ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Kā pievienot Discussions pakalpojumam Microsoft Teams

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Ievads 4

Priekšnosacījumi 4

1. solis. Padariet lietotni pieejamu Teams 4

2. solis. Pievienojiet cilni kanālam 5

3. solis. Izvēlieties paneli 5

4. solis. Konfigurējiet cilni 6

Kas Teams ir citādi 6

Ja cilne ir tukša vai rāda ziņojumu 7

Ievads

Komanda, kas dzīvo programmā Microsoft Teams, vēlas savu forumu blakus savām sarunām. Discussions tiek piegādāts kā Teams lietotne, un to var piespraust kā **cilni kanālā**: tas pats tēmu saraksts ar skatiem, kategorijām un meklēšanu, tās pašas pavedienveida atbildes, labākās atbildes, abonementi un moderēšana kā SharePoint lapā, un saturs tiek glabāts komandas pašas SharePoint vietnes sarakstos.

Šajā rakstā aplūkota lietotnes publicēšana Teams, cilnes pievienošana un konfigurēšana, kā arī atšķirības no SharePoint lapas. Tiek pieņemts, ka pakotne jau ir izvietota jūsu nomnieka lietotņu katalogā (skatiet rakstu KB10035. Kā instalēt Vitextra produktu pakalpojumā SharePoint Online).

Piezīme

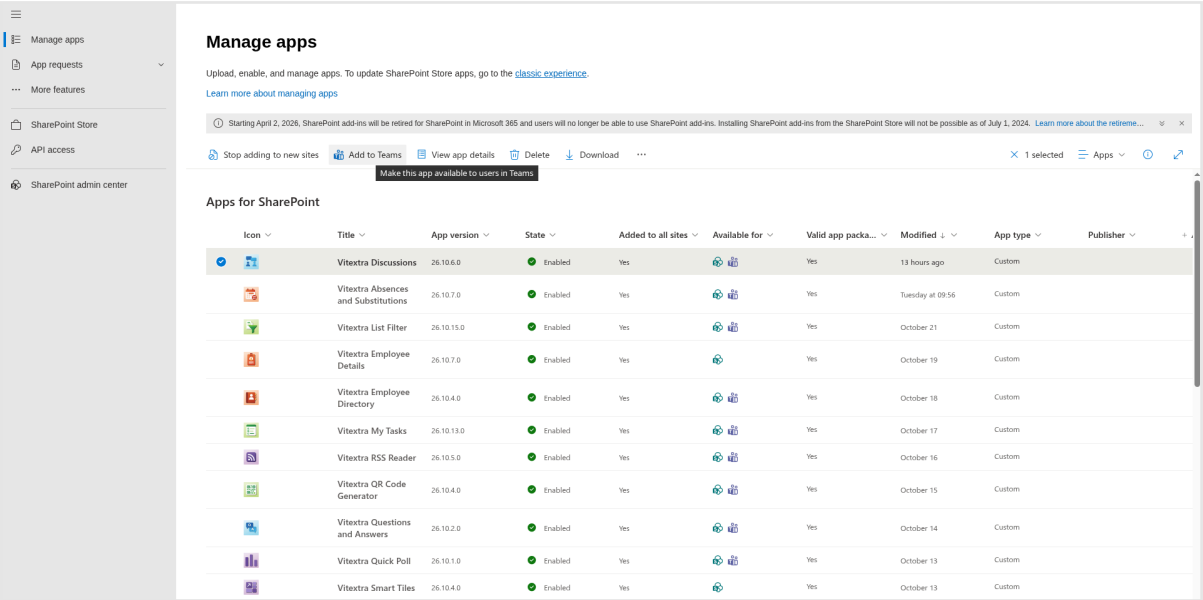
Teams pakotne satur tīmekļa daļu **Discussions** kā kanāla cilni un kā personiskās lietotnes ierakstu, un tīmekļa daļu **Discussions Activity** kā kanāla cilni. Viena licence nomniekam sedz gan SharePoint lapas, gan Teams cilnes, un netiek pieprasītas Microsoft Graph API atļaujas.

Priekšnosacījumi

- Lai publicētu lietotni Teams, jums jāpārvalda SharePoint lietotņu katalogs — parasti tā ir loma **SharePoint administrators**.
- Lai pievienotu kanāla cilni, jums jābūt komandas dalībniekam; komandas īpašnieki var ierobežot, kurš drīkst pievienot cilnes.
- Lai izveidotu komandas **pirmo paneli**, komandas SharePoint vietnē ir nepieciešama atļauja **Pārvaldīt sarakstus** (Manage Lists), kas ir komandas īpašniekiem. Kad saraksti pastāv, jebkurš dalībnieks var pievienot cilni un izvēlēties esošo paneli.

1. solis. Padariet lietotni pieejamu Teams

1 Atveriet Microsoft 365 administrēšanas centru, pārejiet uz **SharePoint administrēšanas centru**, izvēlieties **Citi līdzekļi** un noklikšķiniet uz **Atvērt** sadaļā **Programmas**.
2 Lapā **Pārvaldīt programmas** atlasiet pakotni **Vitextra Discussions** un noklikšķiniet uz **Pievienot Teams**. (Klasiskajā bibliotēkā **Programmas pakalpojumam SharePoint** tā pati komanda ir **Sinhronizēt ar Teams** lentes cilnē **FAILI**.)



Pakotnes pievienošana Teams no lietotņu kataloga

Lietotne tiek publicēta jūsu organizācijas Teams lietotņu veikalā ar nosaukumu **Discussions** (*Vitextra Discussions*). Tā paliek saistīta ar SharePoint pakotni: lietotņu katalogā instalētā jaunā versija tiek izmantota arī Teams (skatiet rakstu KB10050. Kā atjaunināt Vitextra SPFx risinājumu pakalpojumā SharePoint Online).

Piezīme

Alternatīvi Teams administrators var manuāli augšupielādēt Teams lietotnes pakotni Teams administrēšanas centrā sadaļā **Teams programmas** → **Pārvaldīt programmas** → **Augšupielādēt jaunu programmu**; pakotne ir produkta komplektā iekļautais fails `TeamsSPFxApp.zip`. **Pievienot Teams** ir vienkāršākais ceļš.

2. solis. Pievienojiet cilni kanālam

1 Atveriet komandu un kanālu un noklikšķiniet uz **+** ciļņu joslā.
2 Lietotņu sarakstā atrodiet **Discussions** (izmantojiet meklēšanas lodziņu) un atlasiet to.
3 Noklikšķiniet uz **Pievienot** (vai **Saglabāt**). Cilne atveras ar tīmekļa daļas ekrānu **Not Configured** un tās rekvizītu rūti.
4 Izveidojiet vai izvēlieties paneli — skatiet nākamo soli —, un cilne rādīs paneli.

Pārdēvējiet cilni (**Pārdēvēt** cilnes izvēlnē) par kaut ko līdzīgu *Palīdzības dienests* vai *Jautājumi un atbildes*; noklusējuma nosaukums ir lietotnes nosaukums.

3. solis. Izvēlieties paneli

Teams cilne darbojas **komandas SharePoint vietnes** kontekstā, un ekrāns **Not Configured** strādā ar šīs vietnes sarakstiem:

- **New board** — ierakstiet **Board name**, izvēlieties **Mode**, uzskaitiet **Categories (one per line)**, iestatiet **Require approval of new posts** un noklikšķiniet uz **Create board**. Ja komandai vēl nav Discussions sarakstu, tie šajā brīdī tiek izveidoti komandas vietnē (**Discussions Boards**, **Discussions Topics**, **Discussions Posts**, **Discussions Subscriptions** un bibliotēka **Discussions Assets**) un parādās komandas vietnes sadaļā **Vietnes saturs**. Iespējas ir paskaidrotas rakstā KB10392. Pirmā paneļa izveide: režīmi, kategorijas un apstiprināšana.
- **Existing board** — izvēlieties paneli, kas komandas vietnē jau pastāv, piemēram, tādu, kas izveidots tās pašas vietnes lapai, un noklikšķiniet uz **Use board**. Tad cilne un lapa rāda vienas un tās pašas tēmas.

Citas vietnes paneli — teiksim, visa uzņēmuma palīdzības dienestu intranetā — cilnē izvēlēties nevar, jo tīmekļa daļa strādā ar tās vietnes sarakstiem, kurā tā darbojas. Lai šādu paneli parādītu komandai, pievienojiet Teams cilni **Vietne** ar intraneta lapas adresi vai piespraudiet lapu ar cilnes lietotni **SharePoint**.

4. solis. Konfigurējiet cilni

Kad panelis ir izvēlēts, atveriet rekvizītu rūti, kad vien nepieciešams: cilnes izvēlnē izvēlieties **Iestatījumi**. Iespējas ir tādas pašas kā SharePoint lapā — nolaižamais saraksts **Board** un saite **Open List**, bet sadaļā **Appearance** iestatījumi **Default view**, **Topics per page**, **Show categories**, **Show reply and view counters** un **Show search box** —, un tās ir aprakstītas rakstā KB10391. Kā pievienot un konfigurēt Discussions tīmekļa daļu. Cilne saglabā savus iestatījumus neatkarīgi no jebkuras tīmekļa daļas lapā, kas rāda to pašu paneli.

Kas Teams ir citādi

- **Atļaujas nāk no komandas.** Komandas īpašnieki ir SharePoint vietnes īpašnieki un līdz ar to **moderatori**: viņi publicē bez apstiprināšanas, redz pogu **Moderation** un var tēmas piespraust, izcelt un slēgt. Komandas dalībniekiem vietnē ir tiesības *Rediģēt*, un viņi var sākt tēmas, atbildēt, atzīmēt "patīk", sekot un ziņot. Komandas viesi piedalās ar savām viesa atļaujām. Sīkāka informācija ir rakstā KB10408. Atļaujas Discussions: kas var lasīt, rakstīt un moderēt.
- **Dziļās saites.** SharePoint lapā tīmekļa daļa, atverot tēmu, pievieno lapas adresei `?topic=ID`. Teams cilnē lapas adrese nav redzama, tāpēc, lai kopīgotu tēmu ar kolēģi, izmantojiet SharePoint lapu, kas rāda to pašu paneli, vai cilnes izvēlnes komandu **Kopēt saiti uz cilni**, lai norādītu uz pašu cilni. Saites no tīmekļa daļas **Discussions Activity** pārlūkprogrammā atver konfigurēto **Board page URL**. Skatiet

rakstu KB10407. Saites uz tēmu kopīgošana Discussions (tiešās saites).

- **Klasiskā paneļa importēšana.** Moderatoru komanda **Import classic board** parādās tikai rediģēšanas režīmā. SharePoint lapā tas ir lapas rediģēšanas režīms; cilnei tā ir pieejama, kamēr ir atvērti cilnes **Iestatījumi**.
- **Personiskā lietotne.** Teams pakotne reģistrē Discussions arī kā personisko lietotni. Personiskajai cilnei nav paneļa izvēles soļa, tāpēc no turienes tīmekļa daļu nevar novirzīt uz komandas paneli; paneļiem izmantojiet kanālu cilnes.
- **Pielikumi un attēli** tiek atvērti pārlūkprogrammā vai Teams failu skatītājā atkarībā no tipa. Iekļautie attēli tiek glabāti komandas vietnes bibliotēkā **Discussions Assets**.
- **Dizains.** Cilne seko Teams klienta gaišajam un tumšajam dizainam; izkārtojums pielāgojas Teams loga platumam un Teams mobilajai lietotnei.

Brīdinājums!

Cilnes noņemšana no kanāla neko nedzēš: paneļi, tēmas un atbildes paliek komandas vietnes sarakstos, un tos atkal var parādīt jauna cilne vai lapa. Komandas dzēšana dzēš tās SharePoint vietni un līdz ar to arī paneļus. Paturiet to prātā komandām ar derīguma termiņa politiku.

Ja cilne ir tukša vai rāda ziņojumu

Ko jūs redzat	Ko darīt
Not Configured / The web part still needs to be configured	Cilnes izvēlnē atveriet **Iestatījumi** un izveidojiet vai izvēlieties paneli (3. solis).
You do not have permission to create lists on this site	Komandas vietnē vēl nav Discussions sarakstu, un jūs neesat komandas īpašnieks. Lūdziet īpašniekam izveidot pirmo paneli.
The selected board was not found	Paneļa vienums ir izdzēsts no saraksta **Discussions Boards**, vai cilne ir nokopēta uz citu komandu. Atveriet **Iestatījumi** un izvēlieties citu paneli.
No topics yet. Start the first one.	Panelis ir tukšs, vai visas tēmas gaida apstiprinājumu un jūs neesat moderators.
Trūkst pogas **New topic**	Lietotājam komandas vietnē nav atļaujas *Pievienot vienumus* — apmeklētājs vai

Ko jūs redzat	Ko darīt
	tikai lasīšanas viesis.
Lietotnes nav dialogā **+**	Pakotne nav pievienota Teams (1. solis), vai Teams administrators bloķē pielāgotās lietotnes; pārbaudiet **Teams programmas** → **Pārvaldīt programmas** Teams administrēšanas centrā.
Licences ziņojums	Izmēģinājuma periods ir beidzies, vai nomniekam nav piešķirta licence; skatiet rakstu KB10365. Kāpēc Vitextra tīmekļa daļa rāda ziņojumu „Ceram, ka esat apmierināts ar bezmaksas izmēģinājumversiju”: cēloņi un risinājumi.

Vairāk gadījumu ir rakstā KB10429. Discussions problēmu novēršana: nav konfigurēts, dēlis nav atrasts un atļauju kļūdas.