СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Questions and Answers: часто задаваемые вопросы

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Общие вопросы 4

Настройка и список 4

Содержимое и ответы 5

Поиск и категории 5

Вопросы сотрудников и комментарии 6

Microsoft Teams 6

Разрешения и безопасность 6

Языки, темы и лицензирование 7

Общие вопросы

Что такое Questions and Answers? Веб-часть SharePoint Framework от Vitextra, которая показывает базу знаний в формате «вопрос — ответ» на современной странице SharePoint Online или на вкладке Microsoft Teams: аккордеон вопросов с поиском, категориями, насыщенными ответами, комментариями и кнопкой **«Задать вопрос»**. Обзор: KB10217. Questions and Answers. Обзор решения.

Где хранится содержимое? В списке SharePoint на сайте страницы. Вопросы, ответы, вложения и комментарии никогда не покидают ваш клиент (тенант) Microsoft 365; см. KB10384. Разрешения, хранение данных и конфиденциальность в Questions and Answers.

Работает ли она на SharePoint Server или классических страницах? Нет. Она предназначена для современных страниц SharePoint Online и для Microsoft Teams.

Как она соотносится со страницей со свёртываемыми разделами или с Viva Engage? См. KB10386. Questions and Answers, страница FAQ в SharePoint или Viva Engage: какую базу знаний выбрать.

Настройка и список

Можно ли использовать уже имеющийся список? Да, если он находится на том же сайте и содержит столбцы с внутренними именами `Category`, `Answer`, `Link`, `VideoUrl`, `Contact` и `Order`, а также столбец типа «Да/Нет» с именем `Published`. Подходящие списки предлагаются в варианте **«Существующий список»**; см. KB10382. Справочник параметров веб-части Questions and Answers.

Может ли одна веб-часть показывать список с другого сайта? Нет. Веб-часть работает со списками того сайта, на котором она размещена. Поместите веб-часть на страницу сайта, где находится список, или дайте ссылку на эту страницу.

Могут ли несколько страниц показывать одну и ту же базу знаний? Да. Добавьте веб-часть на каждую страницу и подключите её к тому же списку с помощью **«Существующий список»**; у каждой веб-части свои настройки.

Как изменить подключённый список? Удалите веб-часть со страницы и добавьте её заново; переключить список в панели свойств нельзя.

Почему веб-часть не создаёт список за меня? Для создания списка нужно разрешение на добавление списков на сайте. Попросите владельца сайта один раз создать его с помощью **«Новый список»**, а затем подключитесь через **«Существующий список»**.

Содержимое и ответы

Как форматировать ответы? С помощью Markdown, набранного как обычный текст в столбце **«Ответ»**: `**полужирный**`, `- списки`, `[ссылки](url)`, `## заголовки`. Не используйте панель форматирования формы; переведите столбец в обычный текст, если форматирование не отображается. См. KB10380. Насыщенные ответы в Questions and Answers: Markdown, видео, вложения, ссылки на подробности и контакты.

Может ли ответ содержать видео? Да: укажите адрес в столбце **VideoUrl**. YouTube и Vimeo воспроизводятся во встроенном плеере, прямые видеофайлы (`.mp4`, `.webm`, `.ogg`) — в плеере браузера; другие адреса показываются как ссылка.

Можно ли прикреплять файлы? Да, с помощью вложений элемента списка; они показываются как карточки файлов под ответом.

Почему вопрос не отображается? Его столбец **«Опубликовано»** имеет значение *«Нет»*. Показываются только опубликованные элементы; см. KB10385. Устранение неполадок Questions and Answers: «Не настроено», отсутствующие столбцы, скрытые вопросы и разрешения.

Как управлять порядком? Установите **«Сортировать по»** в **«Порядок вопросов»** и пронумеруйте столбец **«Порядок»**; либо сортируйте по **«Имя»** или **«Создано»**. См. KB10379. Организация вопросов: категории, группировка, фильтр по категориям, сортировка и свёртывание.

Есть ли ограничение на количество вопросов? Один запрос возвращает до 5 000 элементов. При заданном значении **«Элементов на странице»** веб-часть загружает вопросы порциями и справляется с большими списками; по мере роста списка добавьте индексы для столбца **«Опубликовано»** и столбца сортировки. См. KB10378. Поиск по базе знаний и постраничная загрузка в Questions and Answers.

Поиск и категории

Что охватывает поиск? Текст вопроса, текст ответа и имя контакта по всем опубликованным вопросам списка — но не вложения, комментарии или категории.

Почему поиск SharePoint не находит мои вопросы? Список, созданный веб-частью, исключён из обхода поиском. Измените параметр **Разрешить отображение элементов этого списка в результатах поиска** в дополнительных параметрах списка, если хотите видеть их в глобальном поиске.

Как работают категории? У каждого вопроса есть **«Категория»** (столбец выбора).

Веб-часть может группировать список по категории и показывать вкладки фильтра (**«Все»** + категории), когда существует не менее двух категорий.

Вопросы сотрудников и комментарии

Могут ли сотрудники задавать вопросы? Да. При включённом параметре **«Разрешить пользователям задавать вопросы»** пользователи с разрешением **Добавление элементов** (Add Items) на список видят кнопку **«Задать вопрос»**; обращение приходит неопубликованным, и редактор его публикует. См. KB10220. Как разрешить сотрудникам задавать вопросы в Questions and Answers.

Можно ли разрешить всем спрашивать, не разрешая публиковать? Да: дайте аудитории уровень **Участие** (Contribute) на список и установите в разрешениях на уровне элементов списка значение *Создание элементов и изменение элементов, созданных пользователем*; редакторы получают уровень **Изменение** (Edit). См. KB10384. Разрешения, хранение данных и конфиденциальность в Questions and Answers.

Хранятся ли комментарии где-то особо? Нет. Это комментарии SharePoint к элементу списка, и они показываются как в веб-части, так и в списке. См. KB10381. Комментарии, упоминания @ и глубокие ссылки в Questions and Answers.

Можно ли отключить комментарии? Для веб-части — с помощью **«Показать комментарии»** → **«Скрыть»**; для списка — в разделе **Дополнительные параметры** → **Комментарии**.

Как отправить кому-то ссылку на один ответ? Кнопкой **«Копировать ссылку»** в заголовке вопроса; ссылка открывает страницу с раскрытым и выделенным вопросом.

Microsoft Teams

Можно ли использовать её в Teams? Да, как вкладку канала со списком на сайте команды. См. KB10383. Как добавить Questions and Answers в Microsoft Teams.

Есть ли личное приложение? Нет. База знаний принадлежит сайту или команде и закрепляется как вкладка канала.

Разрешения и безопасность

Какие разрешения API запрашивает пакет? Никаких. Веб-часть использует SharePoint REST API текущего сайта от имени вошедшего пользователя.

Что отправляется в Vitextra? Технические идентификаторы, общие для всех веб-частей Vitextra, для проверки лицензии и телеметрии использования — идентификатор клиента (Tenant ID), идентификатор объекта пользователя, адрес сайта, продукт и версия. Никакого содержимого.

Какие узлы должен разрешить наш брандмауэр? `vitextra.com`, `static.vitextra.com` и `vitextra-storage.azureedge.net`; а также `youtube.com` или `player.vimeo.com`, если вы встраиваете видео с этих служб.

Языки, темы и лицензирование

Какие языки поддерживаются? 48 языков интерфейса, выбираемых автоматически по сайту SharePoint или клиенту Teams. Содержимое — то, что вы вводите в список.

Следует ли она нашей теме? Да — тема сайта, фон разделов, тёмный режим в Teams, шрифт сайта и разделы во всю ширину.

Есть ли пробный период и как лицензируется продукт? Бесплатный 14-дневный пробный период со всеми возможностями начинается при первом использовании веб-части в клиенте. После него одна подписка на клиент (тенант) Microsoft 365 покрывает все сайты, всех пользователей и Teams; см. KB10206. Лицензирование и учётная запись Vitextra: как приобрести и активировать лицензию и KB10364. Что происходит, когда заканчивается пробный период или подписка Vitextra.