vitextra

СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Employee Directory: какие данные читает веб-часть и где хранятся избранное и параметры

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Обзор 4

Кратко для специалистов по безопасности 4

Какие данные читает Employee Directory 5

Employee Directory читает данные сотрудников 8

Где хранятся параметры 9

Избранное в браузере 11

Кэш справочника веб-части Entra ID 12

Как очистить данные, хранящиеся в браузере 13

Что отправляется в Vitextra и Application Insights 14

Какие узлы нужно разрешить 15

Защита данных и GDPR 16

Связанные статьи 17

Термины 18

Обзор

Справочник сотрудников показывает данные о каждом сотруднике, поэтому его обычно проверяют тщательнее, чем другие веб-части. В этой статье для текущей версии Vitextra Employee Directory точно описано, что продукт читает, где он хранит параметры и персональные данные и что покидает браузер. Статья дополняет общую статью KB10363. Где продукты Vitextra хранят ваши данные: конфиденциальность, расположение данных и GDPR сведениями, относящимися только к Employee Directory.

Пакет решения содержит три веб-части: **Employee Directory**, **Employee Directory (Entra ID)** и **New Employees**. Если в разделе не сказано иное, сведения относятся ко всем трём. Приведённые ниже факты взяты из исходного кода продукта.

Кратко для специалистов по безопасности

Вопрос	Ответ
Где обрабатываются данные о людях?	В браузере вошедшего пользователя - на странице **SharePoint** или в клиенте **Microsoft Teams**
С чьими правами?	С правами вошедшего пользователя. Все разрешения **Microsoft Graph** делегированные; нет ни служебной учётной записи, ни доступа только для приложения
Что читается?	Профили каталога, фотографии, присутствие, сведения о занятости, руководитель и прямые подчинённые, «люди, с которыми я работаю» - из Microsoft Graph; профили пользователей, навыки и последние документы - из поиска SharePoint
Записывает ли продукт данные в **Microsoft 365**?	Читает данные сотрудников; при редактировании веб-части её конфигурация сохраняется на странице SharePoint
Где хранятся параметры?	В свойствах веб-части на странице; необязательная конфигурация по

Вопрос	Ответ
	умолчанию для личного приложения Teams хранится на `vitextra.com` для каждого клиента
Что хранится в браузере?	Избранное пользователя (все веб-части) и сжатый кэш справочника (только **Employee Directory (Entra ID)**) в локальном хранилище браузера
Что получают службы Vitextra?	Идентификаторы для проверки лицензии, сохранённые параметры личного приложения Teams и телеметрию использования. Никаких данных каталога, профилей, фотографий, присутствия или календаря
Расположение данных	Источник данных каталога и профилей — Microsoft 365. Кэш браузера, избранное и скачанные файлы также содержат копии на устройствах пользователей; Vitextra не копирует и не индексирует справочник

Какие данные читает Employee Directory

Веб-части обращаются к Microsoft Graph и к **REST API** поиска SharePoint прямо из браузера с маркером, выданным для вошедшего пользователя. Читаются следующие данные; в столбце разрешения указано делегированное разрешение Microsoft Graph, на которое опирается функция.

Данные	Источник	Разрешение	Для чего используется
Учётные записи и атрибуты профиля: имя, должность, отдел, организация, расположение	Microsoft Graph `/users`	User.Read.All	**Список** справочника, поиск, уточнения, фильтры, **New Employees**

Данные	Источник	Разрешение	Для чего используется
офиса, адрес электронной почты, номера телефонов, почтовый адрес, идентификатор и тип сотрудника, состояние учётной записи, тип пользователя, дата создания, назначенные лицензии, локальные **атрибуты расширения** и пользовательские атрибуты, добавленные редактором			
Сведения об одном человеке: «обо мне», увлечения, навыки, учебные заведения, прошлые проекты	Microsoft Graph `/users/{id}`	User.Read.All	Панель сведений
Руководитель и прямые подчинённые	Microsoft Graph `/users/{id}/manager`, `/directReports`, `/me/manager`, `/me/directReports`	User.Read.All	Столбец **Руководитель**, панель сведений, быстрый фильтр **Моя команда**
Фотографии профиля	Microsoft Graph `/users/{id}/`	User.Read.All	Карточки, список и панель сведений

Данные	Источник	Разрешение	Для чего используется
	`photo/$value`		
Участники ролей каталога и список групп	Microsoft Graph `/directoryRoles`, `/groups`	Directory.Read.All	Условия фильтра по роли пользователя и по группе
Присутствие и сообщение об отсутствии на работе	Microsoft Graph `/users/{id}/presence`	Presence.Read.All	Индикатор присутствия
Сведения о занятости и рабочие часы на сегодня	Microsoft Graph `/me/calendar/getSchedule`	Calendars.Read	Разделы **Доступность** и **Местное время** панели сведений
Люди, с которыми пользователь работает чаще всего	Microsoft Graph `/me/people`	People.Read	Быстрый фильтр **Люди, с которыми я работаю**
Профили пользователей	Поиск SharePoint (результаты по людям)	Не требуется (собственные права поиска пользователя)	Источник данных **Профили пользователей** веб-части **Employee Directory**
Навыки	Поиск SharePoint (результаты по людям)	Не требуется (собственные права поиска пользователя)	**Поиск по навыкам**
Последние документы человека	Поиск SharePoint: пять последних изменённых документов этого автора	Не требуется (собственные права поиска пользователя)	Раздел **Последние документы** панели сведений

Разрешения запрашиваются пакетом решения и один раз одобряются глобальным администратором; см. KB10360. Как одобрить разрешения Microsoft Graph API для решений Vitextra в Центре администрирования SharePoint. Подробное описание каждого разрешения по функциям приведено в статье KB10463. Разрешения Microsoft Graph, необходимые для Employee Directory.

Поскольку каждый запрос выполняется от имени вошедшего пользователя:

- **Доступ определяется делегированным маркером.** Доступные данные зависят от одобренных разрешений API и действующих прав вошедшего пользователя. Набор людей и атрибутов может отличаться от отображаемого в другом интерфейсе Microsoft 365.
- **Поиск SharePoint учитывает разрешения (security trimming).** Профили пользователей, скрытые из адресной книги, исключаются, если редактор не включил **Показывать скрытых пользователей**, а в разделе **Последние документы** перечисляются только документы, которые просматривающий может открыть.
- **Календари показывают только занятость.** Раздел **Доступность** показывает состояние каждого получасового интервала (свободен, под вопросом, занят, нет на месте); темы и места встреч не отображаются.

Примечание

Гостевые учётные записи исключаются из основного списка Entra ID: **Employee Directory (Entra ID)** фильтрует их в браузере, а источник Graph веб-части **Employee Directory** — в запросе. Результаты поиска профилей SharePoint зависят от индекса и запроса. Личные быстрые фильтры используют отдельные списки; веб-часть Entra ID пересекает их с загруженным каталогом после применения исключений и предопределённого фильтра.

Employee Directory читает данные сотрудников

Веб-части не изменяют профили сотрудников, учётные записи каталога и элементы календаря и не создают списков SharePoint. Для чтения данных нужны соответствующие разрешения Microsoft Graph и SharePoint. При редактировании веб-части её конфигурация сохраняется на странице SharePoint; для этого нужны права на редактирование страницы.

Пользователь может сохранить данные справочника на своё устройство двумя способами:

- **Экспорт** - если в группе **Экспорт** включён параметр **Электронная таблица Microsoft Excel**, пользователь может скачать результаты в виде файла *employee-*

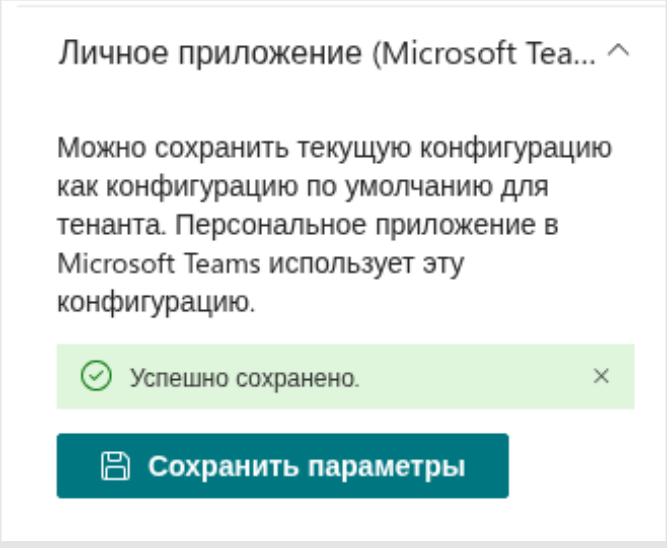
directory.xlsx. Файл формируется в браузере и содержит видимые столбцы, кроме фотографии и присутствия.
- **vCard** - действие **Скачать vCard** сохраняет карточку контакта одного человека в файл.

Действия **Чат в Teams**, **Позвонить в Teams** или **Отправить сообщение** только открывают Microsoft Teams или почтовую программу пользователя; сама веб-часть сообщений не отправляет.

Где хранятся параметры

Свойства веб-части. Все параметры, которые редактор задаёт в панели свойств, - источник данных, столбцы, фильтры, макет, быстрые фильтры, действия - хранятся в свойствах веб-части, внутри страницы в библиотеке **Страницы сайта**. Они хранятся в версиях вместе со страницей и доступны для чтения всем, кто может читать страницу. В них содержится только конфигурация, а не записи о сотрудниках.

Конфигурация по умолчанию для личного приложения Teams. В SharePoint панель свойств веб-частей **Employee Directory** и **Employee Directory (Entra ID)** содержит группу **Личное приложение (Microsoft Teams)** с текстом «Можно сохранить текущую конфигурацию как конфигурацию по умолчанию для тенанта. Персональное приложение в Microsoft Teams использует эту конфигурацию.» и кнопкой **Сохранить параметры**. По нажатию кнопки текущие параметры отправляются на `vitextra.com`, где хранятся для идентификатора вашего клиента и идентификатора продукта веб-части. Когда веб-часть открывается как личное приложение в Microsoft Teams (а не как вкладка канала), она читает эту запись и применяет её поверх собственных свойств.



Сохранение конфигурации по умолчанию для личного приложения Teams

Сохранённая запись содержит ровно следующие параметры и ничего больше:

Область	**Employee Directory**	**Employee Directory (Entra ID)**
Источник данных	Источник данных, **Сохраненный запрос**, **Показывать скрытых пользователей**, **Показывать только пользователей с непустым отделом**	Параметры группы **Исключить Сотрудников**, условия фильтра
Столбцы и поиск	Столбцы (в том числе признак участия в поиске), пользовательские атрибуты, поле поиска и его подсказка, **Поиск по навыкам**	Столбцы (в том числе признак участия в поиске), пользовательские атрибуты, поле поиска, навигация A–Z, **Поиск по навыкам**
Макет	**Представление**, компактное представление, поля и размер карточки, группировка, сортировка, размер страницы, разбиение на страницы, максимальное число элементов, общее число результатов, панель сведений	Представление, компактное представление, поля и размер карточки, группировка, сортировка, размер страницы, показ всех элементов, общее число результатов
Панель уточнений	Включение, расположение, уточнения	Включение, расположение, уточнения
Панель сведений	**Доступность**, **Местное время и рабочие часы**, **Последние документы**	**Доступность**, **Местное время и рабочие часы**, **Последние документы**
Действия и фильтры	Шесть действий групп **Контекстное меню** и	Шесть действий групп **Контекстное меню** и

Область	Employee Directory	Employee Directory (Entra ID)
	Быстрые действия, четыре фильтра группы **Быстрые фильтры**, параметр **Экспорт**	**Быстрые действия**, четыре фильтра группы **Быстрые фильтры**, параметр **Экспорт**

Заголовок веб-части и остальные переключатели группы **Панель** (**Руководитель**, **Прямые подчинённые**, **Обо мне**, **Увлечения**, **Умения и навыки**) в сохранённую запись не входят. У веб-части **New Employees** конфигурации по умолчанию для Teams нет.

Предупреждение

Сохранённая запись не содержит данных каталога, но содержит всё, что редактор ввёл в параметры, - например, название отдела в условии фильтра, текст параметра **Сохраненный запрос** или имена пользовательских атрибутов. Не указывайте в этих параметрах персональные данные. Чтобы перестать использовать конфигурацию по умолчанию для Teams, сохраните устраивающую вас конфигурацию или попросите службу поддержки Vitextra удалить запись для вашего клиента.

Избранное в браузере

Быстрый фильтр **Избранное** (см. KB10214. Быстрые фильтры Employee Directory: мой отдел, моя команда, люди, с которыми я работаю, избранное) хранит людей, отмеченных пользователем командой **Добавить в избранное**, в локальном хранилище браузера. Ничего не записывается в Microsoft 365 и не отправляется в Vitextra.

- **Ключ.** `Vitextra.EmployeeDirectory.Favorites.<object ID>`, где object ID - идентификатор объекта вошедшего пользователя в **Microsoft Entra ID**. Поэтому у каждого пользователя, входящего в один и тот же профиль браузера, свой список.
- **Содержимое.** Снимок загруженных атрибутов профиля и пользовательских атрибутов каждого отмеченного человека. Перед сохранением удаляются присутствие, объект руководителя, назначенные лицензии, группы и роли. Снимок хранится до удаления из избранного. **Employee Directory** показывает сохранённые копии; **Employee Directory (Entra ID)** по их идентификаторам

выбирает актуальные загруженные записи, прошедшие исключения и предопределённый фильтр. Поэтому сохранённый контакт может не отображаться.
- **Область действия.** Список общий для веб-частей Employee Directory на одном домене SharePoint в одном профиле браузера. Изменения передаются другим вкладкам браузера через событие хранилища. Другой веб-части на той же странице может потребоваться перезагрузка.
- **Без перемещения между устройствами.** Избранное не переносится на другое устройство, в другой браузер или профиль браузера. Клиент Microsoft Teams использует собственное хранилище, поэтому избранное, заданное в Teams, отделено от избранного в браузере.
- **Удаление.** Пользователь удаляет человека командой **Удалить из избранного**. Всё избранное удаляется при очистке данных браузера для сайта SharePoint (см. **Как очистить данные, хранящиеся в браузере**).

Кэш справочника веб-части Entra ID

Чтобы быстро открываться в крупных клиентах, веб-часть **Employee Directory (Entra ID)** загружает весь список пользователей из Microsoft Graph и хранит его в локальном хранилище браузера.

- **Ключ.** `Vitextra.EmployeeDirectory.Data`. Значение - сжатый документ **JSON** со временем загрузки и списком пользователей.
- **Содержимое.** Атрибуты профилей, возвращённые Microsoft Graph, включая руководителей, если они запрашивались. Гостевые учётные записи остаются в кэше, но исключаются при отображении. Заблокированные учётные записи исключаются при включённом параметре **Исключать заблокированных пользователей**; если он выключен, они могут храниться в кэше и отображаться в списке.
- **Обновление.** При следующем посещении список сразу показывается из кэша. Если кэш старше 24 часов, веб-часть перезагружает список из Microsoft Graph в фоновом режиме. Над результатами отображается **Последнее обновление:** с возрастом данных и ссылка **Обновить**, которая сразу перезагружает список. Изменение параметров исключения или пользовательских атрибутов веб-части также перезагружает список. Порог 24 часа проверяется при загрузке кэша: это не периодический таймер и не гарантированный интервал обновления. При сбое обновления уже загруженный непустой список с датой загрузки остаётся видимым с предупреждением; без таких данных показывается ошибка загрузки. Сохранённый кэш заменяется только после успешной загрузки и записи в хранилище браузера.
- **Область действия.** Один кэш на профиль браузера и домен SharePoint, без

разделения по пользователям и веб-частям. При сбое сохранения текущий список остаётся доступным, а старая сохранённая копия может остаться в хранилище. Полная загрузка при следующем посещении нужна, только если нет пригодного кэша.

Возраст кэшированного справочника и ссылка «Обновить»

Веб-часть **Employee Directory** (с любым источником данных) и веб-часть **New Employees** кэш справочника не ведут: они запрашивают Microsoft 365 при каждом открытии страницы. Фотографии профилей хранятся только в памяти, пока открыта страница.

Предупреждение

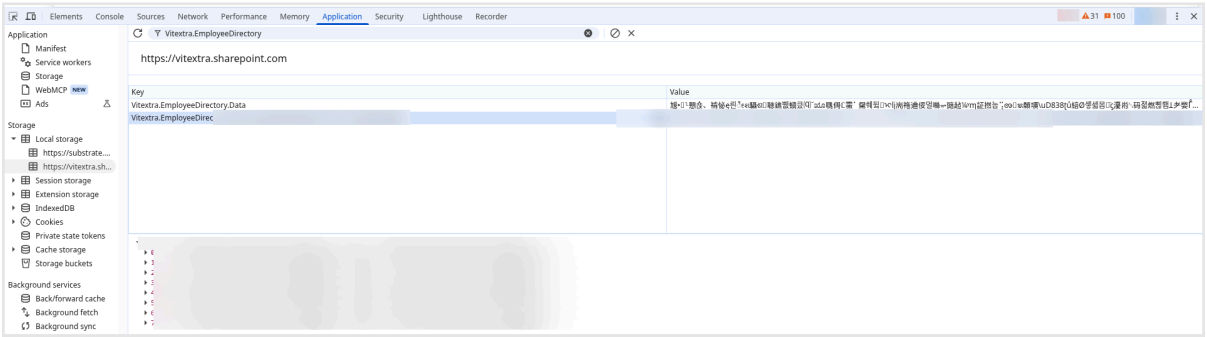
На общих компьютерах и в киосках кэшированный справочник доступен для чтения следующему человеку, который пользуется тем же профилем браузера, и содержит такие атрибуты, как номера телефонов и адреса всех сотрудников. Выделите каждому человеку отдельную учётную запись Windows или профиль браузера, используйте окно InPrivate (режим инкогнито) или примените политику, которая очищает данные сайтов при закрытии браузера.

Как очистить данные, хранящиеся в браузере

Пользователи и администраторы могут в любой момент удалить избранное и кэш справочника:

1 **Для одного пользователя, в браузере.** Очистите в параметрах браузера файлы cookie и данные сайта для вашего домена SharePoint (например, `https://contoso.sharepoint.com`). При этом удаляются избранное, кэш справочника и файлы cookie входа на **сайт**, поэтому SharePoint снова попросит вас войти.
2 **Для отдельного ключа.** В Microsoft Edge или Google Chrome откройте средства разработчика (F12), выберите **Application** > **Local storage** > ваш домен SharePoint и удалите `Vitextra.EmployeeDirectory.Data` или `Vitextra.EmployeeDirectory.Favorites.<object ID>`.
3 **Только кэш.** Нажмите **Обновить**, чтобы запросить актуальные данные. Это не удаляет сохранённую копию: она заменяется только при успешной загрузке и сохранении.
4 **В Microsoft Teams.** Клиент Teams использует собственное хранилище; очистите его по процедуре Microsoft для очистки кэша Teams.
5 **Для парка устройств.** На общих устройствах используйте политику браузера,

очищающую данные сайтов при выходе, или режим InPrivate.



Избранное и кэш справочника в локальном хранилище браузера

Что отправляется в Vitextra и Application Insights

Ни один запрос к Vitextra не содержит записей о сотрудниках, атрибутов профилей, фотографий, присутствия, данных календаря, избранного или поисковых запросов. Продукт отправляет только следующее:

Назначение	Что отправляется	Куда
Проверка лицензии	Идентификатор клиента, идентификатор объекта вошедшего пользователя, адрес сайта (в Teams - имя узла SharePoint), идентификатор продукта, имя и версия веб-части	`vitextra.com`
Параметры личного приложения Teams	Когда редактор нажимает **Сохранить параметры**: идентификатор клиента, идентификатор продукта и параметры, перечисленные в разделе **Где хранятся параметры**. При открытии личного приложения: идентификатор клиента и идентификатор продукта, чтобы прочитать запись	`vitextra.com`
Телеметрия использования	Одно событие «Load Web Part» при каждой	Azure Application Insights

Назначение	Что отправляется	Куда
	отрисовке: имя и версия веб-части, идентификатор и адрес сайта, идентификатор объекта пользователя, язык сайта и интерфейса, признак работы веб-части в Teams. Для ошибок: имя веб-части, идентификатор и версия решения, адрес сайта и сведения об ошибке	
Файлы продукта	Обычные запросы файлов скриптов веб-частей	`static.vitextra.com`

Во всех этих запросах пользователь идентифицируется идентификатором объекта учётной записи - GUID, а не именем или адресом электронной почты. Как и любой клиент Application Insights, SDK телеметрии добавляет к каждой записи стандартный технический контекст, например анонимный идентификатор сеанса и сведения о браузере. Состояние лицензии показывается в группе **Сведения** панели свойств; если `vitextra.com` недоступен, веб-части продолжают работать.

Примечание

Обработка идентификаторов лицензии и телеметрии компанией Vitextra описана в Политике конфиденциальности. Vitextra не получает содержимое вашего справочника.

Какие узлы нужно разрешить

Если исходящие подключения ограничены, браузерам и клиентам Teams пользователей нужен доступ по HTTPS к следующим узлам:

- ваш домен SharePoint (`<tenant>.sharepoint.com`) и `graph.microsoft.com` - все данные каталога, профилей, поиска, присутствия и календаря;
- `static.vitextra.com` - скрипты веб-частей (обязательно: без него веб-части

не загружаются);
- `vitextra.com` - проверка лицензии и параметры личного приложения Teams;
- `dc.services.visualstudio.com` - телеметрия Application Insights (необязательно: если узел заблокирован, веб-части работают без неё);
- `spoprod-a.akamaihd.net` и сети доставки содержимого Microsoft, которые уже использует SharePoint, - значки типов файлов в разделе **Последние документы** и значки Fluent UI;
- `teams.microsoft.com` - только когда пользователи выбирают **Чат в Teams**, **Позвонить в Teams** или **Назначить встречу**.

Защита данных и GDPR

- **Контролёр и обработчик.** Данные каталога принадлежат вашему клиенту Microsoft 365; вы являетесь контролёром, а Microsoft - вашим обработчиком. Employee Directory показывает эти данные пользователям, которые уже имеют право видеть их в Microsoft 365.
- **Минимизация данных.** Администраторы решают, какие столбцы, пользовательские атрибуты и разделы панели сведений отображаются. Отключите ненужные разделы, например **Доступность** или **Последние документы**, и не добавляйте конфиденциальные пользовательские атрибуты.
- **Хранение на устройствах.** Избранное остаётся до удаления пользователем или очистки данных браузера. У кэша нет срока автоматического удаления: загрузка копии старше 24 часов запускает попытку фонового обновления. Успешная загрузка заменяет сохранённую копию, если хранилище браузера позволяет её записать; при сбое старая копия остаётся.
- **Право на удаление.** Удалённый в Microsoft Entra ID человек исчезает из справочника после следующей успешной загрузки данных; гарантированного срока удаления в 24 часа нет. Копии в избранном остаются до удаления пользователями. См. KB10363. Где продукты Vitextra хранят ваши данные: конфиденциальность, расположение данных и GDPR.

Подсказка

Для анкеты по безопасности объедините эту статью со статьёй KB10463. Разрешения Microsoft Graph, необходимые для Employee Directory - обоснование разрешений - и статьёй KB10363. Где продукты Vitextra хранят ваши данные: конфиденциальность, расположение данных и GDPR - общие положения компании. Чтобы заключить соглашение об обработке данных, обратитесь в службу поддержки Vitextra.

Связанные статьи

- KB10363. Где продукты Vitextra хранят ваши данные: конфиденциальность, расположение данных и GDPR
- KB10463. Разрешения Microsoft Graph, необходимые для Employee Directory
- KB10360. Как одобрить разрешения Microsoft Graph API для решений Vitextra в Центре администрирования SharePoint
- KB10214. Быстрые фильтры Employee Directory: мой отдел, моя команда, люди, с которыми я работаю, избранное

Термины

Атрибуты расширения
Атрибуты расширения в Microsoft Entra ID — это дополнительные свойства, которые можно добавить к стандартному набору атрибутов, предоставляемому службой. Они позволяют организациям расширять схему Microsoft Entra ID пользовательскими полями данных, учитывающими специфику их бизнеса.

Представление
Представление — это сохраненная конфигурация, определяющая, какие элементы списка или библиотеки отображаются и как именно, включая столбцы, сортировку, фильтрацию, группирование и макет. Представления могут быть личными или общими.

Сайт
Сайт SharePoint — это контейнер для информации на платформе SharePoint. Сайты обычно предоставляют такие возможности, как библиотеки документов, списки, календари, доски обсуждений и рабочие процессы, что упрощает совместную работу, коммуникацию и управление документами в командах или между подразделениями. Сайты можно настраивать в соответствии с конкретными потребностями и рабочими процессами организации.

Список
Список — это единица хранения данных в SharePoint. Список может содержать столбцы разных типов, типы контента и представления. Библиотека документов — это особый тип списка, поэтому она наследует его функциональность.

JSON
JSON (JavaScript Object Notation) — это упрощенный текстовый формат обмена данными, который удобно читать и писать человеку и легко анализировать и создавать программно. Он широко используется в REST API, файлах конфигурации и веб-приложениях для обмена структурированными данными.

Microsoft 365
Microsoft 365 — это облачная служба по подписке, объединяющая приложения для повышения производительности, такие как Word, Excel, PowerPoint и Outlook, с облачными службами, такими как SharePoint, OneDrive, Teams и Exchange Online, а также расширенные средства обеспечения безопасности и управления

устройствами.

Microsoft Entra ID
Microsoft Entra ID (ранее Azure Active Directory) — это облачная служба управления удостоверениями и доступом от корпорации Майкрософт. Она позволяет организациям эффективно управлять удостоверениями пользователей и доступом к различным внутренним и внешним ресурсам, а также защищать их. К этим ресурсам относятся Microsoft 365, платформа Azure и тысячи других приложений SaaS (программное обеспечение как услуга).

Microsoft Graph
Microsoft Graph — это REST API, защищенный с помощью Microsoft Entra ID (ранее Azure Active Directory) и OAuth 2.0. Он предоставляет единую конечную точку для доступа к данным и службам Microsoft 365, таким как SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams и другим.

Microsoft Teams
Microsoft Teams — это платформа для совместной работы на основе чата, предназначенная для деловых коммуникаций. Она включает возможности для проведения онлайн-собраний и прямых трансляций, а также для обмена документами.

REST API
REST API (Representational State Transfer Application Programming Interface) — это стандартизированный способ взаимодействия программных приложений через Интернет. Он позволяет клиентам запрашивать и изменять данные на сервере с помощью стандартных методов HTTP, таких как GET, POST, PUT и DELETE. REST API широко используются для создания веб-служб, которые являются масштабируемыми, гибкими и доступными для различных клиентских приложений.

SharePoint
SharePoint — это веб-платформа для совместной работы, которая предоставляет средства управления содержимым и документами, приложения рабочих процессов, поиск и другие инструменты, помогающие сотрудникам и командам работать вместе. SharePoint также является безопасным местом для хранения общей информации, ее организации и доступа к ней.

Термины