ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Compliance Dashboard: kā analizēt iepazīšanās apliecinājumus

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Atlasiet pārskata tvērumu 4

Interpretējiet rādītājus 4

Lasiet matricu un tendenci 5

Izmeklējiet zemu procentu noderīgā secībā 5

Pirms secinājuma kopīgošanas salīdziniet nelielu paraugu 6

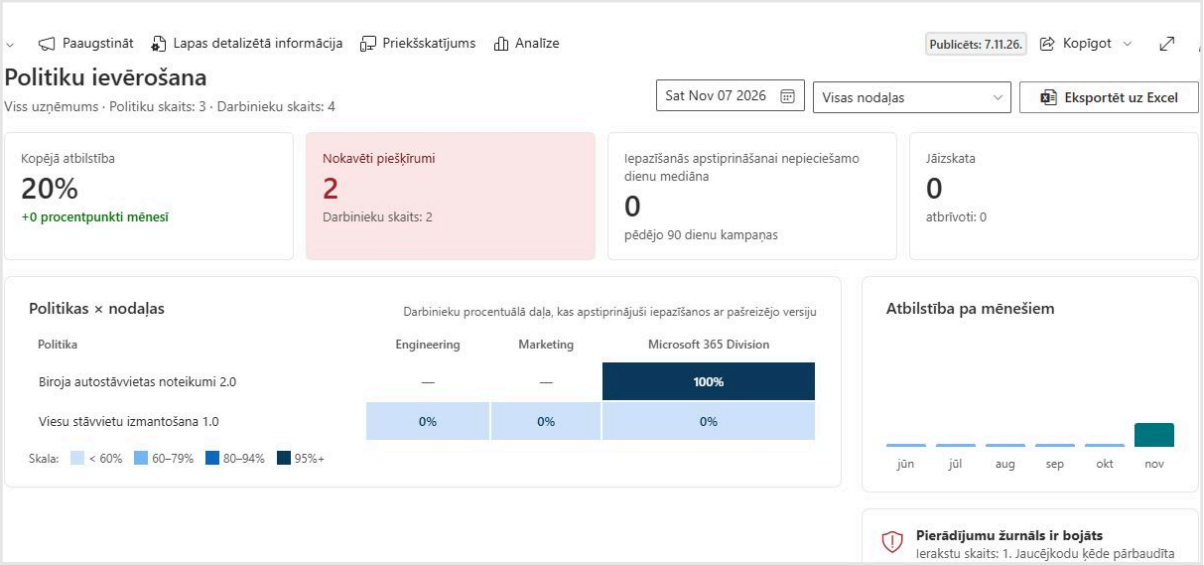
Eksportējiet un pārbaudiet pierādījumus 7

Compliance Dashboard apkopo politiku uzdevumus pilnvarotiem pārskatu lietotājiem. Administratori, atbilstības vadītāji un auditori var skatīt plašāku politiku tvērumu; autoriem atlasa tikai viņu politikas. Lapas līmeņa kategoriju iestatījumi un konkrētas politikas pārskata saite var to vēl sašaurināt.

Atlasiet pārskata tvērumu

1 Atveriet lapu ar Compliance Dashboard.
2 Pārbaudiet, vai skatāt visu pieejamo tvērumu vai vienu politiku.
3 Izvēlieties nodaļu vai saglabājiet visu nodaļu atlasi.
4 Iestatiet **Stāvoklis uz datumu** uz šodienu vai agrāku datumu.

Informācijas panelis pārrēķina datus no ielādētajiem uzdevumiem. Tas izslēdz pēc atlasītā datuma izveidotos uzdevumus. Uzdevumam, kas apliecināts pēc šī datuma, vēsturiskais aprēķins uzskata, ka tajā laikā tas vēl bija atvērts vai kavēts.



Politiku atbilstības pārskatīšana pa nodaļām

Interpretējiet rādītājus

Rādītājs	Aprēķins
Kopējā atbilstība	Apliecināto uzdevumu skaits dalīts ar iekļauto uzdevumu skaitu, izslēdzot atbrīvotos un pauzētos.
Nokavēti piešķīrumi	Uzdevumi, kuru aprēķinātais statuss atlasītajā datumā ir kavēts.
Iepazīšanās apstiprināšanai nepieciešamo dienu mediāna	Pagājušo dienu mediāna pabeigtiem uzdevumiem, kuri piešķirti iepriekšējās

Rādītājs	Aprēķins
	90 dienās un apliecināti līdz atlasītajam datumam.
Jāizskata	Uzdevumi, kuru aprēķinātajam statusam nepieciešama izskatīšana.

Galvenais atbilstības procents skaita uzdevumus, nevis atšķirīgas personas. Viens darbinieks ar vairākām politikām veido vairākus uzdevumus.

Lasiet matricu un tendenci

Politiku un nodaļu matrica ietver publicētas un pārskatīšanā esošas politikas un izmanto katras politikas pašreizējās versijas uzdevumus. Kopējais rādītājs atlasītajā politiku tvērumā var iekļaut arī citu versiju uzdevumus, tāpēc tam nav jāsakrīt ar vienkāršu matricas šūnu vidējo vērtību.

Mēnešu tendencē ir 6 mēnešu punkti līdz atlasītajam datumam. Kavēto uzdevumu saraksts palīdz noteikt senākos neizpildītos termiņus. Lapas redaktors var paslēpt tendenci vai kavēto sarakstu.

Piezīme

Vēsturiskais datums ir aprēķins no pašreizējiem uzdevumu ierakstiem un to datumiem, nevis visu pagātnes statusa izmaiņu pilnīga atkārtošana. Iepriekšējās atbrīvojumu, paužu un izskatīšanas pārejas netiek pilnībā atjaunotas. Izmeklējot konkrētu vēsturi, izmantojiet audita un pierādījumu ierakstus.

Izmeklējiet zemu procentu noderīgā secībā

Sāciet ar atskaites tvērumu, pēc tam uzdevumu statusiem un tikai tad lemiet par turpmāko rīcību. Zema vērtība var atspoguļot patiešām nepabeigtu darbu, nesen sāktu kampaņu, plašāku politiku atlasi vai uzdevumus, kuriem vajadzīgs īpašnieka lēmums. Atgādinājumu sūtīšana visiem bez cēloņu pārbaudes var skart cilvēkus, kuru nākamā darbība ir īpašnieka vai administratora ziņā.

Pārbaudiet, vai atlasītais datums un nodaļa atbilst jautājumam, uz kuru atbildat. Pēc tam pārbaudiet nokavēto darbu atsevišķi no uzdevumiem, kuru termiņš vēl nav beidzies. Pārskatiet gadījumus, kas gaida lēmumu, jo tie piedalās citādi nekā atbrīvoti vai apturēti uzdevumi. Konkrētam darbiniekam pārbaudiet uzdevumu, nevis uztveriet

kopējo procentu kā pierādījumu šīs personas statusam.

Jautājums	Noderīgs skats vai pamatojošs ieraksts
Kuram darbam šodien jāseko?	Pašreizējie nokavētie uzdevumi un izskatāmie gadījumi.
Kura pašreizējā politikas versija atpaliek pa nodaļām?	Politiku un nodaļu matrica.
Kāpēc kopējais skaitlis atšķiras no matricas?	Pamatā esošo rindu uzdevumu versijas un tvērums.
Ko apstiprināja viens darbinieks?	Darbinieka kvīts un apliecinājuma ieraksts.
Kāpēc mainījās politika vai kampaņa?	Versiju vēsture un administratīvie audita notikumi.

Pirms secinājuma kopīgošanas salīdziniet nelielu paraugu

Pieņemsim, ka atlasītajā tvērumā ir 8 uzdevumi: 4 apliecināti, 2 joprojām atvērti, 1 atbrīvots un 1 apturēts. Atbilstības saucējs ir 6, nevis 8, jo atbrīvotos un apturētos uzdevumus izslēdz. Rezultāts ir aptuveni 66,7 %, lai gan apliecināta ir tikai puse visu saglabāto rindu. Viens darbinieks var pārstāvēt vairākas šīs rindas.

Tagad apsveriet matricu, kas ierobežota līdz politikas pašreizējai versijai, kamēr kopējais tvērums ietver arī vecāku versiju uzdevumus. Atšķirīgs matricas procents var būt paredzams. Neaprēķiniet nodaļu šūnu vidējo, neņemot vērā uzdevumu skaitu, un nepieņemiet, ka komandas matrica un organizācijas panelis izmanto identiskas ierakstu kopas.

Pagātnes datuma atskaitei pārbaudiet vismaz vienu uzdevumu, kas apstiprināts pēc atlasītās dienas. Tā aprēķinātais vēsturiskais statuss var būt atvērts vai nokavēts, lai gan pašreizējais ieraksts ir apliecināts. Pārbaudiet arī atbrīvojumu vai apturējumu: tiek izmantots pašreizējais īpašais statuss, nerekonstruējot katru vēsturisko pāreju. Detalizēti datumu noteikumi ir KB10531. Kā aprēķina politiku atbilstību atlasītam datumam.

Kopīgojot rezultātu, iekļaujiet atskaites datumu, nodaļu, politiku un kategoriju ierobežojumus un norādiet, vai runa ir par uzdevumiem vai darbiniekiem. Ja svarīga salīdzināšana, saglabājiet attiecīgo rindu eksportu. Excel fails ir operatīva tabula, nevis pilns pierādījumu arhīvs; tā laukus un ierobežojumus izskaidro KB10532. Kā eksportēt

politiku atbilstības uzdevumus uz Excel.

Eksportējiet un pārbaudiet pierādījumus

Atlasiet **Eksportēt uz Excel**, lai lejupielādētu uzdevumu rindas atlasītajam politiku tvērumam, nodaļai un datumam. Eksportā iekļauj šim datumam aprēķināto statusu. Pirms darbinieku informācijas kopīgošanas pārskatiet tvērumu.

Integritātes panelis var pārbaudīt apliecinājumu jaucējvērtību ķēdi ar **Pārbaudīt tagad**. Veiciet šo pārbaudi ar administratora kontu, kas var atjaunināt produkta iestatījumus un audita žurnālu; tikai lasīšanas auditoram var rasties atļauju kļūda. Rezultāts attiecas uz pierādījumu žurnālu, nevis tikai parādīto nodaļu. Integritātes pārbaude nepierāda, ka avota saturs nav mainīts vai ka ieraksti ir aizsargāti pret visām administratoru darbībām. Skatiet KB10509. Policy Acknowledgement datu glabāšana: Direct un Service režīmi.