СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

RSS Reader: краткое руководство для пользователей

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Введение 4

Что показывает элемент 4

Переключение между источниками 5

Фильтр по категории 5

Поиск 6

Порядок элементов 6

Обновление 7

Сообщения, которые вы можете увидеть 7

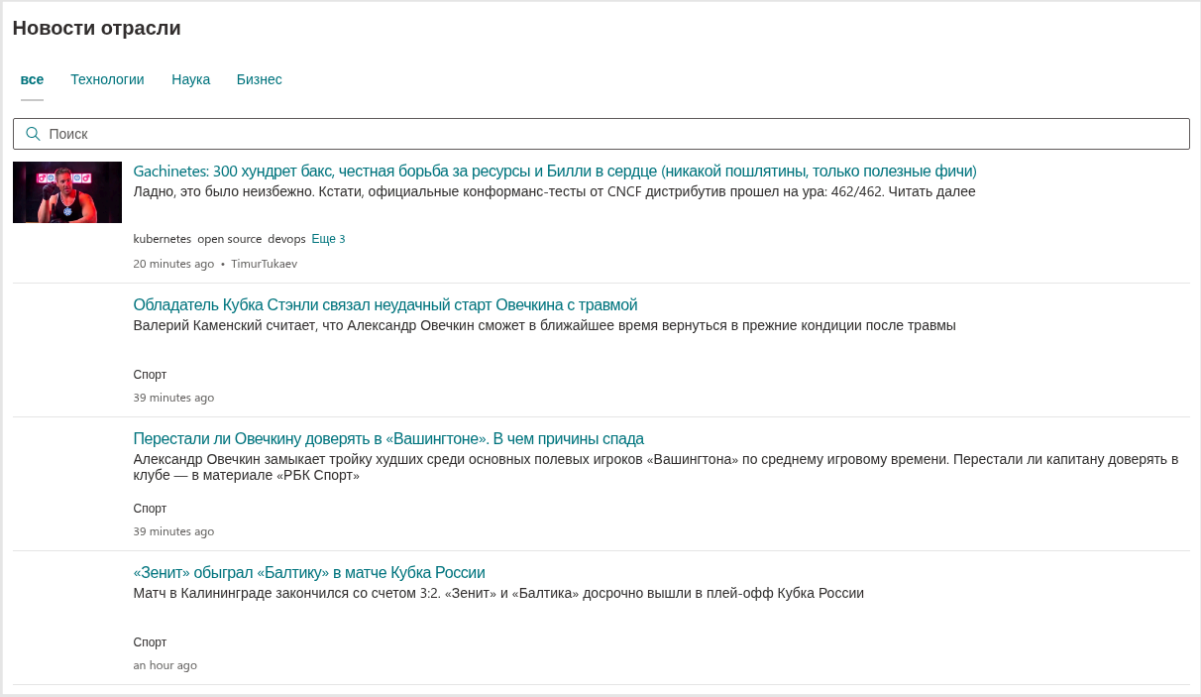
В Microsoft Teams 7

Термины 9

Введение

Если на странице вашей интрасети или на вкладке в **Microsoft Teams** показан блок новостей извне компании - отраслевые издания, блог поставщика, упоминания в прессе, - скорее всего, это **веб-часть** RSS Reader. В этом руководстве описано, что вы можете делать с ней как читатель. Вам не нужны никакие разрешения, кроме доступа к странице, и ничто из того, что вы делаете в веб-части, не меняет её для других людей.

Какие каналы показываются, как выглядят элементы и какие элементы управления доступны, решает редактор страницы; поэтому некоторых из описанных ниже элементов управления на вашей странице может не быть.



RSS Reader на опубликованной странице

Что показывает элемент

Каждая запись в списке - это одна статья из одного из настроенных каналов:

- **Заголовок** - ссылка на исходную статью. Клик по ней открывает статью **в новой вкладке браузера**, на сайте, который её опубликовал; страница интрасети остаётся открытой.
- **Описание** - начало статьи в виде обычного текста, взятое из канала.
- **Изображение** - картинка, которую издатель прикрепил к статье (в макетах «Бюллетень» и «Карточки»). Элемент без картинки в канале показывается без неё.
- **Дата** - как давно опубликована статья: *3 часа назад*, *2 дня назад*. Наведите на неё

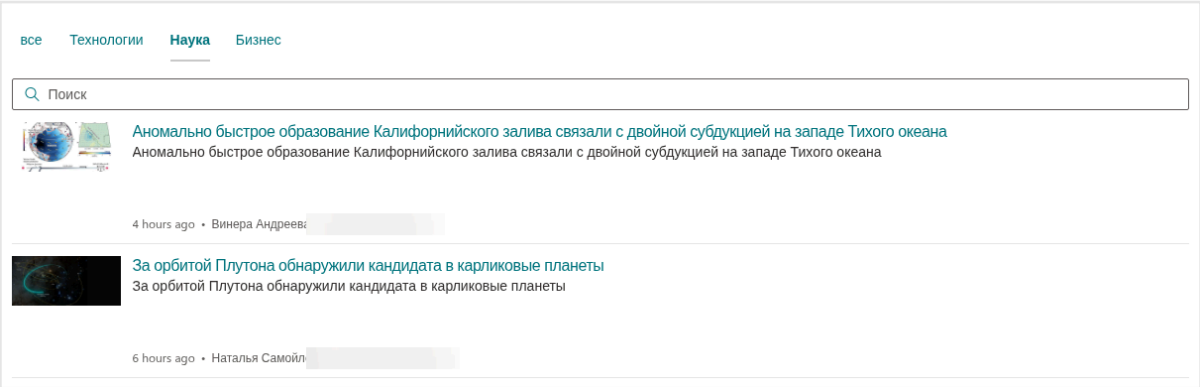
указатель, чтобы увидеть точную дату и время.
- **Автор** - автор или указание источника, если канал его передаёт.
- **Теги категорий** - темы, которые издатель присвоил статье (в макете «Бюллетень», если редактор их включил).

Заголовки статей, которые вы **уже открывали**, показываются слегка приглушёнными, чтобы вы с первого взгляда видели, что нового. Это работает благодаря памяти посещённых ссылок вашего браузера; веб-часть не записывает, что вы читаете.

Переключение между источниками

Когда вместе показано несколько каналов, над списком располагается ряд вкладок: **Все** и по одной вкладке на каждый источник с названием, которое дал редактор (*Reuters*, *Blog*, *FDA*).

- **Все** показывает объединённый список статей из всех источников.
- Кликните вкладку источника, чтобы увидеть элементы только этого канала. Кликните **Все**, чтобы вернуться.



Вкладки источников с одним выбранным источником

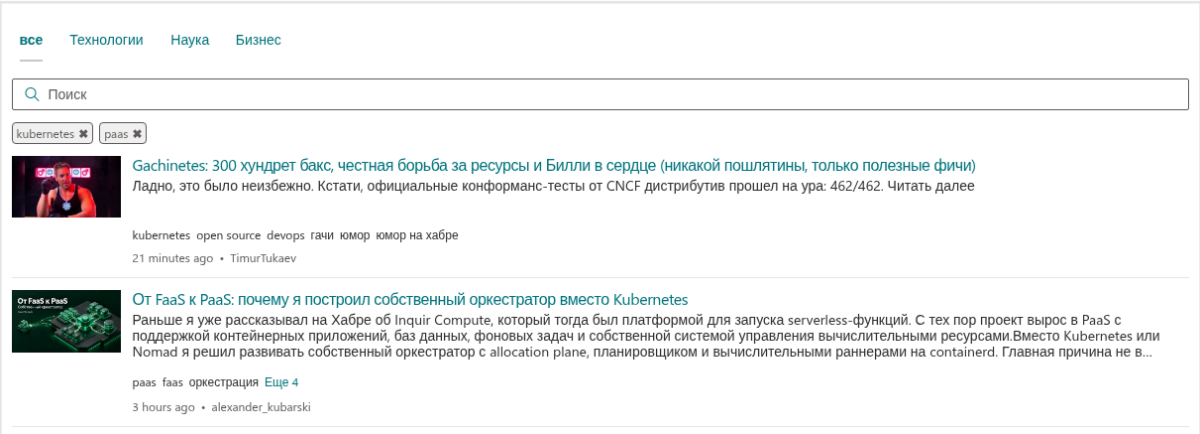
Выбор не запоминается: при следующем открытии страницы веб-часть снова начинает с вкладки **Все**.

Фильтр по категории

Многие издатели отмечают статьи темами (*Безопасность*, *Облако*, *Регулирование*). Если редактор включил теги категорий, они появляются под описанием каждого элемента. Показывается до трёх тегов; ссылка *Еще N* раскрывает остальные.

- Кликните тег, чтобы показать только элементы с этой категорией. Выбранный тег подсвечивается, а над списком появляется метка с названием категории.
- Кликните другой тег, чтобы добавить вторую категорию - показываются элементы, у которых есть **любая** из выбранных категорий.

- Кликните ✖ на метке или ещё раз кликните подсвеченный тег, чтобы убрать категорию из фильтра.



Фильтр по двум категориям

Категории берутся из самих каналов. Источник, издатель которого не отмечает статьи тегами, не показывает тегов, и его элементы исчезают из списка, пока действует фильтр по категории.

Поиск

Если над списком показано поле поиска, введите слово или его часть. По мере ввода список сужается до элементов, у которых **заголовок, описание, автор или название источника** содержит этот текст. Поиск идёт только по уже загруженным элементам, поэтому он мгновенный; по сайтам издателей он не ищет. Очистите поле (✖ внутри него), чтобы снова увидеть всё.

Вкладки источников, фильтры по категории и поиск можно сочетать: в списке остаются элементы, которые удовлетворяют всем трём условиям.

Порядок элементов

Редактор выбирает один из трёх вариантов сортировки:

- **Сначала новые** - обычный порядок новостей; самые свежие статьи всех источников наверху.
- **Сначала старые** - хронологическое чтение с самого раннего элемента.
- **По источнику** - элементы группируются по каналам в порядке вкладок, внутри каждой группы - сначала новые.

Список показывает фиксированное максимальное число элементов (его задаёт редактор, до 40). При включённом фильтре или поиске максимум применяется к отфильтрованному результату.

Обновление

Веб-часть может быть настроена так, чтобы перезагружать каналы каждые несколько минут, пока страница открыта; тогда новые статьи появляются без перезагрузки страницы. Если при возвращении на страницу доступен актуальный кэш сеанса, последние загруженные элементы показываются сразу и мгновение спустя заменяются свежими. Чтобы принудительно перезагрузить каналы, обновите страницу браузера.

Сообщения, которые вы можете увидеть

Сообщение	Значение
Элементы не найдены.	Выбранной вкладке источника, категориям или тексту поиска ничего не соответствует. Переключитесь на **Все**, удалите метки или очистите поле поиска.
Нет элементов для отображения	Редактор ещё не добавил каналов. С вашей стороны делать ничего не нужно.
К сожалению, произошла непредвиденная ошибка. Обновите страницу и повторите попытку.	Каналы не удалось загрузить, обычно из-за проблемы с сетью. Перезагрузите страницу; если сообщение остаётся, сообщите владельцу страницы.
Вкладка источника, которую вы видели вчера, отсутствует	Этот канал сейчас не удаётся загрузить. Он может вернуться после успешного обновления. Если источник по-прежнему отсутствует, попросите владельца страницы проверить адрес канала.

В Microsoft Teams

RSS Reader может быть доступен вам и в Microsoft Teams - как вкладка в канале или как приложение на левой панели. Элементы управления для чтения - вкладки источников, теги категорий, поиск и ссылки на статьи - те же, что и на странице **SharePoint**; статьи открываются в вашем браузере. Если приложение на левой

панели показывает каналы, которые вы не выбирали, так и задумано: его конфигурацию задаёт администратор для всех сотрудников организации.

Подсказка

Хотите добавить на страницу канал - отраслевую рассылку или блог инструмента, которым пользуется ваша команда? Отправьте адрес канала (ссылку, отмеченную значком RSS на сайте издателя) владельцу страницы; добавление источника занимает минуту и описано в статье KB10367. Как добавить и настроить веб-часть RSS Reader.

Термины

Веб-часть
Веб-часть — это основной строительный блок функциональности или содержимого, размещаемый на странице SharePoint. Некоторые веб-части поддерживают настройку, например изменение параметров веб-части или ее внешнего вида.

Microsoft Teams
Microsoft Teams — это платформа для совместной работы на основе чата, предназначенная для деловых коммуникаций. Она включает возможности для проведения онлайн-собраний и прямых трансляций, а также для обмена документами.

RSS
RSS (Really Simple Syndication) — это популярный формат веб-канала, используемый для доставки обновлений с веб-сайтов пользователям и приложениям в стандартизированном машиночитаемом виде. Этот формат обычно применяется для распространения новостных статей, записей блогов и другого часто обновляемого содержимого.

SharePoint
SharePoint — это веб-платформа для совместной работы, которая предоставляет средства управления содержимым и документами, приложения рабочих процессов, поиск и другие инструменты, помогающие сотрудникам и командам работать вместе. SharePoint также является безопасным местом для хранения общей информации, ее организации и доступа к ней.