СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Как добавить RSS Reader в Microsoft Teams

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Введение 4

Предварительные требования 4

Шаг 1. Сделайте приложение доступным в Teams 4

Шаг 2. Добавьте RSS Reader как вкладку канала 5

Шаг 3. Добавьте RSS Reader как личное приложение 6

Шаг 4. Сохраните конфигурацию для личного приложения 7

Если каналы не появляются в Teams 8

Тема и мобильные устройства 8

Термины 9

Введение

Многие команды следят за отраслевыми новостями в **Microsoft Teams**, а не в интрасети. RSS Reader поставляется как **приложение Teams**, поэтому те же объединённые ленты могут отображаться там, где работает команда: как **вкладка в канале** - новостная стена проектной команды с собственными источниками - или как **личное приложение** на левой панели с единой конфигурацией для всех сотрудников организации.

В этой статье описаны три шага: сделать приложение доступным в Teams, добавить его как вкладку канала или личное приложение и сохранить конфигурацию, которую использует личное приложение. Предполагается, что пакет **RSS** Reader уже развёрнут в каталоге приложений вашего тенанта **Microsoft 365** (см. KB10035. Как установить продукт Vitextra в SharePoint Online).

Примечание

RSS Reader в Teams - это та же **веб-часть SharePoint** Framework, которая работает на страницах SharePoint. Ей не нужны разрешения API, а одна лицензия на тенант покрывает и SharePoint, и Teams.

Предварительные требования

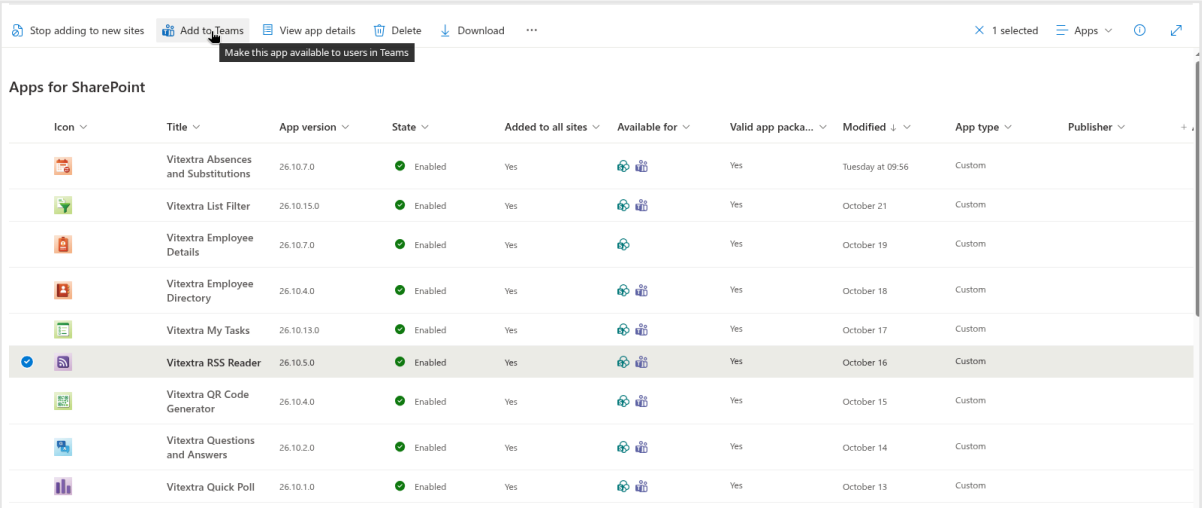
- Чтобы опубликовать приложение в Teams, нужно управлять каталогом приложений SharePoint - как правило, это роль **Администратор SharePoint**.
- Чтобы добавить опубликованное приложение как личное, особых разрешений не требуется, если администратор Teams разрешает пользовательские приложения, созданные для вашей организации.
- Чтобы добавить вкладку канала, нужно быть участником команды; владельцы команды могут ограничивать, кто может добавлять вкладки.
- Чтобы сохранить конфигурацию личного приложения по умолчанию, нужно иметь возможность редактировать страницу SharePoint, содержащую веб-часть.

Шаг 1. Сделайте приложение доступным в Teams

1 Откройте Центр администрирования Microsoft 365, перейдите в **Центр администрирования SharePoint**, выберите **Дополнительные функции** и кликните **Открыть** в разделе **Приложения**.

2 На странице **Управление приложениями** выберите пакет **Vitextra RSS Reader** и кликните **Добавить в Teams**. (В классической библиотеке **Приложения для SharePoint** та же команда называется **Синхронизировать с Teams** и находится на

вкладке **ФАЙЛЫ** ленты.)



Публикация приложения в Teams

Приложение публикуется в магазине приложений Teams вашей организации под названием **RSS** (*Vitextra RSS Reader*). Оно остаётся связанным с пакетом SharePoint: новая версия, установленная в **каталог приложений**, используется и в Teams, см. KB10050. Как обновить решение Vitextra на SPFx в SharePoint Online.

Примечание

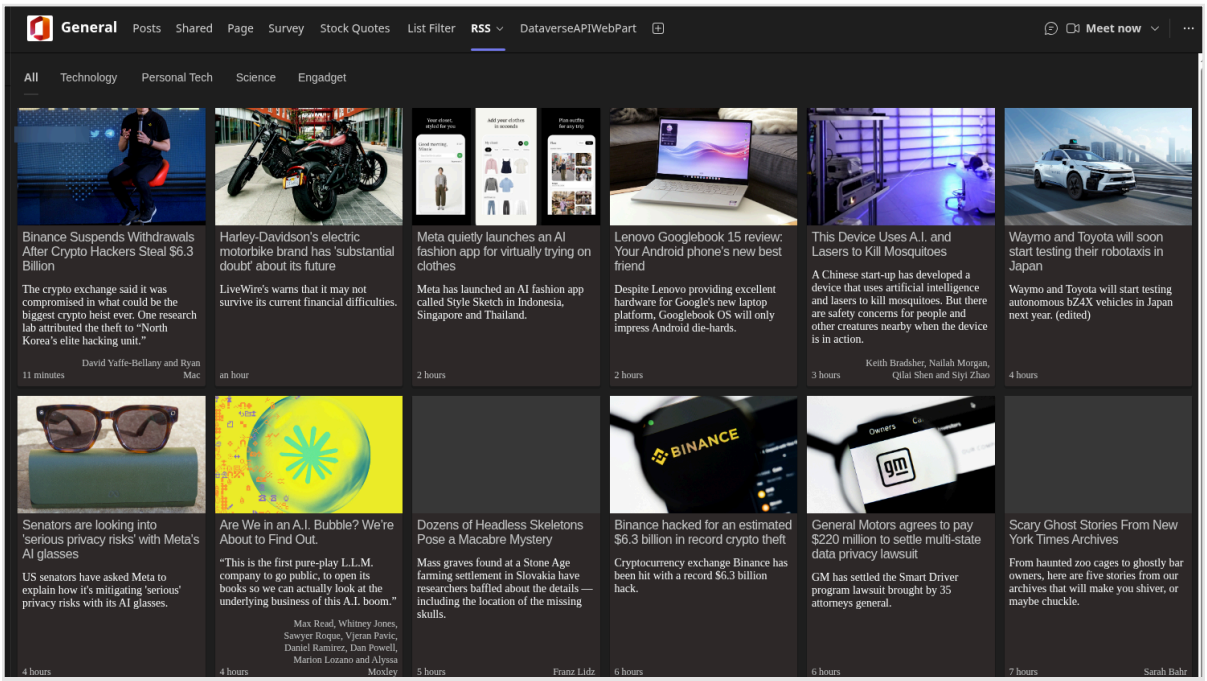
Кроме того, администратор Teams может загрузить пакет приложения Teams вручную в Центре администрирования Teams в разделе **Приложения Teams** → **Управление приложениями** → **Отправить новое приложение**. Пакет - это файл `TeamsSPFxApp.zip`, входящий в комплект продукта. **Добавить в Teams** - более простой и рекомендуемый путь.

Шаг 2. Добавьте RSS Reader как вкладку канала

У вкладки канала **собственные** источники и параметры, не зависящие от других каналов и от личного приложения - правильный выбор для команды, которая следит за определённым набором каналов.

1 Откройте команду и канал и кликните **+** на панели вкладок.
2 Найдите **RSS** в списке приложений (воспользуйтесь полем поиска) и выберите его.
3 Кликните **Добавить** (или **Сохранить**). Вкладка откроется вместе с панелью свойств веб-части.
4 В группе **Канал новостей** кликните **Настроить** и введите каналы команды; задайте макет и остальные параметры в группах **Вид** и **Поведение**; закройте

панель свойств. Параметры те же, что и на странице SharePoint, и описаны в статье KB10367. Как добавить и настроить веб-часть RSS Reader.



Веб-часть на вкладке канала Teams

Владелец команды может позднее изменить параметры командой **Параметры** в меню вкладки. Источники вкладки хранятся вместе с вкладкой; кнопка **Сохранить параметры** на них не влияет (см. шаг 4).

Шаг 3. Добавьте RSS Reader как личное приложение

1 В Microsoft Teams кликните **Приложения** на левой панели.
2 Выберите **Создано для вашей организации** - здесь появляются приложения, опубликованные из вашего каталога приложений.
3 Найдите плитку **RSS**, опубликованную Vitextra, и откройте её.
4 Кликните **Добавить** (не *Добавить в команду*).

Приложение появляется на левой панели и показывает каналы, настроенные администратором (шаг 4). У личного приложения нет панели свойств: пользователи читают, переключают источники, фильтруют и ищут, но не могут изменить каналы.

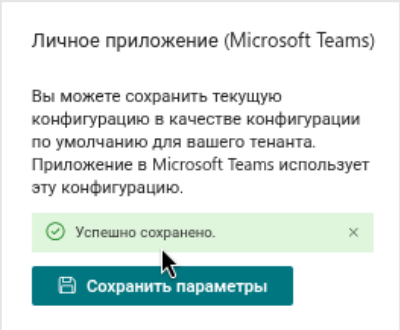
Подсказка

Так приложение устанавливается для текущего пользователя. Чтобы закрепить его на левой панели, щёлкните значок правой кнопкой мыши и выберите **Закрепить**. Чтобы поместить RSS Reader на левую панель всем или группе пользователей, администратор Teams добавляет его в **политику настройки приложений** в Центре администрирования Teams (**Приложения Teams** → **Политики настройки** → **Закреплённые приложения**).

Шаг 4. Сохраните конфигурацию для личного приложения

Личное приложение читает **конфигурацию по умолчанию**, которую администратор один раз сохраняет для тенанта. Пока она не сохранена, личное приложение показывает каналы-примеры веб-части.

1 Откройте в режиме редактирования любую страницу SharePoint, содержащую веб-часть RSS Reader (или добавьте веб-часть на тестовую страницу), и настройте её ровно так, как должно выглядеть личное приложение: каналы, их названия и порядок, макет, переключатели, сортировка и обновление.
2 Откройте панель свойств, разверните группу **Личное приложение (Microsoft Teams)** и кликните **Сохранить параметры**.
3 Дождитесь сообщения *Успешно сохранено*.



Сохранение конфигурации для личного приложения

Что сохраняется: источники, макет, значение **Отображаемые элементы**, переключатели **Изображение**, **Фильтры**, **Категория** и **Поиск**, сортировка и параметры автообновления - всё, кроме названия веб-части. Конфигурация хранится службой Vitextra для вашего тенанта и продукта, поэтому она не зависит от страницы, с которой вы её сохранили; после этого веб-часть с тестовой страницы можно удалить. Повторное сохранение перезаписывает предыдущую конфигурацию, и личное приложение подхватывает изменение при следующем

открытии пользователем.

Предупреждение

Сохранить параметры влияет только на личное приложение. Вкладки каналов сохраняют свои источники, а страницы SharePoint этой кнопкой никогда не изменяются. И наоборот, редактирование веб-части на странице не меняет личное приложение, пока вы снова не кликнете **Сохранить параметры**.

Если каналы не появляются в Teams

- **Приложения нет в разделе «Создано для вашей организации»** - пакет не добавлен в Teams (шаг 1) или администратор Teams блокирует пользовательские приложения. Проверьте раздел **Приложения Teams** → **Управление приложениями** в Центре администрирования Teams: приложение *RSS* должно присутствовать и быть разрешено.
- **Личное приложение показывает каналы-примеры** - конфигурация ещё не сохранена; выполните шаг 4.
- **Личное приложение показывает старые каналы после изменения страницы** - после изменения не была нажата кнопка **Сохранить параметры**; личное приложение не читает страницу.
- **Вкладка канала пуста** - откройте **Параметры** в меню вкладки и проверьте, что в разделе **Источники** настроен хотя бы один источник.
- *К сожалению, произошла непредвиденная ошибка…* - клиент Teams не смог обратиться к службе каналов Vitextra; убедитесь, что `vitextra.com` доступен из сети пользователей (см. KB10373. Почему не загружается RSS-канал? Устранение неполадок RSS Reader).
- **Сообщение о лицензии вместо элементов** - пробный период закончился или тенанту не назначена лицензия; см. KB10365. Почему веб-часть Vitextra показывает сообщение «Надеемся, вам понравилась бесплатная пробная версия»: причины и решения.

Тема и мобильные устройства

RSS Reader следует светлой и тёмной темам клиента Teams, а макет подстраивается под ширину вкладки: макет «Карточки» показывает меньше столбцов в узком окне и один столбец в мобильном приложении Teams. Статьи открываются в браузере устройства.

Термины

Веб-часть
Веб-часть — это основной строительный блок функциональности или содержимого, размещаемый на странице SharePoint. Некоторые веб-части поддерживают настройку, например изменение параметров веб-части или ее внешнего вида.

Каталог приложений
Каталог приложений — это специальный сайт SharePoint, на котором хранятся приложения для SharePoint, Teams и других служб Microsoft 365. Глобальные администраторы или администраторы SharePoint могут передавать приложения из магазина AppSource, пользовательские приложения собственной разработки или сторонние приложения для внутреннего использования в организации и управлять ими. В клиенте может быть только один каталог приложений уровня клиента; для отдельных семейств сайтов можно добавлять каталоги приложений семейства сайтов.

Приложение Teams
Приложение Teams — это приложение, расширяющее возможности Microsoft Teams такими функциями, как вкладки, боты, расширения сообщений и расширения собраний. Приложения Teams распространяются в виде пакетов приложений через магазин приложений Teams, AppSource или каталог организации.

Microsoft 365
Microsoft 365 — это облачная служба по подписке, объединяющая приложения для повышения производительности, такие как Word, Excel, PowerPoint и Outlook, с облачными службами, такими как SharePoint, OneDrive, Teams и Exchange Online, а также расширенные средства обеспечения безопасности и управления устройствами.

Microsoft Teams
Microsoft Teams — это платформа для совместной работы на основе чата, предназначенная для деловых коммуникаций. Она включает возможности для проведения онлайн-собраний и прямых трансляций, а также для обмена документами.

RSS
RSS (Really Simple Syndication) — это популярный формат веб-канала,

используемый для доставки обновлений с веб-сайтов пользователям и приложениям в стандартизированном машиночитаемом виде. Этот формат обычно применяется для распространения новостных статей, записей блогов и другого часто обновляемого содержимого.

SharePoint
SharePoint — это веб-платформа для совместной работы, которая предоставляет средства управления содержимым и документами, приложения рабочих процессов, поиск и другие инструменты, помогающие сотрудникам и командам работать вместе. SharePoint также является безопасным местом для хранения общей информации, ее организации и доступа к ней.