vitextra

СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Как создать страницы Policy Acknowledgement и подключить веб-части

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Создайте набор страниц 4

Настройте подключение 4

Настройте страницу чтения и возврат 5

Продумайте переходы до распространения ссылок 5

Диагностируйте неработающий переход 6

Проверьте опубликованные страницы 7

После подготовки центра политик создайте страницы для сотрудников и руководителей. Для этого нужны права редактирования страниц SharePoint. Мастер настройки подготавливает хранилище, но не создаёт эту структуру страниц.

Создайте набор страниц

Добавьте каждую веб-часть на подходящую страницу SharePoint, сохраните настройки и опубликуйте страницу для нужной аудитории.

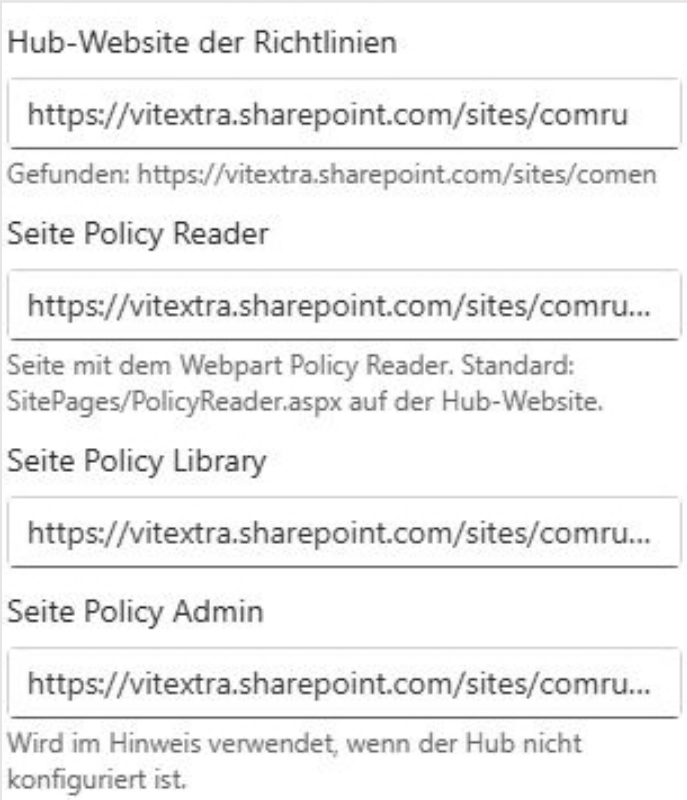
Веб-часть	Рекомендуемое расположение
Policy Admin	Страница администрирования.
My Policies	Начальная страница сотрудника.
Policy Reader	Общая страница для открытия выбранного назначения.
Policy Library	Каталог политик.
Policy Manager	Страница владельцев политик и ответственных за соответствие.
Compliance Dashboard	Страница отчётности.
Team Compliance	Страница руководителя команды.
Pending Policies Bar	Главная страница интранета или другая часто посещаемая страница.

Настройте подключение

1 Откройте редактирование веб-части и группу **Подключение**.
2 Укажите выбранный сайт хранения в **Сайт центра политик**. Пустое значение включает автоматическое обнаружение центра; явное указание адреса однозначно задаёт нужное подключение.
3 Если параметр доступен, укажите страницу с Policy Reader в **Страница Policy Reader**.
4 Укажите **Страница Policy Library** там, где используется ссылка на библиотеку, и **Страница Policy Admin** для перехода к администрированию.
5 Повторите настройку других веб-частей, используя один центр политик.

Если адрес страницы чтения или библиотеки не задан, переходы ведут на `SitePages/PolicyReader.aspx` и `SitePages/PolicyLibrary.aspx` на

сайте центра. Эти страницы должны существовать.



Подключение My Policies к центру политик и странице чтения

Настройте страницу чтения и возврат

Policy Reader получает `policyId` и, для назначения, `assignmentId` в URL страницы. Для общей страницы чтения оставьте **Фиксированный ID политики** пустым. Фиксированный идентификатор используйте только на странице конкретной политики, когда параметр `policyId` не передаётся.

Задайте **Страница My Policies** в Policy Reader, чтобы добавить ссылку возврата. В Pending Policies Bar тот же параметр направляет баннер в My Policies; без него баннер открывает первую ожидающую политику.

Продумайте переходы до распространения ссылок

Используйте My Policies как начало обязательной работы, а Policy Library — как начало просмотра каталога. Оба пути могут вести в общую страницу чтения, но посещение библиотеки само по себе не создаёт назначения. Чёткое разделение входов помогает сотрудникам понять, просматривают ли они справочный материал или задачу со сроком.

Страница чтения обычно используется для множества политик. Она читает

идентификаторы из URL перехода и загружает соответствующее содержимое и назначение. Не нужно создавать отдельную страницу чтения при каждой публикации политики. Выделенная страница с фиксированной политикой — другой вариант: используйте его только в соответствии с выбранной навигацией и всё равно проверяйте обработку ссылок назначений.

Например, поместите стартовую страницу сотрудников в навигацию портала, общую страницу чтения — в центре, а для добровольного просмотра предоставьте ссылку каталога. Авторам и пользователям отчётов дайте подходящие стартовые страницы. Это рекомендуемая организация страниц, а не требование показывать сотрудникам административную навигацию.

Диагностируйте неработающий переход

Наблюдение	Первая проверка
Целевая страница не открывается	Убедитесь, что она существует, опубликована и доступна пользователю.
Страница чтения открывается без нужной политики	Проверьте идентификаторы политики и назначения в ссылке и настройку фиксированной политики.
Страница показывает неожиданный набор записей	Сравните найденный и настроенный центры на исходной и целевой страницах.
Политика открывается, а документ — нет	Проверьте URL источника отдельно: переход не предоставляет разрешений на содержимое.
Обратная ссылка отсутствует или неправильна	Проверьте настроенный адрес страницы My Policies в компоненте чтения.

Проверяйте навигацию через настоящие ссылки приложения, а не только открывая URL страницы чтения без параметров. Без фиксированной политики или идентификаторов в URL у страницы нет выбранного элемента для отображения. И наоборот, ссылка на назначение другого сотрудника не позволяет действовать от его имени: страница определяет подходящее назначение текущего пользователя.

При переименовании или перемещении страницы проверьте веб-части, ссылающиеся на неё. Настроенные адреса являются сохранёнными значениями и не гарантируют автоматического обнаружения после изменения навигации. После обновления адресата повторно проверьте личную страницу, библиотеку, баннер и ссылки чтения из кампаний. Перезагрузите страницы после изменения подключений, чтобы кешированное определение центра не искажало тест.

Проверьте опубликованные страницы

Откройте назначение из My Policies под учётной записью пилотного сотрудника. Убедитесь, что открывается нужная политика, работает возврат и ссылка на библиотеку ведёт на правильную страницу. Проверьте страницы управления и отчётности с соответствующими ролями.

Примечание

Группа **Доступ** поясняет централизованное управление ролями продукта. Скрытие веб-части от аудитории не предоставляет и не отзывает разрешения на данные SharePoint. Настройте роли отдельно по инструкции KB10500. Как настроить роли и разрешения Policy Acknowledgement.