СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Пересмотр политик и подтверждение их актуальности

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Установка даты пересмотра 4

Поиск политик, требующих внимания 4

Перевод политики на пересмотр 5

Завершение пересмотра без изменений 5

Завершение пересмотра с изменениями 5

Пересмотр политики — это процесс проверки владельцем того, остаётся ли опубликованное содержимое подходящим. Он отделён от срока подтверждения сотрудника и от очереди сотрудников, которые не могут подтвердить ознакомление. Дата пересмотра делает периодические проверки владельца видимыми без автоматического создания новой кампании.

Установка даты пересмотра

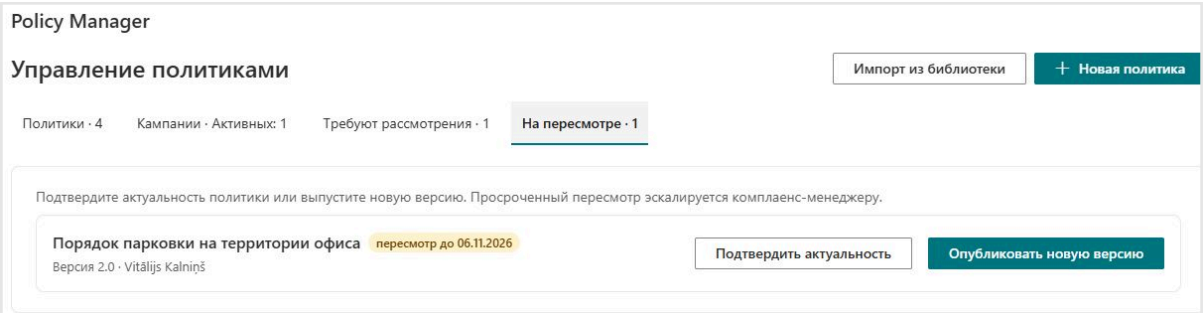
Откройте карточку в Policy Manager, нажмите **Изменить**, задайте **Дата следующего пересмотра** и сохраните изменения. Дата относится к карточке политики. Она не продлевает сроки сотрудников, не заменяет настройки срока кампании и не планирует автоматическое согласование содержимого.

Для существующей опубликованной политики определите владельца, который выполнит пересмотр, и подтвердите доступность URL источника. Текущий процесс записывает статус политики и действия пересмотра; это не механизм многоэтапного согласования с независимо контролируемой последовательностью согласующих.

Поиск политик, требующих внимания

1 Откройте Policy Manager с доступом к нужным политикам.
2 Выберите **На пересмотре**.
3 Проверьте опубликованные политики, следующая дата пересмотра которых наступит в течение 30 дней или уже прошла, вместе с политиками, явно переведёнными в состояние пересмотра.
4 Перед решением откройте источник и проверьте текущее содержимое, историю изменений и возможное предупреждение об изменении источника.

Вкладка **Требуют рассмотрения** имеет другое назначение: вопросы сотрудников и случаи невозможности подтверждения. Разрешение вопроса на ней не означает, что сама политика прошла запланированную проверку владельца.



Политики, ожидающие решения владельца по пересмотру

Перевод политики на пересмотр

Для опубликованной карточки нажмите **Отправить на пересмотр** в сведениях. Операция переводит её в состояние пересмотра и записывает событие аудита. Она не отправляет отдельную задачу согласования и не изменяет источник автоматически.

Политики на пересмотре остаются в библиотеке и доступны для выбора в кампании. Этот статус не скрывает содержимое и не блокирует все действия сотрудников. Если распространение необходимо приостановить, проверьте фактические кампании и назначения, не полагаясь только на статус.

Завершение пересмотра без изменений

Если содержимое остаётся актуальным, нажмите **Подтвердить актуальность**. Операция возвращает опубликованный статус и устанавливает следующую дату пересмотра через год от текущей даты. Она не сдвигает предыдущую дату на год, не создаёт новую версию и не запрашивает новое подтверждение сотрудников.

Затем перезагрузите карточку и проверьте статус и следующую дату пересмотра. Если организация использует другой интервал, явно измените дату после проверки сохранённого результата. При необходимости установления исполнителя проверьте журнал аудита.

Предупреждение

Подтверждение актуальности не публикует повторно изменённые байты источника и не обновляет сохранённый отпечаток содержимого. Если источник изменён, используйте публикацию новой версии, а не это действие для устранения расхождения. См. KB10519. Что делать, если содержимое политики изменилось без новой версии.

Завершение пересмотра с изменениями

Измените источник, определите существенный или редакционный характер изменений и нажмите **Опубликовать новую версию**. Следуйте KB10514. Публикация новой версии политики и повторный запрос подтверждения и явно запустите кампанию, если требуется новое подтверждение. Повторно проверьте дату пересмотра: публикация и дата следующей проверки являются отдельными вопросами. После успешного пересмотра должны быть понятны владелец, следующая дата и история публикаций.