ZINĀŠANU BĀZES RAKSTS

Kā eksportēt politiku atbilstības uzdevumus uz Excel

2026 © Vitextra SIA. Visas tiesības paturētas.

Atruna

Šīs atrunas izpratnē:

- **Uzņēmums** (šajā Atrunā – "Uzņēmums", "Mēs", "Mums" vai "Mūsu") ir SIA Vitextra, LV-1009, Rīga, Matīsa iela 61 – 25;
- **Dokuments** attiecas uz zināšanu bāzes rakstu;
- **Jūs** nozīmē fizisku personu, kura piekļūst Dokumentam, vai uzņēmumu, vai citu juridisku personu, kuras vārdā šī fiziskā persona piekļūst Dokumentam vai izmanto to, atkarībā no situācijas;
- **Tīmekļvietne** attiecas uz Vitextra un ir pieejama https://vitextra.com.

Atruna

Dokumentā iekļautā informācija ir paredzēta tikai vispārējai zināšanai.

Uzņēmums neuzņemas atbildību par kļūdām vai izlaidumiem Dokumenta saturā.

Uzņēmums nekādā gadījumā nav atbildīgs par īpašiem, tiešiem, netiešiem, izrietošiem vai nejaušiem zaudējumiem vai jebkādiem citiem zaudējumiem, neatkarīgi no tā, vai tie izriet no līgumā paredzētas darbības, radušies nolaidības vai citu neatļautu darbību dēļ, kas ir radušās no Dokumenta satura izmantošanas vai saistībā ar to. Uzņēmums patur tiesības jebkurā laikā un bez iepriekšēja brīdinājuma papildināt, svītrot vai grozīt Dokumenta saturu.

Atruna par kļūdām un izlaidumiem

Dokumentā sniegtā informācija ir tikai vispārīgas norādes par interešu jautājumiem. Tāpēc kļūdas var rasties pat tad, ja Uzņēmums veic visus piesardzības pasākumus, lai nodrošinātu, ka Dokumenta saturs ir aktuāls un precīzs. Turklāt, ņemot vērā likumu un noteikumu mainīgo dabu, dokumentā iekļautajā informācijā var būt kavējumi, izlaidumi vai neprecizitātes.

Uzņēmums nav atbildīgs par kļūdām vai izlaidumiem, kā arī par rezultātiem, kas ir iegūti, izmantojot šo informāciju.

Atruna par godprātīgu izmantošanu

Uzņēmums var izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu, ko autortiesību īpašnieks nav skaidri atļāvis. Uzņēmums nodrošina šāda materiāla pieejamību kritikas, komentāru, jaunumu izziņošanas, mācību, zinātniskā darba vai pētniecības nolūkos.

Uzņēmums uzskata, ka tas ir "godprātīgs" šāda ar autortiesībām aizsargāta materiāla izmantojums, kā ir noteikts ASV Autortiesību likuma 107. pantā.

Ja vēlaties izmantot ar autortiesībām aizsargātu materiālu no Dokumenta saviem mērķiem, kas pārsniedz godprātīgu izmantošanu, ir jāsaņem atļauja no autortiesību īpašnieka.

Atruna "Lietošana uz savu risku"

Visa informācija dokumentā tiek sniegta "tāda, kāda tā ir", bez jebkādām pilnīguma, precizitātes, savlaicīguma vai šīs informācijas izmantošanas rezultātā iegūto rezultātu garantijām, kā arī bez jebkādām garantijām, skaidri izteiktām vai netiešām, tostarp, bet ne tikai, bez garantijām par veiktspēju, komerciālo izmantojamību un piemērotību konkrētam mērķim.

Uzņēmums neuzņemas atbildību attiecībā pret Jums vai kādu citu par pieņemto lēmumu vai rīcību, kas pamatojas uz Pakalpojumā sniegto informāciju, vai par izrietošiem, īpašiem vai līdzīgiem zaudējumiem, pat ja Jums ir paziņots par šādu zaudējumu iespējamību.

Sazinieties ar mums

Ja par šo atrunu rodas jautājumi, sazinieties ar Mums pa e-pastu support@vitextra.com.

Satura rādītājs

Iestatiet eksporta tvērumu 4

Pārbaudiet darbgrāmatu 4

Izprotiet vēsturiskos eksportus 5

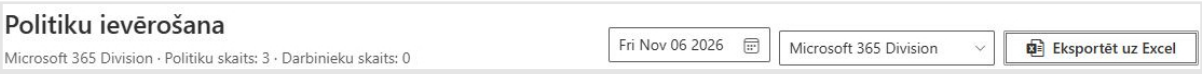
Pārbaudiet lejupielādi un reģistrēšanu 5

Compliance Dashboard eksportē atlasītā tvēruma uzdevumus Excel darbgrāmatā. Izmantojiet failu operatīvai sekošanai, salīdzināšanai vai papildu analīzei. Tā ir tabulāra uzdevumu atskaite, nevis PDF atskaite, diagrammas eksports vai pilna apliecinājumu pierādījumu žurnāla kopija.

Iestatiet eksporta tvērumu

1 Atveriet Compliance Dashboard ar atskaišu piekļuvi.
2 Pārbaudiet, vai lapa ir ierobežota līdz noteiktām kategorijām vai vienai politikai.
3 Atlasiet nodaļu vai atstājiet visu nodaļu opciju.
4 Iestatiet **Stāvoklis uz datumu** uz paredzēto atskaites dienu.
5 Pirms **Eksportēt uz Excel** izvēles pārskatiet parādīto tvērumu.

Eksportam tiek piemērota autora īpašumtiesību filtrēšana un lapas politiku ierobežojumi. Uzdevumi, kas atlasītajā datumā vēl nepastāvēja, tiek izlaisti. Eksports nav ierobežots tikai līdz nokavētām rindām vai redzamām matricas šūnām; tas ietver uzdevumu rindas, kuras atlasa eksporta politiku, nodaļu un datumu loģika.



Filtru pārbaude pirms uzdevumu datu lejupielādes

Pārbaudiet darbgrāmatu

Lejupielādētā faila nosaukums sākas ar `PolicyCompliance_` un ietver atlasīto datumu. Darbgrāmatā ir treknraksta galvene, fiksēta pirmā rinda un automātiskais filtrs. Tukšas avota vērtības eksportē kā tukšas šūnas.

Kolonna	Saturs
Darbinieks	Saglabātais darbinieka parādāmais vārds.
Konts	Darbinieka konta identifikators.
Nodaļa	Uzdevumā saglabātā nodaļa.
Vadītājs	Saglabātais vadītāja konts.
Politika	Politikas nosaukums.
Versija	Uzdevuma versijas numurs.
Statuss	Aprēķinātais statuss atlasītajā datumā.

Kolonna	Saturs
Piešķirts	Saglabātais piešķiršanas datums.
Termiņš	Saglabātais termiņš.
Iepazīšanās apstiprināšanas laiks	Saglabātais apliecinājuma datums, ja ir.

Lapas nosaukums balstās uz lokalizēto informācijas paneļa nosaukumu un ir ierobežots līdz darbgrāmatas atbalstītajam nosaukuma garumam. Datumu šūnas saglabā datumu vērtības; Excel attēlojums un vide var ietekmēt to izskatu. Pārbaudiet datumu formatējumu, ko maināt turpmākās analīzes laikā.

Izprotiet vēsturiskos eksportus

Statuss tiek pārrēķināts atlasītajai dienai, bet citi eksportētie datumu lauki nāk no pašreizējā uzdevuma ieraksta. Tāpēc personai, kura apstiprinājusi pēc šīs dienas, vienā rindā var būt vēsturisks piešķirts vai nokavēts statuss un vēlāks apliecinājuma datums. Tas automātiski nav nekonsekvents eksports; tas atspoguļo divas atšķirīgas nozīmes.

Atbrīvotu un apturētu uzdevumu rindas var parādīties, lai gan šos statusus izslēdz no galvenā atbilstības saucēja. Pārrēķiniet procentus pēc produkta noteikumiem, nevis bez izšķirības daliet visas eksportētās apliecinātās rindas ar visām rindām. Skatiet KB10531. Kā aprēķina politiku atbilstību atlasītam datumam.

Pārbaudiet lejupielādi un reģistrēšanu

Atveriet darbgrāmatu, pārbaudiet zināmu darbinieku un politiku, pārliecinieties par datuma tvērumu un salīdziniet rindu kopu ar paredzētajiem filtriem. Kopīgojot saglabājiet atskaites datumu un filtrus un ievērojiet organizācijas noteikumus darbinieku informācijai.

Piezīme

Produkts lejupielādē darbgrāmatu pirms atskaites eksporta audita notikuma ierakstīšanas. Kontam bez atļaujas rakstīt šo notikumu var rasties vēlākā reģistrēšanas kļūme, lai gan fails jau izveidots. Pārbaudiet lejupielādēto failu un lūdziet administratoram izmeklēt reģistrēšanu, nevis pieņemiet, ka katra kļūda nozīmē nenotikušu eksportu.

Fails neietver pilnu apliecinājuma tekstu, ieraksta jaucējkodu, ievadītā vārda lauku vai visu notikumu vēsturi. Šiem jautājumiem izmantojiet kvītis un pierādījumu pārbaudi.

Administratīvā audita eksports ir atsevišķa darbība, kas aprakstīta KB10534. Kā pārskatīt un eksportēt politiku audita žurnālu.