ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Skati, lapošana, meklēšana un skaitītāji: Discussions tīmekļa daļas attēlošanas iestatījumi

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Pārskats 4

Kur atrodas iestatījumi 4

Skati un noklusējuma skats 5

Lapošana: Tēmas lapā 6

Meklēšana: Rādīt meklēšanas lodziņu 6

Kategorijas: Rādīt kategorijas 7

Skaitītāji: Rādīt atbilžu un skatījumu skaitītājus 7

Tīmekļa daļas virsraksts 8

Ieteicamās kombinācijas 8

Termini 10

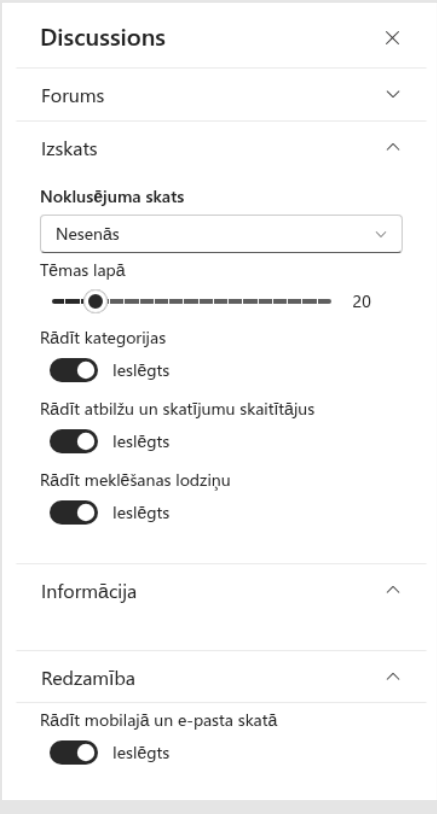
Pārskats

Tēmu **saraksts** ir pirmais, ko lasītājs ierauga Discussions tīmekļa daļā, un tā izskatu nosaka pieci iestatījumi: kurš **skats** atveras pirmais, cik tēmu tiek ielādētas vienlaikus, vai tiek rādīts meklēšanas lodziņš, kategoriju filtrs un atbilžu un skatījumu skaitītāji. Visi pieci atrodas rekvizītu rūts grupā **Izskats** un attiecas uz vienu tīmekļa daļas eksemplāru, tāpēc divas lapas, kurās redzams viens un tas pats dēlis, var būt iestatītas atšķirīgi. Šajā rakstā paskaidrots katrs iestatījums, ko tas maina lapā un kuras kombinācijas piemērotas biežākajiem scenārijiem.

Iestatījumi nemaina dēļa saturu: katra tēma paliek sarakstā **Diskusiju tēmas**, un lasītāji var pārslēgt skatus un meklēt, ja meklēšanas lodziņš ir ieslēgts. Pilns abu tīmekļa daļu rekvizītu saraksts atrodams rakstā KB10425. Discussions tīmekļa daļu iestatījumu uzziņa.

Kur atrodas iestatījumi

1 Rediģējiet lapu un atlasiet tīmekļa daļu.
2 Noklikšķiniet uz zīmuļa (**Rediģēt tīmekļa daļu**), lai atvērtu rekvizītu rūti.
3 Izvērsiet grupu **Izskats**. Tajā ir **Noklusējuma skats**, **Tēmas lapā**, **Rādīt kategorijas**, **Rādīt atbilžu un skatījumu skaitītājus** un **Rādīt meklēšanas lodziņu**.
4 Kad esat pabeidzis, publicējiet lapu atkārtoti; iestatījumi tiek saglabāti kopā ar lapu.



Rekvizītu rūts grupa «Izskats»

Skati un noklusējuma skats

Tēmu sarakstam ir līdz pieciem skatiem, kas virs saraksta parādīti kā cilnes. Lasītājs var jebkurā brīdī pārslēgties starp tiem; **Noklusējuma skats** nosaka, kura cilne ir aktīva, atverot lapu.

Skats	Ko tas rāda
Nesenās	Visas dēļa tēmas, jaunākā aktivitāte vispirms
Bez atbildes	Jautājumi bez pieņemtas atbildes, ieskaitot jautājumus, ko moderators slēdzis, neatzīmējot atbildi
Ar atbildi	Jautājumi ar pieņemtu atbildi, ko atzīmējis autors vai moderators, - atvērti vai slēgti
Ieteicams	Tēmas, kuras moderators ir atzīmējis kā izceltas
Manas tēmas	Pašreizējā lietotāja sāktās tēmas, ieskaitot tās, kas vēl gaida apstiprinājumu

Katrā skatā tēmas ir sakārtotas pēc pēdējās aktivitātes, jaunākās vispirms, un piespraustās tēmas ir novietotas augšā. Cilnes **Bez atbildes** un **Ar atbildi** pastāv tikai dēļiem režīmos *Tikai jautājumi un atbildes* un *Diskusijas un jautājumi*; dēlis režīmā *Tikai diskusijas* rāda **Nesenās**, **Ieteicams** un **Manas tēmas**. Noklusējums ir **Nesenās**.

Piezīme

Nolaižamais saraksts **Noklusējuma skats** piedāvā **Bez atbildes** un **Ar atbildi** tikai tad, ja grupā **Forums** atlasītais dēlis nav režīmā *Tikai diskusijas*; tikai diskusiju dēlim tajā ir **Nesenās**, **Ieteicams** un **Manas tēmas**. Ja saglabātais noklusējuma skats dēlim vairs nav pieejams - piemēram, tāpēc, ka moderators pēc lapas konfigurēšanas sadaļā **Foruma iestatījumi** pārslēdzis režīmu uz *Tikai diskusijas*, - saraksts atveras skatā **Nesenās**.

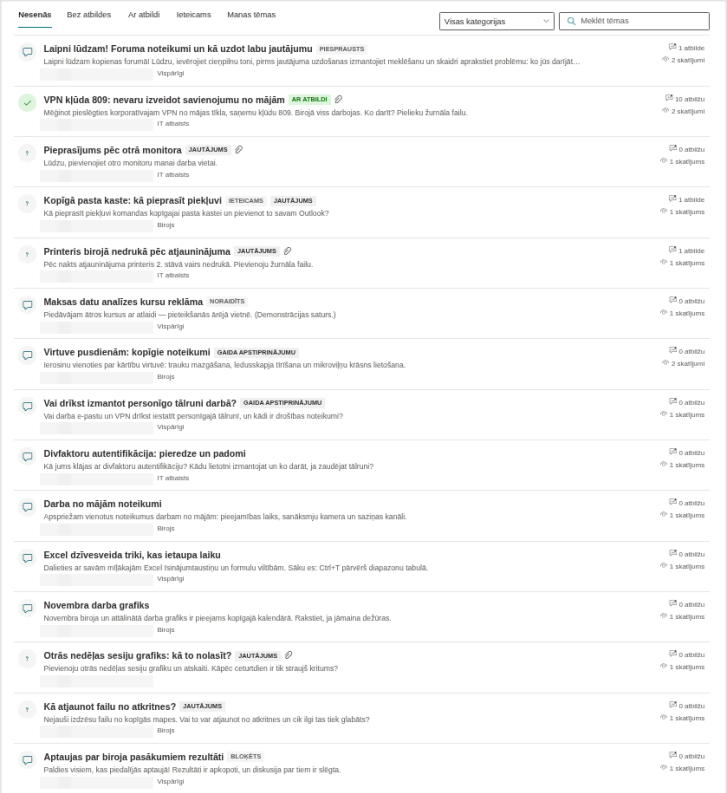
Tipiska izvēle ir **Bez atbildes** palīdzības dienesta stila jautājumu un atbilžu dēlim, lai

eksperti uzreiz nonāktu pie jautājumiem, kuros viņi vajadzīgi, un **Nesenās** visur citur. Labākās atbildes darbplūsma, kas slēpjas aiz skatiem **Bez atbildes** un **Ar atbildi**, aprakstīta rakstā KB10400. Labākās atbildes atzīmēšana jautājumu un atbilžu tēmās.

Lapošana: Tēmas lapā

Tēmas lapā ir slīdnis no 5 līdz 100 ar soli 5; noklusējums ir 20. **Tīmekļa daļa** pieprasa no **SharePoint** tieši tik daudz tēmu, un, ja dēlī to ir vairāk, zem saraksta parādās poga **Ielādēt vairāk**. Katrs klikšķis pievieno nākamo porciju; jau parādītās tēmas paliek lapā, tāpēc lasītājs nekad nepazaudē savu vietu. Skaitlis attiecas uz katru skatu, kategoriju filtru un meklēšanu atsevišķi - katra skata vai filtra maiņa sāk no jaunas pirmās lapas.

Lapošana notiek serverī, izmantojot indeksētas kolonnas, tāpēc liels dēlis neielādē visu uzreiz; indeksēta lapošana samazina pieprasīto datu apjomu, taču negarantē, ka visi vaicājumi paliks zem saraksta skata sliekšņa. Mazāks lapas izmērs paātrina pirmo attēlošanu lēnos savienojumos un tālruņos; lielāks piemērots dēļiem, kurus lasītāji drīzāk pārskata, nevis meklē. Par ierobežojumiem, kas nosaka šo uzvedību, skatiet rakstu KB10427. Ierobežojumi un veiktspēja: lieli forumi, gari pavedieni un saraksta skata slieksnis.



Tēmu saraksts ar skatiem, filtriem, skaitītājiem un pogu «Ielādēt vairāk»

Meklēšana: Rādīt meklēšanas lodziņu

Rādīt meklēšanas lodziņu pievieno lodziņu **Meklēt tēmas** pa labi no skatu cilnēm. Lasītājs ieraksta vārdu vai frāzi un nospiež Enter; tīmekļa daļa pieprasa no SharePoint dēļa tēmas, kuru **virsraksts satur** šo tekstu, pašreizējā skata un kategorijas robežās. Lodziņa notīrīšana atjauno pilno sarakstu. Ja nekas neatbilst, saraksts rāda *Nekas nav atrasts*.

Ņemiet vērā, ko meklēšana aptver un ko ne:

- Tā meklē tikai tēmu **virsrakstos** - ne tēmas tekstā, ne atbildēs, ne pielikumos vai autoru vārdos.
- Tā ir ierobežota ar pašreizējo dēli, skatu un kategoriju; pārslēdzieties uz **Nesenās** un **Visas kategorijas**, lai meklētu visā dēlī.
- Tā ir apakšvirknes atbilstība, nevis vārdu meklēšana: *mail* atrod gan *Mailbox quota*, gan *Email signature*.
- Tā neizmanto **Microsoft Search** indeksu, tāpēc jauna tēma tiek atrasta nekavējoties.

Dēlim, kura lasītāji galvenokārt meklē esošas atbildes, atstājiet lodziņu ieslēgtu un apsveriet jautājumu un atbilžu stila noklusējuma skatu; īsam paziņojumu stila dēlim ar duci tēmu lodziņa paslēpšana atbrīvo rīkjoslu. Sarakstu uzņēmuma meklēšanas uzvedība aprakstīta rakstā KB10411. Kur Discussions glabā jūsu datus: saraksti, kolonnas un konfidencialitāte.

Kategorijas: Rādīt kategorijas

Rādīt kategorijas vienlaikus vada divas lietas: kategoriju nolaižamo sarakstu rīkjoslā (**Visas kategorijas** plus viens ieraksts katrai dēļa kategorijai) un kategorijas nosaukumu katras tēmas rindas metadatu rindiņā. Nolaižamais saraksts parādās tikai tad, ja dēlim patiešām ir kategorijas. Atvērta tēma joprojām rāda savu kategoriju, un lauks **Kategorija** jaunas tēmas veidlapā netiek ietekmēts. Kā definēt un uzturēt kategorijas, aprakstīts rakstā KB10423. Tēmu kārtošana ar kategorijām.

Skaitītāji: Rādīt atbilžu un skatījumu skaitītājus

Rādīt atbilžu un skatījumu skaitītājus rāda vai slēpj kolonnu katras rindas labajā pusē ar *N atbildes* un *N skatījumi*. Atbilžu skaitītājs skaita tēmas apstiprinātās atbildes; skatījumu skaitītājs palielinās par vienu, kad kāds atver tēmu, - vienu reizi katrai tēmai pārlūka sesijā, tāpēc tēmas atkārtota atvēršana tajā pašā sesijā netiek skaitīta. Abi tiek glabāti tēmas vienumā un tīmekļa daļa tos atjaunina, kad tiek publicēta atbilde vai atvērta tēma - skaitītāji tiek uzturēti bez garantijas, ka atjauninājums izdosies, un var atpalikt, kā paskaidrots rakstā KB10405. Patīk atzīmes, skatījumi un atbilžu skaitītāji Discussions.

Skaitītāju paslēpšana ietekmē tikai sarakstu. Atvērtā tēma joprojām rāda skatījumu

skaitu galvenē un atbilžu skaitu virs pavediena, un tīmekļa daļa **Discussions Activity** joprojām rāda katras nesenās tēmas atbilžu skaitu.

Piezīme

Skaitītāji ir spēcīgs signāls rosīgā dēlī un neveikls jaunā dēlī, kur katra tēma rāda *0 atbildes · 3 skatījumi*. Izplatīta prakse ir palaist dēli ar izslēgtiem skaitītājiem un ieslēgt tos pēc pirmajām nedēļām.

Tīmekļa daļas virsraksts

Virsraksts virs saraksta ir **Tīmekļa daļas nosaukums**, ko rediģē tieši tīmekļa daļā rediģēšanas režīmā, nevis rekvizītu rūtī. Pēc noklusējuma tas ir tukšs: bez virsraksta tīmekļa daļa sākas uzreiz ar komandu joslu un tēmu sarakstu. Virsraksts noder, ja lapā ir vairākas tīmekļa daļas vai ja dēļa nosaukums vien lasītājiem nepasaka, ko tur publicēt.

Ieteicamās kombinācijas

Scenārijs	Noklusējuma skats	Tēmas lapā	Kategorijas	Skaitītāji	Meklēšana
Iekšējais palīdzības dienests vai personāla daļas jautājumi un atbildes (dēlis režīmā *Tikai jautājumi un atbildes*)	**Bez atbildes**	20	Ieslēgtas, pa vienai katrai pakalpojumu jomai	Ieslēgti	Ieslēgta
Prakses kopiena vai mācību grupas forums (*Diskusijas un*	**Nesenās**	20–30	Ieslēgtas, dažas plašas tēmas	Ieslēgti	Ieslēgta

Scenārijs	Noklusējuma skats	Tēmas lapā	Kategorijas	Skaitītāji	Meklēšana
jautājumi)					
Neliels komandas dēlis, dažas tēmas nedēļā (*Tikai diskusijas*)	**Nesenās**	10	Izslēgtas	Izslēgti	Izslēgta
Kūrēts dēlis, kurā moderatori izceļ labākos pavedienus	**Ieteicams**	10–20	Ieslēgtas	Ieslēgti	Ieslēgta

Padoms

Vienu un to pašu dēli var ievietot divās lapās ar atšķirīgiem iestatījumiem - piemēram, **Bez atbildes** ar 10 tēmām komandas darba lapā un **Nesenās** ar 50 tēmām arhīva lapā. Abas tīmekļa daļas lasa un raksta vienus un tos pašus sarakstus; skatiet rakstu KB10391. Kā pievienot un konfigurēt Discussions tīmekļa daļu.

Termini

Microsoft Search
Microsoft Search ir meklēšanas pieredze visā Microsoft 365, kas atgriež personalizētus rezultātus no SharePoint, OneDrive, Teams, Outlook un pievienotajiem ārējiem avotiem atbilstoši tam, kam lietotājam ir piekļuve.

Saraksts
Saraksts ir SharePoint glabāšanas vienība. Sarakstā var būt dažādu tipu kolonnas, satura tipi un skati. Dokumentu bibliotēka ir īpašs saraksta tips, tāpēc tā manto saraksta funkcionalitāti.

SharePoint
SharePoint ir tīmekļa sadarbības platforma, kas nodrošina satura pārvaldību, dokumentu pārvaldību, darbplūsmu lietojumprogrammas, meklēšanu un citus rīkus, kas ļauj darbiniekiem un komandām strādāt kopā. SharePoint ir arī droša vieta kopīgotās informācijas glabāšanai, organizēšanai un piekļuvei.

Skats
Skats ir saglabāta konfigurācija, kas nosaka, kuri saraksta vai bibliotēkas vienumi tiek rādīti un kā, tostarp kolonnas, kārtošanu, filtrēšanu, grupēšanu un izkārtojumu. Skati var būt personiski vai publiski.

Tīmekļa daļa
Tīmekļa daļa ir galvenais funkcionalitātes vai satura būvelements, kas tiek novietots SharePoint lapā. Dažas tīmekļa daļas atbalsta pielāgošanu, piemēram, tīmekļa daļas konfigurēšanu vai tās izskata maiņu.