СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Как создавать и использовать последовательности в Number Generator

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Введение 4

Предварительные требования 4

Создание последовательности 5

Варианты сброса 6

Создание схемы нумерации 7

Загрузка документов 10

Термины 11

В этой статье описано, как создавать и использовать межсайтовые последовательности для генерации уникальных номеров документов и элементов списков **SharePoint**.

Введение

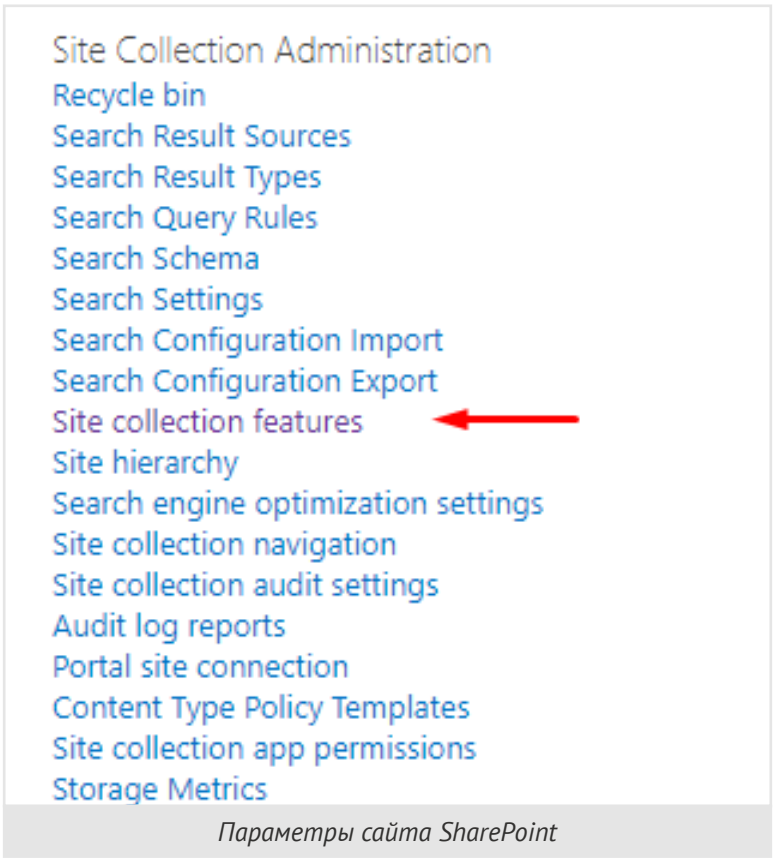
Vitextra Number Generator позволяет настраивать последовательности для генерации уникальных номеров.

Все последовательности Vitextra хранятся в обычном списке SharePoint, расположенном на корневом веб-узле семейства сайтов.

Предварительные требования

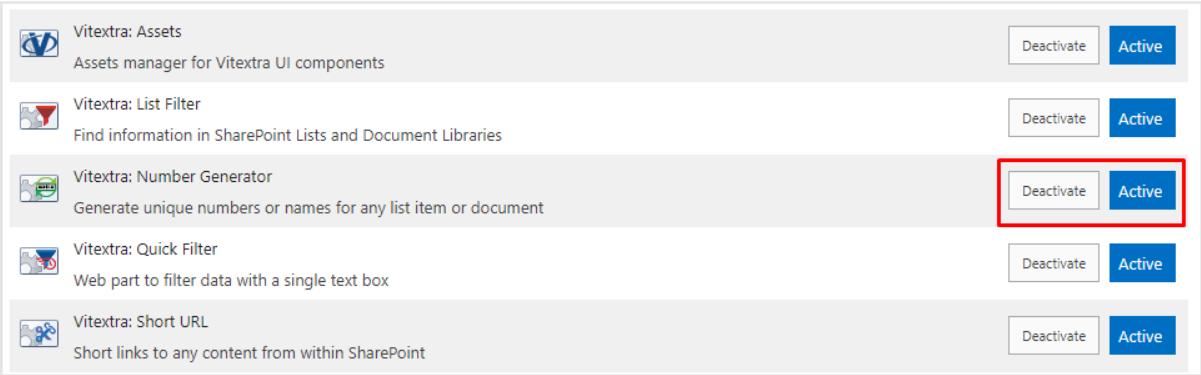
Чтобы настраивать и использовать последовательности, убедитесь, что функция **Vitextra: Number Generator** активирована на уровне семейства сайтов.

Перейдите в **Site Settings** (Параметры сайта) и нажмите **Site collection features** (Функции семейства сайтов):



Параметры сайта SharePoint

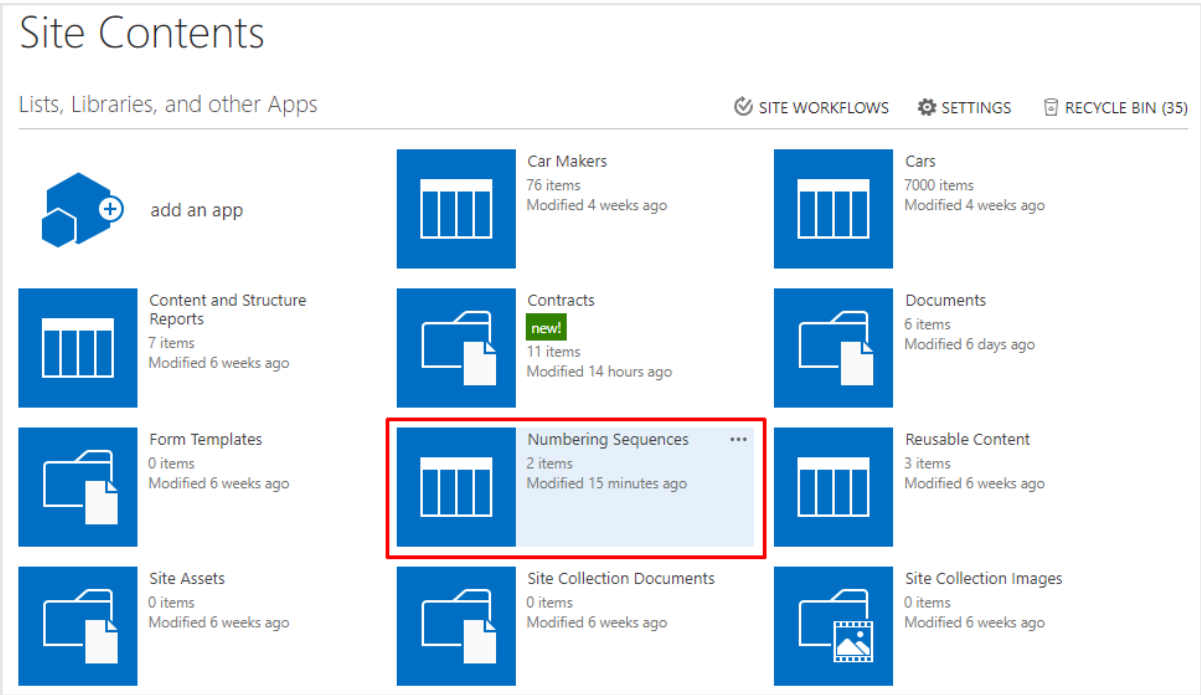
Прокрутите до функции и нажмите **Activate** (Активировать), если она ещё не активирована:



Функция семейства сайтов Number Generator

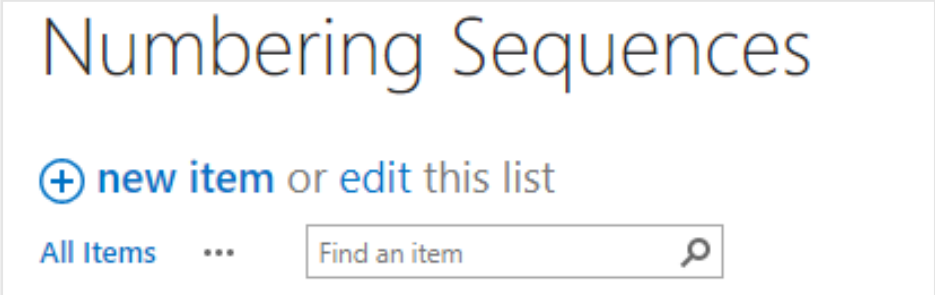
Создание последовательности

На корневом веб-узле семейства сайтов, где вы хотите использовать последовательности, перейдите в **Site Contents** (Содержимое сайта) и откройте **список Numbering Sequences**:



Содержимое сайта SharePoint

Нажмите **New Item** (Создать элемент):



Список последовательностей

Каждая последовательность имеет следующие атрибуты:

- **Name** (Имя) - используется для ссылки на последовательность в схемах нумерации.
- **Initial Value** (Начальное значение) - значение, с которого начинается последовательность.
- **Step** (Шаг) - значение, на которое увеличивается последовательность.
- **Start Over** (Сброс) - правило сброса последовательности к начальному значению.

Предупреждение

Имя последовательности - единственный способ сослаться на неё в схеме нумерации.

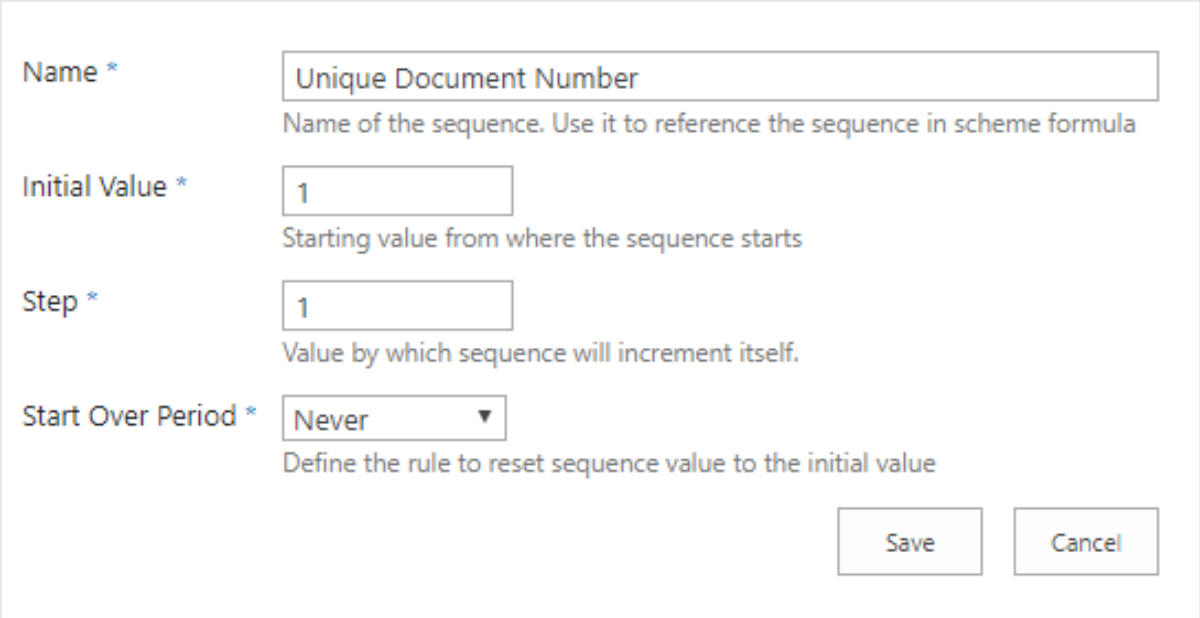
Варианты сброса

Есть четыре варианта правила сброса последовательности:

- **Monthly** (Ежемесячно) - сброс последовательности в первый день каждого месяца.
- **Quarter** (Ежеквартально) - сброс 1 января, 1 апреля, 1 июля и 1 октября.
- **Yearly** (Ежегодно) - сброс 1 января.
- **Never** (Никогда) - последовательность не сбрасывается.

Вариант по умолчанию - **Never**.

Введите значения полей и нажмите **Save** (Сохранить), чтобы создать последовательность.



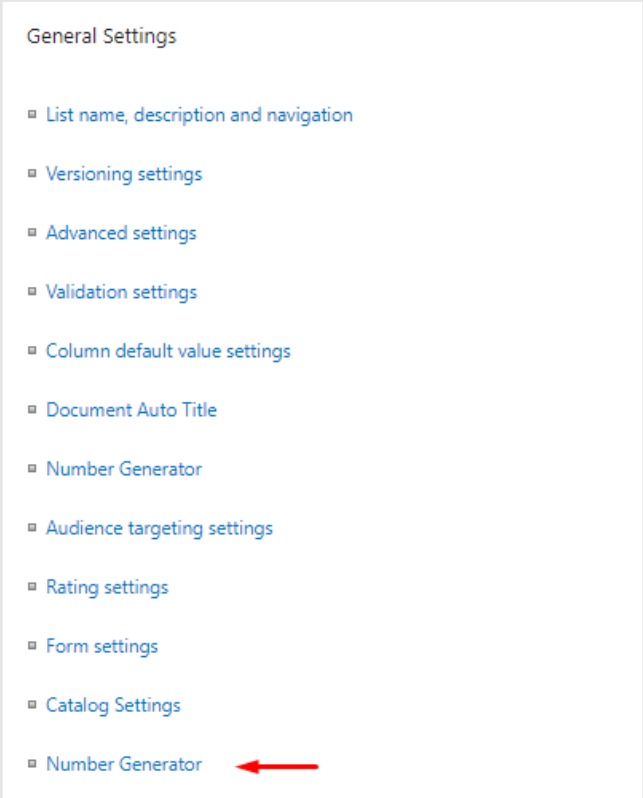
Форма новой последовательности

После создания последовательности её можно использовать в схеме нумерации.

Создание схемы нумерации

Чтобы создать или изменить схему нумерации, откройте список или библиотеку документов, где нужна автоматическая нумерация, и откройте параметры выбранного списка или библиотеки.

Под заголовком **General Settings** (Общие параметры) нажмите **Number Generator**:



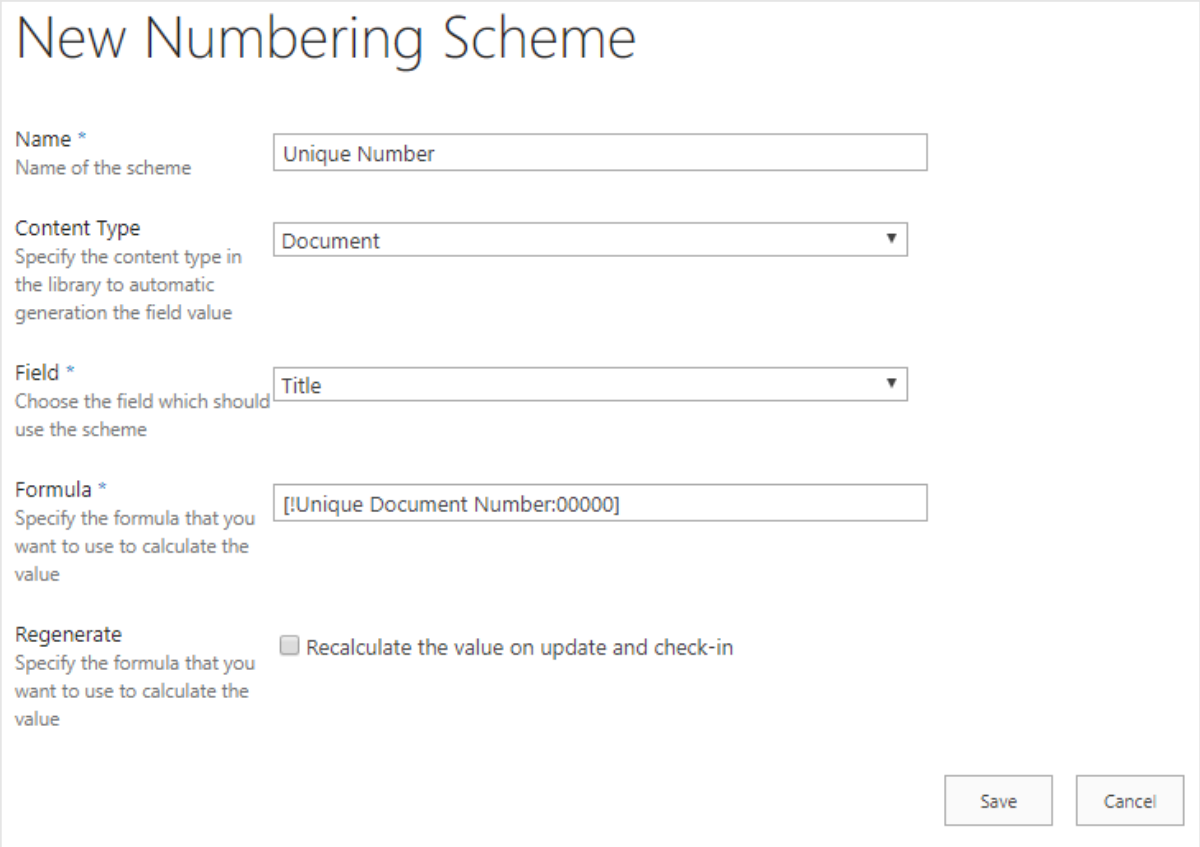
Параметры библиотеки документов SharePoint

В списке существующих схем нажмите **New Item** (Создать элемент):



Список существующих схем нумерации списка/библиотеки документов

Введите имя новой схемы и выберите поле, в которое Number Generator будет записывать значение.



Форма новой схемы нумерации

Чтобы использовать последовательность в формуле, сошлитесь на неё, указав её имя с префиксом **!**:

```
[!Unique Document Number:00000]
```

Символ **!** означает ссылку на последовательность, а **:00000** - что номер должен быть длиной пять символов. Подробнее о форматировании см. в статье Форматирование значения столбца или последовательности в схеме нумерации.

Нажмите **Save** (Сохранить), чтобы создать схему.

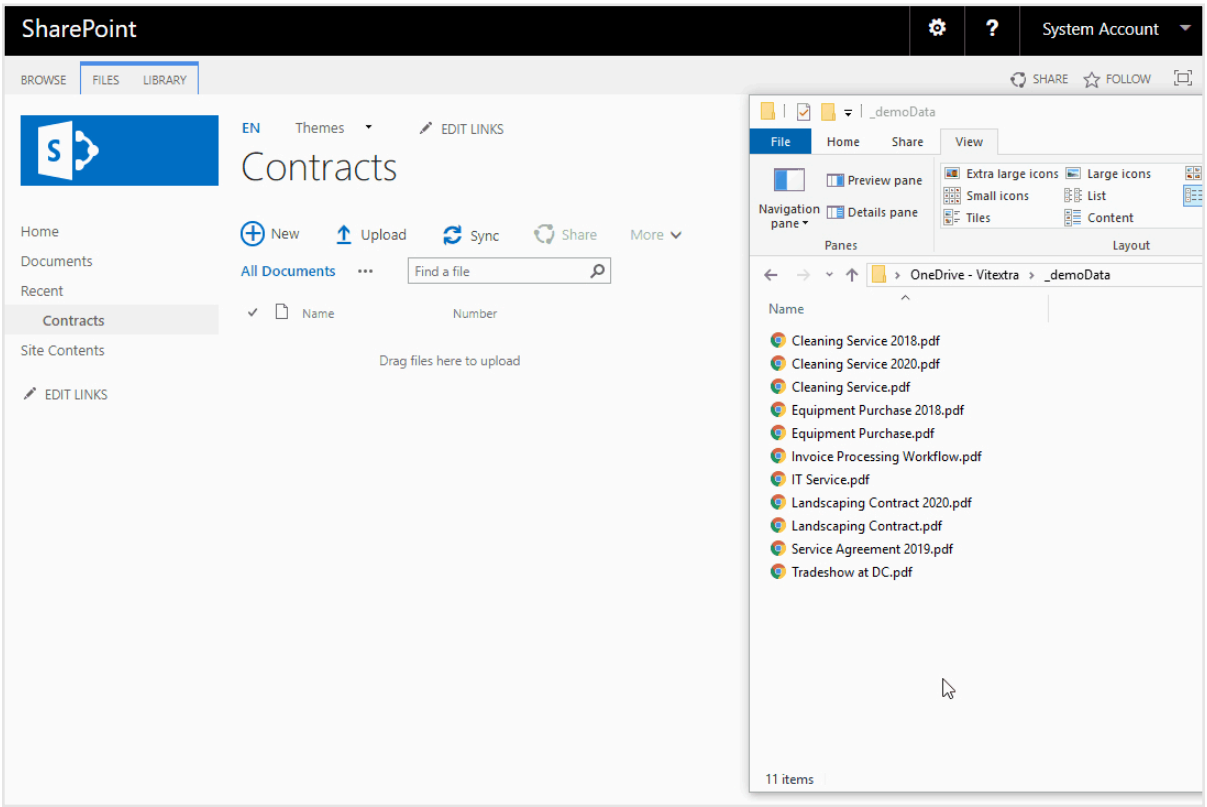
Подсказка

В формуле можно использовать любой нужный текст. Number Generator его не изменяет.

Создайте схемы для других списков и библиотек, где нужно использовать последовательность для нумерации.

Загрузка документов

После настройки схемы можно создавать новые элементы списка или загружать документы. Number Generator автоматически заполняет столбец значением последовательности.



Автозаполнение столбца при загрузке документа в библиотеку SharePoint

Термины

Список
Список — это единица хранения данных в SharePoint. Список может содержать столбцы разных типов, типы контента и представления. Библиотека документов — это особый тип списка, поэтому она наследует его функциональность.

SharePoint
SharePoint — это веб-платформа для совместной работы, которая предоставляет средства управления содержимым и документами, приложения рабочих процессов, поиск и другие инструменты, помогающие сотрудникам и командам работать вместе. SharePoint также является безопасным местом для хранения общей информации, ее организации и доступа к ней.