ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Kā skatīt iepriekšējos politiku apliecinājumus un kvītis

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Atrodiet pabeigtu uzdevumu 4

Lasiet kvīts laukus 4

Nošķiriet vēsturi no pašreizējā politikas stāvokļa 5

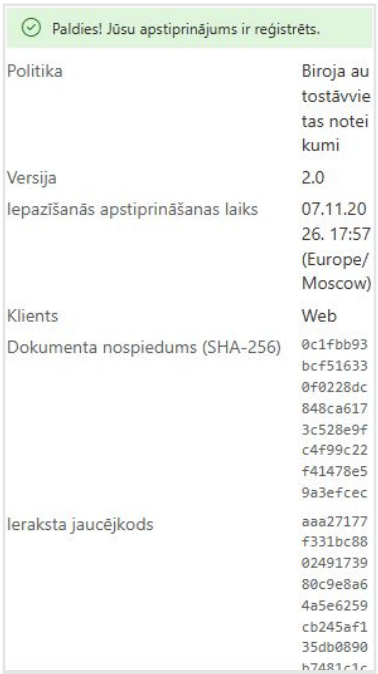
Ja paredzētās kvīts trūkst 6

My Policies nodrošina piekļuvi jūsu pabeigtajiem uzdevumiem un to kvītīm. Kvīts apkopo ar uzdevumu saistīto apstiprinājuma ierakstu. Izmantojiet to, lai pārbaudītu reģistrēto politiku un versiju, apstiprinājuma iesniegšanas laiku un pieņemto apliecinājuma tekstu.

Atrodiet pabeigtu uzdevumu

1 Atveriet organizācijas My Policies lapu ar apstiprinājumam izmantoto kontu.
2 Atlasiet **Apstiprinātas**. Pabeigtie uzdevumi ir sakārtoti ar jaunāko apstiprinājumu vispirms.
3 Atrodiet politiku un pārbaudiet parādīto versiju un datumu.
4 Izvēlieties **Apliecinājums**, lai atvērtu saistīto ierakstu Policy Reader.

Ja lapas redaktors iespējojis neseno apstiprinājumu paneli, tas rāda līdz 5 neseniem vienumiem. Ja pieejams vairāk, **Visa vēsture un apliecinājumi** pārslēdz uz pilno apliecināto cilni; tas nav atsevišķs lejupielādējams pierādījumu arhīvs. Atbrīvots uzdevums pieder atbrīvojumu skatam un nav personīga apliecinājuma kvīts.



Kvīts identificē reģistrēto apstiprinājumu

Lasiet kvīts laukus

Lauks	Ko tas parāda
Politika un versija	Ar apstiprinājuma notikumu saglabātie identifikatori un apzīmējumi.
Apstiprinājuma laiks un laika josla	Kad notikums reģistrēts un ziņotais laika

Lauks	Ko tas parāda
	joslas konteksts.
Klients	Darbībai ziņotais klienta konteksts.
Satura kontrolsumma	Saglabātais satura jaucējkods, ja tas bija pieejams.
Ieraksta jaucējkods	Ar pierādījuma ierakstu un tā ķēdi saistītais jaucējkods.
Apliecinājuma teksts	Šim apstiprinājumam iesniegtais teksts.

Saskarne rāda kopsavilkumu, nevis visus saglabātos pierādījuma laukus. Pamatā esošais ieraksts var saglabāt arī identitātes, kampaņas, lasīšanas nosacījumu, ievadītā vārda un lietotāja aģenta informāciju. Kvīts panelī nav īpašas PDF vai pilnu pierādījumu eksporta pogas. Uzdevumu eksports ir cita atskaite, kas aprakstīta KB10532. Kā eksportēt politiku atbilstības uzdevumus uz Excel.

Nošķiriet vēsturi no pašreizējā politikas stāvokļa

Redakcionāla publicēšana var pārnest apliecinātu uzdevumu uz jaunāku versiju, mainot uzdevuma laukus. Tā neveido jaunu darbinieka apstiprinājuma notikumu. Tāpēc kvīts var norādīt sākotnēji reģistrēto versiju, kamēr pašreizējais uzdevums vai kataloga kartīte rāda pārnesto versiju. Skaidrojot vēsturi, saglabājiet šo nošķīrumu.

Pašreizējais politikas teksts vai noklusējumi pēc apstiprināšanas var mainīties. Kvīts teksts ir notikumā saglabātais; to nevajag uzskatīt par šodienas konfigurācijas priekšskatījumu. Lai pārbaudītu saglabāto dokumenta saturu, izmantojiet versiju vēsturi un īstu momentuzņēmumu, kā izskaidrots KB10515. Kā pārbaudīt politikas versiju vēsturi un dokumentu momentuzņēmumus.

Brīdinājums!

Kvīts un jaucējkods neatkarīgi nepierāda, ka lasītājā parādītais saturs bija precīza arhivētā versija, un nepadara ierakstus neaizskaramus privileģētām izmaiņām. Lasītājs izmanto konfigurēto avotu, un pašreizējam aizsardzības modelim ir KB10509. Policy Acknowledgement datu glabāšana: Direct un Service režīmi aprakstītie ierobežojumi. Ievadīts vārds nav elektronisks paraksts.

Ja paredzētās kvīts trūkst

Vispirms pārbaudiet kontu, centru un apliecināto cilni. Sekmīgam apstiprinājumam uzdevumā jābūt atsaucei uz apliecinājuma ierakstu. Trūkstoša atsauce, dzēsts vai nepieejams pierādījuma ieraksts vai daļēji neizdevusies saglabāšana var neļaut ielādēt kvīti pat tad, ja uzdevuma statuss izskatās pabeigts.

Vienreiz pārlādējiet un lūdziet administratoram pārbaudīt uzdevumu un tā norādīto ierakstu. Norādiet politiku, parādīto versiju, aptuveno apstiprinājuma laiku un kļūdu. Neiesniedziet dublētus apstiprinājumus un pats neredigējiet sarakstu, lai mākslīgi izveidotu kvīti. Diagnostikai skatiet KB10538. Neveiksmīgu apliecinājumu un trūkstošu paziņojumu problēmu novēršana.