ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Kā atļaut negatīvus atlikumus

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Pārskats 4

Ieslēdziet iestatījumu 4

Kas mainās darbiniekam 4

Kuri pieprasījumi tiek pārbaudīti 6

Kad iestatījumu izmantot 7

Pārskats

Pēc noklusējuma Vitextra Absence & Coverage aizsargā gada normu: darbinieks nevar iesniegt pieprasījumu par lielāku dienu skaitu, nekā viņam atlicis konkrētajam prombūtnes veidam. Panelis parāda kļūdu **Pieprasījums pārsniedz jūsu atlikumu šim prombūtnes veidam.**, un poga **Iesniegt pieprasījumu** pieprasījumu nesaglabā.

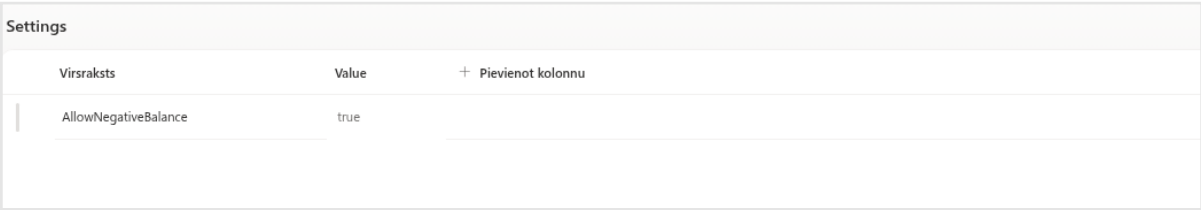
Dažos uzņēmumos apzināti ļauj ņemt atvaļinājumu uz priekšu vai nedaudz pārsniegt normu un starpību nokārtot vēlāk. Šim nolūkam ir iestatījums `AllowNegativeBalance`. Kad tas ir ieslēgts, tas pats ziņojums paliek redzams, bet tikai kā **brīdinājums**: darbinieks joprojām var iesniegt pieprasījumu, un šī prombūtnes veida atlikums kļūst negatīvs.

Piezīme

Iestatījums pēc noklusējuma ir izslēgts un attiecas uz visu produkta vietni - uz visiem darbiniekiem un visiem prombūtnes veidiem, kuriem ir atlikums. Prombūtnes veidi bez ierobežojuma netiek pārbaudīti nekad.

Ieslēdziet iestatījumu

1 Atveriet produkta vietni - vietni, kas izvēlēta tīmekļa daļās -, un sadaļā **Vietnes saturs** atveriet sarakstu `Settings`.
2 Atlasiet **Jauns** un aizpildiet vienumu:
3 Saglabājiet vienumu un palūdziet lietotājiem pārlādēt lapu ar tīmekļa daļām.



Rinda AllowNegativeBalance sarakstā Settings

Vērtības burtu reģistram nav nozīmes: `true`, `True` un `TRUE` visi ieslēdz iestatījumu. **Jebkura cita vērtība** - arī `yes`, `1` vai `on` - atstāj to izslēgtu. Lai iestatījumu atkal izslēgtu, iestatiet `Value` uz `false` vai izdzēsiet rindu.

Kas mainās darbiniekam

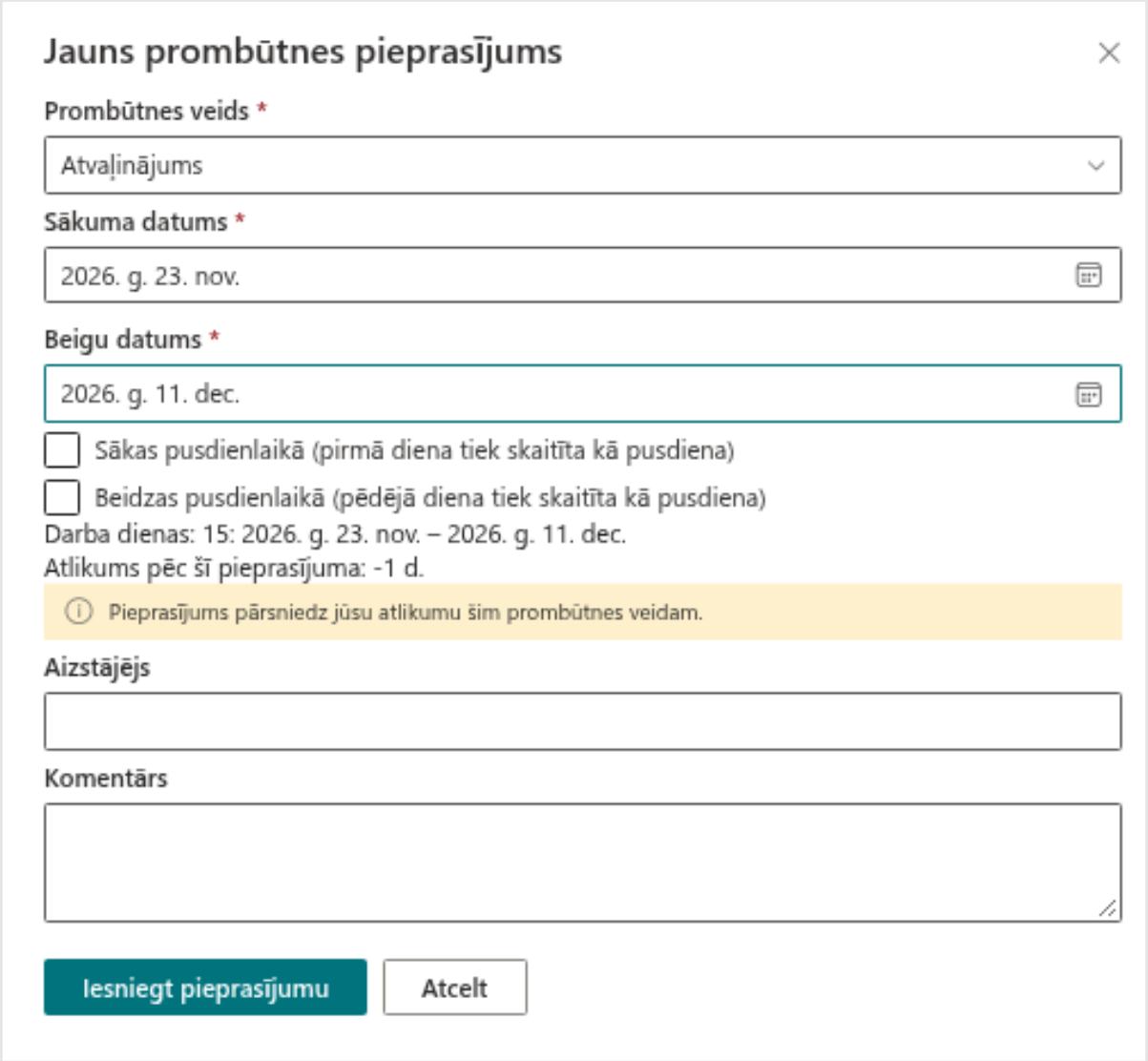
Atlikuma pārbaude notiek panelī **Jauns prombūtnes pieprasījums**, kamēr darbinieks

izvēlas datumus. Kopsavilkuma rindā tiek rādīts **Atlikums pēc šī pieprasījuma:** ar atlikušo dienu skaitu. Bez iestatījuma negatīvs skaitlis parādās kopā ar sarkanu kļūdu. Ja `AllowNegativeBalance` ir `true`:

- ziņojums **Pieprasījums pārsniedz jūsu atlikumu šim prombūtnes veidam.** parādās kā dzeltens brīdinājums;
- poga **Iesniegt pieprasījumu** pieprasījumu saglabā kā parasti - tas iegūst statusu **Gaida apstiprinājumu** vai tiek apstiprināts uzreiz, ja veidam apstiprinājums nav vajadzīgs vai par apstiprinātāju izvēlēts pats darbinieks;
- visas pieprasījuma dienas tiek atskaitītas no atlikuma, tāpēc atlikums kļūst mazāks par nulli.

Piemērs veidam "Atvaļinājums" ar normu 20 dienas:

Rādītājs	Dienas
Norma	20
Izmantots (apstiprināti pieprasījumi)	18
Gaida	0
Jauns pieprasījums	4
Atlikums pēc šī pieprasījuma	−2



Dzeltens brīdinājums kļūdas vietā, ja atlikums tiek pārsniegts

Pēc iesniegšanas My Absences sadaļā **Atlikumi** prombūtnes veida kartītē tiek rādīta negatīva vērtība, piemēram, −2, un progresa josla ir pilna, ja norma ir lielāka par nulli. Apstiprinātājs redz pieprasījumu kā parasti; cilne **Apstiprinājumi** darbinieka atlikumu nerāda, tāpēc informējiet apstiprinātājus par savu politiku.

Kuri pieprasījumi tiek pārbaudīti

Atlikuma pārbaude - ar iestatījumu vai bez tā - tiek veikta tikai tad, ja vienlaikus izpildās viss turpmākais:

- prombūtnes veidam ir ierobežojums: vai nu `AnnualAllowance` ir lielāks par nulli sarakstā `AbsenceTypes`, vai sarakstā `Balances` ir rinda šim cilvēkam, veidam un gadam;
- pieprasījuma sākuma datums ir gadā, kas pašlaik tiek rādīts tīmekļa daļā My Absences, jo tiek ielādēti tieši šī gada atlikumi;

- pieprasījums samazinātu atlikumu zem nulles.

Brīdinājums!

Pieprasījums pilnībā tiek attiecināts uz tā sākuma datuma gadu, pat ja turpinās nākamajā gadā. Nākamā gada atlikums netiek samazināts. Tāpēc negatīvu atlikumu ieslēgšana ir politikas lēmums: neviens vairs neliedz darbiniekiem pārsniegt normu, tāpēc regulāri pārskatiet kartītes sadaļā **Atlikumi**.

Kad iestatījumu izmantot

Izmantojiet `AllowNegativeBalance`, ja:

- uzņēmums ļauj ņemt atvaļinājumu uz priekšu un atskaita to no nākamā gada normas;
- personāla nodaļa labāk pieņem lēmumu par izņēmumiem apstiprināšanas posmā, nevis liedz pieprasījumu;
- norma katram darbiniekam tiek ievadīta vēlāk gada laikā, un šajā laikā darbiniekus nedrīkst bloķēt.

Ja vajag tikai piešķirt vairāk dienu konkrētam cilvēkam, neieslēdziet iestatījumu visiem. Tā vietā palieliniet viņa normu vai pievienojiet pārnestās dienas sarakstā `Balances`, kā aprakstīts rakstā KB10353. Kā iestatīt ikgadējās tiesības un pārnestās dienas.

Padoms

Esošie pieprasījumi nemainās, ja iestatījumu atkal izslēdzat. Veidam un gadam, uz kuru attiecas atlikuma pārbaude, jaunu pieprasījumu var iesniegt tikai tad, ja tam pietiek atlikušo dienu. Ar pozitīvu atlikumu vien nepietiek.