СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

Какие объявления показываются и в каком порядке - Announcements Carousel

2026 © Vitextra SIA. Все права защищены.

Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с https://vitextra.com

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретного цель.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com .

Оглавление

Введение 4

Как веб-часть отбирает объявления 4

Срок действия 5

Сортировка 6

Максимум элементов 6

Видимость черновиков в SharePoint 7

Если ничего не отображается 7

Заключение 7

Термины 8

Введение

Список объявлений со временем растёт: одни новости устаревают, другие ещё ждут утверждения, а третьи актуальны лишь ограниченное время. **Веб-часть** Announcements Carousel не показывает все элементы списка подряд - она отбирает и упорядочивает их по понятным правилам.

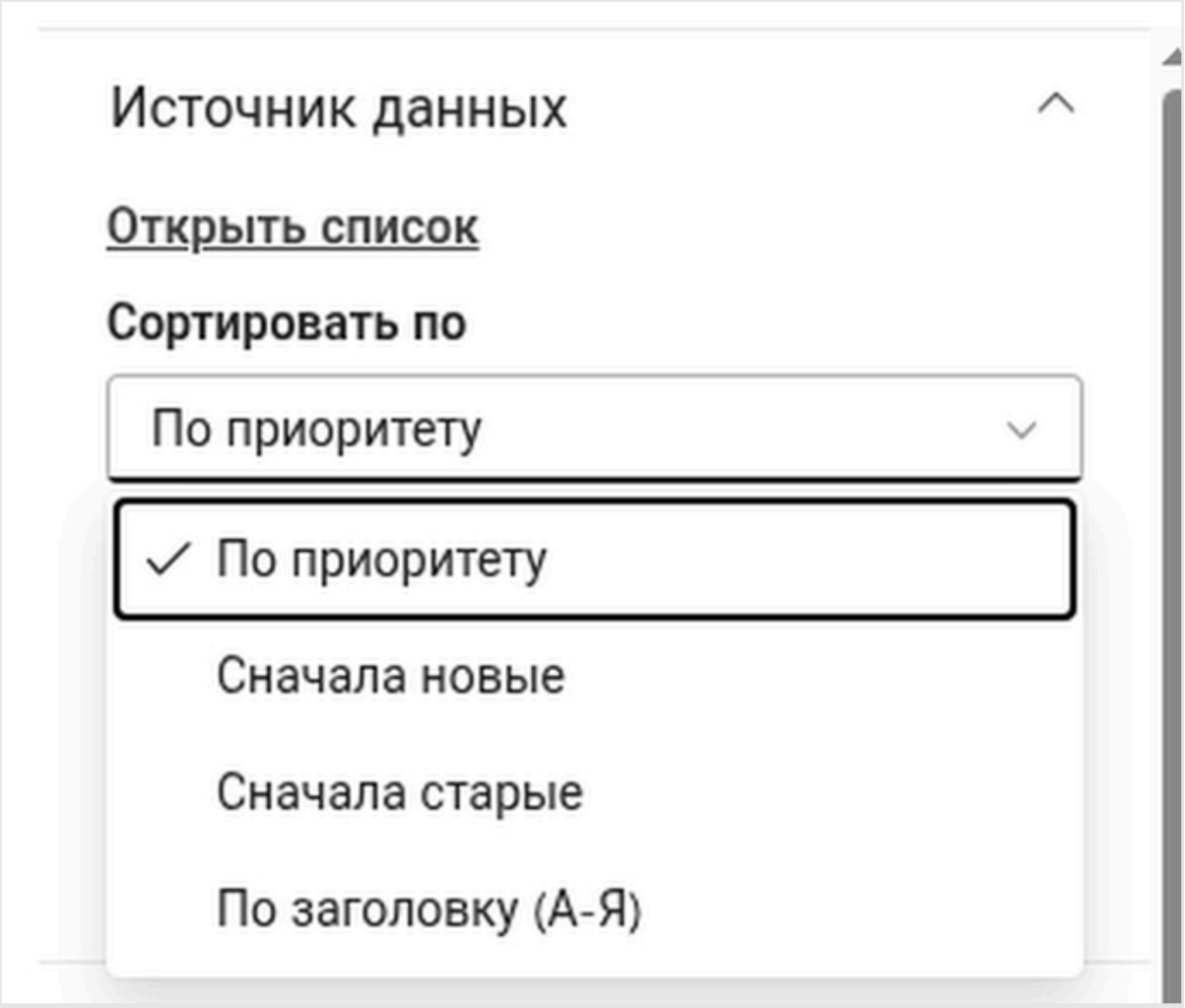
В этой статье описаны эти правила и параметры группы **Источник данных** в панели свойств, которые ими управляют. О том, как добавлять объявления в список, читайте в статье KB10228. Создание и управление объявлениями в Announcements Carousel.

Как веб-часть отбирает объявления

При каждой загрузке страницы веб-часть обрабатывает список в четыре этапа:

1 **SharePoint** возвращает элементы, доступные текущему пользователю.
2 Запрос оставляет элементы без срока действия или с Expires >= `<Today />`.
3 Веб-часть сортирует полученные элементы.
4 После сортировки применяется ограничение количества карточек.

Порядок этапов важен: ограничение применяется последним - к уже отфильтрованному и отсортированному набору. Например, если **Максимум элементов** равен 5, а выбрана сортировка **По приоритету**, читатели увидят первые пять объявлений, срок действия которых ещё не истёк.



Группа «Источник данных» в панели свойств

Примечание

Веб-часть учитывает и объявления, хранящиеся в папках списка, и показывает только те элементы, которые разрешено видеть текущему пользователю. Поэтому два читателя с разными разрешениями могут видеть разный набор карточек.

Срок действия

При загрузке данных запрос SharePoint включает элементы без срока действия или со значением Expires не раньше `<Today />` (начала текущего дня по правилам SharePoint). Дата «сегодня» не скрывает объявление немедленно. Веб-часть не выполняет дополнительную проверку срока в браузере и не обновляет данные автоматически в полночь; перезагрузите страницу.

Если включён параметр **Показывать автора и дату**, на карточках со сроком действия он выводится в строке метаданных, например «Истекает 31.10.2026». Так

читатели знают, до какого момента информация актуальна.

Предупреждение

Объявления с истёкшим сроком действия не отображаются в веб-части нигде - даже в режиме редактирования. Чтобы вернуть объявление, измените или очистите поле **Срок действия**.

Сортировка

Параметр **Сортировать по** предлагает четыре варианта:

Вариант	Порядок карточек
По приоритету (по умолчанию)	Объявления сортируются по возрастанию числового значения VtxPriority; если этот столбец отсутствует, используется Order. При равных значениях сначала идут более новые объявления. Пустые и некорректные значения помещаются после числовых.
Сначала новые	По дате создания, от новых к старым
Сначала старые	По дате создания, от старых к новым
По заголовку (А-Я)	По заголовку в алфавитном порядке

Максимум элементов

Ползунок **Максимум элементов** ограничивает количество отображаемых объявлений: от 1 до 50, по умолчанию 10. Ограничение применяется после фильтрации и сортировки.

Выбирайте значение в зависимости от макета:

- в макете **Карусель** обычно достаточно 5–10 карточек - дальше читатели листают редко;
- в макете **Список** все карточки видны сразу, поэтому небольшое значение - 3–5 - сохранит страницу компактной.

Видимость черновиков в SharePoint

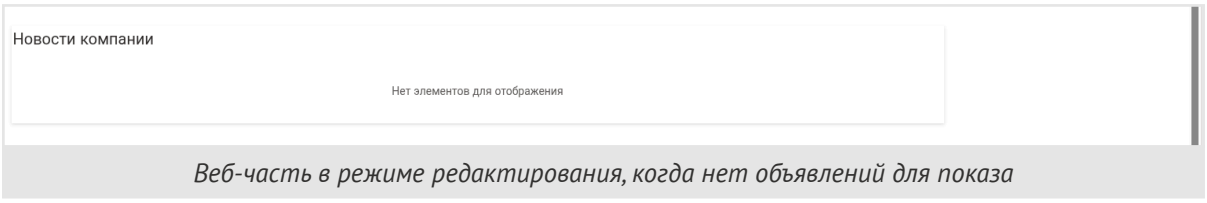
Видимость неутверждённых элементов определяется разрешениями SharePoint и настройкой безопасности черновиков списка. Веб-часть не фильтрует состояние утверждения самостоятельно и не имеет переключателя «Только утверждённые». Авторы и утверждающие могут видеть доступные им черновики; проверяйте результат с учётной записью обычного читателя.

О настройке утверждения и о том, как безопасность черновиков взаимодействует с разрешениями SharePoint, читайте в статье KB10576. Публикация объявлений с утверждением содержимого в Announcements Carousel.

Если ничего не отображается

Если после всех описанных этапов не осталось ни одного объявления, поведение веб-части зависит от режима страницы:

- **режим просмотра** - веб-часть полностью скрывается, и на странице не остаётся пустого блока;
- **режим редактирования** - вместо карусели выводится сообщение «Нет элементов для отображения».



Веб-часть в режиме редактирования, когда нет объявлений для показа

Если объявление должно было появиться, но его нет, проверьте следующее:

1 Значение Expires не раньше начала текущего дня или не задано.
2 Читателю доступен элемент согласно разрешениям и безопасности черновиков SharePoint.
3 Объявление укладывается в ограничение количества при текущей сортировке.
4 После изменения списка страница перезагружена.

Заключение

Веб-часть показывает актуальные объявления в предсказуемом порядке: истёкшие элементы исключаются автоматически, видимость черновиков определяется SharePoint, а количество карточек остаётся под контролем. О том, как выбрать способ представления отобранных объявлений, читайте в статье KB10577. Карусель или список: макет, переходы и автопрокрутка в Announcements Carousel.

Термины

Веб-часть
Веб-часть — это основной строительный блок функциональности или содержимого, размещаемый на странице SharePoint. Некоторые веб-части поддерживают настройку, например изменение параметров веб-части или ее внешнего вида.

Список
Список — это единица хранения данных в SharePoint. Список может содержать столбцы разных типов, типы контента и представления. Библиотека документов — это особый тип списка, поэтому она наследует его функциональность.

SharePoint
SharePoint — это веб-платформа для совместной работы, которая предоставляет средства управления содержимым и документами, приложения рабочих процессов, поиск и другие инструменты, помогающие сотрудникам и командам работать вместе. SharePoint также является безопасным местом для хранения общей информации, ее организации и доступа к ней.