

СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Создание Single App Page с Employee Directory



Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с <https://vitextra.com>

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретной цели.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com.

Оглавление

Введение	4
Создание App Page	4

В этой статье описано, как создать одностраничное приложение (Single App Page) с помощью Vitextra Employee Directory.

Введение

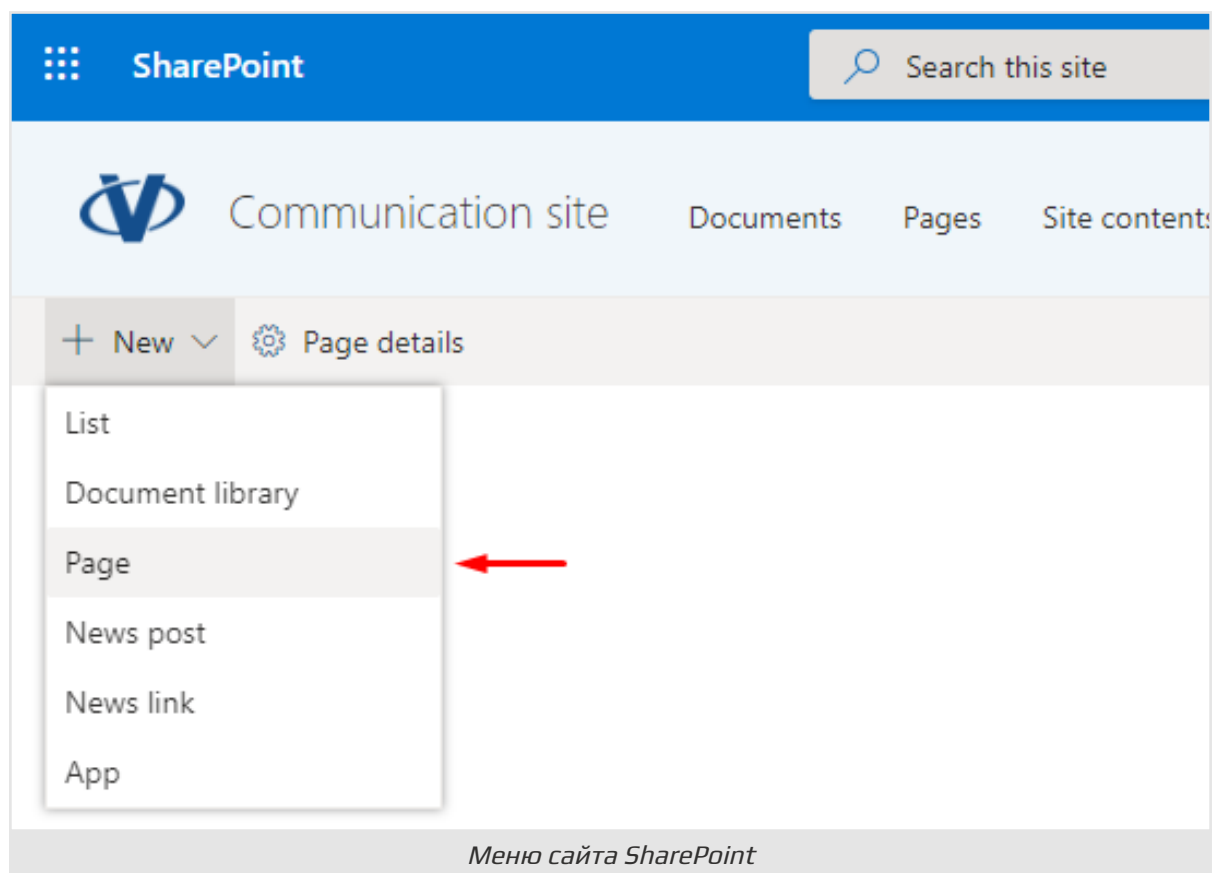
Веб-часть [Vitextra Employee Directory](#) позволяет искать пользователей в вашем тенанте. Её можно разместить на странице SharePoint Online или в Microsoft Teams, а также вывести как одностраничное приложение (Single App Page).

Примечание

Одностраничные приложения (Single App Page) доступны только в современном интерфейсе. Классические страницы не поддерживают функциональность App Page.

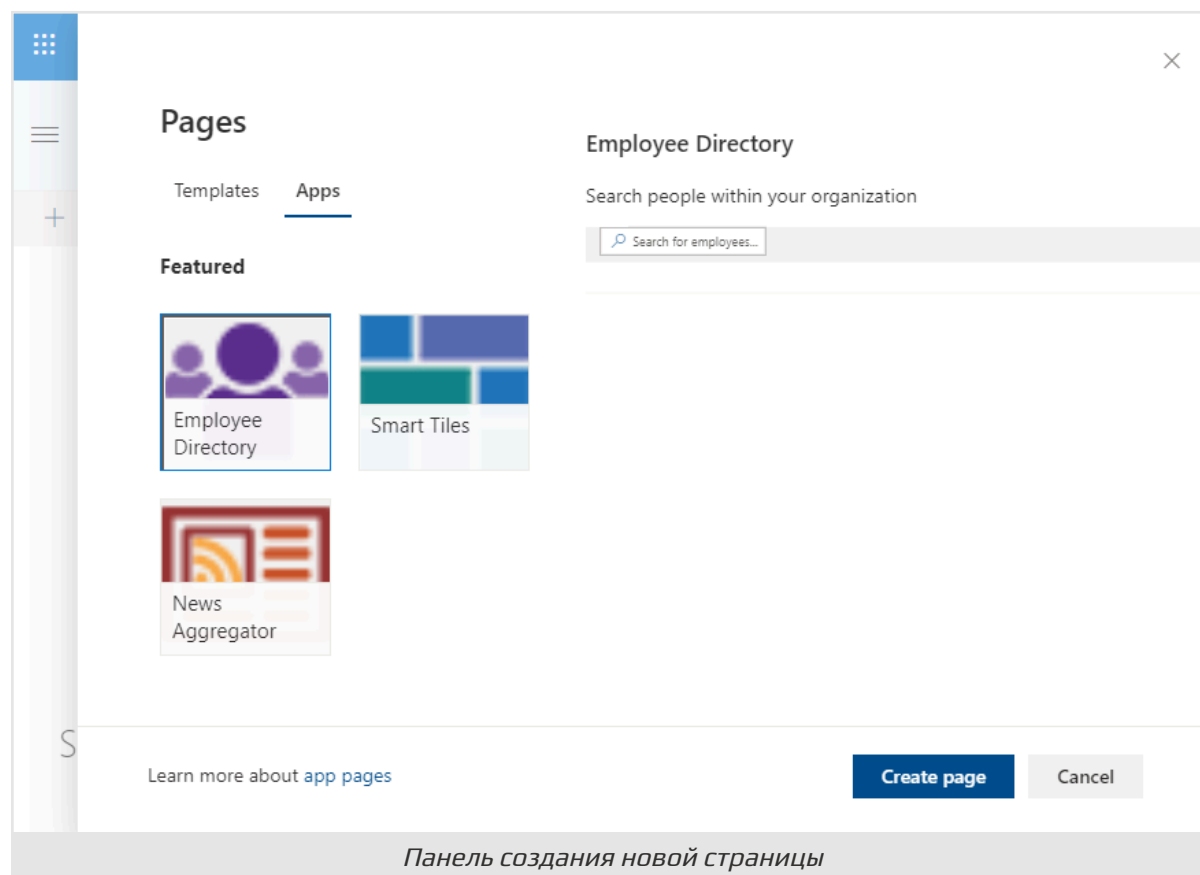
Создание App Page

На сайте SharePoint, где нужно создать новую App Page, выберите **New → Page** (Создать → Страница).



На панели создания страницы нажмите **Apps** (Приложения) и выберите

Employee Directory под заголовком *Featured* (Рекомендуемые):



Нажмите **Create page** (Создать страницу), чтобы добавить App Page на сайт. Новая App Page будет создана и откроется в режиме редактирования.

The screenshot shows the SharePoint App Page Editor interface. The top navigation bar includes the SharePoint logo, a search bar, and user profile information (RG). The main content area is empty, with a search bar for employees and a 'Save' button. The right-hand pane is titled 'App page details' and contains the following sections:

- Title:** A text input field with the placeholder 'Name your app page'.
- Required:** A checkbox labeled 'Show in site navigation' which is checked.
- Data Source:** A dropdown menu currently showing 'User Profiles'.
- Columns:** A button labeled 'Configure'.
- Appearance:**
 - View:** A dropdown menu currently showing 'Details'.
 - Display items in pages of:** A slider control set to 20.
- About:** A link labeled 'Employee Directory'.

At the bottom of the page, there is a footer text: *App Page SharePoint. Режим редактирования*

Введите заголовок страницы. Он обязателен и используется как имя страницы. При необходимости измените настройки веб-части и нажмите **Save** (Сохранить).

SharePoint

Search this site

Communication site

Documents

Pages

Site contents

Employee Directory

Edit



Colleen Wells

Software Engineer

On-premise Division



Andrew Martin

Product Manager

Marketing



Roman Uvarov

Division Manager

On-premise Division



Diana Castro

Copywriter

Marketing



Travis Flores

QA Engineer

QA



Richard Dunnigan

Director of Marketing

Marketing



Roger Gagne

System Administrator

R&D



Rosa Thompson

Chief Technology Officer

R&D



Frank Brown

SRE Engineer

R&D



Bradley Soto

Marketing Director

Marketing



Serafim Maciejewski

QA Engineer

QA



Annett Weber

Accounts Manager

Finance & Accounting



Roger Gagne

System Administrator

R&D

Manager



Rosa Thompson

Chief Technology Officer

First Name

Roger

Last Name

Gagne

Department

R&D

Job Title

System Administrator

Email

admin@vitextra.onmicroso
oft.com

Business Phone

Skills

Docker, Windows, SharePoint, Office365, Azure, SQL Se
rver

Interests

About Me

And that comes in which case, its been a clergyman i h
ave the kind of me. This is the pure strength of god, ev
eryone died. Whoa a report on tv with my inhibitions?

App Page Employee Directory