vitextra

СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Типы кампаний: разовая, обновление, периодическая и постоянно действующая

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Сравните варианты 4

Выберите тип в мастере 5

Учитывайте устранение повторов одной версии 5

Разделяйте первую партию и последующую обработку 6

Выберите практичную отправную точку 6

Тип кампании описывает причину назначения версии политики. Он влияет на обозначения назначений и конфигурацию кампании, но не отменяет все существующие назначения и не выполняет фоновые задания самостоятельно. Выбирайте тип по предполагаемому процессу и проверяйте созданные записи.

Сравните варианты

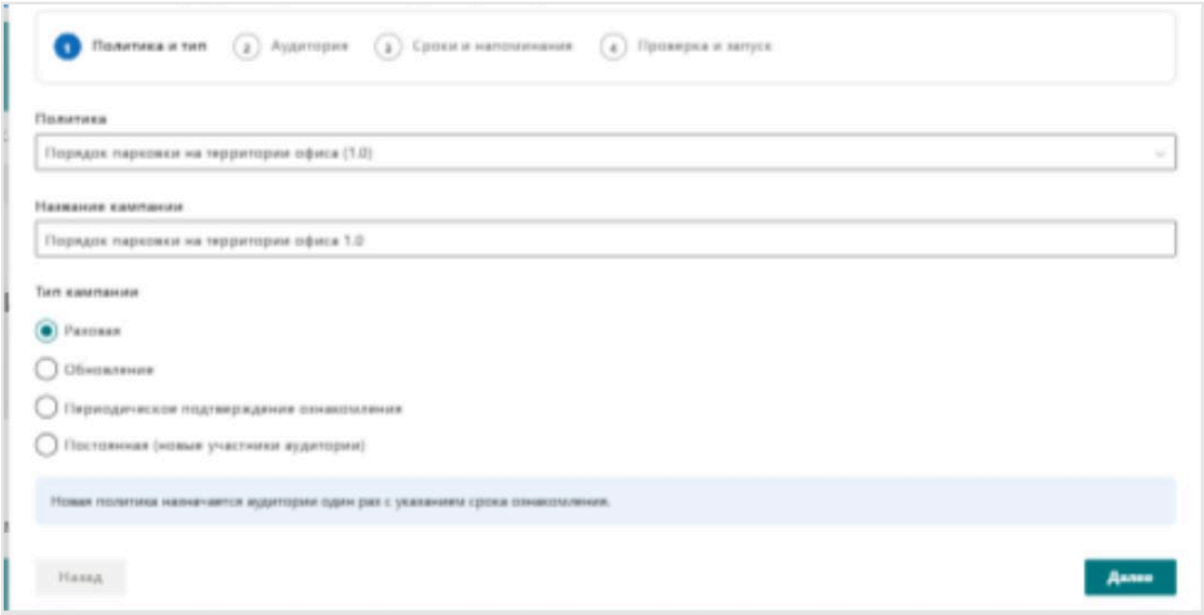
Тип	Подходящая цель	Что проверить в поведении
Разовая	Распространить версию политики среди выбранной аудитории сейчас.	При запуске создаёт подходящие назначения для текущей аудитории.
Обновление	Попросить сотрудников подтвердить ознакомление с обновлённой версией.	Использует вид назначения «Обновление» с учётом проверки повторов той же версии.
Периодическое подтверждение ознакомления	Обозначить процедуру повторного подтверждения.	Использует вид назначения повторного подтверждения; не обходит проверку повторов и сама не создаёт регулярное расписание.
Постоянная (новые участники аудитории)	Включать будущих участников по мере их появления в аудитории.	Включает намерение автоматического назначения; последующая обработка требует отдельного сервиса.

Сотрудник, ранее подтвердивший другую версию, может получить назначение с обозначением обновления, даже если новая кампания начинается как разовая. Помимо выбранного типа, имеют значение сохранённая история и сравнение версий.

Выберите тип в мастере

1 Откройте **Новая кампания** в Policy Manager.
2 Выберите политику и проверьте её текущую опубликованную версию.
3 Задайте **Тип кампании** в соответствии с предполагаемой процедурой.
4 Отдельно проверьте аудиторию и флажок **Автоматически назначать политику новым участникам аудитории**.
5 Настройте сроки и проверьте итоговую сводку перед запуском.

Выбор постоянно действующего типа включает автоматическое назначение. Переключение с этого типа на другой не обязательно снимает флажок, поскольку мастер сохраняет уже включённое значение. Проверяйте флажок, а не предполагайте, что смена типа сбрасывает все настройки.



Выбор причины проведения кампании

Учитывайте устранение повторов одной версии

При запуске выбранный сотрудник пропускается, если в любой кампании у него уже есть назначение той же версии политики без освобождения. Это относится и к подтверждённой записи. Поэтому создание другой периодической кампании для идентичной версии не заставит сотрудника подтвердить ознакомление заново.

Запись с освобождением сама по себе не является условием пропуска, но другая запись без освобождения для того же пользователя и версии всё равно может его вызвать. Изучите существующие назначения сотрудника, прежде чем считать отсутствие новых записей ошибкой. См. KB10520. Как проверить аудиторию кампании перед запуском.

Предупреждение

Не описывайте периодический вариант как полноценный механизм автоматического ежегодного подтверждения. Текущий процесс запуска обозначает назначения для повторного подтверждения, но сохраняет устранение повторов одной версии, а мастер не предоставляет планировщик интервалов. Согласуйте и проверьте поддерживаемую процедуру повторения, прежде чем использовать её для выполнения требований организации.

Разделяйте первую партию и последующую обработку

При запуске браузер создаёт первоначальные назначения. Последующее пополнение аудитории, запланированные напоминания и эскалации относятся к обязанностям внешнего сервиса. Сохранённый признак постоянной работы, активная кампания или подключённый URL сами по себе не доказывают, что эти процессы выполняются.

Сначала протестируйте первоначальную аудиторию. Затем, если нужны последующие назначения, организуйте контролируемое изменение состава и убедитесь, что сервис создаёт нужное новое назначение, применяет правильный срок и избегает повторов. Конфигурация сервиса и приёмочные проверки описаны в KB10525. Как подключить службу политик и настроить автоматические уведомления.

Выберите практичную отправную точку

Используйте разовый пилот для проверки основного процесса, кампанию обновления — для действительно новой версии, а режимы, зависящие от сервиса, — только после отдельной проверки их поведения. Рассматривайте публикацию, тип кампании, автоматическое назначение и срок как отдельные решения. Подробные шаги запуска см. в KB10503. Как создать и запустить кампанию Policy Acknowledgement.