek slēpti sistēmas lauki "Kas izveidoja" / "Kas mainīja".

Lokalizācija un platformu atbalsts

Quick Poll tiek piegādāts ar **44 saskarnes valodām** - ieskaitot angļu, krievu, vācu un latviešu - un valoda tiek izvēlēta automātiski pēc SharePoint vietnes vai Teams klienta valodas. Tīmekļa daļa darbojas **SharePoint Online** modernajās lapās ar pilnu motīvu atbalstu (ieskaitot tumšos) un pilna platuma izkārtojumu, kā arī **Microsoft Teams**, kur aptauju var piespraust kā kanāla cilni.

Sistēmas prasības

Platforma	SharePoint Online (Microsoft 365)
Klienti	SharePoint modernās lapas, Microsoft Teams (dators un mobilā ierīce)
Instalēšana	SPFx pakotne (`.sppkg`) caur nomas lietotņu katalogu
Atļaujas	Papildu API atļaujas nav nepieciešamas

Padoms

Lai izvietotu tīmekļa daļu savā vidē, skatiet rakstu KB10035. Kā instalēt Vitextra produktu pakalpojumā SharePoint Online.

Uzziniet vairāk par produktu: *https://vitextra.com/lv/products/quick-poll*

Termini

Microsoft 365
Microsoft 365 ir mākoņa abonēšanas pakalpojums, kas apvieno produktivitātes lietotnes, piemēram, Word, Excel, PowerPoint un Outlook, ar mākoņpakalpojumiem, piemēram, SharePoint, OneDrive, Teams un Exchange Online, kā arī uzlabotu drošību un ierīču pārvaldību.

Microsoft Teams
Microsoft Teams ir uz tērzēšanu balstīta sadarbības platforma biznesa saziņai ar funkcijām tiešsaistes sapulcēm, tiešraides pasākumiem un dokumentu koplietošanai.

Power Automate
Microsoft Power Automate ir mākoņa pakalpojums, kas ļauj lietotājiem izveidot automatizētas darbplūsmas starp lietojumprogrammām un pakalpojumiem. Tas ļauj automatizēt atkārtotus uzdevumus un procesus, piemēram, datu vākšanu, paziņojumus un apstiprināšanu, neprasot plašas programmēšanas zināšanas.

Power BI
Microsoft Power BI ir uzņēmējdarbības analītikas rīks, kas ļauj lietotājiem vizualizēt datus un kopīgot ieskatus visā organizācijā vai iegult tos lietotnē vai tīmekļa vietnē. Tas ļauj izveidot savienojumu ar dažādiem datu avotiem, pārveidot neapstrādātus datus interaktīvos informācijas paneļos un pārskatos, kā arī analizēt datus, izmantojot intuitīvas vilkšanas un nomešanas funkcijas.

SharePoint
SharePoint ir tīmekļa sadarbības platforma, kas nodrošina satura pārvaldību, dokumentu pārvaldību, darbplūsmu lietojumprogrammas, meklēšanu un citus rīkus, kas ļauj darbiniekiem un komandām strādāt kopā. SharePoint ir arī droša vieta kopīgotās informācijas glabāšanai, organizēšanai un piekļuvei.

SharePoint Online
SharePoint mākoņversija — tīmekļa sadarbības platforma pakalpojumā Microsoft 365, kas nodrošina plašas iespējas organizācijas digitālās informācijas, satura un zināšanu glabāšanai, kopīgošanai un pārvaldībai.

Tīmekļa daļa

Termini

Tīmekļa daļa ir galvenais funkcionalitātes vai satura būvelements, kas tiek novietots SharePoint lapā. Dažas tīmekļa daļas atbalsta pielāgošanu, piemēram, tīmekļa daļas konfigurēšanu vai tās izskata maiņu.