vitextra

СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Источники данных My Tasks: Planner, To Do, Outlook, SharePoint, Project Online и Azure DevOps

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Обзор 4

Источники в таблице 4

Planner 5

To Do и Outlook 5

SharePoint 6

Проект 6

Azure DevOps 6

Состояния и приоритеты 7

Разрешения в таблице 8

Термины 10

Обзор

Веб-часть My Tasks может объединять в одном списке до шести источников. У каждого источника есть свой переключатель в группе **Источник данных** области свойств. В этой статье описано, что загружает каждый источник, что ему требуется и как его данные отображаются в столбцах **Имя проекта**, **Состояние задачи** и **Приоритет**.

Для всех источников действуют одни и те же правила:

- Показываются только задачи, **назначенные вошедшему пользователю**.
- Если запрос к источнику завершается ошибкой, источник пропускается без сообщения, а остальные источники по-прежнему отображаются.
- Веб-часть только читает задачи: она никогда не создаёт и не изменяет их.
- Отключённый источник не опрашивается. Если отключены все источники, **список** пуст.

Источники в таблице

Источник (переключатель)	**Что загружается**	**Требования**	**Ограничение**
Планировщик (Planner)	Задачи Planner, назначенные вам и выполненные менее чем на 100 %	Разрешение **Microsoft Graph** *Tasks.ReadWrite*	Ограничение не указано
To Do	Задачи из всех ваших списков Microsoft To Do, кроме *Flagged email*; завершённые задачи не загружаются	*Tasks.ReadWrite*; почтовый ящик с включённым To Do	Ограничение не указано
Outlook	Письма с флажком (список To Do *Flagged email*); завершённые не загружаются	*Tasks.ReadWrite*; ваш личный почтовый ящик (общие почтовые ящики не учитываются)	Ограничение не указано

Источник (переключатель)	Что загружается	Требования	Ограничение
SharePoint	Элементы списков задач SharePoint (**тип контента** *Task*), назначенные вам	Поиск SharePoint должен индексировать **сайт**	До 100 задач
Проект (Project)	Задачи с сайтов Project Online или Project Server, назначенные вам	Шаблоны сайтов Project Online; поиск SharePoint	До 100 задач
Azure DevOps	Рабочие элементы, назначенные вам во всей организации	*user_impersonation* для Azure DevOps; название организации в поле **Организация**	Все назначенные элементы

Planner

Источник загружает через Microsoft Graph задачи Planner, назначенные вам, кроме задач, выполненных на 100 %.

- **Имя проекта**: название плана. Если план недоступен, значение пустое.
- **Состояние задачи**: вычисляется по задаче. Если у задачи есть контрольный список, действует такое правило: пока ни один пункт не выполнен, состояние *Не начата*; когда выполнена часть пунктов, *В процессе выполнения*; когда выполнены все, *Завершена*. Без контрольного списка используется процент выполнения: менее 50 % - *Не начата*, от 50 % до 99 % - *В процессе выполнения*.
- **Приоритет**: приоритет Planner преобразуется в *Срочно* (срочный), *Высокий* (важный), *Обычный* (средний) или *Низкий*.
- **Автор**: имя создателя задачи. Имена определяются через Microsoft Graph, для этого нужно разрешение *User.ReadBasic.All*.
- Если нажать название задачи, она откроется в новой версии Planner.
- Показываются только задачи, назначенные вам, а не все задачи планов, в которых вы участвуете.

To Do и Outlook

Оба источника используют Microsoft To Do через Microsoft Graph. Источник **To Do**

загружает задачи из всех ваших списков, кроме системного списка *Flagged email*. Источник **Outlook** загружает письма с флажком из этого списка. Завершённые элементы не загружаются.

- В столбце **Имя проекта** для задач указано *To Do*, а для писем с флажком - *Outlook*.
- Столбец **Автор** для обоих источников намеренно пуст.
- **Состояние задачи** для задач To Do: *Не начата* или состояние, которое сообщает Microsoft To Do для остальных открытых задач. **Приоритет**: *Низкий*, *Обычный* или *Высокий* в зависимости от важности задачи.
- Для писем с флажком нужен почтовый ящик с включённым To Do. Общие почтовые ящики не учитываются.

SharePoint

Источник загружает элементы списков задач SharePoint (тип контента *Task*), в которых вы указаны в столбце **Кому назначено** (Assigned To). Запрос выполняется через поиск SharePoint в вашем контексте, поэтому права доступа соблюдаются: вы не увидите элементы, которые не можете открыть.

- **Имя проекта**: название сайта, на котором находится список.
- **Состояние задачи** и **Приоритет**: значения одноимённых столбцов списка в том виде, в котором они показаны в SharePoint, на языке сайта.
- Из этого источника загружается до 100 задач.
- Данные берутся из поиска, поэтому новый или изменённый элемент появляется после того, как его обработает поисковый обход.
- Сайты и списки, исключённые из результатов поиска, не находятся.

Проект

Источник загружает задачи с сайтов Project Online или Project Server так же, как источник **SharePoint**: через поиск SharePoint, только назначенные вам элементы, до 100 задач. Источник **SharePoint** не включает задачи с этих сайтов проектов, поэтому задачи не дублируются. Поля сопоставляются так же, как для **SharePoint**.

Azure DevOps

Источник загружает рабочие элементы, назначенные вам во всей организации Azure DevOps, то есть тот же список, что и на странице *My work* в Azure DevOps. Запрос выполняется от вашего имени, поэтому вы видите только то, что и так доступно вам в Azure DevOps.

- Введите в поле **Организация** имя из адреса `dev.azure.com/<organization>`.
- **Имя проекта**: командный проект Azure DevOps.
- **Состояние задачи**: состояние рабочего элемента, например *New*, *Active*, *Resolved*

или *Closed*.
- **Приоритет**: числовой приоритет рабочего элемента (от 1 до 4).
- **Срок**: показывается, если в процессе проекта есть поле срока.
- **Теги**: теги рабочего элемента. Тип рабочего элемента (*Bug*, *Task* и т. д.) отображается на панели **Сведения о задаче**.
- Если нажать название задачи, рабочий элемент откроется в Azure DevOps.

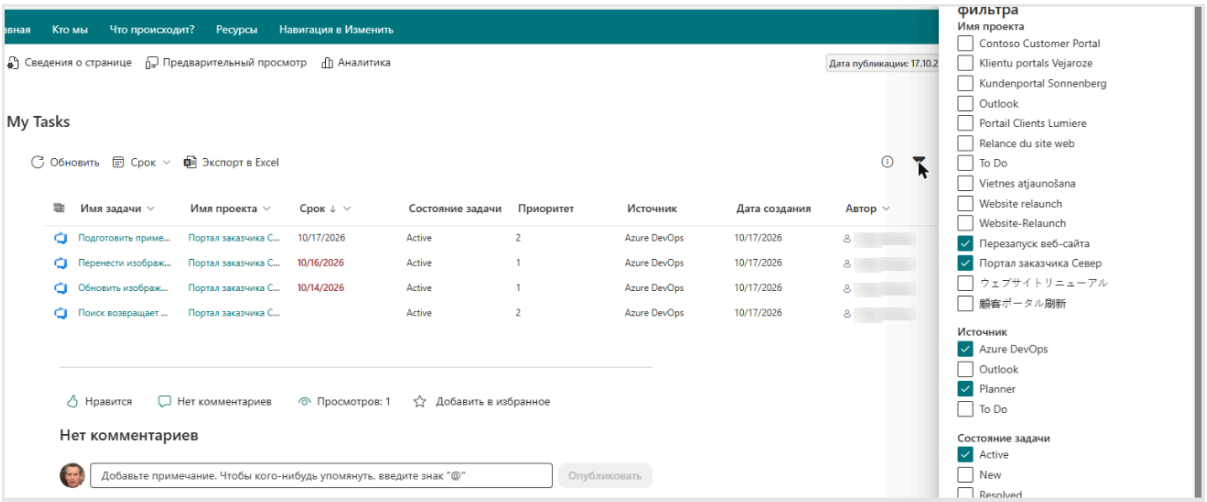
Примечание

Чтобы вместо назначенных вам рабочих элементов показать результат сохранённого запроса, используйте вторую веб-часть. См. KB10304. Azure DevOps Query Viewer: настройка и подключение запроса и KB10209. Как установить и настроить веб-часть Azure DevOps Query Viewer.

Состояния и приоритеты

Источник	Состояние задачи	Приоритет
Planner	Не начата, В процессе выполнения, Завершена (по контрольному списку или проценту выполнения)	Срочно, Высокий, Обычный, Низкий
To Do	Не начата или состояние, которое сообщает To Do	Низкий, Обычный, Высокий
Outlook	Не начата или состояние, которое сообщает To Do	Низкий, Обычный, Высокий
SharePoint, Project	Значение столбца «Состояние задачи» в списке	Значение столбца «Приоритет» в списке
Azure DevOps	Состояние рабочего элемента	Число от 1 до 4

Чтобы скрыть задачи с определёнными статусами, введите их названия из этой таблицы в поле **Исключенные статусы (разделенные запятыми)**; см. KB10298. My Tasks: исключение статусов и ограничение списка задач.

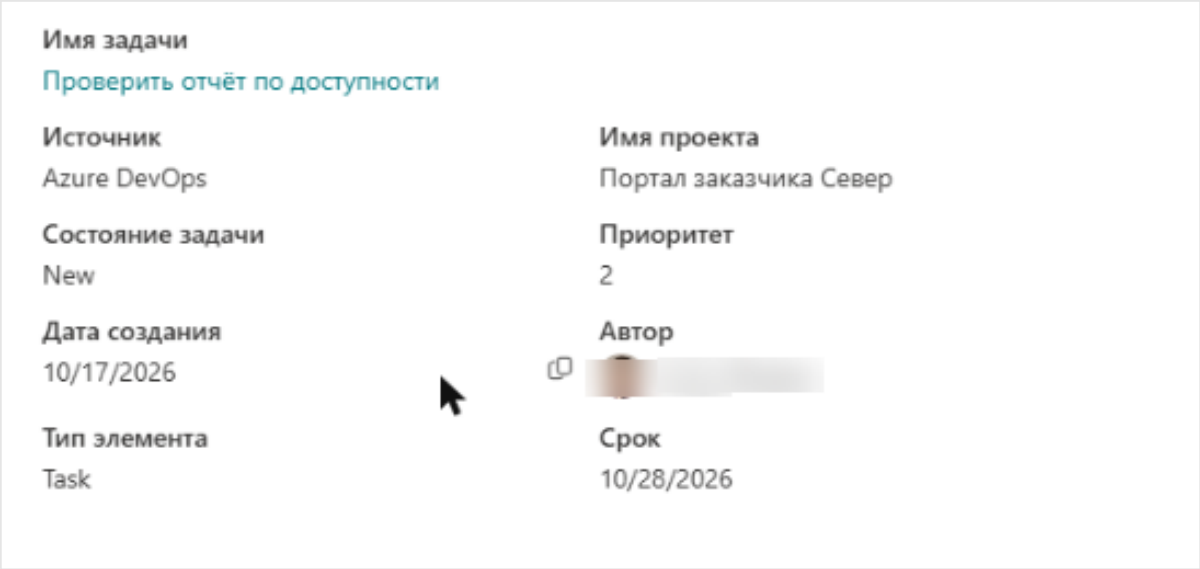


Задачи из разных источников в одном списке, отфильтрованные по источнику

Разрешения в таблице

Источник	Разрешение или доступ
Planner, To Do, Outlook	Microsoft Graph: *Tasks.ReadWrite*, *User.Read*, *User.ReadBasic.All*
SharePoint, Project	Поиск SharePoint в контексте пользователя (фильтрация по правам доступа)
Azure DevOps	Azure DevOps: *user_impersonation*

Разрешения один раз утверждает администратор клиента. Подробнее см. KB10303. My Tasks: разрешения, конфиденциальность и безопасность.



Панель «Сведения о задаче» для задачи Azure DevOps

Предупреждение

Microsoft Graph требует разрешение *Tasks.ReadWrite* для задач Planner и To Do, но веб-часть использует его только для чтения. Она не создаёт, не изменяет и не удаляет задачи.

Подсказка

Если источник не показывает задачи, сверьтесь с таблицей требований выше, а затем прочитайте KB10307. Почему в My Tasks не отображаются или не загружаются задачи. Как включать и отключать источники, описано в статье KB10289. Как добавить и настроить веб-часть My Tasks.

Термины

Веб-часть
Веб-часть — это основной строительный блок функциональности или содержимого, размещаемый на странице SharePoint. Некоторые веб-части поддерживают настройку, например изменение параметров веб-части или ее внешнего вида.

Сайт
Сайт SharePoint — это контейнер для информации на платформе SharePoint. Сайты обычно предоставляют такие возможности, как библиотеки документов, списки, календари, доски обсуждений и рабочие процессы, что упрощает совместную работу, коммуникацию и управление документами в командах или между подразделениями. Сайты можно настраивать в соответствии с конкретными потребностями и рабочими процессами организации.

Список
Список — это единица хранения данных в SharePoint. Список может содержать столбцы разных типов, типы контента и представления. Библиотека документов — это особый тип списка, поэтому она наследует его функциональность.

Тип контента
Повторно используемый набор параметров и метаданных, определяющий определенную категорию информации, например документы или элементы списка. Он включает поля метаданных и шаблоны документов, что обеспечивает единообразное управление однотипными элементами и их организацию в списках и библиотеках.

Microsoft Graph
Microsoft Graph — это REST API, защищенный с помощью Microsoft Entra ID (ранее Azure Active Directory) и OAuth 2.0. Он предоставляет единую конечную точку для доступа к данным и службам Microsoft 365, таким как SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams и другим.