СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Azure DevOps Query Viewer: настройка и подключение запроса

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Обзор 4

Требования 4

Как добавить веб-часть на страницу 4

Список «Не настроено» 5

Как подключить организацию, проект и запрос 5

Поддерживаемые типы запросов 6

Прочие параметры 7

Термины 9

Обзор

В решение Vitextra My Tasks входит вторая **веб-часть** - **Query** (название продукта - **Azure DevOps Query Viewer**). Она показывает результат запроса, сохранённого в Azure DevOps, прямо на странице **SharePoint** или на вкладке **Microsoft Teams**, чтобы команда могла следить за рабочими элементами, не уходя оттуда, где работает. Столбцы, порядок и условия отбора определяются самим запросом, и вы изменяете их в Azure DevOps.

В статье описано, как добавить веб-часть, как подключить её к организации, проекту и запросу, какие запросы поддерживаются и за что отвечают основные параметры. Вкладки с несколькими запросами, группировка и панель команд описаны в статье KB10305. Azure DevOps Query Viewer: вкладки запросов, группировка, поиск и сброс столбцов.

Требования

Перед настройкой веб-части убедитесь, что:

- решение My Tasks установлено в вашем клиенте **Microsoft 365** (см. KB10035. Как установить продукт Vitextra в SharePoint Online);
- администратор клиента утвердил разрешение Azure DevOps **user_impersonation** в Центре администрирования SharePoint (**Дополнительно** > **Доступ к API**; см. KB10303. My Tasks: разрешения, конфиденциальность и безопасность);
- ваша организация Azure DevOps подключена к **Microsoft Entra ID**, что и Microsoft 365 (в Azure DevOps: **Параметры организации** (Organization settings) > **Microsoft Entra**);
- вы и люди, которые будут просматривать страницу, состоите в организации Azure DevOps и имеете доступ к проекту;
- нужный запрос сохранён в Azure DevOps, и вы можете его открыть.

Предупреждение

Веб-часть обращается к Azure DevOps от имени вошедшего пользователя. Каждый пользователь видит только те рабочие элементы, которые ему разрешено видеть в Azure DevOps. Если у человека нет доступа к проекту, веб-часть показывает ошибку или пустой **список**, хотя сама страница в SharePoint ему доступна.

Как добавить веб-часть на страницу

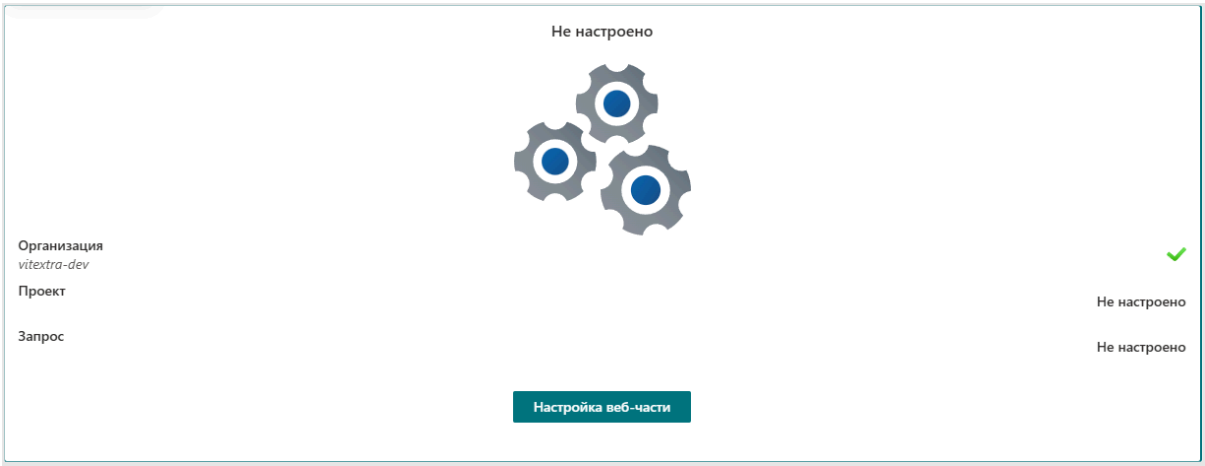
1 Откройте страницу SharePoint и нажмите **Изменить**.

2 В разделе, где должен появиться список, нажмите **+** (добавить новую веб-часть).
3 Найдите веб-часть **Azure DevOps Query** и выберите её.
4 Веб-часть появится с сообщением **Не настроено**. Перейдите к следующему разделу.

Если веб-части нет в списке, значит, решение не развёрнуто для сайта или **каталог приложений** для него недоступен; см. KB10035. Как установить продукт Vitextra в SharePoint Online.

Список «Не настроено»

Пока не выбраны организация, проект и запрос, веб-часть показывает список из трёх пунктов: **Организация**, **Проект** и **Запрос**. Рядом с каждым заданным пунктом появляется галочка, поэтому видно, чего ещё не хватает. В режиме редактирования в списке есть также кнопка **Настройка веб-части**, которая открывает область свойств. Читатели страницы видят список без этой кнопки.



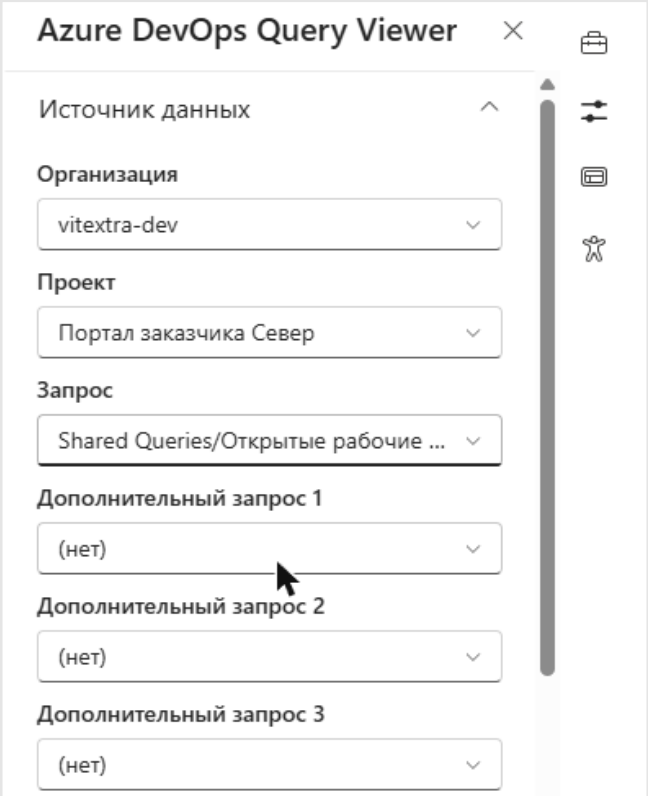
Список «Не настроено» с кнопкой «Настройка веб-части»

Как подключить организацию, проект и запрос

Откройте область свойств (нажмите **Настройка веб-части** или значок карандаша у веб-части). В группе **Источник данных** выполните следующие действия.

1 В раскрывающемся списке **Организация** выберите вашу организацию Azure DevOps. Список загружается автоматически: в нём указаны организации учётной записи, под которой вы вошли. При смене организации сбрасываются проект, запрос и дополнительные запросы.
2 В списке **Проект** выберите проект. Проекты отсортированы по названию. При смене проекта сбрасываются запрос и дополнительные запросы.
3 В списке **Запрос** выберите сохранённый запрос. Запросы отображаются вместе с путём к папке, например *Shared Queries/Active Bugs*.

Как только все три значения заданы, веб-часть загружает рабочие элементы, а список-подсказка заменяется списком элементов.



Выбор организации, проекта и запроса

В той же группе находятся списки **Дополнительный запрос 1**, **Дополнительный запрос 2** и **Дополнительный запрос 3**. Они превращают веб-часть в набор вкладок; см. KB10305. Azure DevOps Query Viewer: вкладки запросов, группировка, поиск и сброс столбцов.

Примечание

Если список **Организация** пуст, причина обычно одна из следующих: организация не подключена к вашему клиенту Microsoft Entra ID, ваша учётная запись не состоит ни в одной организации либо разрешение **user_impersonation** ещё не утверждено. Попросите администратора клиента проверить страницу **Доступ к API**, а сами проверьте раздел **Параметры организации** > **Microsoft Entra** в Azure DevOps.

Поддерживаемые типы запросов

В списке **Запрос** предлагаются сохранённые запросы таких типов:

Тип запроса в Azure DevOps	Как отображается
Плоский список рабочих элементов	Таблица, которую можно сортировать и группировать.
Дерево рабочих элементов	Раскрывающаяся иерархия; сортировка и группировка отключены.
Рабочие элементы и прямые связи (one-hop)	Раскрывающаяся иерархия, как у древовидного запроса.

Папки раскрываются автоматически, поэтому запросы из **Shared Queries** и **My Queries** показываются вместе со своими путями. Запросы других видов не предлагаются. Запрос загружается со своими столбцами и в своём порядке, при этом на один запрос загружается не более 1000 рабочих элементов.

Прочие параметры

Группа	Параметр	Что делает
Максимальное число элементов	**Макс. число строк**	Ползунок от 5 до 100: сколько строк показывается одновременно.
Максимальное число элементов	**Навигация с разбивкой на страницы**	Вариант **Отображать элементы блоками указанного размера** включает постраничную навигацию. Вариант **Возвращать не больше указанного числа элементов** показывает только первые строки без постраничной навигации.
Максимальное число элементов	**Положение**	Доступно, если включена постраничная навигация: **Снизу**, **Сверху** или **Сверху + снизу**.
Вид	**Компактный Список**	Уменьшает высоту строк.

Группа	Параметр	Что делает
Вид	**Панель команд**	Показывает или скрывает панель с командами **Обновить**, **Столбцы** и **Группировка**.
Разное	**Автообновление**	**Выключено** или каждые 1, 5, 10, 15, 30 либо 60 мин.
Разное	**Быстрые действия**	Добавляет в каждую строку кнопку действий. По умолчанию отключено.
Информация	Сведения о лицензии	Показывает состояние лицензии продукта.

Автоматическое обновление выполняется в фоновом режиме, незаметно для пользователя, и только пока страница открыта в режиме просмотра, а вкладка браузера видима. Заголовок веб-части редактируется прямо над списком.

Подсказка

Создайте в Azure DevOps отдельный запрос для этой страницы, с теми столбцами, которые нужны читателям, и храните его в **Shared Queries**. Читатели всё равно смогут добавлять и убирать столбцы для себя в меню **Столбцы**, не меняя запрос. Более ранние пошаговые руководства: KB10209. Как установить и настроить веб-часть Azure DevOps Query Viewer и KB50003. Как отобразить результаты запроса Azure DevOps в SharePoint Online. Об изменении рабочих элементов из списка см. KB10306. Azure DevOps Query Viewer: быстрые действия (смена состояния, назначение, срок, комментарий).

Термины

Веб-часть
Веб-часть — это основной строительный блок функциональности или содержимого, размещаемый на странице SharePoint. Некоторые веб-части поддерживают настройку, например изменение параметров веб-части или ее внешнего вида.

Каталог приложений
Каталог приложений — это специальный сайт SharePoint, на котором хранятся приложения для SharePoint, Teams и других служб Microsoft 365. Глобальные администраторы или администраторы SharePoint могут передавать приложения из магазина AppSource, пользовательские приложения собственной разработки или сторонние приложения для внутреннего использования в организации и управлять ими. В клиенте может быть только один каталог приложений уровня клиента; для отдельных семейств сайтов можно добавлять каталоги приложений семейства сайтов.

Список
Список — это единица хранения данных в SharePoint. Список может содержать столбцы разных типов, типы контента и представления. Библиотека документов — это особый тип списка, поэтому она наследует его функциональность.

Microsoft 365
Microsoft 365 — это облачная служба по подписке, объединяющая приложения для повышения производительности, такие как Word, Excel, PowerPoint и Outlook, с облачными службами, такими как SharePoint, OneDrive, Teams и Exchange Online, а также расширенные средства обеспечения безопасности и управления устройствами.

Microsoft Teams
Microsoft Teams — это платформа для совместной работы на основе чата, предназначенная для деловых коммуникаций. Она включает возможности для проведения онлайн-собраний и прямых трансляций, а также для обмена документами.

SharePoint
SharePoint — это веб-платформа для совместной работы, которая предоставляет средства управления содержимым и документами, приложения рабочих процессов,

поиск и другие инструменты, помогающие сотрудникам и командам работать вместе. SharePoint также является безопасным местом для хранения общей информации, ее организации и доступа к ней.