**СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ**

# Как настроить сроки подтверждения ознакомления с политиками

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

# Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

**Отказ от ответственности**

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

**Отказ от ответственности за ошибки и упущения**

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

**Отказ от добросовестного использования**

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

**Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"**

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

**Свяжитесь с Нами**

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

# Оглавление

**Выберите способ задания срока** 4

**Учитывайте относительные периоды и значения по умолчанию** 4

**Определите, когда назначение становится просроченным** 5

**Различайте даты** 5

**Выбор срока с учётом распространения политики** 6

**Отличие решения о сроке от изменения другой даты** 6

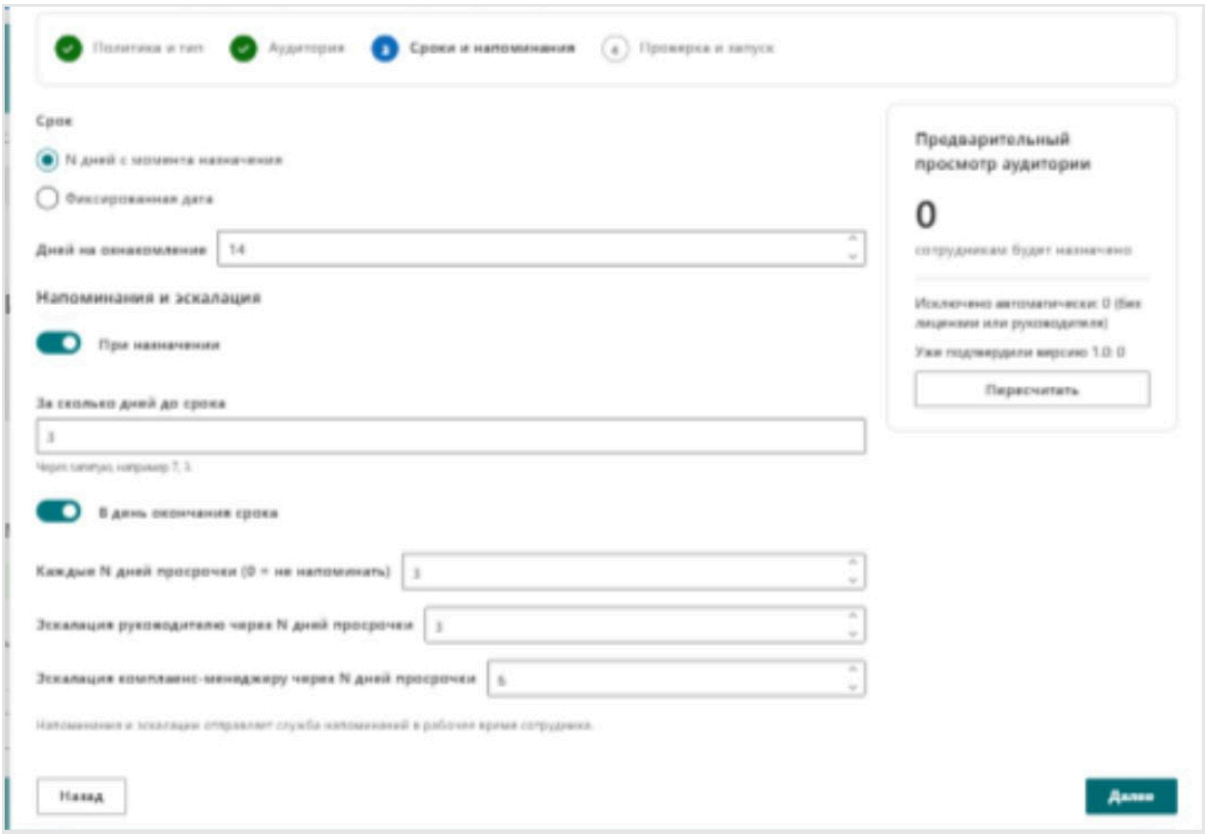
**Проверьте результат** 7

Срок кампании определяет, когда назначения её сотрудников становятся просроченными. Выберите относительный период, если нужно предоставить определённое число дней с момента назначения, или фиксированную дату, если все должны завершить ознакомление к одному календарному дню. Дата вступления политики в силу или её пересмотра — другая настройка.

## Выберите способ задания срока

1 Создайте кампанию и заполните шаги выбора политики и аудитории.
2 На шаге **Сроки и напоминания** найдите **Срок**.
3 Выберите **N дней с момента назначения** и задайте **Дней на ознакомление** либо выберите **Фиксированная дата** и укажите конкретную дату.
4 Проверьте настройки напоминаний и эскалаций относительно этого срока.
5 Перед запуском подтвердите отображаемый срок на последнем шаге.

Поле относительного периода принимает от 1 до 365 дней. Стандартный интерфейс выбора фиксированной даты не позволяет выбрать прошедшие даты. Не оставляйте выбранный фиксированный срок без даты: если фиксированная дата не сохранена, сервис запуска может использовать относительное число дней.




*Выбор относительного срока или общей фиксированной даты*

## Учитывайте относительные периоды и значения по

## умолчанию

При первоначальном запуске относительный срок рассчитывается добавлением календарных дней ко времени запуска. Это не производственный календарь: выходные и праздники не пропускаются. Созданные при этом запуске назначения получают получившуюся дату.

Policy Admin задаёт число дней по умолчанию, которым заполняется конфигурация новой кампании. Последующее изменение этого значения не переписывает существующие кампании или сроки назначений. Автоматические последующие назначения в постоянно действующей кампании зависят от внешнего сервиса; проверьте, как он обрабатывает сохранённое число дней, а не делайте вывод по первой партии.

Например, запуск кампании 10 ноября с периодом 14 дней даёт дату через 14 календарных дней. Если организации нужен срок с учётом праздников, выберите и проверьте подходящую фиксированную дату либо утверждённый внешний процесс; расчёт веб-части не содержит правил праздников.

## Определите, когда назначение становится просроченным

Для открытого назначения продукт сравнивает дату срока и дату оценки по началу соответствующего дня. Просрочка наступает, когда день срока раньше оцениваемого дня. Сам день срока ещё считается своевременным. Открытое назначение без срока не становится просроченным по этому сравнению дат.

Отображение дат и расчёт границ дня используют обработку дат браузером. Для сотрудников в разных часовых поясах проверяйте отображаемый день на характерных учётных записях, а не считайте каждый отчёт универсальным снимком дня UTC. Историческая панель использует выбранную дату оценки для такого же сравнения.

## Различайте даты

| **Дата или действие** | **Продлевает ли срок существующего назначения?** |
|---|---|
| Дата вступления политики в силу | Нет; это метаданные политики. |
| Следующая дата пересмотра политики | Нет; она задаёт ориентир для проверки владельцем. |
| Повторное открытие назначения | Нет; сохранённый срок остаётся |

| Дата или действие | Продлевает ли срок существующего назначения? |
|---|---|
| сотрудника после рассмотрения | прежним. |
| Изменение общего числа дней по умолчанию | Нет; существующие сроки не пересчитываются. |

**Предупреждение**

Интерфейс руководителя содержит текст об автоматическом переносе сроков для отсутствующих сотрудников, но в рассмотренных веб-частях это поведение не реализовано. Не обещайте продление только на основании этой формулировки. Прежде чем полагаться на него, проверьте реализацию отдельного сервиса, если он есть.

## Выбор срока с учётом распространения политики

Относительный период удобен, когда правило предусматривает фиксированное число календарных дней после назначения. При первоначальном запуске из браузера дата назначения и относительный срок рассчитываются от этой операции запуска. Фиксированная дата удобна, когда выбранная аудитория должна уложиться в один общий целевой день. Поздним участникам может остаться меньше времени, поэтому для последующих назначений, создаваемых службой, отдельно проверьте её фактическое поведение.

Например, кампания, запущенная в первый день месяца с относительным периодом 7 дней, при обычном календарном сложении получает срок на восьмой день. Восьмой день ещё укладывается в срок; открытое назначение становится просроченным на следующий день. Реализация не превращает период в рабочие дни и не пропускает выходные и государственные праздники.

Не прибавляйте относительный период к фиксированной дате. Если фиксированная дата задана, она используется для первоначальных назначений. И наоборот, выбор фиксированной даты без ввода самой даты может оставить относительное значение значимым для запуска. Проверьте фактически сохранённый срок пилотного назначения, а не только выделенный вариант в форме.

## Отличие решения о сроке от изменения другой даты

| Изменение | Ожидаемый эффект |
|---|---|
| Изменить общий период по умолчанию | Задаёт начальное значение новых кампаний; не пересматривает даты существующих назначений. |
| Изменить дату вступления политики в силу | Меняет сведения о политике; автоматически не продлевает назначенную работу. |
| Подтвердить, что политика остаётся актуальной | Обновляет сведения о пересмотре политики, а не сроки сотрудников. |
| Повторно открыть назначение на рассмотрении | Возвращает состояние назначения с прежним сроком. |
| Остановить кампанию или архивировать её политику | Само по себе не отменяет все назначения и не удаляет их сроки. |

Если сотрудник сообщает об отсутствии или другой причине продления, не обещайте, что представление руководителя автоматически скорректирует дату. Изученный клиентский код не реализует автоматическую поправку на отсутствие, упомянутую в подсказках. Определите поддерживаемый организацией порядок обработки и проверьте поведение отдельной службы, прежде чем на него полагаться.

При споре о сроке зафиксируйте сохранённые дату назначения и срок, выбранную дату отчёта и контекст браузера. Отчёты сравнивают границы календарных дней, а не восстанавливают точное время внутри дня. Изучите фактическую запись, прежде чем считать время уведомления или отображаемую дату политики сроком сотрудника.

## Проверьте результат

После запуска сравните сводку кампании с тестовым назначением в My Policies и экспортом отчёта. Отдельно проверьте повторно открытые и просроченные случаи. Если срок неверен, определите затронутую кампанию и назначения до поддерживаемого исправления; запуск повторной кампании той же версии не заменит их сроки. См. KB10536. Устранение неполадок отсутствующих политик, сотрудников и назначений.